

## ПРОТОКОЛ № 5

засідання громадської комісії з житлових питань  
17 травня 2022 року

Всього членів комісії: 14

На засіданні присутні: 11

**Голова комісії** — Балакірева С.М.

**Заступник голови комісії** – Фундовний В.В.

**Секретар комісії** – Паламарчук І.О.

**Члени комісії:** Гросул К.І., Зуєв В.С., Касьяненко І.І., Козлова Л.Г., Кудря В.С., Пількін В.А., Храпак О.В., Фоменко Т.В.

**Відсутні:** Макада Г.М., Мельник В.М., Тереза О.В.

**Запрошена:** головний спеціаліст відділу представництва інтересів в судах юридичного управління Салова О.М.

### ПОРЯДОК ДЕННИЙ

**1. Про взяття на облік громадян, які потребують надання житлового приміщення з фондів житла для тимчасового проживання**

**2. Про зняття громадян з квартирної обліку**

**3. Про внесення змін до квартирної справи гр.\*\*\*\*\* \*\***

**4. Про внесення змін до рішення Виконавчого комітету Кропивницької міської ради від 10 серпня 2021 року № 503 “Про затвердження складу громадської комісії з житлових питань”**

*5. Про розгляд заяви \*\*\*\*\* щодо надання згоди на переоформлення особового рахунку на кімн. № \*\* у гуртожитку по вул. \*\*\*\*\* , буд.\**

*6. Про розгляд заяви \*\*\*\*\* щодо внесення змін до складу сім'ї у квартирній справі.*

**ВИРІШИЛИ:** розпочати робоче засідання комісії.

За – 11

**1. Про взяття на облік громадян, які потребують надання житлового приміщення з фондів житла для тимчасового проживання**

Начальник відділу обліку житла Пількін В.А., ознайомив з заявами та документами 15 громадян, з числа внутрішньо переміщених осіб, які потребують надання їм житла з фондів для тимчасового проживання.

**ВИРІШИЛИ:** Рекомендувати міськвиконкому затвердити проєкт рішення.

За – 11

## 2. Про зняття громадян з квартирної обліку

Начальник відділу обліку житла Пількін В.А., ознайомив з документами громадян, що знімаються з квартирної обліку: особа з інвалідністю внаслідок війни 2 групи у зв'язку з одноразовим отриманням та використанням грошової компенсації за належне йому для отримання жиле приміщення, один громадянин — з виїздом на постійне місце проживання до іншого населеного пункту, та 14 осіб з числа учасників бойових дій у зв'язку зі смертю.

**ВИРІШИЛИ:** Рекомендувати міськвиконкому затвердити проект рішення.

За – 11

## 3. Про внесення змін до квартирної справи гр.\*\*\*\*\* \*\*

Начальник відділу обліку житла Пількін В.А., ознайомив із заявою та документами про внесення змін до квартирної справи \*\*\*\*\* \*\*\*\*\* учасника бойових дій, якого в 2011 році разом з дружиною \*\*\*\*\* \*\* та донькою \*\*\*\*\* \*\* взято на квартирний облік у загальну чергу та в 2015 році включено до першочергової черги, як сім'ю учасника бойових дій.

\*\*\*\*\* \*\* повідомив, що в 2016 році він розлучився та в 2018 році вступив у новий шлюб, переїхав до дружини у Донецьку область до міста Костянтинівка. На даний час \*\*\*\*\* \*\* має статус внутрішньо переміщеної особи, що дає право для використання грошової компенсації за належне йому для отримання жиле приміщення. Заявник просить включити до квартирної справи його теперішню дружину \*\*\*\*\* \*\*, доньку дружини \*\*\*\*\* \*\*, сина \*\*\*\*\* \*\*

Оскільки колишня дружина \*\*\*\*\* \*\* з донькою свої житлові умови не поліпшили, квартирна справа розділяється і вона з донькою залишаються у загальній черзі із збереженням часу перебування на квартирному обліку з 2011 року.

**ВИРІШИЛИ:** Рекомендувати міськвиконкому затвердити проект рішення.

За – 11

## 4. Про внесення змін до рішення Виконавчого комітету Кропивницької міської ради від 10 серпня 2021 року № 503 “Про затвердження складу громадської комісії з житлових питань”

Начальник відділу обліку житла Пількін В.А., ознайомив із листом юридичного управління Кропивницької міської ради з пропозицією включити до складу громадської комісії з житлових питань головного спеціаліста відділу представництва інтересів в судах юридичного управління Салову Ольгу Миколаївну (оскільки Тереза О.В. на теперішній час проходить військову службу в ЗСУ).

**ВИРІШИЛИ:** Рекомендувати міськвиконкому затвердити проект рішення.

За – 11

5. Про розгляд заяви \*\*\*\*\* щодо надання згоди на переоформлення особового рахунку на кімн. № \*\* у гуртожитку по вул. \*\*\*\*\*, буд.\*.

Начальник відділу обліку житла Пількін В.А., ознайомив із заявою та документами \*\*., який у зв'язку зі смертю матері \*\* (померла в 2018 році) звернувся з питання щодо переоформлення на нього особового рахунку на кімнату № \*\* у гуртожитку по вул. \*\*\*\*\*, буд.\*. \*\* був включений до ордеру на зазначену кімнату, який в 1998 році був наданий матері \*\*. На даний час в кімнаті \*\* зареєстрований один.

**ВИРІШИЛИ:** Підготувати лист КП “ЖЕО № 4” КМР” з погодженням про переоформлення особового рахунку на \*\*\*\*\* з померлої матері \*\*

За – 11

6. Про розгляд заяви \*\*\*\*\* щодо внесення змін до складу сім'ї у квартирній справі.

Начальник відділу обліку житла Пількін В.А., ознайомив із заявою \*\* щодо включення до квартирної справи членів сім'ї - дружину \*\* та сина \*\*, заявник долучив до квартирної справи документи, згідно з якими вся сім'я зареєстрована у гуртожитку по вул. \*\*\*\*\*, \*\*.

**ВИРІШИЛИ:** Внести зміни до квартирної справи \*\*, вважати склад його сім'ї — 3 особи.

За – 11

**Голова комісії**

**Світлана БАЛАКІРЄВА**

**Секретар комісії**

**Ірина ПАЛАМАРЧУК**