

ПРОТОКОЛ № 1
засідання громадської комісії з житлових питань
21 січня 2020 року

Всього членів комісії: 13

Присутні: 10

Голова комісії — Бондаренко А.В.

Заступник голови комісії – Фундовний В.В.

Т.в.о. секретаря комісії – Касьяненко І.І.,

Члени комісії: Бойко С.В., Зуєв В.С., Козлова Л.Г., Мельник В.М., Назарова Ю.Л., Пількін В.А., Храпак О.В.,

Відсутні: 3 (Дозор Л.Б., Пшиченко М.А., Сурнін С.В.)

Запрошені: з питання 13 Савіна А.А. та її адвокат Плахотніченко О.І., з питання 15 порядку денного Кусакіна О.Г.

СЛУХАЛИ: начальника відділу ведення обліку житла Пількіна В.А.

1. Про взяття громадян на квартирний облік.

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати міськвиконкому затвердити проект рішення.

(оприлюднено на сайті міської ради 24.01.2020 року № 45)

https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/26618-pr_rish_45_24-01-2020.pdf

За – 10

2. Про зняття громадян з обліку.

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати міськвиконкому затвердити проект рішення.

(оприлюднено на сайті міської ради 24.01.2020 року № 42)

https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/26615-pr_rish_42_24-01-2020.pdf

За – 10

3. Про перенесення дат перебування громадян у списках осіб, які користуються першочерговим правом на одержання жилих приміщень.

ВИРІШИЛИ:

1. Рекомендувати міськвиконкому затвердити проект рішення.

(оприлюднено на сайті міської ради 24.01.2020 року № 43)

https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/26616-pr_rish_43_24-01-2020.pdf

2. Відділу ведення обліку житла попередити громадян про перенесення черги.

За – 10

4. Про затвердження списків та реєстрів перереєстрації.

(оприлюднено на сайті міської ради 24.12.2019 року № 809)

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати міськвиконкому затвердити проект рішення.

https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/26286-pr_rish_809_24-12-2019_27-01-2020.pdf

За – 10

5. Про розділення квартирної справи *****.

2

Доповів, що у зв'язку зі смертю **** * його дружина отримала статус ***** і набуває право на включення до позачергової черги. Донька має статус ***** та набуває право на включення до першочергової черги.

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати міськвиконкому затвердити проект рішення.

(оприлюднено на сайті міської ради 24.01.2020 року № 44)

https://kr-rada.gov.ua/uploads/documents/26617-pr_rish_44_24-01-2020.pdf

За – 10

6. Про розгляд заяви ***** ** про взяття її на квартирний облік як таку, що потребує поліпшення житлових умов.

Доповів, що ***** **. та її син **** * з грудня 1992 року знаходились на квартирному обліку за місцем роботи, а саме: у музично-драматичному театрі ім. М. Кропивницького. У 2016 році ** ***** звільнено з займаної посади у зв'язку з невідповідністю виконуваній роботі за станом здоров'я.

ВИРІШИЛИ: Відділу ведення обліку житла підготувати проект рішення виконкому про взяття ***** ** на квартирний облік за місцем проживання з 20.11.1992 року відповідно до протоколу № 5 спільного засідання адміністрації та профспілкового комітету театру.

За – 10

7. Про розгляд заяви ***** ** щодо включення до квартирної справи її онука ***** , **** р.н.

Доповів, що на даний час ***** ** перебуває на квартирному обліку у першочерговій черзі (*****) за № 446 з 02.07.2012 року.

ВИРІШИЛИ: Відділу ведення обліку житла внести зміни до квартирної справи ***** . Вважати склад сім'ї 6 осіб.

За – 10

8. Про розгляд заяви *** ***** щодо внесення до квартирної справи змін, а саме: виключити з квартирного обліку батька *** ***** . у зв'язку зі смертю, доньку ***** у зв'язку з поліпшенням житлових умов, включити онуку ***** до складу сім'ї та змінити прізвище доньки **** із “*****” на “*****”.

Доповів, що *** ***** перебуває на квартирному обліку з 03.11.1989 року.

ВИРІШИЛИ: Відділу ведення обліку житла внести зміни до квартирної справи ***** , виключити з квартирного обліку батька **** * , доньку *** * , включити до складу сім'ї онуку ***** та змінити прізвище доньки **** “ *****” на “*****”. Вважати склад сім'ї 4 особи.

За – 10

9. Про розгляд заяви *** ***** щодо зміни прізвища із “**** *****” на “*****” у зв'язку з одруженням.

Доповів, що *** ***** перебуває на квартирному обліку з 10.10.2011 року у загальній черзі.

ВИРІШИЛИ: Відділу ведення обліку житла внести зміни до квартирної справи та змінити прізвище із “**** *****” на “**** *****”.

За – 10

10. Про розгляд питання щодо присвоєння єдиного номера кімнатам № 9 та № 10-а у гуртожитку по вул. *****, буд. *** відповідно до листа Головного управління житлово-комунального господарства Міської ради міста Кропивницького.

Доповів, що факт місця проживання встановлює суд, а його рішення є обов'язковим до виконання.

ВИРІШИЛИ: До повноважень комісії не належать питання щодо присвоєння номерів кімнатам та квартирам. Інформацію Головного управління житлово-комунального господарства взяти до відома.

За – 10

11. Про розгляд заяви ***** ** щодо взяття на квартирний облік у позачергову чергу її підопічної ***** **, **** р.н., якій згідно з рішенням Виконавчого комітету Кіровоградської міської ради від 27.05.2014 року надано статус *****.

Доповів, що на даний час ***** ** проживає в ***** за адресою: вул. *****, буд. **, с. *****, *****, Кіровоградської області. Приватний будинок має ** кімнати, проживає 4 особи. Повернутися до раніше займаного приміщення неможливо, так як будівля напівзруйнована та була продана.

ВИРІШИЛИ: Відділу ведення обліку житла взяти ***** на квартирний облік у позачергову чергу, як дитину позбавлену батьківського піклування.

За – 10

12. Про розгляд заяви ***** ** щодо взяття на квартирний облік його підопічної *****, **** р.н., у позачергову чергу, як *****. Рішенням Виконавчого комітету Кіровоградської міської ради від 23.08.2016 року надано статус *****.

Доповів, що на даний час ***** ** проживає в ***** за адресою: вул. ****, буд. ****, с. *****, *****, Кіровоградської області. Приватний будинок має *** кімнати, житловою площею *** кв. м, проживає 5 осіб. Мати дитини проживає у свого співмешканця, але власниця будинку згоду на реєстрацію ***** ** не надає. Документи щодо реєстрації місця проживання матері і дитини у справі відсутні.

ВИРІШИЛИ:

1. Відділу ведення обліку житла повернути надані документи ****, та рекомендувати надати документи, які підтверджують місце проживання матері на даний час.

2. Повідомити управління з питань захисту прав дітей міської ради про повернення документів *****.

За – 10

13. Про розгляд звернення ***** ** щодо визнання права на проживання у гуртожитку та видачі ордеру встановленого зразка їй та її сину на кімнати № 18 та № 19 у гуртожитку по вул. *****, буд. **, адвокат заявниці, пояснив, що гуртожиток по вул. *****, буд. ** належав підприємству “*****”, у зв'язку з банкрутством переданий до комунальної власності територіальної громади. Документи, що слугували підставою для вселення до кімнат у гуртожитку мешканцям не передавалися.

Мешканці власними силами робили спроби здійснити реконструкцію гуртожитку під житловий будинок, сплатили за виготовлення архітектурно-планувального завдання і технічної документації, чим мали за мету покращити житлові умови.

ВИСТУПИЛИ:

Храпак О.В. зазначив, що комісія не має права приймати такі рішення.

Назарова Ю.Л. повідомила, що Виконавчий комітет Міської ради міста Кропивницького може надати ордери на житлові приміщення громадянам, котрі на момент передачі гуртожитку у комунальну власність проживали у кімнатах на підставі ордерів або договорів найму з власником приміщення. Нажаль заявниця не може підтвердити даний факт документами. Крім того, у документації, що передавалася, не має чіткого визначення номерів кімнат.

Пількін В.А. Повідомив, що дане питання розглядається з 2010 року, комісія тричі виїжджала на місце, зустрічалася зі всіма мешканцями (32 сім'ї). За результатами, усім мешканцям для вирішення даного питання, рекомендовано звернутися до суду, оскільки рішення суду обов'язкове до виконання і на сьогодні вже 13 сімей отримали ордери встановленого зразка.

ВИРІШИЛИ:

1. Відмовити ***** ** у наданні ордеру.
2. Рекомендувати ***** для встановлення факту вселення, проживання, користування кімнатами № 18 та № 19 у гуртожитку по вул. *****, ** та отримання ордеру встановленого зразка звернутися до суду.
3. Відділу ведення обліку житла підготувати відповідь на звернення *****.

За – 10

*14. Про перебування на квартирному обліку за місцем роботи (*****)

Доповів, що ***** ** перебуває на квартирному обліку за місцем роботи з 1982 року зі складом сім'ї 3 особи (вона, чоловік ***** ** та син ***** **). У квітні 2019 року квартирну справу з місця роботи надано до відділу ведення обліку житла для розгляду питання щодо забезпечення житлом за місцем роботи.

За результатами опрацювання у документах квартирної справи виявлені розбіжності щодо житлової площі квартири, а саме:

у довідці від 2010 року — квартира складається з 3 кімнат, житлова площа 10,82 кв.м, зареєстровані 4 особи: власник ***** **., чоловік ***** **., син ***** **., донька ***** **.;

у довідці від 2019 року — квартира складається з 2 кімнат, житлова площа 18 кв.м, загальна площа 37,0 кв.м, мешкає 3 особи (донька не зазначена). За усним повідомленням ***** на засіданні громадської комісії з житлових питань 28.05.2019 року у вищезазначеному житловому приміщенні зареєстрована ще донька. Зазначена інформація, відповідно до довідки з місця реєстрації, не підтвержується.

Враховуючи розбіжності у документах, щодо розміру житлової площі, кількості кімнат, зважаючи на те, що розмір житлової площі є визначальною підставою для поліпшення житлових умов, на засіданні громадської комісії з житлових питань вирішено провести комісійне обстеження зазначеної квартири.

Представники комісії у складі: Храпака О.В., Назарової Ю.Л., за участі головного спеціаліста відділу ведення обліку житла Паламарчук І.О. 30.05.2019 року провели обстеження житлових умов ***** ***, яка мешкає за адресою: вул. *****, буд. ***, кв. **, м. Кропивницький. Під час обстеження встановлено, що квартира знаходиться в частині одноповерхового приватного будинку, має окремий вхід. На момент обстеження в приміщенні знаходився чоловік *****. При обстеженні встановлено, що зазначена квартира має 3 житлові кімнати, кухню, санвузол. Всі ремонтні роботи, комунальні зручності та автономне газове опалення облаштовані мешканцями квартири.

Враховуючи, що в житловому приміщенні відповідно до довідки з місця проживання про склад сім'ї та реєстрацію від 09.03.2019 року мешкають 3 особи, згідно з житловим законодавством мешканці квартири були забезпечені нормою житлової площі по 12,76 кв. м. на кожного.

Зважаючи на результати обстеження та відповідно до житлового законодавства України, сім'я ***** *** станом на 30.05.2019 року не потребувала поліпшення житлових умов та підлягає зняттю з квартирної обліку за місцем перебування. На даний час у квартирі № ** по вул. *****, буд. ** зареєстровано 8 осіб (*****, чоловік, син, донька та її чоловік і 2 сини, мати).

ВИРІШИЛИ: Відділу ведення обліку житла повторно провести комісійне обстеження житлових умов*****.

За – 10

*15. Про переоформлення особового рахунку на квартиру №**** по вул. *****, буд. ***, корп. ** на *****, ****р.н., у зв'язку зі смертю її батька *****.*

***** повідомила, що дану квартиру отримув її батько будучи військовослужбовцем. На той момент у квартирі мешкали батько, мати, заявниця, брат та сестра. Заявниця та сестра згодом одружилися та мають доньок. Через роки з проміжком буквально в пів року померли мати, брат і батько. Тягар з поховання рідних ліг на плечі заявниці. Сестра жодної участі, ні матеріальної, ні моральної у похованні не брала. Квартира не приватизована. Плату за комунальні послуги заявниця вносить своєчасно і в повному обсязі, боргів немає.

Надалі сестру з чоловіком за ведення асоціального способу життя позбавили батьківських прав. На даний час місце їх перебування невідомо.

Рішенням виконавчого комітету міської ради дитині (племінниці) надано статус *****, а ***** призначено опікуном.

Прохання надати дозвіл на переоформлення особового рахунку.

ВИРІШИЛИ: Погодити питання щодо переоформлення особового рахунку на трикімнатну квартиру № ** по вул. *****, буд. ***, корп. ** житловою площею 38,58 кв.м на*****.

За – 10

Голова комісії
Т.в.о. секретаря комісії

Альвіна БОНДАРЕНКО
Іван КАСЬЯНЕНКО