



КРОПИВНИЦЬКА МІСЬКА РАДА

ДРУГА СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від 02 лютого 2021 року

№ 76

Про перейменування КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «СПЕЦІАЛІЗОВАНА МОНТАЖНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ» МІСЬКОЇ РАДИ МІСТА КРОПИВНИЦЬКОГО» та затвердження Статуту КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «СПЕЦІАЛІЗОВАНА МОНТАЖНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ» КРОПИВНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ» в новій редакції

Керуючись статтями 140, 146 Конституції України, статтю 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 9, 16, 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», відповідно до рішення міської ради від 04 грудня 2020 року № 3 «Про перейменування» Кропивницька міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Перейменувати КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СПЕЦІАЛІЗОВАНА МОНТАЖНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ» МІСЬКОЇ РАДИ МІСТА КРОПИВНИЦЬКОГО» (код ЄДРПОУ 42658881) на КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СПЕЦІАЛІЗОВАНА МОНТАЖНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ» КРОПИВНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ».

2. Затвердити Статут КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «СПЕЦІАЛІЗОВАНА МОНТАЖНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ» КРОПИВНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ» в новій редакції, що додається.

3. Визнати таким, що втратив чинність, Статут КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «СПЕЦІАЛІЗОВАНА МОНТАЖНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ» МІСЬКОЇ РАДИ МІСТА КРОПИВНИЦЬКОГО», затверджений рішенням Міської ради міста Кропивницького від 06 вересня 2018 року № 1798 «Про створення КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «СПЕЦІАЛІЗОВАНА МОНТАЖНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ» МІСЬКОЇ РАДИ МІСТА КРОПИВНИЦЬКОГО» та затвердження його Статуту».

4. Доручити комунальному підприємству подати на реєстрацію Статут КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «СПЕЦІАЛІЗОВАНА МОНТАЖНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ» КРОПИВНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ» в новій редакції.

5. Статут КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА СПЕЦІАЛІЗОВАНА МОНТАЖНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ» КРОПИВНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ» в новій редакції набирає чинності з моменту державної реєстрації.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради О.Вергуна.

Міський голова

Андрій РАЙКОВИЧ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Кропивницької міської ради
02 лютого 2021 року № 76

**СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«СПЕЦІАЛІЗОВАНА МОНТАЖНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНА
ОРГАНІЗАЦІЯ» КРОПИВНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»
(нова редакція)**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СПЕЦІАЛІЗОВАНА МОНТАЖНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ» КРОПИВНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ» (надалі - Підприємство) є комунальним унітарним підприємством, що засноване на власності Кропивницької міської територіальної громади.

1.2. Засновником та власником Підприємства є Кропивницька міська рада, ідентифікаційний код 26241020, місцезнаходження: Україна, 25022, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Велика Перспективна, 41 (далі - Засновник).

1.3. Підприємство в своїй діяльності керується Конституцією України, законодавством України, рішеннями Кропивницької міської ради, розпорядженнями Кропивницького міського голови, іншими нормативними актами, а також цим Статутом.

1.4. Підприємство є самостійним господарським суб'єктом, набуває прав та обов'язків юридичної особи від дня його державної реєстрації, має поточні та інші (в тому числі й валютні) рахунки в установах банків, печатку, штампи, бланки зі своїм найменуванням, знаки для товарів і послуг, а також інші атрибути юридичної особи відповідно до законодавства України.

1.5. Підприємство у своїй діяльності підзвітне й підконтрольне Кропивницькій міській раді, Кропивницькому міському голові, безпосередньо підпорядковане Головному управлінню житлово-комунального господарства Кропивницької міської ради (далі - Уповноважений орган).

1.6. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Засновника та Виконавчого комітету Кропивницької міської ради.

1.7. Підприємство не має у своєму складі інших юридичних осіб.

2. НАЙМЕНУВАННЯ І МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Повне найменування Підприємства: КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СПЕЦІАЛІЗОВАНА МОНТАЖНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ» КРОПИВНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ».

2.2. Скорочене найменування Підприємства: КП «СМЕО».

2.3. Місцезнаходження Підприємства: 25030, Кіровоградська обл., м. Кропивницький, вулиця Юрія Бутусова, будинок № 20.

3. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Метою діяльності Підприємства є здійснення виробничо-господарської діяльності, спрямованої на отримання прибутку для задоволення соціально-економічних потреб населення, Засновника та членів трудового колективу.

3.2. Предметом господарської діяльності Підприємства для реалізації зазначеної мети є:

установлення, ремонт та експлуатація технічних засобів регулювання вулично-дорожнього руху (дорожні знаки, світлофори, пристрої примусового зниження швидкості дорожньо-транспортної техніки на вулицях і дорогах, сигнальні та огорожувальні пристрої тощо), прокладення ліній електромережі для їх живлення та ліній зв'язку для координації роботи світлофорних об'єктів;

заміна технічних засобів регулювання вулично-дорожнього руху (дорожні знаки, світлофори, напрямні, сигнальні та огорожувальні пристрої тощо), а також їх усунення;

обладнання вулично-дорожньої мережі автоматизованими системами керування рухом;

нанесення або відновлення вулично-дорожньої розмітки;

улаштування пішохідних огорож, а також заміна або виправлення пошкоджених пішохідних секцій огорож;

фарбування дорожніх знаків, світлофорів, транспортних та пішохідних огорож, інших елементів інженерного обладнання вулично-дорожньої мережі;

ведення обліку та аналізу дорожньо-транспортних пригод, що сталися з причини незадовільних дорожніх умов;

розробка з подальшим погодженням з відділом безпеки дорожнього руху управління патрульної поліції дислокації технічних засобів регулювання вулично-дорожнього руху, що перебувають на балансі Підприємства;

розробка заходів щодо ліквідації умов виникнення місць концентрації дорожньо-транспортних пригод;

установлення, ремонт та утримання технічних засобів регулювання вулично-дорожнього руху за договорами з підприємствами, організаціями та установами, виконавчими органами державної влади та місцевого самоврядування;

виконання інших робіт, надання послуг населенню, виготовлення та реалізація продукції (у тому числі технічних засобів регулювання вулично-дорожнього руху) у відповідності з технічними можливостями виробничої бази Підприємства;

надання послуг з доставляння та зберігання тимчасово затриманих транспортних засобів на спеціальних майданчиках і стоянках;

надання послуг зберігання та паркування транспортних засобів на стоянках та місцях паркування.

контроль за якістю проведення робіт щодо установки технічних засобів регулювання вулично-дорожнього руху, які виконують підрядні організації;

виконання проектних робіт з організації вулично-дорожнього руху та технічних засобів його регулювання, виконання інших робіт, пов'язаних з безпекою вулично-дорожнього руху;

зовнішньоекономічна діяльність з впровадження передових технічних засобів і технологій регулювання вулично-дорожнього руху.

4. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Майно Підприємства є комунальною власністю і закріплюється за Підприємством на праві господарського відання.

4.2. Майно Підприємства складають виробничі та невиробничі фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається в балансі Підприємства.

4.3. Засновник здійснює контроль за належним використанням та збереженням майна безпосередньо або через Уповноважений орган відповідно до цього Статуту та законодавчих актів України.

4.4. Майно Підприємства, придбане ним у процесі здійснення господарської діяльності, належить на праві комунальної власності Кропивницькій міській територіальній громаді.

4.5. Джерелами формування майна Підприємства є:
майно, передане Підприємству Засновником;
доходи, отримані від господарської діяльності;
кредити банків та інших кредиторів;
кошти, отримані з міського бюджету на використання державних або комунальних програм, затверджених Засновником;
інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

4.6. Статутний капітал Підприємства становить 100 грн (сто гривень).

4.7. Відчуження майна Підприємства, яке є комунальною власністю Кропивницької міської територіальної громади, здійснюється за рішенням Засновника за погодженням з Уповноваженим органом, до сфери управління якого входить Підприємство, або за рішенням Уповноваженого органу у встановлених нормативними актами випадках.

4.8. Підприємство, відповідно до чинного законодавства, має право передавати в оренду підприємствам, організаціям, установам, а також громадянам, устаткування транспортні засоби, інвентар та інші матеріальні цінності, що перебувають на його балансі, крім цілісних майнових комплексів та об'єктів нерухомого майна за погодженням з Уповноваженим органом.

4.9. Передавати під заставу майнові об'єкти, що відносяться до основних фондів, Підприємство має право лише за рішенням Засновника.

5. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ І САМОВРЯДУВАННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

5.1. Вищим органом управління є Засновник.

5.2. Уповноважений орган Засновника здійснює управління Підприємством та координує роботу Підприємства в межах, встановлених чинним законодавством України, та в межах Положення про Головне управління житлово-комунального господарства Кропивницької міської ради.

5.3. Директор Підприємства здійснює керівництво Підприємством в межах укладеного з ним трудового контракту та чинного законодавства.

5.4. Директор Підприємства призначається на посаду шляхом укладення контракту та звільняється з посади за розпорядженням Кропивницького міського голови.

5.5. Керівником визначається структура, оклади, форми і системи оплати праці та затверджується штатний розпис по Підприємству. Штатний розпис подається для погодження до Головного управління житлово-комунального господарства Кропивницької міської ради.

5.6. Директор Підприємства:

несе повну відповідальність за стан та діяльність Підприємства; самостійно вирішує питання діяльності Підприємства;

діє без довіреності від імені Підприємства, представляє його в усіх установах та організаціях;

розпоряджається коштами та майном Підприємства відповідно до чинного законодавства та цього Статуту;

затверджує штатний розклад і визначає кількість працівників Підприємства, його структуру;

приймає на роботу, звільняє, заохочує працівників Підприємства і накладає стягнення;

укладає угоди, видає доручення, відкриває в установах банків поточні та інші рахунки Підприємства;

у межах своєї компетенції видає накази, що стосуються діяльності Підприємства;

залучає спеціалістів для роботи за сумісництвом, на умовах підряду, визначає порядок та розміри оплати їх праці.

5.7. Директор Підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення достовірності обліку та звітують перед Уповноваженим органом.

5.8. Основною формою здійснення повноважень трудового колективу є його загальні збори, які скликаються за необхідності, але не рідше одного разу на рік. Загальні збори трудового колективу розглядають та погоджують колективний договір, який повинен відповідати основним вимогам Закону України «Про колективні договори і угоди», розглядають і погоджують питання самоврядування трудового колективу, визначають, погоджують та затверджують перелік і порядок надання працівникам соціальних пільг.

5.9. Директор підзвітний і підконтрольний Засновнику та Уповноваженому органу.

6. ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ І ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

6.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

6.2. Підприємство самостійно здійснює свою господарську діяльність, несе відповідальність за наслідки цієї діяльності перед Засновником, за виконання взятих на себе зобов'язань перед трудовим колективом і партнерами за укладеними договорами, перед бюджетом і банками відповідно до чинного законодавства України.

6.3. Підприємство самостійно планує свою діяльність, визначає перспективи розвитку, виходячи з попиту на продукцію, що воно виробляє, роботи, послуги, необхідності забезпечення виробничого, соціального розвитку Підприємства.

6.4. Підприємство реалізує свою продукцію, роботи, послуги, відходи виробництва за цінами і тарифами, встановленими відповідно до чинного законодавства України.

6.5. Підприємство здійснює оперативний і бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, веде статистичну звітність.

6.6. Порядок ведення бухгалтерського обліку і статистичної звітності визначається чинним законодавством України.

6.7. Підприємство має право відкривати розрахунковий, поточний та інші рахунки для зберігання грошових коштів і здійснення всіх видів банківських та касових операцій.

6.8. При зміні керівника Підприємства обов'язковим є проведення ревізії фінансово-господарської діяльності Підприємства в порядку, передбаченому законом.

7. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

7.1. Підприємство здійснює зовнішньоекономічну діяльність згідно з чинним законодавством України, враховуючи мету і напрямки діяльності Підприємства.

7.2. Підприємство має право самостійно укладати договори (контракти) з іноземними юридичними та фізичними особами.

7.3. Валютні надходження використовуються Підприємством відповідно до чинного законодавства України.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

8.1. Зміни і доповнення до Статуту Підприємства вносяться за рішенням Засновника.

8.2. Зміни і доповнення набувають чинності з моменту їх державної реєстрації. Якщо зміни до Статуту оформляються не викладенням його в новій редакції, а шляхом прийняття окремих додатків, то в такому випадку вони є невід'ємною частиною Статуту Підприємства, про що на титульному аркуші змін робиться відповідна відмітка.

9. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Припинення Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або шляхом ліквідації за рішенням Засновника, суду, та в інших випадках, встановлених законодавством.

9.2. При злитті Підприємства з іншими (іншим) суб'єктами господарювання всі майнові права та обов'язки кожного з них переходять до суб'єкта господарювання, що утворюється внаслідок злиття.

9.3. При приєднанні Підприємства до іншого суб'єкта господарювання до останнього суб'єкта переходять всі майнові права та обов'язки Підприємства, що приєдналося до нього.

9.4. При поділі Підприємства на два або більше підприємств всі його майнові права та обов'язки переходять за розподільчим балансом у відповідних частках до кожного з нових суб'єктів господарювання, що створилися внаслідок поділу Підприємства.

9.5. При виділенні одного або декількох нових суб'єктів господарювання з Підприємства до кожного з них переходять за розподільчим балансом у відповідних частках майнові права та обов'язки реорганізованого Підприємства.

9.6. При перетворенні Підприємства (зміні його організаційно-правової форми) в інший суб'єкт господарювання до новоствореного суб'єкта господарювання за передавальним балансом переходять всі майнові права та обов'язки попереднього Підприємства, що перетворюється.

9.7. При реорганізації та ліквідації Підприємства працівникам, які звільняються, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства України та колективного договору.

9.8. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється Засновником або ліквідатором за рішенням суду.

9.9. Вимоги кредиторів до Підприємства, що ліквідується, задовольняються згідно з чинним законодавством України.

9.10. Майно, яке залишилося після задоволення вимог кредиторів, розрахунків з членами трудового колективу по оплаті праці та бюджетом, використовується за рішенням Засновника.

**Т.в.о начальника Головного управління
житлово-комунального господарства**

Тетяна САВЧЕНКО