

У К Р А Ї Н А

Р І Ш Е Н Н Я

ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

від 21 грудня 2016 року

№ 683

Про затвердження нового складу міжвідомчої комісії з влаштування індивідуального опалення в багатоповерхових будинках та Положення про неї

Керуючись Конституцією України, ст. 140, підпунктом 1 п. «а» ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законами України «Про житлово-комунальні послуги», «Про теплопостачання», Правилами надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 21 липня 2005 року № 630, Порядком відключення окремих житлових будинків від мереж централізованого опалення та постачання гарячої води при відмові споживачів від централізованого теплопостачання, затвердженим наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 22 листопада 2005 року № 4, зі змінами і доповненнями, враховуючи кадрові зміни, виконавчий комітет Кіровоградської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити новий склад міжвідомчої комісії з влаштування індивідуального опалення в багатоповерхових будинках згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про міжвідомчу комісію з влаштування індивідуального опалення в багатоповерхових будинках (додається).
3. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету Кіровоградської міської ради від 10 березня 2016 року № 144 «Про затвердження нового складу міжвідомчої комісії з влаштування індивідуального опалення в квартирах багатоповерхових будинків» зі змінами.

Міський голова

А.Райкович

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Кіровоградської міської ради
21 грудня 2016 року
№ 683

С К Л А Д
міжвідомчої комісії з влаштування індивідуального опалення в
багатоповерхових будинках

Голова комісії

Мосін
Олександр Володимирович - заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів ради

Заступник голови комісії

Кухаренко
Віктор Іванович - начальник Головного управління
житлово-комунального господарства

Секретар комісії

Матвієнко
Ірина Анатоліївна - інспектор з організаційних та
виробничо-технічних питань
комунального підприємства
«Житлово-експлуатаційна організація
№ 2» Кіровоградської міської ради»

Члени комісії:

Гершкул
Микола Павлович - начальник Кіровоградського
РЕМ ПАТ «Кіровоградобленерго»
(за згодою)

Давидчук
Валентина Миколаївна - директор Кіровоградського
ВКГ ОКВП «Дніпро-Кіровоград»
(за згодою)

- Коваленко
Сергій Миколайович - начальник управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення
- Марченко
Любов Миколаївна - начальник комунального підприємства «Житлово-експлуатаційна організація № 2» Кіровоградської міської ради»
- Негода
Галина Григорівна - завідувач сектора екології та природоохоронної діяльності управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища
- Починська
Надія Павлівна - начальник виробничо-технічного відділу ВАТ «Кіровоградгаз» (за згодою)
- Представник власників
житлових будинків
- Сидоренко
Сергій Григорович - начальник Кіровоградського міжрайонного Управління Головного управління Держсанепідемслужби у Кіровоградській області (за згодою)
- Слоневська
Світлана Григорівна - заступник начальника відділу капітального ремонту, реформування та розвитку житлово-комунального господарства Головного управління житлово-комунального господарства
- Соколенко
Тетяна Михайлівна - директор КП «Теплоенергетик»
- Таран
Анатолій Володимирович - заступник директора з капітального будівництва та інвестицій ДП «Кіровоградтепло» ТОВ «ЦНТІ УНГА» (за згодою)

Ткаліч
Тетяна Володимирівна

- начальник відділу екологічної експертизи та моніторингу департаменту екології та природних ресурсів Кіровоградської обласної державної адміністрації (за згодою)

Ткаченко
Анна Анатоліївна

- головний спеціаліст відділу планування та містобудівного кадастру управління містобудування та архітектури

Начальник Головного управління
житлово-комунального господарства

В. Кухаренко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Кіровоградської міської ради

21 грудня 2016 року

№ 683

ПОЛОЖЕННЯ

про міжвідомчу комісію з влаштування індивідуального опалення в багатоповерхових будинках

1. Міжвідомча комісія з влаштування індивідуального опалення в багатоповерхових будинках (далі - Комісія) створюється для реалізації прав споживачів на відмову від отримання послуг централізованого опалення та постачання гарячої води (далі - ЦО і ГВП) згідно з наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 22 листопада 2005 року № 4 «Про затвердження Порядку відключення окремих житлових будинків від мереж централізованого опалення та постачання гарячої води при відмові споживачів від централізованого теплопостачання», із змінами і доповненнями, та на виконання пункту 25 Правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 21 липня 2005 року № 630.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією та законами України «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про житлово-комунальні послуги», «Про теплопостачання», «Про архітектурну діяльність», «Про основи містобудування», «Про регулювання містобудівної діяльності», Правилами надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 21.07. 2005 року № 630, Правилами безпеки систем газопостачання, затвердженими наказом Міністерства енергетики та вугільної промисловості України від 15.05.2015 року № 285, Порядком відключення окремих житлових будинків від мереж централізованого опалення та постачання гарячої води при відмові споживачів від централізованого теплопостачання, затвердженим наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 22.11.2005 року № 4, із змінами і доповненнями, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

3. Комісія утворюється у складі голови, заступника голови Комісії, членів Комісії та секретаря. Персональний склад Комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Кіровоградської міської ради.

4. Засідання Комісії проводиться в разі потреби, але не рідше одного разу на місяць. Проводить засідання голова або за його дорученням заступник голови Комісії.

5. Для вирішення питання відключення житлового будинку (будинків) від мереж централізованого опалення його власник (власники) повинен (повинні) звернутися до Комісії з письмовою заявою про відключення від мереж ЦО і ГВП.

6. У заяві про відключення від мереж ЦО і ГВП власник (власники) будинку зазначає причини відключення.

7. До заяви додається копія протоколу загальних зборів мешканців будинку щодо створення ініціативної групи з вирішення питання відключення від мереж ЦО і ГВП та прийняття рішення про влаштування у будинку системи індивідуального або автономного опалення. Рішення про відключення будинку від системи централізованого опалення з улаштуванням індивідуального опалення повинно бути підтримане всіма власниками (уповноваженими особами власників) приміщень у житловому будинку.

8. Комісія розглядає надані документи лише за наявності затвердженої органом місцевого самоврядування в установленому порядку оптимізованої схеми перспективного розвитку систем теплопостачання населеного пункту та у відповідності до неї.

9. Комісія, після вивчення наданих власником (власниками) документів, у місячний строк приймає рішення щодо відключення від мереж ЦО і ГВП, улаштування індивідуальної (автономної) системи теплопостачання та збір вихідних даних і технічних умов для виготовлення проектної документації. При цьому обов'язково враховуються технічні можливості існуючих мереж газопостачання, водопостачання та електропостачання даного населеного пункту або окремого мікрорайону щодо забезпечення живлення запропонованої власником (власниками) системи теплопостачання. Комісією, у разі необхідності, можуть розглядатися питання збільшення потужностей та можуть розроблятися пропозиції щодо їх фінансування, а також заміни систем внутрішньоквартальних, а в деяких випадках і магістральних мереж газо-, водо-, теплопостачання.

10. Засідання Комісії відбувається за участю заявника або його уповноваженого представника.

11. Рішення Комісії оформляється протоколом, витяг з якого у десятиденний строк надається заявникові.

12. При позитивному рішенні Комісії заявнику надається перелік організацій, до яких слід звернутися для отримання технічних умов для розробки проекту індивідуального (автономного) теплопостачання і відокремлення від мереж ЦО і ГВП.

13. Підставою для відмови у наданні дозволу на відключення від мереж ЦО і ГВП є невиконання умов, визначених у пунктах 5,6,7,8 даного Положення.

14. У разі незгоди заявника з відмовою спір вирішується в судовому порядку.

15. Якщо заявником є власник, наймач (орендар) окремого приміщення, Комісія має право не розглядати його заяву до прийняття рішення про відключення від мереж централізованого теплопостачання всього будинку.

16. Про відмову у розгляді заяви Комісія повідомляє заявника у десятиденний строк.

17. Отримання технічних умов може виконуватись безпосередньо заявником або відповідно до договору проектною чи проектно-монтажною організацією.

18. Проект індивідуального (автономного) теплопостачання і відокремлення від мереж ЦО і ГВП виконує проектна або проектно-монтажна організація на підставі договору із заявником.

Проект індивідуального (автономного) теплопостачання повинен відповідати вимогам чинних нормативних документів. Вибір запропонованих схем може супроводжуватися економічними розрахунками.

19. Разом з проектом індивідуального (автономного) теплопостачання надаються:

- проектні рішення щодо опалення місць загального користування у будинку;

- технічні рішення з розрахунками щодо реконструкції існуючої системи теплопостачання: перенесення транзитних стояків, їхня ізоляція, можливе перекладання розподільних трубопроводів, стояків, заміна дросельних діафрагм, елеваторів, теплолічильників тощо;

- теплові навантаження місць загального користування;

- розраховані теплові навантаження будинку;

- технічні рішення з перерахунку та заміни внутрішньобудинкових систем газо- та електропостачання (залежно від типу нагрівачів).

20. Проект узгоджується з усіма організаціями, які видали технічні умови на підключення будинку до зовнішніх мереж.

21. Відключення приміщень від внутрішньобудинкових мереж ЦО і ГВП виконується монтажною організацією, яка реалізує проект, за участю представника власника житлового будинку або уповноваженої ним особи, представника виконавця послуг з ЦО і ГВП та власника, наймача (орендаря) квартири (нежитлового приміщення) або уповноваженої ними особи.

22. Роботи з відключення будинку від мереж ЦО і ГВП виконуються у міжопалювальний період.

23. По закінченні робіт складається акт про відключення будинку від мереж ЦО і ГВП і в десятиденний термін подається заявником до Комісії на затвердження.

24. Після затвердження акта на черговому засіданні Комісії сторони переглядають умови договору про надання послуг з централізованого теплопостачання.

25. Для виконання робіт з підготовки внутрішньобудинкових мереж ЦО і ГВП до опалювального сезону після відключення приміщення від мереж його власник, наймач (орендар) зобов'язаний надавати представнику виконавця послуг з ЦО і ГВП можливість доступу до транзитних трубопроводів відповідно до порядку їх технічного огляду, установленого Правилами утримання жилих будинків та прибудинкових територій, затвердженими наказом Держжитлокомунгоспу України від 17.05.2005 № 76.

26. У разі потреби, до участі в роботі Комісії голова залучає експертів та фахівців відповідних міських служб інженерної інфраструктури і проектних організацій для надання роз'яснень та розгляду питань, що належать до їх компетенції (за погодженням з їх керівниками) уповноважених представників будинку, а також споживачів теплової енергії, зокрема власників, балансоутримувачів, управителів будинку, в тому числі ОСББ або їх уповноважених осіб.

27. Питання про відключення від мереж ЦО і ГВП комісія розглядає виключно на підставі отриманої заяви встановленого зразка та доданих до неї документів, які надійшли до Комісії.

28. Термін дії дозволу Комісії з влаштування індивідуального опалення в багатоповерхових будинках один рік.

29. Підставою для відмови у розгляді заяви та наданні дозволу на відокремлення від мереж ЦО і ГВП є неможливість забезпечення, у разі відключення даного споживача від внутрішньобудинкових мереж ЦО і ГВП, безпечної та безперебійної роботи інженерного обладнання сусідніх приміщень або будинку в цілому.

30. Якщо заявником є власник квартири або окремого приміщення, Комісія має право перенести розгляд його заяви на погоджений термін у зв'язку з підготовкою рішення про відокремлення від мереж централізованого теплопостачання всього будинку.

Начальник Головного управління
житлово-комунального господарства

В.Кухаренко