



# РОЗПОРЯДЖЕННЯ

## КРОПИВНИЦЬКОГО МІСЬКОГО ГОЛОВИ

від "13" жовтня 2021 року

№ 176

### **Про проведення у 2021 році конкурсу „Посадовець року”**

Відповідно до статті 140 Конституції України, статей 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання Програми з розвитку і управління персоналом в Міській раді міста Кропивницького на 2020-2022 роки, затвердженої рішенням міської ради від 14 лютого 2020 року № 3118, з метою виявлення професійних і талановитих молодих посадових осіб, розвитку їх творчої активності, ініціативи, підвищення професіоналізму, сприяння розвитку місцевого самоврядування:

1. Затвердити Порядок проведення у 2021 році конкурсу „Посадовець року” у Кропивницькій міській раді (додається).

2. Утворити організаційний комітет з проведення конкурсу у 2021 році „Посадовець року” та затвердити його склад згідно з додатком 1.

3. Затвердити план-графік проведення засідань конкурсу „Посадовець року” згідно з додатком 2.

4. Керівникам виконавчих органів Кропивницької міської ради:

1) провести роботу щодо відбору посадових осіб місцевого самоврядування для участі у конкурсі;

2) забезпечити подання необхідних документів до організаційного комітету особами, які виявили бажання взяти участь у конкурсі, до 08 листопада 2021 року.

5. Відділу по роботі із засобами масової інформації забезпечити інформаційний супровід проведення конкурсу з метою об'єктивного, відкритого доступу до інформації та його безпосереднього відстеження громадськістю на офіційному вебсайті міської ради в рубриці „Новини” та в соціальних мережах.

6. Управлінню інформаційних технологій поновити на офіційному вебсайті міської ради інформаційну сторінку „Посадовець року” та забезпечити її належне функціонування протягом проведення конкурсу.

7. Відділу бухгалтерського обліку здійснювати фінансове забезпечення проведення конкурсу за рахунок коштів міського бюджету, передбачених Програмою з розвитку і управління персоналом в Міській раді міста Кропивницького на 2020-2022 роки, затвердженою рішенням міської ради від 14 лютого 2020 року № 3118.

8. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого комітету міської ради С.Балакіреву.

**Міський голова**

**Андрій РАЙКОВИЧ**

# ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови  
“13 ” жовтня 2021 року № 176

## ПОРЯДОК проведення у 2021 році конкурсу „Посадовець року”

### І. Загальні положення

1.1. Конкурс „Посадовець року” (далі – Конкурс) проводиться з метою виявлення професійних і талановитих молодих посадових осіб, розвитку їх творчої активності, ініціативи, сприяння розвитку місцевого самоврядування, прозорості й вдосконалення процесу організації, ефективності діяльності та узагальнення досвіду роботи кращих працівників органів місцевого самоврядування.

1.2. Завданнями Конкурсу є:

виявлення та заохочення найбільш професійно підготовлених і талановитих молодих посадових осіб, які удосконалюють свої знання та навички шляхом самоосвіти, успішно та ініціативно виконують службові обов'язки, мають організаторські та творчі здібності, що ґрунтуються на сучасних знаннях;

удосконалення знань і професійного рівня посадових осіб місцевого самоврядування;

вплив на формування суспільної думки щодо престижності служби в органах місцевого самоврядування, підвищення авторитету місцевого самоврядування;

виховання у посадових осіб місцевого самоврядування почуття шанобливого ставлення до своєї професії, основних принципів служби в органах місцевого самоврядування.

1.3. Рішення про оголошення Конкурсу приймається міським головою.

1.4. У Конкурсі беруть участь посадові особи Кропивницької міської ради (по одній особі від виконавчого органу на кожен номінацію).

1.5. До участі в Конкурсі допускаються посадові особи, які не мають дисциплінарних стягнень.

1.6. Члени організаційного комітету не мають права брати участь в Конкурсі.

1.7. Посадові особи місцевого самоврядування, які стали переможцями у 2019 році, до участі в конкурсі „Посадовець року” у 2021 році не допускаються.

1.8. Конкурс проводиться на засадах доброчесності, справедливості та прозорості.

1.9. Фінансове забезпечення Конкурсу здійснюється за рахунок коштів міського бюджету, передбачених у Програмі з розвитку і управління персоналом в Міській раді міста Кропивницького на 2020-2022 роки, затвердженої рішенням міської ради від 14 лютого 2020 року № 3118.

## II. Організаційне забезпечення проведення Конкурсу

2.1. Організація та проведення Конкурсу здійснюються організаційним комітетом, створеним з метою проведення конкурсу „Посадовець року”, та супроводжуються інформаційною кампанією за участю засобів масової інформації з метою об'єктивного, відкритого доступу до інформації та його безпосереднього відстеження громадськістю на офіційному вебсайті міської ради в рубриці „Новини”, на сторінці «Посадовець року» та в соціальних мережах.

2.2. Організаційний комітет утворюється за розпорядженням міського голови у складі голови (співголів), секретаря і членів.

2.3. До складу організаційного комітету входять представники органів місцевого самоврядування.

2.4. Засідання організаційного комітету проводяться у міру необхідності. Засідання є правомочним, якщо в його роботі беруть участь не менше як дві третини від загальної кількості членів організаційного комітету.

2.5. За підсумками своїх засідань організаційний комітет ухвалює рішення. Рішення організаційного комітету ухвалюються шляхом відкритого голосування простою більшістю від присутніх його членів та оформлюються протоколом.

2.6. Протоколи організаційного комітету підписуються усіма присутніми на засіданні членами організаційного комітету.

2.7. Рішення організаційного комітету є остаточним.

2.8. Повноваження організаційного комітету:

розгляд документів, поданих претендентами на участь у Конкурсі, та прийняття рішення щодо допуску їх до участі у Конкурсі або надання їм обґрунтованої відмови;

визначення змісту програми кожного етапу Конкурсу (зміст тестових завдань, практичних завдань, тематики публічного виступу та критеріїв оцінки їх виконання);

затвердження тестових завдань на знання актів законодавства та нормативних документів, що стосуються служби в органах місцевого самоврядування;

затвердження переліку завдань щодо складання ділового документа;

затвердження переліку тем публічного виступу;

оцінювання в балах виконання завдань учасниками Конкурсу;

ухвалення рішення щодо підсумків та визначення переможців Конкурсу;

оформлення протоколу підсумків Конкурсу;

оголошення результатів Конкурсу;

висвітлення результатів Конкурсу в засобах масової інформації та на офіційному вебсайті міської ради.

2.9. Організаційний комітет та всі учасники Конкурсу зобов'язані дотримуватись вимог чинного законодавства України, етики та доброчесності.

### **III. Порядок проведення Конкурсу**

3.1. Конкурс проводиться серед посадових осіб місцевого самоврядування в чотири тури за наступними номінаціями:

„Керівник року 2021”;

„ Спеціаліст року 2021”.

I тур - презентація професійної діяльності учасника;

II тур - включає в себе перевірку на знання актів законодавства, що стосуються служби в органах місцевого самоврядування, практичне завдання щодо складання ділового документа;

III тур - Мистецтво публічного виступу.

IV тур - онлайн голосування за учасників Конкурсу в кожній номінації на офіційному вебсайті Кропивницької міської ради.

Під час проходження II туру учасникам забороняється використовувати засоби зв'язку, пристрої зчитування, обробки, збереження та відтворення інформації, друковані та рукописні матеріали.

3.2. Для участі у Конкурсі посадові особи місцевого самоврядування до 08 листопада поточного року заповнюють на офіційному вебсайті Кропивницької міської ради анкету учасника із зазначенням професійного кредо та додаванням відеопортфолію посадовця (інформація або розповідь про себе, хобі та досягнення у професійній діяльності - дипломи, грамоти, посвідчення та сертифікати про підвищення кваліфікації, фотоальбоми різних заходів), яке потім буде використовувати учасник під час проходження I туру Конкурсу за технічної підтримки управління інформаційних технологій. Крім того, посадові особи місцевого самоврядування підтверджують згоду учасника з умовами Конкурсу та обробку його персональних даних з урахуванням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

### **IV. Підведення підсумків, нагородження та заохочення переможців**

4.1. Оцінювання та підведення підсумків Конкурсу здійснюються організаційним комітетом окремо по кожному туру відповідно до критеріїв оцінювання.

4.2. За результатами проведеного Конкурсу в кожній номінації організаційним комітетом визначаються переможці Конкурсу.

4.3. Засідання організаційного комітету оформляються протоколами. На їх підставі видається розпорядження міського голови про нагородження переможців Конкурсу в кожній номінації.

4.4 Організаційний комітет в межах своїх повноважень має право: вносити пропозиції щодо нагородження переможців Конкурсу; враховуючи результати Конкурсу, рекомендувати переможцям Конкурсу вступити до вищих учбових закладів необхідного профілю за рахунок коштів, передбачених Програмою з розвитку і управління персоналом в Міській раді міста Кропивницького на 2020-2022 роки, затвердженою рішенням міської ради від 14 лютого 2020 року № 3118.

4.5. Переможці Конкурсу в кожній номінації нагороджуються дипломом та грошовою винагородою в межах Програми з розвитку і управління персоналом в Міській раді міста Кропивницького на 2020-2022 роки, затвердженої рішенням міської ради від 14 лютого 2020 року № 3118 (розрахунок додається).

4.6. Результати Конкурсу оголошуються до Дня місцевого самоврядування, висвітлюються у засобах масової інформації та на офіційному вебсайті міської ради.

**Керуючий справами виконавчого  
комітету міської ради**

**Світлана БАЛАКІРЄВА**

Додаток  
до Порядку проведення  
конкурсу „Посадовець року”

**Розрахунок грошової винагороди  
переможцям конкурсу „Посадовець року”  
у 2021 році**

<b>№ з/п</b>	<b>Номінації</b>	<b>Розмір грошової винагороди</b>	<b>Розмір єдиного соціального внеску (22%)</b>
1	„ Керівник року 2021”	5799, 55	1275, 90
2	„ Спеціаліст року 2021”	5799, 55	1275, 90
<b>Разом:</b>		<b>11599,10</b>	<b>2551, 80</b>

<b>№ з/п</b>	<b>Номінації</b>	<b>Розмір грошової винагороди</b>	<b>Розмір єдиного соціального внеску (22%)</b>
1	„Лідер онлайн голосування”	1864	410,10
<b>Разом:</b>		<b>1864</b>	<b>410,10</b>

**Керуючий справами виконавчого  
комітету міської ради**

**Світлана БАЛАКІРСЬКА**

**СКЛАД**  
**організаційного комітету з проведення конкурсу**  
**„Посадовець року”**  
**Співголови організаційного комітету:**

- КОЛЮКА** - секретар міської ради  
**Олег Сергійович**
- БАЛАКІРЄВА** - керуючий справами виконавчого комітету  
**Світлана Миколаївна** міської ради

**Секретар організаційного комітету**

- СЛИВЕНКО** - головний спеціаліст відділу з питань  
**Наталія Олександрівна** проходження служби в органах місцевого самоврядування управління персоналу

**Члени організаційного комітету:**

- ВОЛОВОДЕНКО** - начальник відділу інформаційних систем  
**Дмитро Олегович** управління інформаційних технологій
- ДОРОХІНА** - голова профспілкової організації  
**Людмила Володимирівна** виконавчих органів Кропивницької міської ради
- КОЛЕСНИК** - заступник начальника управління-  
**Ірина Вікторівна** начальник відділу організаційної роботи управління діловодства та організаційної роботи
- КРАМАРЕНКО** - переможець конкурсу „Посадовець року”  
**Тетяна Михайлівна** у номінації „Керівник року 2018”
- МАГЕР** - начальник управління персоналу  
**Наталія Іванівна**
- ПОПОВІЧЕВ** - переможець конкурсу „Посадовець року”  
**Володимир Сергійович** у номінації „Спеціаліст року 2018”
- ШЕВЧЕНКО** - переможець конкурсу „Посадовець року”  
**Анна Вадимівна** у номінації „Керівник року 2019”
- ШЕРШНЮК** - переможець конкурсу „Посадовець року”  
**Артем Анатолійович** у номінації „Спеціаліст року 2019”



Продовження додатка

**ЯКУНІН** - начальник відділу по роботі із засобами  
**Сергій Володимирович** масової інформації

**Керуючий справами виконавчого  
комітету міської ради**

**Світлана БАЛАКІРСЬКА**

Додаток 2  
до розпорядження міського голови  
«13» жовтня 2021 року № 176

**ПЛАН-ГРАФІК**  
**проведення конкурсу „Посадовець року”**  
**у 2021 році**

<b>Зміст заходу</b>	<b>Дата проведення заходу</b>
Оголошення про початок проведення конкурсу	20.10.21
Прийом документів на участь у конкурсі в номінаціях: „ Керівник року 2021” „ Спеціаліст року 2021”	20.10.21 по 08.11.21
Проведення I туру конкурсу та оцінка кандидатів	11.11.21
Проведення II туру конкурсу, перевірка написаних учасниками робіт	16.11.21
Проведення III туру конкурсу, публічний виступ та оцінка кандидатів	22.11.21
Проведення IV туру конкурсу (початок онлайн голосування)	з 23.11.21 30.11.21
Засідання організаційного комітету з питань підрахунку набраних учасниками балів та підбиття підсумків онлайн голосування. Визначення переможців у наступних номінаціях: „Керівник року 2021” „ Спеціаліст року 2021” „Лідер онлайн голосування 2021 році”	03.12.21
Оголошення переможців конкурсу	07.12.21

**Керуючий справами виконавчого  
комітету міської ради**

**Світлана БАЛАКІРЄВА**