



Р І Ш Е Н Н Я

ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ КРОПИВНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

від 09 вересня 2024 року

№ 887

Про затвердження Плану заходів щодо складання проєкту бюджету Кропивницької міської територіальної громади на 2025 рік

Керуючись статтею 143 Конституції України, підпунктом 1 пункту «а» частини першої статті 28, пунктом 1 частини другої статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до статей 75, 76 Бюджетного кодексу України, рішення Кропивницької міської ради від 27 серпня 2019 року № 2752 «Про Бюджетний регламент проходження бюджетного процесу бюджету міста Кропивницького» (зі змінами), з метою забезпечення своєчасного складання проєкту бюджету територіальної громади на 2025 рік Виконавчий комітет Кропивницької міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Затвердити План заходів щодо складання проєкту бюджету Кропивницької міської територіальної громади на 2025 рік (далі – План заходів), що додається.
2. Затвердити склад робочої групи з підготовки проєкту бюджету Кропивницької міської територіальної громади на 2025 рік згідно з додатком.
3. Виконавчим органам Кропивницької міської ради – головним розпорядникам, визначеним у Плані заходів, забезпечити їх виконання відповідно до встановлених термінів.



СЕД АСКОД - Кропивницька міська рада
Виконавчий комітет Кропивницької міської ради
№ документа: 887 від 09.09.2024
Сертифікат: 3FAA9288358EC00304000000806636004840B700
Дійсний з: 21.04.2023 00:00:00 по 20.04.2025 23:59:59
Підписувач: Колюка Олег Сергійович

Кропивницька міська рада
Виконавчий комітет Кропивницької міської ради
№887 від 09.09.2024



4. Рекомендувати Головному управлінню державної податкової служби у Кіровоградській області на виконання Меморандуму про співпрацю між Кропивницькою міською радою та Головним управлінням ДПС у Кіровоградській області забезпечити надання фінансовому управлінню Кропивницької міської ради інформації для складання проєкту бюджету Кропивницької міської територіальної громади на 2025 рік (пункт 6 Плану заходів).

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради О.Мосіна, О.Вергуна, М.Бежана, С.Колодяжного, керуючого справами виконавчого комітету міської ради С.Балакіреву.

Секретар міської ради

Олег КОЛЮКА

Любов Бочкова 35 83 20



ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Виконавчого комітету
Кропивницької міської ради
09 вересня 2024 року № 887

ПЛАН ЗАХОДІВ

щодо організації роботи по формуванню проєкту бюджету Кропивницької міської територіальної громади на 2025 рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1	2	3	4
1.	Проведення оцінки фактичного виконання дохідної частини бюджету територіальної громади та прогнозування очікуваних надходжень до кінця бюджетного періоду за кожним видом податків і зборів та неподаткових платежів	Вересень	Фінансове управління
2.	Надання фінансовому управлінню інформації щодо поточного соціально-економічного стану Кропивницької міської територіальної громади, прогнозу економічного розвитку до кінця 2024 року та прогнозу соціально-економічного розвитку громади на 2025–2027 роки	До 31 жовтня	Департамент з питань економічного розвитку
3.	Підготовка та внесення на розгляд виконавчого комітету міської ради показників за мережею, штатами і контингентами підвідомчих установ на 2025 рік	Вересень-жовтень	Управління освіти, департамент соціальної політики, управління культури і туризму, управління молоді та спорту
4.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів інструктивного листа щодо особливостей складання розрахунків до проєкту бюджету територіальної громади, прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на 2025 рік, отриманих відповідно до частини першої статті 75 Бюджетного кодексу України	До 30 вересня	Фінансове управління



1	2	3	4
5.	<p>Для обрахунку дохідної частини бюджету громади надати фінансовому управлінню прогнозні розрахунки надходжень на 2025 рік та 2026-2027 роки по закріплених доходах разом з детальними обґрунтуваннями та виходячи з можливостей в період дії воєнного стану щодо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прибутку підприємств комунальної власності територіальної громади (у розрізі підприємств); - частини чистого прибутку (доходу) комунальних підприємств територіальної громади (у розрізі підприємств); - фонду оплати праці найманих працівників міста з урахуванням суб'єктів господарювання малого бізнесу, виходячи з прогнозних показників розвитку територіальної громади, ділової активності суб'єктів господарювання в період дії воєнного стану та розміру середньої заробітної плати штатних працівників; - надходжень від орендної плати за користування майновими комплексами та іншим майном, що перебуває в комунальній власності (з обґрунтованими розрахунками); - надходжень від відчуження майна, що належить до комунальної власності територіальної громади (з переліком об'єктів приватизації та орієнтовною оціночною вартістю); 	<p>До 30 вересня</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p>	<p>Департамент з питань економічного розвитку, Головне управління житлово – комунального господарства департамент з питань економічного розвитку, Головне управління житлово – комунального господарства</p> <p>Департамент з питань економічного розвитку</p> <p>Управління комунальної власності</p> <p>Управління комунальної власності</p>



1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> - надходжень від плати за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів (з обґрунтованими розрахунками); - надходжень плати за землю, у тому числі орендної плати, з юридичних осіб та фізичних осіб і земельного податку з юридичних осіб та фізичних осіб; - інші надходження до фонду охорони навколишнього природного середовища; - коштів від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності; - коштів від продажу прав на земельні ділянки несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності; - 90 відсотків коштів від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення або прав на них, що перебувають у державній власності, до розмежування земель державної і комунальної власності; - плати за ліцензії на певні види господарської діяльності та сертифікати, що видаються виконавчими органами місцевих рад і місцевими органами виконавчої влади; - адміністративного збору за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень; 	<p style="text-align: center;">-//-</p> <p style="text-align: center;">-//-</p> <p style="text-align: center;">-//-</p> <p style="text-align: center;">-//-</p> <p style="text-align: center;">-//-</p> <p style="text-align: center;">-//-</p> <p style="text-align: center;">-//-</p> <p style="text-align: center;">-//-</p>	<p style="text-align: center;">Департамент містобудування та земельних ресурсів</p> <p style="text-align: center;">Департамент містобудування та земельних ресурсів</p> <p style="text-align: center;">Департамент містобудування та земельних ресурсів</p> <p style="text-align: center;">Департамент містобудування та земельних ресурсів</p> <p style="text-align: center;">Департамент містобудування та земельних ресурсів</p> <p style="text-align: center;">Департамент містобудування та земельних ресурсів</p> <p style="text-align: center;">Департамент містобудування та земельних ресурсів</p> <p style="text-align: center;">Управління державного архітектурно-будівельного контролю</p> <p style="text-align: center;">Департамент надання адміністративних послуг</p>



1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> - адміністративного збору за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань; - плати за надання інших адміністративних послуг (реєстрація та зняття з реєстрації місця проживання особи); - плати від надання адміністративних послуг, які справляються за місцем надання послуг (за скорочення термінів та надання інших платних послуг); - адміністративних штрафів та інших санкцій, що накладаються місцевими органами виконавчої влади та виконавчими органами місцевих рад; - 10% адміністративних штрафів за адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі; - цільового фонду розвитку та благоустрою міста (з обґрунтуванням розрахунків за видами надходжень) 	<p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p>	<p>Департамент надання адміністративних послуг</p> <p>Департамент надання адміністративних послуг</p> <p>Департамент надання адміністративних послуг</p> <p>Юридичне управління, адміністративна комісія при виконавчому комітеті, Інспекція з благоустрою, управління державного архітектурно-будівельного контролю</p> <p>Управління з питань запобігання і виявлення корупції</p> <p>Департамент з питань економічного розвитку</p>
6.	<p>На виконання Меморандуму про співпрацю між Кропивницькою міською радою та Головним управлінням ДПС у Кіровоградській області (п. 3.1.4) надання фінансовому управлінню міської ради прогнозних розрахунків доходів бюджету Кропивницької міської територіальної громади на 2025 рік та 2026-2027 роки за видами надходжень, контроль за стягненням яких здійснює Державна податкова служба, у тому числі обсягів прогнозованих</p>	<p>До 21 жовтня</p>	<p>Головне управління Державної податкової служби у Кіровоградській області</p>



1	2	3	4
	доходів за рахунок погашення податкового боргу платників податків перед бюджетом громади		
7.	Розроблення інструкції з підготовки бюджетних запитів на 2025 рік, форм бюджетних запитів та розрахунків до них	До 03 жовтня	Фінансове управління
8.	Підготувати: - прогностні показники доходів загального та спеціального фондів бюджету територіальної громади на 2025 рік; - граничні показники видатків на 2025 рік, виходячи з прогностичних показників(+) та аналізу виконання видаткової частини бюджету з урахуванням зваженого і продуманого підходу до визначення напрямів витрачання бюджетного ресурсу в умовах воєнного часу	До 28 жовтня	Фінансове управління
9.	Доведення до головних розпорядників інструкції з підготовки бюджетних запитів на плановий бюджетний період - 2024 рік та середньострокову перспективу – 2025-2026 роки, форм бюджетних запитів і розрахунків до них	До 08 жовтня	Фінансове управління
10.	Доведення граничних обсягів видатків загального фонду бюджету територіальної громади та орієнтовних обсягів видатків спеціального фонду до головних розпорядників	До 28 жовтня	Фінансове управління
11.	Забезпечити своєчасну підготовку бюджетних запитів, які мають містити всю інформацію, необхідну для аналізу показників у розрізі бюджетних програм в межах граничного обсягу видатків, передбачивши: - виконання вимог статті 77 Бюджетного кодексу України щодо врахування в першочерговому порядку потреби в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ та проведення розрахунків за енергоносії і комунальні послуги, що споживаються бюджетними установами;	До 08 листопада	Головні розпорядники



1	2	3	4
	<p>- спрямування видатків бюджету на вирішення питань енергоефективності та енергозбереження з метою економного та раціонального витрачання енергетичних ресурсів в бюджетній сфері, заміщення споживання природного газу іншими видами палива та здійснення бюджетними установами заходів, спрямованих на максимальну економію та раціональне споживання енергоносіїв;</p> <p>- врахування гендерних аспектів під час визначення обсягу та якості усіх публічних послуг, що надаються в межах бюджетної програми, із використанням Методичних рекомендацій щодо впровадження та застосування гендерно орієнтованого підходу в бюджетному процесі (наказ Міністерства фінансів України від 02.01.2019 №1 зі змінами)</p>		
12.	<p>Подання фінансовому управлінню міської ради бюджетних запитів на 2025 рік на паперових носіях з пояснювальною запискою та розрахунками до них з обов'язковим зазначенням у разі наявності:</p> <ul style="list-style-type: none"> - переліків та обсягів довгострокових зобов'язань за енергосервісом за бюджетними програмами до повного завершення розрахунків з виконавцями енергосервісу; - переліку та обсягів довгострокових зобов'язань у рамках державно-приватного партнерства щодо об'єктів комунальної власності за бюджетними програмами до повного завершення розрахунків за договорами, укладеними у рамках державно-приватного партнерства; 	До 08 листопада	Департамент з питань економічного розвитку, головні розпорядники



1	2	3	4
	- переліку публічних інвестицій, які мають пріоритетне значення в умовах воєнного стану, пропозицій, по яких надані до Програми економічного та соціального розвитку Кропивницької міської територіальної громади на 2024-2026 роки (Програми відновлення), проекту Програми комплексного відновлення Кіровоградської області на період до 2027 року, ввійшли до пріоритезованого переліку інвестиційних проектів до інформаційно-аналітичної екосистеми DREAM, за умови якщо реалізація таких проектів триває більше одного бюджетного періоду		
13.	Здійснення аналізу бюджетних запитів головних розпорядників коштів на 2025 рік з точки зору їх відповідності меті, пріоритетності, дієвості та ефективності використання бюджетних коштів в умовах воєнного стану, а також розрахунків до них з дотриманням вимог статті 77 Бюджетного кодексу України	До 15 листопада	Фінансове управління
14.	Отримання від головних розпорядників коштів інформації, що міститься в бюджетних запитах у електронному вигляді та внесення цієї інформації до інформаційно-аналітичної системи АІС «LOGICA»	До 22 листопада	Фінансове управління, головні розпорядники
15.	Забезпечення формування мережі розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів коштів на 2025 рік відповідно до вимог наказу Міністерства фінансів України від 23 серпня 2012 року № 938 «Про затвердження Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів» (зі змінами)	До 13 грудня	Головні розпорядники



1	2	3	4
16.	Проведення засідань робочої групи та погоджувальних нарад з головними розпорядниками щодо узгодження показників проєкту бюджету громади на 2025 рік	Жовтень - грудень	Фінансове управління, головні розпорядники
17.	Опрацювання та доведення до головних розпорядників обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні, та розподілених бюджету територіальної громади проєктом обласного бюджету на 2025 рік	У триденний термін з дня отримання	Фінансове управління
18.	Підготовка та надання до фінансового управління міської ради розподілу освітньої та інших субвенцій освітнього спрямування в розрізі кодів програмної класифікації видатків бюджету з урахуванням оптимальної і спроможної мережі закладів загальної середньої освіти	У дводенний термін з дня отримання обсягів субвенцій	Управління освіти
19.	Підготовка проєкту рішення міської ради про бюджет територіальної громади на 2025 рік з додатками згідно з типовою формою і матеріалів, передбачених статтею 76 Бюджетного кодексу України, та подання їх виконавчому комітету міської ради для схвалення	Листопад 2024 року	Фінансове управління
20.	Оприлюднення на офіційному вебсайті міської ради проєкту рішення міської ради про бюджет територіальної громади на 2025 рік для забезпечення дотримання принципу публічності та прозорості відповідно до статті 28 Бюджетного кодексу України	До 06 грудня	Фінансове управління
21.	Доопрацювання проєкту бюджету територіальної громади на 2025 рік за результатами проведених засідань робочої групи, погоджувальних нарад, інформацій щодо консультацій з громадськістю, отриманих від виконавчих органів міської ради, уточнених обсягів міжбюджетних трансфертів та на основі такого аналізу прийняття рішення про включення	До 11 грудня	Фінансове управління, головні розпорядники



1	2	3	4
	пропозицій головних розпорядників до проєкту бюджету територіальної громади		
22.	Розміщення бюджетних запитів на офіційних сайтах або оприлюднення їх в інший спосіб згідно з вимогами статті 28 Бюджетного кодексу України	Через три робочі дні після розміщення проєкту бюджету територіальної громади на сайті міської ради	Головні розпорядники
23.	Відповідно до вимог статті 76 Бюджетного кодексу України подання комісії з питань бюджету та податкової політики міської ради пояснень до проєкту бюджету територіальної громади на 2025 рік у розрізі бюджетних програм, які виконують головні розпорядники	06.12.2024 – 20.12.2024 р.	Головні розпорядники
24.	Розгляд проєкту рішення про бюджет територіальної громади на 2025 рік	06.12.2024 – 23.12.2024 р.	Постійні комісії міської ради
25.	Розгляд, аналіз та узагальнення пропозицій про зміни та доповнення до проєкту бюджету територіальної громади на 2025 рік для внесення їх на розгляд міської ради	До 13 грудня	Комісія з питань бюджету та податкової політики, фінансове управління, головні розпорядники, управління апарату міської ради



1	2	3	4
26.	Супровід розгляду питання щодо проєкту бюджету територіальної громади на 2025 рік постійними комісіями міської ради та на пленарному засіданні міської ради в порядку, визначеному радою	Листопад - грудень	Фінансове управління, головні розпорядники, управління апарату міської ради
27.	Розгляд та затвердження проєкту рішення про бюджет територіальної громади на 2025 рік	До 25 грудня 2024 року (включно)	Кропивницька міська рада, управління апарату міської ради
28.	Перевірка інформації, що міститься в бюджетних запитах головних розпорядників, в ІАС «LOGICA» на відповідність показникам, затвердженим рішенням про бюджет територіальної громади на 2025 рік	Грудень 2024 року	Фінансове управління
29.	Повідомлення Міністерства фінансів України про затвердження міською радою рішення про бюджет Кропивницької міської територіальної громади на 2025 рік через ІАС «LOGICA»	В одинденний строк після прийняття рішення	Фінансове управління
30.	Подання інформації Міністерству фінансів України через ІАС «LOGICA», що міститься в проєкті рішення міської ради про бюджет територіальної громади на 2025 рік, схваленому виконавчим комітетом міської ради	До 25 грудня	Фінансове управління
31.	Оприлюднення рішення про бюджет територіальної громади на 2025 рік для забезпечення дотримання принципу публічності та прозорості	В десятиденний термін з дня його прийняття	Управління інформаційних технологій, відділ по роботі із засобами масової інформації, фінансове управління



1	2	3	4
32.	Забезпечення подання Міністерству фінансів України рішення про бюджет Кропивницької міської територіальної громади на 2025 рік з додатками через ІАС «LOGICA»	До 6 січня 2025 року	Фінансове управління
33.	Приведення, у разі необхідності, відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2025 рік» обсягів міжбюджетних трансфертів бюджету Кропивницької міської територіальної громади шляхом підготовки та затвердження у встановленому порядку рішення про внесення відповідних змін до бюджету територіальної громади та бюджетних програм	У двотижневий строк з дня офіційного опублікування закону про Державний бюджет України	Фінансове управління, головні розпорядники, управління апарату міської ради



Додаток
до рішення Виконавчого комітету
Кропивницької міської ради
09 вересня 2024 року № 887

СКЛАД
робочої групи з підготовки проєкту бюджету
Кропивницької міської територіальної громади на 2025 рік

Голова робочої групи

МОСІН - заступник міського голови з питань діяльності
Олександр виконавчих органів ради
Володимирович

Заступники голови робочої групи:

КОЛЮКА - секретар міської ради
Олег Сергійович

БОЧКОВА - начальник фінансового управління
Любов Тимофіївна

Секретар робочої групи

КОВАЛЬОВА - начальник бюджетного відділу фінансового
Наталя Миколаївна управління

Члени робочої групи:

БАЛАКІРЄВА - керуючий справами виконавчого комітету
Світлана Миколаївна міської ради

БЄЖАН - заступник міського голови з питань діяльності
Михайло Михайлович виконавчих органів ради

БІРЕЦЬ - депутат Кропивницької міської ради, голова
Дмитро Миколайович депутатської фракції політичної партії
«Пропозиція», голова постійної комісії міської
ради з питань бюджету та податкової політики

ВЕРГУН - заступник міського голови з питань діяльності
Олександр Сергійович виконавчих органів ради

КОВАЛЬОВА-АЛОКІЛІ- депутатка Кропивницької міської ради, голова
Ольга Андріївна депутатської фракції ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ
«СЛУГА НАРОДУ»



- КОЛОДЯЖНИЙ Сергій Олександрович** - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
- ЛУЗАН Леонід Миколайович** - голова Громадської ради при Виконавчому комітеті Кропивницької міської ради
- РУБАН Василь Володимирович** - депутат Кропивницької міської ради, представник депутатської фракції Політичної партії «ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ»
- ТАБАЛОВ Андрій Олександрович** - депутат Кропивницької міської ради, голова депутатської фракції Політичної партії «НАШ КРАЙ»
- ТКАЧЕНКО Олександра Володимирівна** - депутатка Кропивницької міської ради, представниця депутатської фракції місцевої організації політичної партії «Перспектива міста»
- ЦЕРТІЙ Олександр Миколайович** - депутат Кропивницької міської ради, голова депутатської фракції політичної партії «Всеукраїнське об'єднання «Батьківщина»
- ШАМАРДІНА Катерина Олексіївна** - депутатка Кропивницької міської ради, представниця депутатської фракції Політичної партії «Рідне місто»
- ШВЕЦЬ Надія Володимирівна** - заступник начальника управління - начальник відділу видатків виробничої сфери та прогнозування доходів бюджету фінансового управління
- ШИШКО Олександр Миколайович** - начальник управління з питань запобігання і виявлення корупції

