



**КРОПИВНИЦЬКА МІСЬКА РАДА  
СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ  
Р І Ш Е Н Н Я**

від “\_\_” \_\_\_\_\_ 2021 року

№ \_\_\_\_\_

**Про внесення змін до Програми паспортизації  
нерухомих пам'яток культурної спадщини міста  
Кропивницького на 2018-2022 роки, затвердженої  
рішенням Кропивницької міської ради від 15 лютого  
2018 року № 1410 (зі змінами)**

Керуючись статтями 143, 144 Конституції України, статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 2 Бюджетного кодексу України, Кропивницька міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Внести зміни до Програми паспортизації нерухомих пам'яток культурної спадщини міста Кропивницького на 2018-2022 роки, затвердженої рішенням Кропивницької міської ради від 15 лютого 2018 року № 1410 (зі змінами), виклавши додаток 3 до Програми у новій редакції згідно з додатком.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань архітектурної діяльності, містобудування та капітального будівництва, заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради О.Мосіна.

**Міський голова**

**Андрій РАЙКОВИЧ**

Додаток  
до рішення Кропивницької міської ради  
“ ” \_\_\_\_\_ 2021 року № \_\_\_\_\_

**Напрями діяльності та заходи  
з реалізації Програми паспортизації нерухомих пам'яток культурної спадщини  
міста Кропивницького на 2018 - 2022 роки (нова редакція)**

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів	Термін виконання заходу	Відповідальний	Фінансове забезпечення										Очікуваний результат
					2018 рік		2019 рік		2020 рік		2021 рік		2022 рік		
					Кількість пам'яток	тис. грн.	Кількість пам'яток	тис. грн.	Кількість пам'яток	тис. грн.	Кількість пам'яток	тис. грн.	Кількість пам'яток	тис. грн.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Здійснення моніторингу збереження об'єктів культурної спадщини міста		постійно	Управління містобудування та архітектури Кропивницької міської ради (надалі – УМА КМР)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Створення бази даних про стан пам'яток на території міста, постійне оновлення фотобазы об'єктів та пам'яток культурної спадщини на території міста
2.	Перевірка технічного стану збереження пам'яток культурної спадщини	2.1. Визначення технічного стану пам'яток архітектури та містобудування, науки і техніки	постійно	УМА КМР	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Перевірка стану збереження пам'яток архітектури та містобудування, науки і техніки

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		2.2. Визначення технічного стану пам'яток, історії, монументального мистецтва	постійно	УМА КМР	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Перевірка стану збереження пам'яток, історії, монументального мистецтва
		2.3. Визначення технічного стану пам'яток садово-паркового мистецтва та археології	постійно	УМА КМР	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Перевірка стану збереження пам'яток садово-паркового мистецтва та археології
3.	Формування пакету документів на об'єкти, що втратили предмет охорони	Підготовка пакету документів на виключення з переліку об'єктів культурної спадщини	2018-2022	УМА КМР	10	68,5	14	115,4	-	-	20	157,7	-	-	Підготовка пакету документів (облікових карток, актів технічного стану, історичних довідок та обґрунтувань) на об'єкти, що втратили предмет охорони
4.	Проведення паспортизації пам'яток національного значення «Комплекс споруд фортеці Святої Єлисавети»	Складання облікової документації	2018-2022	УМА КМР	1	139,8	-	-	-	-	4	75,0	-	-	Виготовлення облікової документації на пам'ятки національного значення, що входять до Комплексу споруд фортеці Святої Єлисавети

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
5.	Проведення паспортизації пам'яток культурної спадщини міста	5.1. Розроблення облікової документації на пам'ятки архітектури та містобудування, науки і техніки, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста	2018-2022	УМА КМР	7	175,0	-	-	-	-	20	170,15	20	200,0	Паспортизація об'єктів місцевого значення: виготовлення облікової документації на пам'ятки (об'єкти) архітектури (паспорт, облікова картка, акт технічного стану, історична довідка)
		5.2. Розроблення облікової документації на пам'ятки історії, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста	2018-2022	УМА КМР	3	15,0	-	-	-	-	10	87,15	-	-	Паспортизація об'єктів місцевого значення: виготовлення облікової документації на пам'ятки (об'єкти) історії (паспорт, облікова картка, акт технічного стану, історична довідка)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		5.3. Розроблення облікової документації на пам'ятки монументального мистецтва, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста	2018-2022	УМА КМР	5	25,0	-	-	-	-	-	-	10	90,2	Паспортизація об'єктів місцевого значення: виготовлення облікової документації на пам'ятки (об'єкти) монументального мистецтва (паспорт, облікова картка, акт технічного стану, історична довідка)
		5.4. Розроблення облікової документації на пам'ятки садово-паркового мистецтва, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста	2018	УМА КМР	1	40,0	-	-	-	-	-	-	-	-	Паспортизація об'єктів місцевого значення: виготовлення облікової документації на пам'ятки (об'єкти) архітектури (паспорт, облікова картка, акт технічного стану, історична довідка)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		5.5. Розроблення облікової документації на пам'ятки археології, що перебувають на території міста	2018	УМА КМР	2	15,0	-	-	-	-	-	-	-	-	Паспортизація об'єктів місцевого значення: виготовлення облікової документації на пам'ятки (об'єкти) археології (паспорт, облікова картка, акт технічного стану, історична довідка)
6.	Укладення охоронних договорів на пам'ятки культурної спадщини міста	Укладення охоронних договорів з власниками та балансоутримувачами на утримання пам'ятки культурної спадщини	постійно	УМА КМР	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Систематичне укладення охоронних договорів з власниками та балансоутримувачами пам'яток культурної спадщини, розташованих на території міста

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
7.	Популяризація пам'яток культурної спадщини	Популяризація пам'яток культурної спадщини серед громадськості, в закладах та установах міста	постійно	УМА КМР	-	-	503	30,0	-	-	-	-	-	-	Виготовлення друкованої продукції, що популяризує культурну спадщину та пропагує її збереження, раціональне використання (флаєри, буклети, листівки, тематичні інформаційні банери)
8.	Збереження пам'яток та об'єктів культурної спадщини	8.1. Виготовлення науково-проектної та проектно-кошторисної документації на ремонтно-реставраційні роботи об'єктів культурної спадщини	2020	УМА КМР	-	-	-	-	1	270,0	-	-	-	-	Створення умов для збереження об'єктів культурної спадщини міста (Виготовлення науково-проектної документації на ремонтно-реставраційні роботи об'єкта культурної спадщини «Колишнє повітове казначейство» по вул. Дворцовій, 22-а)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		8.2. Проведення ремонтно-реставраційних робіт на об'єктах культурної спадщини	2020	УМА КМР	-	-	-	-	1	744,98	-	-	-	-	Виконання ремонтно-реставраційних робіт на об'єкті культурної спадщини «Колишне повітове Казначейство» по вул. Дворцовій, 22-а»
9.	Проведення комплексних наукових досліджень об'єктів культурної спадщини	Проведення комплексних наукових досліджень об'єктів культурної спадщини, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста	2019-2020	УМА КМР	-	-	1	69,8	-	-	-	-	-	-	Проведення комплексних археологічних розвідок з шурфуванням на об'єктах культурної спадщини міста
10.	Розроблення концепцій та обґрунтувань програм зі збереження культурної спадщини, інвестиційних програм, грантових проектів	10.1. Підготовка пропозицій для отримання грантів на проведення науково-дослідницьких робіт	2021-2022	УМА КМР	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Розроблення концепції відтворення «Фортеці Святої Єлисавети» науковцями міста та проведення інших науково-дослідницьких робіт



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		10.2. Розроблення концепції відтворення “Фортеці Святої Єлисавети”	2021-2022	УМА КМР	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
11.	Виготовлення та встановлення охоронних знаків, охоронних та інформаційних дощок	Виготовлення та встановлення охоронних знаків, охоронних та інформаційних дощок (в т. ч. QR-кодування пам'яток та об'єктів)	2019-2022	УМА КМР	-	-	35	29,8	-	-	52	39,0	-	-	Збереження пам'яток та об'єктів культурної спадщини шляхом встановлення охоронних знаків, охоронних та інформаційних дощок
<b>ВСЬОГО</b>					<b>478,3</b>		<b>245,0</b>		<b>1014,98</b>		<b>529,0</b>		<b>290,2</b>		
<b>ВСЬОГО за роками</b>					<b>2557,48</b>										

**Примітка:** обсяги витрат, необхідних на виконання заходів, передбачених Програмою, зазначені орієнтовно та можуть коригуватися залежно від зміни індексів та показників визначення кошторисної вартості зазначених у Програмі робіт

**Т.в.о. начальника управління містобудування та архітектури Кропивницької міської ради міста – головного архітектора міста**

**Ірина МАРТИНОВА**