



# Р І Ш Е Н Н Я

## ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ КРОПИВНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

від " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

№ \_\_\_\_\_

### **Про затвердження Положення про комісію з питань захисту прав дитини та її складу у новій редакції**

Керуючись статтями 140, 146 Конституції України, підпунктом 4 пункту "б" статті 34, статтею 52 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Типовим положенням про комісію з питань захисту прав дитини, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866, зі змінами, у зв'язку з виробничою необхідністю та кадровими змінами у складі виконавчих органів міської ради Виконавчий комітет Кропивницької міської ради

### **В И Р І Ш И В:**

1. Затвердити Положення про комісію з питань захисту прав дитини у новій редакції, що додається.
2. Затвердити склад комісії з питань захисту прав дитини згідно з додатком.
3. Визнати такими, що втратили чинність, пункт 1 рішення Виконавчого комітету Кропивницької міської ради від 31 серпня 2021 року № 555 «Про затвердження Положення про комісію з питань захисту прав дитини у новій редакції та її складу» та пункт 1 рішення Виконавчого комітету Кропивницької міської ради від 12 вересня 2023 року № 760 "Про затвердження складу комісії з питань захисту прав дитини у новій редакції".

**Секретар міської ради**

Лілія Жмурко 35 83 36

**Олег КОЛЮКА**

# ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Виконавчого комітету

Кропивницької міської ради

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_

## ПОЛОЖЕННЯ

### про комісію з питань захисту прав дитини

1. Комісія з питань захисту прав дитини (далі – комісія) є органом, що утворюється Виконавчим комітетом Кропивницької міської ради.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України та цим Положенням.

3. Основним завданням комісії є сприяння забезпеченню реалізації прав дитини на життя, охорону здоров'я, освіту, соціальний захист, сімейне виховання та всебічний розвиток.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

1) затверджує індивідуальний план соціального захисту дитини, яка перебуває у складних життєвих обставинах, дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування, який складається за формою, затвердженою Мінсоцполітики, членами міждисциплінарної команди, контролює виконання управліннями з питань захисту прав дітей, освіти, охорони здоров'я, департаментом соціальної політики, уповноваженими підрозділами органів Національної поліції, закладами освіти, охорони здоров'я, соціального захисту населення заходів цього плану відповідно до їх компетенції, забезпечує його перегляд та коригування;

2) розглядає питання щодо:

подання управлінням з питань захисту прав дітей (далі – Управління) заяви та документів для реєстрації народження дитини, батьки якої невідомі;

доцільності надання дозволу органом опіки та піклування бабі, діду, іншим родичам дитини забрати її з пологового будинку або іншого закладу охорони здоров'я, якщо цього не зробили батьки дитини;

доцільності підготовки та подання до суду позову чи висновку органу опіки та піклування про позбавлення, поновлення батьківських прав, відібрання дитини у батьків без позбавлення батьківських прав;

вирішення спорів між батьками щодо визначення або зміни прізвища та імені дитини;

вирішення спорів між батьками щодо визначення місця проживання дитини;

вирішення спорів щодо участі одного з батьків у вихованні дитини та визначення способів такої участі;

підтвердження місця проживання дитини для її тимчасового виїзду за межі України;

доцільності побачення з дитиною матері, батька, які позбавлені батьківських прав;

визначення форми влаштування дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

доцільності встановлення, припинення опіки, піклування;

стану утримання і виховання дітей у сім'ях опікунів, піклувальників, прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу та виконання покладених на них обов'язків;

стану збереження майна, право власності на яке або право користування яким мають діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування;

розгляду звернень дітей щодо неналежного виконання батьками, опікунами, піклувальниками обов'язків з виховання або щодо зловживання ними своїми правами;

доцільності продовження строку перебування дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, у закладі охорони здоров'я, освіти, іншому закладі або установі, в яких проживають діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування;

надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів;

забезпечення реалізації прав дитини на життя, охорону здоров'я, освіту, соціальний захист, сімейне виховання та всебічний розвиток;

інші питання, пов'язані із захистом прав дітей;

3) розглядає підготовлені управліннями з питань захисту прав дітей, освіти, охорони здоров'я, департаменту соціальної політики, уповноваженими підрозділами органів Національної поліції, закладами освіти, охорони здоров'я, соціального захисту населення матеріали про стан сім'ї, яка перебуває у складних життєвих обставинах, у тому числі сім'ї, в якій батьки не виконують батьківських обов'язків (існує ризик відібрання дитини чи дитину вже відібрано у батьків без позбавлення їх батьківських прав), сім'ї, дитина з якої влаштовується до закладу інституційного догляду та виховання дітей на цілодобове перебування за заявою батьків, сім'ї, в якій вчинено домашнє насильство стосовно дітей та за участю дітей, і за результатами розгляду цих матеріалів подає уповноваженим суб'єктам рекомендації щодо доцільності:

обов'язкового надання соціальних послуг особам, які не виконують батьківських обов'язків, вчинили домашнє насильство чи жорстоке поводження з дитиною;

направлення (в разі потреби) батьків, які неналежно виконують батьківські обов'язки, для проходження індивідуальних корекційних програм до уповноважених суб'єктів, які відповідно до компетенції розробляють і виконують такі програми;

4) розглядає питання щодо забезпечення прав і найкращих інтересів дітей, влаштованих/зарахованих на цілодобове перебування до закладів різних типів, форм власності та підпорядкування, і соціальної підтримки їх сімей відповідно до визначених потреб із забезпеченням:

врахування думки дитини, якщо вона досягла такого віку та рівня розвитку, що може її висловити, та підстав для її влаштування/зарахування на цілодобове перебування до зазначеного закладу, умов проживання сім'ї дитини;

розроблення та здійснення заходів щодо забезпечення надання дітям, влаштованим/зарахованим на цілодобове перебування до зазначених закладів, та їх сім'ям необхідних освітніх, медичних, соціальних, реабілітаційних послуг;

розроблення та схвалення рекомендацій сім'ям дітей, влаштованих/зарахованих на цілодобове перебування до зазначених закладів, щодо подолання причин виникнення потреби в такому влаштуванні/зарахуванні;

5) розглядає питання щодо обґрунтованості наявності поважних причин, у зв'язку з якими опікун чи піклувальник несвоєчасно подали заяву для продовження виплати допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування (поважними причинами є перебування на лікуванні, причини, через які фізично неможливо своєчасно подати заяву, або наявність об'єктивних обставин, коли опікун чи піклувальник не могли звернутися із заявою, та інші причини, визначені комісією), а також приймає рішення про доцільність виплати допомоги за минулий період.

#### 5. Комісія має право:

одержувати в установленому законодавством порядку необхідну для її діяльності інформацію від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій;

подавати пропозиції щодо вжиття заходів до посадових осіб у разі недотримання ними вимог законодавства про захист прав дітей, у тому числі дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування;

утворювати робочі групи, залучати до їх роботи уповноважених суб'єктів, громадські об'єднання (за згодою) для підготовки пропозицій з питань, які розглядає комісія;

залучати до розв'язання актуальних проблем дітей благодійні організації, громадські об'єднання, суб'єктів підприємницької діяльності (за згодою).

6. Комісію очолює заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно з розподілом функціональних повноважень.

Організація діяльності комісії забезпечується Управлінням.

У разі відсутності секретаря - за рішенням комісії його обов'язки виконує один із членів комісії.

7. До складу комісії на громадських засадах входять керівники та працівники виконавчих органів Кропивницької міської ради з питань захисту прав дітей, освіти, охорони здоров'я, центру соціальних служб, органів Національної поліції та Мін'юсту.

8. Основною організаційною формою діяльності комісії є засідання, які проводяться один раз на тиждень.

Засідання комісії є правоможним, якщо на ньому присутні не менше як дві третини загальної кількості її членів. Проведення засідань здійснюється головою, а у разі його відсутності, заступником голови комісії.

До участі в засіданнях комісії обов'язково запрошуються повнолітні особи, стосовно яких приймається рішення або складається висновок органу опіки та піклування. Ці особи повинні бути належним чином повідомлені про час та місце проведення засідання.

У разі неявки таких осіб на засідання та неповідомлення про поважні причини відсутності рішення або висновок можуть бути прийняті без їх участі на наступному засіданні комісії, про час та місце проведення якого такі особи повинні бути попереджені письмово.

На засідання можуть запрошуватися представники підприємств, установ, організацій, а також громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають на території України на законних підставах, що беруть безпосередню участь у розв'язанні проблем конкретної дитини, з правом дорадчого голосу, дитина, якщо вона досягла такого віку та рівня розвитку, що може висловити свою думку.

Особи, залучені до участі в засіданні комісії, зобов'язані дотримуватись принципів діяльності комісії, зокрема не розголошувати стороннім особам відомості, що стали їм відомі у зв'язку з участю у роботі комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб.

9. Комісія відповідно до компетенції приймає рішення, організовує їх виконання, подає рекомендації органу опіки та піклування для прийняття відповідного рішення або підготовки висновку для подання його до суду.

10. Рішення або рекомендації комісії приймаються шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії.

11. Окрема думка члена комісії, який голосував проти прийняття рішення або рекомендацій, викладається у письмовій формі та додається до нього (них).

12. Голова, його заступник і члени комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах.

---

Додаток  
до рішення Виконавчого комітету  
Кропивницької міської ради  
“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_

**СКЛАД**  
**комісії з питань захисту прав дитини**

**Голова комісії**

**КОЛОДЯЖНИЙ**  
**Сергій Олександрович**

- заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

**Заступник голови комісії**

**ТИМОХОВСЬКА**  
**Тетяна Миколаївна**

- начальник управління з питань захисту прав дітей

**Секретар комісії**

**ЖМУРКО**  
**Лілія Сергіївна**

- начальник відділу забезпечення та контролю управління з питань захисту прав дітей

**Члени комісії:**

**БАЛАНЮК**  
**Ольга Миколаївна**

- заступник директора департаменту - начальник управління соціального захисту населення Фортечного району департаменту соціальної політики

**ВОВКОГОН**  
**Сергій Миколайович**

- начальник сектору ювенальної превенції відділу превенції Кропивницького районного управління поліції Головного управління Національної поліції в Кіровоградській області

**ГОРІН**  
**Ігор Михайлович**

- начальник служби у справах дітей управління з питань захисту прав дітей

**КРАСНОКУТСЬКИЙ**  
**Олег Володимирович**

- директор Кропивницького міського центру соціальних служб

**КОЛІСНІЧЕНКО**  
**Оксана Володимирівна**

- головний спеціаліст сектору опіки, піклування та усиновлення служби у справах дітей управління з питань захисту прав дітей

- КУДРИК**  
**Лариса Мирославівна** – заступник начальника управління охорони здоров'я
- ЛОЗОВИЦЬКА**  
**Ірина Федорівна** – головний спеціаліст відділу забезпечення та контролю управління з питань захисту прав дітей
- НАВРОЦЬКА**  
**Ірина Георгіївна** – головний спеціаліст по роботі з закладами освіти управління освіти
- НАСТОЯЦА**  
**Анна Сергіївна** – головний спеціаліст відділу правового забезпечення юридичного управління
- СЕЛІВАНОВ**  
**Микола Сергійович** – завідувач сектору соціального та правового захисту дітей служби у справах дітей управління з питань захисту прав дітей
- СОЛДАТЕНКО**  
**Ангеліна Олександрівна** – головний спеціаліст Подільського відділу державної реєстрації актів цивільного стану у місті Кропивницькому Південно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Дніпро)
- ЧЕРКАССЬКА**  
**Катерина Володимирівна** – заступник начальника управління молоді та спорту
- ШИШКО**  
**Олександр Миколайович** – начальник управління з питань запобігання і виявлення корупції
-