

У К Р А Ї Н А

## Р І Ш Е Н Н Я

### ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

від 25 травня 2010 року

№ 463

м. Кіровоград

Про затвердження Порядку  
проведення громадського обговорення  
проектів містобудівних обґрунтувань розміщення  
об'єктів містобудування у місті Кіровограді

Відповідно до ст. 140, 146 Конституції України, ст. 31, 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Закону України “Про планування і забудову територій”, ст. 5 Закону України “Про основи містобудування”, ст. 25 Закону України “Про архітектурну діяльність”, з метою врегулювання питання щодо врахування громадських і приватних інтересів при плануванні і забудові міста Кіровограда виконавчий комітет Кіровоградської міської ради

#### В И Р І Ш И В :

Затвердити Порядок проведення громадського обговорення проектів містобудівних обґрунтувань розміщення об'єктів містобудування у місті Кіровограді, що додається.

Міський голова

В. Пузаков

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету  
Кіровоградської міської ради  
від “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 2010 року  
№ \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**  
**проведення громадського обговорення проектів**  
**містобудівних обґрунтувань розміщення об’єктів містобудування**  
**у місті Кіровограді**

1. Загальні положення

1.1. Порядок проведення громадського обговорення проектів містобудівних обґрунтувань розміщення об’єктів містобудування у місті Кіровограді (далі – Порядок), складений відповідно до законів України “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про планування і забудову територій”, “Про архітектурну діяльність”, “Про основи містобудування”, визначає процедуру проведення громадського обговорення містобудівного обґрунтування.

1.2. Громадському обговоренню підлягають розроблені та погоджені в установленому законодавством порядку проекти містобудівних обґрунтувань розміщення об’єктів містобудування (далі – проекти містобудівних обґрунтувань), які пройшли в установленому законодавством порядку державну експертизу.

1.3. Проектування і будівництво окремих будівель і споруд, не передбачені чинним генеральним планом міста Кіровограда, не допускається і на обговорення не виноситься.

1.4. У разі відсутності місцевих правил забудови управління містобудування та архітектури Кіровоградської міської ради (далі – Управління) надає згоду на розроблення містобудівного обґрунтування наступними категоріями заявників: власнику (користувачу) земельної ділянки; особі, щодо якої прийнято рішення про передачу (надання) земельної ділянки із земель державної чи комунальної власності для розміщення об’єкта містобудування, в порядку, визначеному земельним законодавством; уповноваженій ними особі.

Кіровоградська міська рада надає дозвіл (доручення, у разі підготовки земельної ділянки до аукціону) на розроблення містобудівного обґрунтування одночасно із дозволом на розроблення проекту відведення земельної ділянки із земель комунальної власності.

1.5. Проект містобудівного обґрунтування після його погодження та врахування результатів громадського обговорення в порядку, встановленому Законом України “Про планування і забудову територій”, затверджується рішенням Кіровоградської міської ради.

Прийняття Кіровоградською міською радою рішення про передачу (надання) земельної ділянки із земель комунальної власності для розміщення об'єкта містобудування може бути здійснено одночасно із затвердженням містобудівного обґрунтування.

1.6. Для надання згоди на розроблення містобудівного обґрунтування Заявник звертається до Управління з заявою (клопотанням).

Для надання дозволу на розроблення містобудівного обґрунтування Заявник подає заяву (клопотання) до Кіровоградської міської ради.

1.7. З метою проведення громадського обговорення проекту містобудівного обґрунтування Заявник звертається до Управління із заявою (клопотанням) та з розробленим, погодженим в установленому законодавством порядку, проектом містобудівного обґрунтування, яке пройшло державну експертизу, відповідно до чинного законодавства.

1.8. Фінансування заходів з громадського обговорення проектів містобудівних обґрунтувань здійснюється за рахунок коштів замовників цих проектів.

## 2. Організація проведення громадського обговорення проектів містобудівних обґрунтувань

2.1. У разі надання згоди на розроблення містобудівного обґрунтування, Управління, при вирішенні питань планування і забудови територій, зобов'язане забезпечити:

оприлюднення спільно з відділом по роботі із засобами масової інформації Кіровоградської міської ради у двотижневий строк з дня видання Управлінням наказу щодо надання згоди на розроблення містобудівного обґрунтування шляхом опублікування у віснику Кіровоградської міської ради "Вечірня газета" та розміщення на офіційному сайті Кіровоградської міської ради в мережі Інтернет;

оприлюднення спільно з відділом по роботі із засобами масової інформації Кіровоградської міської ради розроблених та погоджених в установленому законодавством порядку проектів містобудівних обґрунтувань, для забезпечення доступу громадськості до цієї інформації шляхом опублікування у віснику Кіровоградської міської ради "Вечірня газета", а також розміщення на офіційному сайті Кіровоградської міської ради в мережі Інтернет;

проведення реєстрації, розгляд та узагальнення пропозицій (зауважень) громадськості, поданих до проектів містобудівних обґрунтувань;

проведення громадських слухань з обговорення проектів містобудівних обґрунтувань;

узгодження спірних питань між громадськістю і замовниками документації через погоджувальну комісію;

винесення нерозв'язаних погоджувальною комісією спірних питань на розгляд відповідної ради;

оприлюднення спільно з відділом по роботі із засобами

масової інформації Кіровоградської міської ради результатів громадського обговорення (у двотижневий строк з дня їх прийняття) затверджених містобудівних обґрунтувань шляхом опублікування у віснику Кіровоградської міської ради “Вечірня газета” та розміщення на офіційному сайті Кіровоградської міської ради в мережі Інтернет.

2.2. У разі надання дозволу на розроблення містобудівного обґрунтування, Кіровоградська міська рада у двотижневий строк з дня прийняття рішень щодо розроблення містобудівного обґрунтування забезпечує оприлюднення даних рішень шляхом розміщення на офіційному сайті Кіровоградської міської ради в мережі Інтернет, а Управління спільно з відділом по роботі із засобами масової інформації Кіровоградської міської ради забезпечує оприлюднення в зазначений термін даних рішень шляхом опублікування у віснику Кіровоградської міської ради “Вечірня газета”.

2.3. Оприлюднення прийнятих Кіровоградською міською радою рішень щодо затвердження містобудівних обґрунтувань здійснюється у двотижневий строк з дня їх прийняття Кіровоградською міською радою шляхом розміщення на офіційному сайті Кіровоградської міської ради в мережі Інтернет та Управлінням – шляхом опублікування у віснику Кіровоградської міської ради “Вечірня газета”.

2.4. Прийняті Кіровоградською міською радою рішення про розроблення та затвердження містобудівного обґрунтування, що поширюються на інші адміністративно-територіальні одиниці, надаються відповідним органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування.

2.5. Видані Управлінням накази щодо надання згоди на розроблення містобудівного обґрунтування, що поширюються на інші адміністративно-територіальні одиниці, надаються відповідним органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування.

2.6. Оприлюднення проектів містобудівних обґрунтувань здійснюється Управлінням спільно з відділом по роботі із засобами масової інформації Кіровоградської міської ради не пізніше ніж у місячний строк з дня надходження до Управління розроблених та погоджених в установленому законодавством порядку таких проектів містобудівних обґрунтувань шляхом публікації повідомлень про проведення громадського обговорення проектів містобудівних обґрунтувань та поширення їх у друкованому вигляді у формі інформаційного пакета чи брошури.

2.7. Містобудівні обґрунтування, що поширюються на інші адміністративно-територіальні одиниці, надсилаються відповідним органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування.

2.8. Повідомлення про громадське обговорення проекту містобудівного обґрунтування має містити:

назву проекту містобудівного обґрунтування, його значення для планування території та межі територій, у тому числі суміжних, де проживають особи, які мають право брати участь у громадських слуханнях з обговорення відповідних проектів містобудівних обґрунтувань;

відомості про замовника та розробника, підстави розроблення;  
положення проекту містобудівного обґрунтування, у тому числі графічний матеріал, що відображує зміст зазначеної документації з проектними рішеннями;

порядок, місце і строки детального ознайомлення з проектом містобудівного обґрунтування;

найменування та місцезнаходження, контактну інформацію Управління, до якого слід звертатися із пропозиціями (зауваженнями);

строк подання пропозицій (зауважень) громадськості;

інформацію стосовно запланованих інформаційних заходів (презентації, прилюдного експонування, телевізійних програм, публічних конференцій, "круглих столів");

дату, час та місце проведення громадських слухань з обговорення проекту містобудівного обґрунтування;

висновки державної експертизи на проект містобудівного обґрунтування.

2.9. Особи, які виносять проект містобудівного обґрунтування на обговорення, є відповідальними за їх автентичність (відповідність документації, що обговорюється), а також за додержання вимог законодавства та державних норм і стандартів.

2.10. Повідомлення про громадське обговорення проектів містобудівних обґрунтувань є підставою для подання пропозицій (зауважень) громадськості до Управління.

2.11. Пропозиції (зауваження) громадськості подаються до початку проведення громадських слухань, а також можуть бути висловлені та внесені до протоколу під час проведення громадських слухань.

2.12. Пропозиції (зауваження) громадськості мають бути обґрунтовані, а також містити посилання на положення відповідних законодавчих та інших нормативно-правових актів, державних стандартів, норм і правил.

2.13. Дата проведення громадських слухань визначається Управлінням у строк не менше одного і не більше трьох місяців з дня оприлюднення повідомлення про громадське обговорення проекту містобудівного обґрунтування.

2.14. Місце та час проведення громадських слухань визначаються з урахуванням можливості забезпечення присутності всіх імовірних учасників.

### 3. Учасники громадських слухань

3.1. У громадських слуханнях можуть брати участь:

повнолітні фізичні особи, мешканці території, щодо якої розробляється проект містобудівного обґрунтування, або суміжної з нею, що визначається Управлінням, відповідальним за проведення громадських слухань;

юридичні особи, приміщення яких розташовані на території, щодо якої

розробляється проект містобудівного обґрунтування, в особі їх повноважних представників;

власники та користувачі земельних ділянок, розташованих на території, щодо якої розробляється проект містобудівного обґрунтування, та на суміжній з нею, що визначається Управлінням, відповідальним за проведення громадських слухань;

представники громадських організацій, органів самоорганізації населення, діяльність яких поширюється на відповідну територію;

замовники та розробники проекту містобудівного обґрунтування;

посадові особи Кіровоградської міської ради та/або виконавчих органів ради;

народні депутати України, депутати міської ради, депутати районних рад.

#### 4. Проведення громадських слухань.

##### Розгляд пропозицій (зауважень) громадськості

4.1. Управління у визначені цим Порядком строки проводять громадські слухання проектів містобудівного обґрунтування. Громадські слухання проводяться під головуванням директора департаменту містобудування та капітального будівництва Кіровоградської міської ради.

4.2. До обов'язків головуючого на громадських слуханнях належить:

забезпечення реєстрації учасників слухань;

забезпечення обрання секретаріату слухань у складі трьох осіб: начальника управління містобудування та архітектури Кіровоградської міської ради – головного архітектора міста, представників громадськості та замовника проекту містобудівного обґрунтування;

оголошення порядку денного і пропозицій щодо регламенту проведення слухань;

інформування про порядок ведення протоколу, подання усних та письмових пропозицій (зауважень) щодо предмета обговорень;

надання можливості розробникам викласти основні положення проекту містобудівного обґрунтування, яке підлягає обговоренню, та проблемні питання, що заслуговують на увагу громадськості;

інформування учасників слухань про подані пропозиції (зауваження) та порядок їх урахування;

надання можливості представникам громадськості поставити запитання та висловити свою думку;

забезпечення ведення обговорення та прийняття відповідних рішень щодо пропозицій (зауважень) громадськості з дотриманням регламенту;

оголошення рішення про призначення членів погоджувальної комісії від виконавчих органів Кіровоградської міської ради;

забезпечення обрання членів погоджувальної комісії від громадськості;

підбиття підсумків громадських слухань та інформування учасників слухань про порядок урахування пропозицій (зауважень) громадськості.

4.3. До складу погоджувальної комісії входять:

перший заступник директора департаменту містобудування та капітального будівництва Кіровоградської міської ради;

представники органу земельних ресурсів, природоохоронного і санітарно-епідеміологічного органу, управління містобудування та архітектури Кіровоградської міської ради, охорони культурної спадщини та інших органів;

представники професійних об'єднань та спілок, архітектори, науковці; уповноважені представники громадськості, які обираються на громадських слуханнях, кількість яких має становити не менше 50 відсотків і не більше 70 відсотків загальної чисельності комісії.

4.4. Головою погоджувальної комісії є директор департаменту містобудування та капітального будівництва Кіровоградської міської ради, який головував на громадських слуханнях.

4.5. Протокол слухань складається секретаріатом за участю членів погоджувальної комісії, підписується ними та головуючим. За наявності спірних питань, обґрунтованих з посиланням на нормативно-правові акти, у протоколі фіксується мотивоване обґрунтування члена (членів) погоджувальної комісії.

4.6. У разі відсутності пропозицій (зауважень) громадськості складається відповідний акт.

4.7. Погоджувальна комісія протягом двох тижнів після її створення розглядає спірні питання, зафіксовані у протоколі громадських слухань, та ухвалює рішення про врахування або мотивоване відхилення цих пропозицій (зауважень).

4.8. Засідання погоджувальної комісії є правомочним, якщо у ньому взяли участь не менше двох третин її членів (з них – не менше половини представників громадськості).

4.9. Рішення погоджувальної комісії приймається більшістю присутніх членів та оформлюється відповідним протоколом.

4.10. Під час проведення громадських слухань здійснюється їх фіксація за допомогою засобів аудіовізуального запису та іншими доступними засобами.

4.11. У разі неспроможності погоджувальної комісії врегулювати спірні питання між сторонами, остаточне рішення приймає Кіровоградська міська рада. Урегульовані погоджувальною комісією спірні питання між сторонами або прийняті Кіровоградською міською радою рішення є підставою для внесення змін до проекту містобудівного обґрунтування.

## 5. Урахування результатів громадського обговорення

5.1. У разі потреби, за результатами громадського обговорення, вносяться необхідні зміни до проекту містобудівного обґрунтування та проводиться його повторна державна експертиза, витрати за яку оплачуються замовником. Кіровоградська міська рада приймає відповідне рішення щодо

затвердження проекту містобудівного обґрунтування.

5.2. Сторона, не згідна з рішенням Кіровоградської міської ради, може оскаржити його в судовому порядку.

5.3. Затвердження проектів містобудівних обґрунтувань без його громадського обговорення забороняється, а матеріали громадського обговорення є невід'ємною складовою проекту містобудівного обґрунтування.

## 6. Прикінцеві положення

6.1. Питання, які не врегульовані цим Порядком, регулюються нормами чинного законодавства на загальних підставах.

---