

# ПРОТОКОЛ № 1

засідання громадської комісії з житлових питань  
13 січня 2023 року

Всього членів комісії: 14

На засіданні присутні: 11

**Голова комісії** — Балакірева С.М.

**Заступник голови комісії** – Фундовний В.В.

**Секретар комісії** – Паламарчук І.О.

**Члени комісії:** Гросул К.І., Зуєв В.С., Касьяненко І.І., Козлова Л.Г., Салова О.М., Пількін В.А., Фоменко Т.В., Храпак О. В.

**Відсутні:** Кудря В.С., Макада Г.М., Мельник В.М.

**Запрошена:** начальник управління охорони здоров'я Кропивницької міської ради Макарук О.О.

## ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про затвердження списків та реєстрів перереєстрації
2. Про взяття громадян на квартирний облік
3. Про зняття громадян з квартирної обліку
4. Про виключення зі списку осіб, які користуються позачерговим правом одержання жилих приміщень
5. Про взяття на облік громадян, які потребують надання житлового приміщення з фондів житла для тимчасового проживання
6. Про розгляд заяв мешканців гуртожитку по просп. Університетському, буд. 21 щодо надання ордерів на жилі приміщення в яких вони проживають
7. Про віднесення квартири до числа службових
8. Про затвердження рішення про надання службової квартири
9. Про внесення змін до рішення Виконавчого комітету Кропивницької міської ради від 21 вересня 2022 року № 651 “Про затвердження рішення про надання службових квартир”
10. Про розгляд заяви \*\*\*\*\*.

**ВИРІШИЛИ:** розпочати робоче засідання комісії.

За – 9

### 1. Про затвердження списків та реєстрів перереєстрації

Доповів начальник відділу обліку житла Пількін В.А., що відповідно до пункту 25 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень, щороку проводиться перереєстрація громадян, які перебувають на квартирному обліку і за її результатами затверджуються списки квартирної черги із внесеними змінами та доповненнями до квартирних справ громадян. Проінформував, про кількість громадян, які потребують поліпшення житлових умов станом на початок 2023 року, а саме: у загальній черзі перебувають 2653 сім'ї, в тому числі тих, хто користується правом першочергового одержання жилих приміщень, 922 сім'ї. У позачерговій черзі перебуває 462 сім'ї (у тому числі 41 сім'я у складі яких є особи з інвалідністю внаслідок війни; 35 сімей віднесених до категорії 1

постраждалих від Чорнобильської катастрофи; 35 сімей, що переселилися із зони гарантованого добровільного відселення внаслідок Чорнобильської катастрофи; 9 сімей, які втратили годувальника з числа осіб, віднесених до категорії 1 постраждалих від Чорнобильської катастрофи; 9 сімей загиблих воїнів; та інші.

На обліку потребуючих одержання кімнати у гуртожитках перебувають 395 сімей (в тому числі у першочерговій черзі – 73 сім'ї).

Пропонується затвердити списки і реєстри перереєстрації за 2022 рік.

**ВИРІШИЛИ:** Рекомендувати міськвиконкому затвердити проєкт рішення.

*3а – 11*

[https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/39195-rish\\_33\\_24-01-2022.pdf](https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/39195-rish_33_24-01-2022.pdf)

## **2. Про взяття громадян на квартирний облік.**

Начальник відділу обліку житла Пількін В.А. ознайомив із заявами про взяття на квартирний облік та документами: внутрішньо переміщених осіб з числа учасників бойових дій - \*\*\*\*\*, осіб з числа інвалідів внаслідок війни - \*\*\*\*\*, осіб з числа сімей загиблих воїнів \*\*\*\*\*, дитину-сироту \*\*\*\*\*.

Також запропонував затвердити спільне рішення адміністрації і житлової комісії Управління Державної служби з надзвичайних ситуацій України у Кіровоградській області про взяття гр.\*\*\*\*\* на квартирний облік за місцем роботи. У заявників є всі підстави для взяття їх на квартирний облік.

**ВИРІШИЛИ:** Рекомендувати міськвиконкому затвердити проєкт рішення.

*3а – 11*

[https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/39196-rish\\_34\\_24-01-2022.pdf](https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/39196-rish_34_24-01-2022.pdf)

## **3. Про зняття громадян з обліку.**

Доповідав начальник відділу обліку житла Пількін В.А., що громадяни: \*\*\*\*\*, отримали та використали грошову компенсацію за належне для отримання жиле приміщення; \*\*\*\*\*, у своїх заявах зазначили, що поліпшили житлові умови; \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\* померли (інформація департаменту соціального захисту населення Кіровоградської обласної державної адміністрації та департаменту соціальної політики Кропивницької міської ради).

Пропонується зняти з квартирної обліку вищевказаних осіб.

**ВИРІШИЛИ:** Рекомендувати міськвиконкому затвердити проєкт рішення.

*3а – 11*

[https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/39197-rish\\_35\\_24-01-2022.pdf](https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/39197-rish_35_24-01-2022.pdf)

## **4. Про виключення зі списку осіб, які користуються позачерговим правом одержання жилих приміщень**

Доповів начальник відділу обліку житла Пількін В.А., що на квартирному обліку перебувають сім'ї громадян \*\*\*\*\*, і \*\*\*\*\* були учасниками ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС 2 категорії, які померли. Тому їхні родини не можуть користуватись правом позачергового одержання житлових приміщень. Пропонується сім'ю \*\*\*\*\* залишити в

загальній черзі з 1985 року, а \*\*\*\*\*, перевести до загальної черги із збереженням терміну перебування на квартирному обліку – з дати взяття на квартирний облік.

**ВИРІШИЛИ:** Рекомендувати міськвиконкому затвердити проєкт рішення.

*3а – 11*

[https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/39198-rish\\_36\\_24-01-2022.pdf](https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/39198-rish_36_24-01-2022.pdf)

## **5. Про взяття на облік громадян, які потребують надання житлового приміщення з фондів житла для тимчасового проживання**

Начальник відділу обліку житла Пількін В.А., ознайомив із заявами та документами 13 родин, з числа внутрішньо переміщених осіб, які потребують надання їм житла з фондів для тимчасового проживання (\*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*). Всіх пропонується включити у першочергову чергу.

Відповідно до наданих документів внутрішньо переміщені особи приїхали до нашого міста з окупованих територій та територій, де ведуться активні бойові дії: Донецької області — 9 родин, з Луганської – 3 родини, з Херсонської – 1 родина.

**ВИРІШИЛИ:** Рекомендувати міськвиконкому затвердити проєкт рішення.

*3а – 11*

[https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/39199-rish\\_37\\_24-01-2022.pdf](https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/39199-rish_37_24-01-2022.pdf)

## **6. Про розгляд заяв мешканців гуртожитку по проспекту Університетському, буд. 21 щодо надання ордерів на жилі приміщення в яких вони проживають.**

Начальник відділу обліку житла Пількін В.А., ознайомив із заявами та документами мешканців гуртожитку по просп. Університетському, 21, про надання ордерів на кімнати, в яких вони проживають.

6.1 Документи \*\*\*\*\*. (кімн.\*\*) і \*\*\*\*\*. (кімн.\*\*) відповідають Тимчасовому порядку надання ордерів у житловому комплексі гуртожитку по просп. Університетському, 21 затвердженого рішенням Кропивницької міської ради від 12 травня 2022 року № 1243.

6.2 За інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно на кімн.\*\*, в якій мешкає сім'я гр. \*\*\*\*\*. рішенням Кропивницького апеляційного суду від 03.07.2019 р. накладено обтяження.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Погодити надання ордерів встановленого зразка громадянам \*\*\*\*\*. (кімн.\*\*) і \*\*\*\*\*. (кімн.\*\*) та підготувати проєкт рішення для розгляду на засіданні Виконавчого комітету Кропивницької міської ради.

2. Комісія дійшла висновку, що видача ордеру громадянину \*\*\*\*\*. (кімн.\*\*) на жиле приміщення можлива у разі скасування судом арешту на його кімнату.

3. Доручити юридичному управлінню Кропивницької міської ради вчинити заходи щодо скасування арешту на кімн. \*\*\*(\*\*\*\*\*).

*3а – 11*

[https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/39200-rish\\_38\\_24-01-2022.pdf](https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/39200-rish_38_24-01-2022.pdf)

## **7. Про віднесення до числа службових квартири**

Начальник відділу обліку житла Пількін В.А., ознайомив із службовою запискою управління охорони здоров'я Кропивницької міської ради щодо віднесення до числа службових квартир комунального некомерційного підприємства “Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1 м.Кропивницького” Кропивницької міської ради” квартиру № \*\* по вул. Яновського, буд.\*\* у зв'язку з нагальною потребою забезпечення лікарів службовим житлом.

**ВИРІШИЛИ:** Рекомендувати міськвиконкому затвердити проєкт рішення.

*За – 11*

[https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/39201-rish\\_39\\_24-01-2022.pdf](https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/39201-rish_39_24-01-2022.pdf)

## **8. Про затвердження рішення про надання службових квартир**

Начальник відділу обліку житла Пількін В.А. ознайомив зі службовою запискою управління охорони здоров'я Кропивницької міської ради щодо надання службового житла \*\*\*\*\*, яка працює лікарем-педіатром АЗСПСМ № \*\* комунального некомерційного підприємства “Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1 Кропивницького” Кропивницької міської ради”, та зарекомендувала себе кваліфікованим фахівцем і відповідальним працівником.

**Макарук О.О.** зазначила, що \*\*\*\*\* власного житла не має, зареєстрована у гуртожитку по вул. Леоніда Куценка, \*, має двох малолітніх дітей.

Пропонується виділити 2-х кімнатну службову квартиру лікарю \*\*\*\*\* на склад сім'ї 4 особи.

**ВИРІШИЛИ:** Рекомендувати міськвиконкому затвердити проєкт рішення.

*За – 11*

[https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/39202-rish\\_40\\_24-01-2022.pdf](https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/39202-rish_40_24-01-2022.pdf)

## **9. Про внесення змін до рішення Виконавчого комітету Кропивницької міської ради від 21 вересня 2022 року № 651 “Про затвердження рішення про надання службових квартир”**

Начальник відділу обліку житла Пількін В.А., ознайомив із заявами внутрішньо переміщених осіб \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\* та \*\*\*\*\* про те, що у зв'язку із змінами сімейних обставин вони відмовляються від вселення у надані їм службові квартири.

**ВИРІШИЛИ:** Рекомендувати міськвиконкому затвердити проєкт рішення.

*За – 11*

[https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/39203-rish\\_41\\_24-01-2022.pdf](https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/39203-rish_41_24-01-2022.pdf)

## **10. Про розгляд заяви гр. \*\*\*\*\***

Начальник відділу обліку житла Пількін В.А., ознайомив із заявою гр. \*\*\*\*\* яка просить внести зміни до її квартирної справи, а саме – змінити прізвище з «\*\*\*\*\*» на «\*\*\*\*\*» (свідоцтво про шлюб) та включити до квартирної справи чоловіка \*\*\*\*\* та сина \*\*\*\*\*.

**ВИРІШИЛИ:** Доручити відділу обліку житла внести зміни до  
квартирної справи гр. \*\*\*\*\*.

*За — 11*

**Голова комісії**

**Світлана БАЛАКІРЄВА**

**Секретар комісії**

**Ірина ПАЛАМАРЧУК**