

ПРОТОКОЛ № 11
засідання громадської комісії з житлових питань
06 жовтня 2020 року

Всього членів комісії: 12
Присутні: 9

Голова комісії — Бондаренко А.В.
Заступник голови комісії – Фундовний В.В.
Секретар комісії – Москаленко О.М.

Члени комісії: Гросул К.І., Зуєв В.С., Касьяненко І.І., Мельник В.М., Назарова Ю.Л., Пількін В.А.

Відсутні: 3 (Бойко С.В., Козлова Л.Г., Храпак О.В.)

Запрошені: Беззадіна Раїса Іванівна (з питання 13 порядку денного);
Ларченко Станіслав Артурович, Паламарчук І.О. (з питання 12 порядку денного).

СЛУХАЛИ: начальника відділу ведення обліку житла Пількіна В.А.

1. Про взяття громадян на квартирний облік.

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати міськвиконкому затвердити проект рішення.
(оприлюднено на сайті міської ради 06.10.2020 року № 555)

https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/29182-pr_rish_555_06-10-2020.pdf

За – 9

2. Про зняття громадян з квартирної обліку.

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати міськвиконкому затвердити проект рішення.
(оприлюднено на сайті міської ради 06.10.2020 року № 561)

https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/29188-pr_rish_561_06-10-2020.pdf

За – 9

3. Про внесення змін до квартирної справи ***** **.*

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати міськвиконкому затвердити проект рішення.
(оприлюднено на сайті міської ради 06.10.2020 року № 558)

https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/29185-pr_rish_558_06-10-2020.pdf

За – 9

4. Про внесення змін до квартирної справи ***** **.*

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати міськвиконкому затвердити проект рішення.
(оприлюднено на сайті міської ради 06.10.2020 року № 559)

https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/29186-pr_rish_559_06-10-2020.pdf

За – 9

5. Про взяття громадян на облік для одержання кімнати у гуртожитку, який належить до комунальної власності територіальної громади м. Кропивницького.

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати міськвиконкому затвердити проект рішення.

(оприлюднено на сайті міської ради 06.10.2020 року № 557)

https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/29184-pr_rish_557_06-10-2020.pdf

За – 9

6. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 27 липня 2009 року № 892 "Про надання ордерів мешканцям житлового будинку по вул.Радянській,4".

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати міськвиконкому затвердити проект рішення.

(оприлюднено на сайті міської ради 06.10.2020 року № 560)

https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/29187-pr_rish_560_06-10-2020.pdf

За – 9

7. Про надання жилих приміщень у гуртожитках які належать до комунальної власності територіальної громади міста Кропивницького.

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати міськвиконкому затвердити проект рішення.

(оприлюднено на сайті міської ради 06.10.2020 року № 562)

https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/29189-pr_rish_562_06-10-2020.pdf

За – 9

8. Про надання ордера на жиле приміщення у гуртожитку.

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати міськвиконкому затвердити проект рішення.

(оприлюднено на сайті міської ради 06.10.2020 року № 555)

https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/29182-pr_rish_555_06-10-2020.pdf

За – 9

9. Про розгляд заяви ***** **** про взяття на квартирний облік у позачергову чергу ***** ****, **** р.н., *****.

Доповів, що статус ***** визнано на підставі рішення ***** від ***** ** р., яким було ***** матір *****, **** р.н., та зазначено, що вона не має постійного місця проживання, відомості про батька записані зі слів матері. Відповідно до довідки ***** матір хлопчика ***** перебуває у розшуку *****.

Рішенням виконавчого комітету міської ради від ***** р. № ** ***** було переведено в ***** ***** . На даний час ***** проживає та зареєстрований ***** у м.Кропивницькому по вул. *****, буд. *****, кв.** (житлова площа 80,8 кв.м — зареєстровано 3 особи).

ВИРІШИЛИ: Відділу ведення обліку житла підготувати та внести проект рішення виконкому про взяття *****, **** р.н. на квартирний облік у позачергову чергу, як *****.

За – 9

10. Про розгляд заяви ***** **** щодо надання ордера на житлове приміщення у гуртожитку відповідно до рішення виконкому міської рад від ***** року № ** "Про переведення будинку маневреного фонду по просп.*****, буд. *** в статус гуртожитку", а саме кімн. № ** по

*****, буд.**, де вона відповідно до розпорядження Головного управління житлово-комунального господарства від ***** року № **** весь час проживала разом із донькою *****.

Доповів, що відповідно до інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно (далі-Реєстр) з'ясовано, що ***** на праві приватної власності (договір дарування) належить житловий будинок у м.Кропивницькому по вул.*****, буд.*, ж.пл. 10,3 кв. м. Відповідно до Положення про гуртожитки, які належать до комунальної власності територіальної громади м.Кіровограда, затвердженого рішенням виконавчого комітету міської ради від 22 липня 2010 року № 616, ордер на кімнату у гуртожитку надається громадянам за відсутності будь якої власності на нерухоме майно. У телефонному режимі заявницю було запрошено до відділу ведення обліку житла для з'ясування питання щодо інформації з Реєстру, на що ***** повідомила, що на теперішній час ніякої приватної власності в неї немає. ***** до відділу не прийшла, документи, що підтверджують відсутність у неї приватної власності не надала.

ВИРІШИЛИ:

1. Відкласти розгляд звернення ***** **.*.

2. Відділу ведення обліку житла письмово повідомити заявницю про необхідність надання нею підтверджувальних документів про відсутність у неї зареєстрованого права власності на житловий будинок у м.Кропивницькому по вул.*****, *.

За – 9

*11. Про розгляд питання щодо розподілу квартир №№ ***, *** по просп.*****, буд.***.*

Доповів, що відповідно до листа начальника ***** від ***** року № ** про проблемне житло зазначені вільними для розподілу квартири № *** та № *** по просп.*****, буд.***. Звернув увагу на те, що ***** року *****, *****, за участі *****, та ***** намагалися провести обстеження обох вищезазначених квартир. Під час обстеження встановлено, що приміщення дійсно самовільно зайняті невстановленими особами. У вказаних квартирах за словами сусідів самовільно мешкають невідомі особи. Відповідно до інформації ***** про вільне житло наймач кв. № *** ***** помер, знятий з реєстрації ***** року, наймач кв. № *** ***** померла ***** року, мешкала без реєстрації. За даними комунального підприємства у квартирах № *** та № *** по просп.*****, *** відсутні зареєстровані громадяни.

Відповідно до інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно від ***** року та Кіровоградського обласного об'єднаного бюро технічної документації від ***** року № *****, на зазначені приміщення право власності не зареєстровано. Обидві квартири належать до комунальної власності і можуть бути розподілені на квартирну чергу за умови їх фактичного звільнення.

Юридичне управління Міської ради міста Кропивницького надало роз'яснення (службова записка від *****року № ***), що для звернення до суду з питань незаконного проживання мешканців міста в житлових приміщеннях необхідно надати повний пакет документів на кожну проблемну квартиру.

Відповідно до вимог статей 27, 28, 29, 30 ЦПК України, засобами

доказування в цивільній справі є пояснення сторін і третіх осіб, свідків, письмові докази, речові докази і висновки експертів. Суд приймає до розгляду лише ті докази, які мають значення для справи. Обставини, які за законом повинні бути підтверджені певними засобами доказування, не можуть підтверджуватися ніякими іншими засобами доказування. Кожна сторона має довести ті обставини, на які посилається, як на підставу своїх вимог і заперечень.

Враховуючи вищевикладене, оскільки квартири № *** та № *** по просп. *****, *** належать до комунальної власності територіальної громади міста Кропивницького необхідно з'ясувати конкретних осіб які використовують житлові приміщення без правових підстав.

Керівнику Кропивницького відділу поліції направлено лист від ***** року № ***** з проханням про встановлення співробітниками поліції прізвищ, імен, по батькові, числа, місяця та року народження осіб та усіх членів їх сімей, які самоправно зайняли квартири № *** та № *** у будинку по просп. *****, ***. У разі надходження запитуваної інформації від поліції юридичним управлінням будуть підготовлені позовні заяви для розгляду у суді.

ВИРІШИЛИ: Інформацію взяти до відома.

За – 9

12. Про розгляд скарги ***** ***, особи, що ***** (*****).

Доповів, що до міської ради надійшла скарга громадянина ***** стосовно надання неупорядкованого житла та грубих на його думку дій *****

Слухали ***** який зазначив що працівниками відділу ведення обліку житла відносно нього були вчинені шахрайські дії, а саме: йому запропонували житлове приміщення на сьомому поверсі по просп. Університетський, 17/2 і не надали, а змусили його написати заяву про відмову отримати запропоноване приміщення. *****
***** у розмові з ним вела себе грубо. У відділі не надали йому вмотивованих роз'яснень стосовно термінів забезпечення його житловим приміщенням.

Слухали ***** яка пояснила своє бачення подій у спілкуванні з ***** щодо надання йому частково упорядкованого житлового приміщення.

Зазначила, що відповідно до пункту 54 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР (далі- Правил) в окремих випадках на прохання громадян, що перебувають на квартирному обліку (**в першу чергу тих, у яких настала черговість на одержання жилих приміщень**), та громадян, що користуються правом позачергового одержання жилих приміщень, у порядку тимчасового поліпшення житлових умов їм може бути надане жиле приміщення, яке не відповідає вимогам, передбаченим пунктом 51 і абзацом першим пункту 52 цих Правил, або за розміром менше від рівня середньої забезпеченості громадян жилою площею в даному населеному пункті зі збереженням відповідно права перебування на обліку та в списках першочерговиків чи в списку позачерговиків.

Станом на 06.07.2020 р. згоду на отримання неупорядкованого житла

зазначили в своїх заявах 13 громадян, перший з яких на квартирному обліку знаходився з 1989 року. ***** ** перебуває на обліку з 2014 року, перед ним перебували ще 8 осіб, серед яких є багатодітні сім'ї, сім'ї учасників бойових дій, сім'я постраждалого від Чорнобильської катастрофи, особи позбавлені батьківського піклування — всі ці громадяни теж відносяться до пільгових категорій, що потребують позачергового та першочергового одержання житлових приміщень.

Звернула увагу членів комісії, що у телефонній розмові було запропоновано ***** ** та іншим громадянам, що перебувають у черзі перед ним оглянути частково впорядковану квартиру № ** по проспекту ***** **, з поясненням, що квартира знаходиться на сьомому поверсі, ліфт у будинку відсутній на що ***** повідомив, що погано себе почуває, знаходиться на лікуванні, стан здоров'я не дозволяє оглянути вищевказану квартиру. У телефонній розмові ***** ** зазначив, що враховуючи його захворювання, для нього краще отримати житлове приміщення на нижніх поверхах. Враховуючи зазначене запропонувала йому підтвердити свою відмову, із врахуванням його захворювань при наданні йому житлового приміщення, про що він і зазначив у своїй заяві від ** 2020 р.

Громадська комісія з житлових питань на своєму засіданні 07.07.2020 р. розглянувши надані відділом ведення обліку житла заяви та документи громадян погодила надати вищевказане приміщення черговіку, який перебував на черзі раніше за ***** **, а саме з 1989 року, та погодився отримати таке житло.

***** **. пояснила ***** **, що він і надалі буде перебувати на квартирному обліку і за наявністю вільних житлових приміщень на нижчих поверхах йому буде запропоновано таке житло відповідно до черги.

Під час обговорення конфліктної ситуації члени громадської комісії Бондаренко А.В., Зуєв В.С., Гросул К.І., Мельник В.М., Фундовний В.В. задавали питання ***** ** та ***** **, отримували відповіді від них та висловлювали свою думку із зазначеного питання. Разом з тим члени громадської комісії зазначили, що згідно з житловим законодавством працівники відділу ведення обліку житла не приймають рішень про надання чи відмову у наданні житлових приміщень громадянам. Працівники готують документи для розгляду зазначених питань на засідання громадської комісії з житлових питань. Комісія у межах повноважень приймає рішення.

ВИРІШИЛИ:

1. Взяти до уваги пояснення ***** **, та ***** **.
2. Надати ***** ** відповідь на скаргу та роз'яснення щодо надання громадянам житлових приміщень згідно з пунктом 54 Правил.
3. Відділу ведення обліку житла письмові відмови громадян в отриманні житлових приміщень згідно з пунктом 54 Правил виносити на розгляд громадської комісії з одночасним запрошенням на комісію заявників.

За – 9

13. Вручення ордера на квартиру № ** по вул. ***** **, корп. * *****
Доповів, що відповідно до пункту ** рішення виконкому міської ради від

***** року № **** “Про надання квартир” зазначено, що***** надати ордер на квартиру за умови передачі житла, яке перебуває у її приватній власності (кімната № *** у гуртожитку по вул.***** , ***), до комунальної власності територіальної громади міста Кропивницького.

Під час вручення ордера голова громадської комісії з житлових питань Бондаренко А.В. у присутності членів комісії попередила ***** щодо необхідності звільнення кімнати № *** у гуртожитку по вул. ***** , ** протягом місяця до 05 листопада 2020 р. Крім цього необхідно передати до відділу ведення обліку житла ключі від кімнати та у разі наявності боргів за комунальні послуги сплатити борги. Підтверджувальні документи про відсутність заборгованості за комунальні послуги передати до відділу ведення обліку житла.

Голова комісії

Альвіна БОНДАРЕНКО

Секретар комісії

Олена МОСКАЛЕНКО