



КРОПИВНИЦЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

ДЕВ'ЯТОЇ СЕСІЇ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

від 28 травня 2024 року

№ 1939

Про внесення змін та доповнень до рішення Кропивницької міської ради від 22 грудня 2020 року № 41 «Про затвердження Положення про постійні комісії Кропивницької міської ради восьмого скликання»

Відповідно до статей 26, 46, 47, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 18 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», у зв'язку з набранням чинності Законом України «Про внесення змін до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» щодо забезпечення прозорості місцевого самоврядування», керуючись Регламентом Кропивницької міської ради восьмого скликання (зі змінами), Кропивницька міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Внести зміни та доповнення до рішення Кропивницької міської ради від 22 грудня 2020 року № 41 «Про затвердження Положення про постійні комісії Кропивницької міської ради восьмого скликання», а саме:

доповнити розділ I Положення про постійні комісії Кропивницької міської ради восьмого скликання (далі – Положення) пунктом 1.6 та пункти 3.3, 3.9, 3.11 розділу III викласти в новій редакції згідно з додатком;

в пунктах 4.2, 4.3, 4.12 розділу IV Положення слово «голосування» замінити словами «поіменне голосування».

2. Здійснювати трансляцію засідань постійних комісій у мережі Інтернет у режимі реального часу та розміщувати повідомлення про дату, час, місце проведення засідань комісій на вебсайті міської ради через 30 днів з дня припинення чи скасування воєнного стану в Україні.



СЕД АСКОД - Кропивницька міська рада
Управління апарату міської ради
№ документа: 1939 від 28.05.2024
Сертифікат: 3FAA9288358EC00304000000806636004840B700
Дійсний з: 21.04.2023 00:00:00 по 20.04.2025 23:59:59
Підписувач: Колюка Олег Сергійович

Кропивницька міська рада
Управління апарату міської ради
№1939 від 28.05.2024



3. Провести редакційне редагування тексту Положення, затвердженого рішенням міської ради від 22 грудня 2020 року № 41 «Про затвердження Положення про постійні комісії Кропивницької міської ради восьмого скликання», з використанням фемінітивів.

Секретар міської ради

Олег КОЛЮКА

Людмила Масло 35 83 92

Кропивницька міська рада
Управління апарату міської ради
№1939 від 28.05.2024



Додаток
до рішення Кропивницької міської ради
28 травня 2024 року № 1939

**ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ
до Положення про постійні комісії
Кропивницької міської ради восьмого скликання**

Розділ I. Загальні положення

1.6. Засідання постійних комісій транслюються в мережі Інтернет у режимі реального часу та підлягають відеофіксації з подальшим збереженням та оприлюдненням відеозапису на умовах і в порядку, визначених частиною вісімнадцятою статті 46 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Розділ III. Організація роботи постійних комісій

3.3. Голови постійних комісій повідомляють управлінню апарату Кропивницької міської ради про дату, час та місце проведення засідання відповідно до графіка роботи постійних комісій та питання, що вносяться на розгляд не пізніше ніж за п'ять днів до його початку.

Проекти порядку денного засідань постійної комісії міської ради є відкритими та оприлюднюються на вебсайті міської ради в розділі «Постійні комісії» – «Проекти порядку денного засідань» не пізніше ніж за одну добу.

Дата, час, місце проведення засідання повинні бути розміщені на вебсайті міської ради в розділі «Постійні комісії» не пізніше ніж за одну добу.

На адреси депутатів/депутаток міської ради, що входять до комісії, здійснюється розсилка електронною поштою, а також персонально телефоном повідомляються члени/членкині комісії та запрошені на засідання особи не пізніше ніж за три дні до його початку.

3.9. Кожен член/членкиня постійної комісії зобов'язаний брати участь у її засіданні.

У разі неможливості з поважних причин бути присутнім особисто на засіданні комісії, депутат/депутатка повідомляє не пізніше ніж за дві доби голову (головуючого/головуючу) про бажання взяти участь у роботі комісії в режимі відеоконференції.

Голова (головуючий/головуюча) повідомляє управління апарату міської ради не пізніше ніж за одну добу про проведення змішаної форми засідання комісії.

Кропивницька міська рада
Управління апарату міської ради
№1939 від 28.05.2024



В підтвердження участі у засіданні постійної комісії в режимі відеоконференції управління інформаційних технологій міської ради депутату/депутатці надсилається повідомлення на електронну адресу із посиланням на підключення.

Протокольоно зазначається участь такого депутата/депутатки в режимі відеоконференції.

У разі невиконання депутатом/депутаткою своїх обов'язків щодо роботи у комісії без поважних причин, пропуску ним протягом року більше половини засідань постійної комісії, членом якої він є, міська рада може звернутися до виборців з пропозицією про відкликання такого депутата у встановленому законом порядку.

3.11. За результатами вивчення і розгляду питань постійні комісії надають висновки і рекомендації, які фіксуються у протоколі засідання комісії.

Висновки і рекомендації постійної комісії приймаються відкритим поіменним голосуванням більшістю голосів від загального складу комісії. Протоколи засідань комісії, в яких зазначаються результати поіменного голосування, підписуються головою (головуючим/головуючою) і секретарем комісії.

Голова (головуючий/головуюча) під час поіменного голосування пропонує депутатам/депутаткам (членам/членкиням комісії), в тому числі тим, які беруть участь у режимі відеоконференції, оголосити особисто свою позицію щодо питання, яке ставиться на голосування. Депутат/депутатка (член/членкиня комісії) називає своє прізвище, ім'я та оголошує власне волевиявлення словами «За», «Проти» чи «Утримався/Утрималась». Після цього голова (головуючий/головуюча) оголошує результати голосування щодо розглянутого питання.

