



Р І Ш Е Н Н Я

ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ КРОПИВНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

від 13 лютого 2024 року

№ 141

Про погодження проєкту рішення Кропивницької міської ради «Про затвердження передавального акта»

Керуючись статтями 143, 144 Конституції України, статтями 52, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рішення Кропивницької міської ради від 28 вересня 2023 року № 1692 «Про реорганізацію виконавчих органів та внесення змін до рішення Кропивницької міської ради від 02 лютого 2021 року № 49 «Про структуру та загальну чисельність виконавчих органів Кропивницької міської ради» (зі змінами)», Виконавчий комітет Кропивницької міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Погодити проєкт рішення Кропивницької міської ради «Про затвердження передавального акта», що додається.
2. Комісії з реорганізації управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища Кропивницької міської ради забезпечити внесення проєкту рішення на розгляд міської ради.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради О.Мосіна.

Секретар міської ради

Олег КОЛЮКА

ПОГОДЖЕНО

Рішення Виконавчого комітету
Кропивницької міської ради
13 лютого 2024 року № 141

Проект

КРОПИВНИЦЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

ДЕВ'ЯТОЇ СЕСІЇ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

від « ____ » _____ 2024 року

№ _____

Про затвердження передавального акта

Керуючись статтями 140, 146 Конституції України, статтями 25, 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 59 Господарського кодексу України, статтями 104, 107 Цивільного кодексу України, статтею 4 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», на виконання пунктів 2, 3, 4 рішення Кропивницької міської ради від 28 вересня 2023 року № 1692 «Про реорганізацію виконавчих органів та внесення змін до рішення Кропивницької міської ради від 02 лютого 2021 року № 49 «Про структуру та загальну чисельність виконавчих органів Кропивницької міської ради (зі змінами)» Кропивницька міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити передавальний акт управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища Кропивницької міської ради (код ЄДРПОУ 36200391) до правонаступника всіх прав і обов'язків - департаменту містобудування та земельних ресурсів Кропивницької міської ради (код ЄДРПОУ 45215157) (додається).

2. Закріпити зазначене у передавальному акті майно за департаментом містобудування та земельних ресурсів Кропивницької міської ради.

3. Комісії з реорганізації управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища Кропивницької міської ради подати державному реєстратору документи, необхідні для внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відповідних записів.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань екології, земельних відносин та комунальної власності та заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради О.Мосіна.

Секретар міської ради

Олег КОЛЮКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Кропивницької міської ради
«__» _____ 2024 року № ____

ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ БАЛАНСОВИХ РАХУНКІВ, МАТЕРІАЛЬНИХ ЦІННОСТЕЙ ТА АКТИВІВ УПРАВЛІННЯ ЗЕМЕЛЬНИХ ВІДНОСИН ТА ОХОРОНИ НАВКОЛИШНЬОГО ПРИРОДНОГО СЕРЕДОВИЩА КРОПИВНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Ми, що нижче підписалися, голова та члени комісії з реорганізації управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища Кропивницької міської ради (місце знаходження комісії: м. Кропивницький, вул. Тараса Карпи, 68), утвореної згідно з рішенням Кропивницької міської ради від 28 вересня 2023 року № 1692 «Про реорганізацію виконавчих органів та внесення змін до рішення Кропивницької міської ради від 02 лютого 2021 року № 49 «Про структуру та загальну чисельність виконавчих органів Кропивницької міської ради (зі змінами)», у складі:

Голова комісії:

ВОВЕНКО

Олег Анатолійович

реєстраційний номер
облікової картки платника
податків (далі-РНОКПП)-

- заступник начальника управління - начальник
відділу регулювання земельних відносин
управління земельних відносин та охорони
навколишнього природного середовища

Заступник голови комісії

ТАРАН

Костянтин Віталійович

РНОКПП-*****

- головний спеціаліст відділу регулювання
земельних відносин управління земельних
відносин та охорони навколишнього природного
середовища

Члени комісії:

ГАВРИШКО

Наталія Василівна

РНОКПП-*****

- головний бухгалтер управління
містобудування та архітектури

ДЄЄВА

Олена Іванівна

РНОКПП-*****

- головний спеціаліст управління земельних
відносин та охорони навколишнього
природного середовища

ШЕРШНЮК**Артем Анатолійович**

РНОКПП-*****

- начальник відділу правового забезпечення
юридичного управління**ШИШКО****Олександр Миколайович**

РНОКПП-*****

- начальник управління з питань запобігання
і виявлення корупції

керуючись статтею 107 Цивільного кодексу України, склали цей акт про те, що всі зобов'язання управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища Кропивницької міської ради перед кредиторами, дебіторами, усі права та обов'язки, а також всі активи і пасиви управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища Кропивницької міської ради внаслідок приєднання переходять до правонаступника - департаменту містобудування та земельних ресурсів Кропивницької міської ради, а саме:

Рахунок	Назва рахунку	Дебет	Кредит	Примітка
1014	Машини та обладнання	366233,00		Додаток 1 до передавального акту
1016	Інструменти, прилади, інвентар	7198,00		Додаток 2 до передавального акту
1018	Інші основні засоби	2174853,00		Додаток 3 до передавального акту
1113	Малоцінні необоротні матеріальні активи	149375,14		Додаток 4 до передавального акту
1411	Знос основних засобів		1378307,55	
1412	Знос інших необоротних матеріальних активів		74687,07	
1812	Малоцінні та швидкозношувані предмети	6120,00		Додаток 5 до передавального акту
2213	Грошові документи у національній валюті	810,00		Додаток 6 до передавального акту

5111	Внесений капітал розпорядникам бюджетних коштів		2628637,76	
5511	Накопичені фінансові результати виконання кошторису	1377043,24		
	Баланс рахунків	4081632,38	4081632,38	

Примітка: додатки 1-7 передавального акта на 14 аркушах додаються.

Окрім цього, до правонаступника - департаменту містобудування та земельних ресурсів Кропивницької міської ради передається організаційно-розпорядча документація, яка велась в управлінні земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища Кропивницької міської ради, а саме бухгалтерські та податкові документи в папках:

ОПИСАННЯ ДОКУМЕНТІВ

№з/п	Назва документів	Період	Кількість папок
1	Штатний розпис та зміни до нього	2011- 2023	1
2	Кошторис доходів та видатків, лімітні довідки, план асигнувань	2014 - 2023	10
3	Статистична та податкова звітність	2014 - 2023	10
4	Особові картки працівників управління	2014- 2023	7
5	Розрахункові платіжні відомості	2008 - 2023	9
6	Головна книга	2013 - 2023	9
7	Документи по інвентаризації (протоколи інвентаризаційної комісії, інвентарні списки, акти, порівняльні відомості)	2020 - 2023	1
8	Бюджетна та фінансова звітність (квартальна, річна)	2014 - 2023	10
9	Документи і додатки до них (банківські документи, виписки банків, табелі, акти про приймання, здавання і списання майна і матеріалів, квитанції і накладні з обліку товарно-матеріальних цінностей, авансові звіти, договори, меморіальні ордери та інші), що фіксують факт виконання господарських операцій і є підставою для бухгалтерських записів	2020 - 2023	36

10	Особові справи працівників	2008-2024	43
11	Договори, угоди (господарські, операції, про матеріальну відповідальність)	2020- 2023	3
12	Журнал реєстрації укладання договорів (електронний журнал)	2020- 2023	1
13	Документи (заяви, листки непрацездатності, протоколи засідань комісії по соціальному страхуванню) про виплату допомоги, оплату листків непрацездатності з фонду соціального страхування	2020- 2023	1
14	Протоколи апаратної наради міського голови (копії)	2020- 2023	1
15	Документи (акти, положення, охорони природного – заповідного фонду	2019- 2023	6
16	Повідомлення про наміри щодо отримання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами	2022- 2023	1
17	Акти обстеження зелених насаджень що підлягають видаленню	2019- 2023	10
18	Ордери на видалення зелених насаджень	2021-2023	1
19	Інформація про діяльність підприємств, установ та організацій з питань виконання природоохоронних заходів (охорона навколишнього природного середовища від викидів шкідливих речовин і виробничих відходів	2019-2023	1
20	Програма природоохоронних заходів місцевого значення	2012-2023	2
21	Журнал реєстрації вхідної та вихідної кореспонденції відділу (електронний журнал)	2020-2023	1

22	Протоколи комісії по розгляду земельних спорів	2016-2023	3
23	Акти приймання-передачі документів та рішень міської ради	2023-2023	1
24	Електрона черга на отримання земельних ділянок учасниками та членами сімей загиблих учасників АТО/ООС на території м. Кропивницький	2014-2023	1
25	Журнал реєстрації протоколів комісії по розгляду земельних спорів	2021-2023	1
26	Договори оренди земельних ділянок	1997-2023	4088
27	Книга реєстрації договорів оренди землі, додаткові угоди	2006-2023	4
28	Договори купівлі-продажу земельних ділянок комунальної власності	2007-2023	138
29	Програма розвитку земельних відносин у м. Кропивницькому на 2023-2025 роки	2023-2025	1

Комісією з припинення (реорганізації) юридичної особи вчинено всі передбачені законодавством дії стосовно порядку припинення (реорганізації) юридичної особи – управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища Кропивницької міської ради.

Голова комісії

Олег ВОВЕНКО

Заступник голови комісії

Костянтин ТАРАН

Члени комісії

Наталія ГАВРИШКО

Олена ДЄЄВА

Артем ШЕРШНЮК

Олександр ШИШКО

Додаток 1
до передавального акта балансових рахунків, матеріальних цінностей та активів управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища
Кропивницької міської ради

НЕОБОРОТНІ МАТЕРІАЛЬНІ АКТИВИ

№ з/п	Найменування	Інвентарний номер	Рік придбання (введення в експлуатацію)	За даними бухгалтерського обліку			
				кількість	первісна вартість	сума зносу (накопиченої амортизації)	балансова вартість (залишкова вартість)
1	Перс.комп.в зборі Intel Pentium G840	101480013	2014	1	5662	5662	-
2	Копір/принтер/сканер А4CANON	101480016	2014	1	2257	2257	-
3	Монітор LED LCD LG 21/5	101480020	2014	1	1680	1680	-
4	Комп'ютер в зборі AM3 Athon II X2	101480020	2014	1	4272	4272	-
5	Монітор LED LCD LG 21/5	101480021	2014	1	1680	1680	-
6	Прінтер Canon LBR-6780	101480022	2016	1	12100	9377,5	2722,5
7	Ноутбук Lenovo ideaPad B590G	101480023	2017	1	12433	9324,75	3108,25
8	Комп'ютер в зборі на базі проц.intel i5	101480024	2017	1	12867	9650,25	3216,75
9	МФУ лазер 800 стр	101480025	2017	1	6001	4100,68	1900,32
10	МФУ лазер 800 стр	101480026	2017	1	6001	4100,68	1900,32
11	Комп'ютер в зборі 19,5	101480028	2017	1	6856	4685	2171
12	Комп'ютер на базі процесора (процесор)	101480029	2017	1	7090	4963	2127
13	МФУ Canon Sensys MF 3010	101480032	2018	1	7720	4503	3217
14	МФУ Canon Sensys MF 3010	101480033	2018	1	7720	4503	3217
15	Персональний комп'ютер в зборі	101480034	2019	1	21450	9653	11797
16	МФУ Canon Sensys MF 3010	101480035	2019	1	7300	3285	4015
17	МФУ Canon Sensys MF 3010	101480036	2019	1	7300	3285	4015
18	Комп'ютер в комплекті	101480037	2019	1	21427	9643	11784
19	Комп'ютер в комплекті	101480038	2019	1	21427	9643	11784

Продовження додатка 1

20	МФУ Canon Sensys MF 3010	101480039	2020	1	10560	3256	7304
21	Персон.комп. в зборі на базі проц.Intel Core i5-6500	101480040	2020	1	22265	6865	15400
22	Персон.комп. в зборі на базі проц.Intel Core i5-6500	101480041	2020	1	22265	6865	15400
23	Перс. комп. в зборі (монітор 24 Samsung F24T350)	101410042	2023	1	17666.67	883,33	16783,34
24	Перс. комп. в зборі (монітор 24 Samsung F24T350)	101410043	2023	1	17666.67	883,33	16783,34
25	Перс. комп. в зборі (монітор 24 Samsung F24T350)	101410042	2023	1	17666.67	883,33	16783,34
26	Перс. комп. в зборі (монітор 24 Samsung F24T350)	101410045	2023	1	17666.67	883,33	16783,34
27	Перс. комп. в зборі (монітор 24 Samsung F24T350)	101410046	2023	1	17666.66	883,33	16783,33
28	Перс. комп. в зборі (монітор 24 Samsung F24T350)	101410047	2023	1	17666.66	883,33	16783,33
29	Перс. комп. в зборі (монітор 23,8 MSI PRO MP24IX)	101410048	2023	1	15950	398,75	15551,25
30	Перс. комп. в зборі (монітор 23,8 MSI PRO MP24IX)	101410049	2023	1	15950	398,75	15551,25
	Всього				366233	129351	236882

Голова комісії

Олег ВОВЕНКО

Заступник голови комісії

Костянтин ТАРАН

Члени комісії

Наталія ГАВРИШКО**Олена ДЄЄВА****Артем ШЕРШНЮК****Олександр ШИШКО**

Додаток 2
до передавального акта балансових
рахунків, матеріальних цінностей та
активів управління земельних
відносин та охорони навколишнього
природного середовища
Кропивницької міської ради

НЕОБОРОТНІ МАТЕРІАЛЬНІ АКТИВИ

№ з/п	Найменування	Інвентарний номер	Рік придбання (введення в експлуатацію)	За даними бухгалтерського обліку			
				кількість	первісна вартість	сума зносу (накопиченої амортизації)	балансова вартість (залишкова вартість)
1	Сейф – АСМ 30	10160001	2009	1	1246,00	1246,00	-
2	Шафа металева	101630039	2009	1	536,00	536,00	-
3	Комплект меблів для обладнання кабінету керівника	10160045	2009	1	5416	5416	-
4	Всього				7198,00	7198,00	-

Голова комісії

Олег ВОВЕНКО

Заступник голови комісії

Костянтин ТАРАН

Члени комісії

Наталія ГАВРИШКО

Олена ДЄЄВА

Артем ШЕРШНЮК

Олександр ШИШКО

Додаток 3
до передавального акта балансових рахунків, матеріальних цінностей та активів управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища
Кропивницької міської ради

Інші малоцінні необоротні активи

№ з/п	Найменування, характеристика та призначення об'єкта	Інвентарний номер	Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію)	За даними бухгалтерського обліку			
				Кількість	первісна (переоцінена) вартість	сума зносу (накопиченої амортизації)	балансова вартість (залишкова вартість)
1	Проектна документація р. Біянки	10180001	2002	2	9000	7200	1800
2	Проектна документація р. Сугоклея	10180002	2002	2	6000	6000	
3	Дослідження виробничих складів парку Перемоги	10180003	2004	1	30000	24000	6000
4	Проекта документація розчищення р.Біянки	10180004	2005	5	22922	18338	4584
5	ТЕО перенесення існуючих комунікаційних мереж в зв'язку з розчисткою р.Інгул	10180005	2006	1	40000	32000	8000
6	Розробка ТЕО реконструкції зливної каналізації м.Кіровограда	10180006	2007	2	70833	56666	14167
7	Робочий проект реконструкції зливної каналізації	10180007	2008	5	64962	51970	12992

8	Технічна документація з нормативної грошової оцінки земель міста Кіровограда (економіко-планувальне зонування території міста, локальні фактори) перший етап	10180008	2016	1	82660	66128	16532
9	Технічна документація з нормативної грошової оцінки земель міста Кіровограда (економіко-планувальне зонування території міста, локальні фактори) другий етап	10180009	2016	1	82660	66128	16532
10	Технічна документація з нормативної грошової оцінки земель міста Кіровограда (економіко-планувальне зонування території міста, локальні фактори) третій етап	10180010	2010	1	78310	62648	15662
11	Технічна документація з нормативної грошової оцінки земель міста з автоматизованою системою земельних ділянок	10180011	2016	1	320000	256000	64000
12	Технічна документація інвентаризація водних об'єктів та гідротехнічних споруд	10180012	2016	1	99600	79680	19920

13	Проект землеустрою щодо встановлення меж населеного пункту на території м. Кропивницького, Кіровоградського району, Кіровоградської області	10180013	2018	1	497916	248959	248957
14	Технічна документація із землеустрою щодо до інвентаризації земель загальною площею 63,2351 га	10180014	2019	1	570000	228000	342000
15	Технічна документація із землеустрою щодо до інвентаризації земель загальною площею 73,0012 га	10180015	2020	3	199990	59997	139993
	Всього				2174853	1263714	911139

Голова комісії

Олег ВОВЕНКО

Заступник голови комісії

Костянтин ТАРАН

Члени комісії

Наталія ГАВРИШКО

Олена ДЄЄВА

Артем ШЕРШНЮК

Олександр ШИШКО

Додаток 4

до передавального акта балансових рахунків, матеріальних цінностей та активів управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища
Кропивницької міської ради

НЕОБОРОТНІ МАТЕРІАЛЬНІ АКТИВИ

№ з/п	Найменування	Інвентарний номер	Рік придбання (введення в експлуатацію)	За даними бухгалтерського обліку			
				кількість	первісна вартість	сума зносу (накопиченої амортизації)	балансова вартість (залишкова вартість)
1	Шафа для одягу	11130008	2008	1	583,00	291,50	291,50
2	Шафа для документів	11130009	2008	1	583,00	291,50	291,50
3	Шафа для документів	11130010	2008	1	583,00	291,50	291,50
4	Шафа для документів	11130011	2008	1	425,00	212,50	212,50
5	Стіл засідань	11136012	2008	1	500,00	250,00	250,00
6	Крісло РОЛО А1	11136013	2008	1	250,00	125,00	125,00
7	Крісло РОЛО А1	11136014	2008	1	250,00	125,00	125,00
8	Крісло РОЛО А1	11136015	2008	1	250,00	125,00	125,00
9	Телефонний апарат «Панасонік»	11136016	2009	1	298,00	149,00	149,00
10	Шафа для одягу	11136020	2009	1	415,00	207,50	207,50
11	Стіл письмовий	11136021	2009	1	255,00	127,50	127,50
12	Стіл письмовий	11136022	2009	1	255,00	127,50	127,50
13	Стіл письмовий	11136023	2009	1	255,00	127,50	127,50
14	Стіл письмовий	11136024	2009	1	255,00	127,50	127,50
15	Шафа для паперу	11136025	2009	1	379,00	189,50	189,50
16	Шафа для паперу	11136026	2009	1	379,00	189,50	189,50
17	Шафа для паперу (тумба)	11136027	2009	1	352,00	176,00	176,00
18	Шафа для паперу (тумба)	11136028	2009	1	352,00	176,00	176,00
19	Шафа для паперу (тумба)	11136029	2009	1	352,00	176,00	176,00
20	Шафа для паперу (тумба)	11136030	2009	1	352,00	176,00	176,00
21	Принтер Самсунг	11137015	2009	1	780,00	390,00	390,00
22	Принтер Самсунг	11137014	2009	1	526,00	263,00	263,00
23	Жалюзі вертикальні	11136033	2009	6,32	266,00	133,00	133,00
24	Стіл офісний комплект	11136034	2009	1	937,00	468,50	468,50
25	Шафа для документів	11136035	2009	1	508,00	254,00	254,00
26	Шафа для документів	11136036	2009	1	508,00	254,00	254,00
27	Шафа для документів	11136037	2009	1	508,00	254,00	254,00
28	Підставка під комп'ютер	11136038	2009	1	67,00	33,50	33,50
29	Підставка під комп'ютер	11136039	2009	1	67,00	33,50	33,50

30	Жалюзі	11136040	2009	5,96	263,00	131,50	131,50
31	Офісна електролампа	11136043	2009	1	72,00	36,00	36,00
32	Принтер лазерний 3010	11137001	2009	1	810,00	405,00	405,00
33	Телефонний апарат КХ-ТС2350	11137005	2009	1	102,00	51,00	51,00
34	Телефонний апарат КХ-ТС2350	11137006	2009	1	102,00	51,00	51,00
35	Калькулятор	11137007	2009	1	95,00	47,50	47,50
36	Калькулятор	11137008	2009	1	95,00	47,50	47,50
37	Шафа для одягу	11136044	2009	1	583,00	291,50	291,50
38	Шафа для документів	11136045	2009	1	583,00	291,50	291,50
39	Шафа для документів	11136046	2009	1	583,00	291,50	291,50
40	Шафа для документів	11136047	2009	1	583,00	291,50	291,50
41	Стіл письмовий	11136048	2009	1	500,00	250,00	250,00
42	Стіл письмовий	11136049	2009	1	500,00	250,00	250,00
42	Приставка до столу	11136050	2009	1	167,00	83,50	83,50
43	Калькулятори	11136051	2009	3	420,00	210,00	210,00
44	Жалюзі	11136057	2009		1028,00	514,00	514,00
45	Засіб КЗІ (Токен)	11136058	2018	1	785,00	392,50	392,50
46	Стілець ІЗО А2	11136059	2018	10	2790,00	1395,00	1395,00
47	Крісло Флай	11136069	2018	1	1860,00	930,00	930,00
48	Шафа для документів	11136070	2018	1	2500,00	1250,00	1250,00
49	Стілець ІЗО С-11	11136073	2018	4	1328,00	664,00	664,00
50	Стілець ІЗО С-11	11136077	2018	1	290,00	145,00	145,00
51	Стілець ІЗО С-11	11136078	2018	2	570,00	285,00	285,00
52	Настільна лампа	11136080	2018	1	630,50	315,25	315,25
53	Настільна лампа	11136081	2018	1	195,00	97,00	98,00
54	Настільна лампа	11136082	2018	1	861,00	430,50	430,50
55	Шафа пенал	11136083	2018	1	3380,00	1690,00	1690,00
56	Шафа для документів	11136084	2018	1	2870,00	1435,00	1435,00
57	Шафа для документів з дверима	11136085	2018	1	3700,00	1850,00	1850,00
58	Шафа кутова з полицями	11136088	2018	1	5830,00	2915,00	2915,00
59	Шафа для документів	11136089	2018	1	5510,00	2755,00	2755,00
60	Фасади на шафу для документів	11136089	2018	1	1140,00	570,00	570,00
61	Шафа для документів	11136090	2018	1	5000,00	2500,00	2500,00
62	Засіб КЗІ (Токен)	11136092	2018	3	2085,00	1042,50	1042,50
63	Шафа для одягу	11136095	2018	1	4290,00	2145,00	2145,00
64	Консультування кутова до шафи	11136096	2018	1	1695,00	847,50	847,50
65	Засіб КЗІ (Токен)	11136098	2018	2	1390,00	695,00	695,00
66	Тумба (250*240*400)	11136100	2019	1	400,00	200,00	200,00
67	Засіб КЗІ (Токен)	11136104	2020	3	1650,00	825,00	825,00
68	Засіб КЗІ (Токен)	11136107	2020	3	2085,00	1042,50	1042,50
69	Крісло керівника	11136110	2021	1	2000,00	1000,00	1000,00
70	Факсиміле на пластмасовій оснастці	11136111	2021	1	500,00	250,00	250,00
71	Накопичувач SSD 2.5	11136112	2021	1	1046,0	523,00	523,00
72	Шафа для одягу	11136116	2023	1	4930,00	2465,00	2465,00
73	Шафа для документів	11136117	2023	1	4610,00	2305,00	2305,00
74	Жалюзі вертикальні 127 кольорові	11136118	2023	10,0	10701,64	5350,82	5350,82
75	Жалюзі вертикальні 127	11136119	2023	4,86	6500,00	3250,00	3250,00

76	Монітор 2Е F272В(2Е-F2723В-01/UA)	11136120	2023	2	13071,00	6535,50	6535,50
77	Багатофункціональний пристрій Pantum M6500	11136122	2023	4	31600,00	15800,00	15800,00
78	Засіб криптографічного захисту інформації «Ключ електронний Алмаз»	11136126	2023	4	3600,00	1800,00	1800,00
Всього					149375,14	74687,07	74688,07

Голова комісії

Олег ВОВЕНКО

Заступник голови комісії

Костянтин ТАРАН

Члени комісії

Наталія ГАВРИШКО

Олена ДЄЄВА

Артем ШЕРШНЮК

Олександр ШИШКО

Додаток 5
до передавального акта балансових
рахунків, матеріальних цінностей та
активів управління земельних
відносин та охорони навколишнього
природного середовища
Кропивницької міської ради

Малоцінні та швидкозношувані предмети

№ з/п	Інвентарний номер	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Сума (грн)
1	181210001	Папір А-4	шт	30	6120,00
	Всього				6120,00

Голова комісії

Олег ВОВЕНКО

Заступник голови комісії

Костянтин ТАРАН

Члени комісії

Наталія ГАВРИШКО

Олена ДЕСВА

Артем ШЕРШНЮК

Олександр ШИШКО

Додаток 6
до передавального акта балансових
рахунків, матеріальних цінностей та
активів управління земельних
відносин та охорони навколишнього
природного середовища
Кропивницької міської ради

Грошові кошти у національній валюті

№ з/п	Інвентарний номер	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Сума (грн)
1	2213001	Марки	шт	81	810,00
	Всього				810,00

Голова комісії

Олег ВОВЕНКО

Заступник голови комісії

Костянтин ТАРАН

Члени комісії

Наталія ГАВРИШКО

Олена ДЄЄВА

Артем ШЕРШНЮК

Олександр ШИШКО

Додаток 7
до передавального акта балансових
рахунків, матеріальних цінностей та
активів управління земельних
відносин та охорони навколишнього
природного середовища
Кропивницької міської ради

В тому числі до правонаступника переходять:

№ з/п	Найменування	Індекс справи	Кількість
1	Журнал обліку особових справ (зберігати 75 років)		1
2	Особові справи працівників: (зберігати 75 років після звільнення)		18
3	Особові справи звільнених працівників: (14.04.2021; зберігати 75 років)		27
4	Трудові договори		4
5	Книга обліку руху трудових книжок і вкладишів до них (з 2010 року, зберігати 50 років)		1
6	Положення про управління за 2008-2023 роки		2
7	Книга та журнали реєстрації наказів начальника управління (з основної діяльності, з кадрових питань, про відпустки тривалого строку зберігання) 2017-2023 роки		2
8	Папка “Накази з основної діяльності”(покладення обов’язків, інвентаризація) за 2018 рік - 2023 роки		2
9	Папка “Накази про надання відпусток” (зберігати 5 років)		5
10	Журнал обліку особистого прийому громадян		1
11	Контрольні папки по зверненнях громадян, реєстраційно-контрольні картки за 2012-2023 роки		1

12	Журнал перевірки стану обліку військовозобов'язаних і призовників за 20 -2023 роки		1
13	Папка "Номенклатура справ на 2023 рік		1

Голова комісії

Олег ВОВЕНКО

Заступник голови комісії

Костянтин ТАРАН

Члени комісії

Наталія ГАВРИШКО

Олена ДЄЄВА

Артем ШЕРШНЮК

Олександр ШИШКО