



**МІСЬКА РАДА МІСТА КРОПИВНИЦЬКОГО**  
**ДВАДЦЯТЬ ДРУГА СЕСІЯ СЬОМОГО СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від 18 серпня 2020 року

№ 3312

**Про внесення змін до рішення  
міської ради від 21 листопада 2017 року  
№ 1197 «Про започаткування  
міської премії в галузі культури»**

Керуючись статтями 140, 146 Конституції України, статтями 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Міська рада міста Кропивницького

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Внести зміни до рішення міської ради від 21 листопада 2017 року № 1197 «Про започаткування міської премії в галузі культури», а саме затвердити:

- 1) Положення про міську художню премію імені Бориса Вінтенка у новій редакції, що додається;
- 2) Положення про міську літературну премію імені Арсенія Тарковського у новій редакції, що додається.

2. Визнати такими, що втратили чинність, пункти 2, 4 рішення міської ради міста Кропивницького від 21 листопада 2017 року № 1197 «Про започаткування міської премії в галузі культури».

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії міської ради з питань діяльності ради, депутатської етики, Регламенту міської ради, відзначення нагородами, забезпечення законності, релігії, засобів масової інформації, регуляторної політики, підприємництва, інвестицій та зовнішньоекономічної діяльності, з питань охорони здоров'я, освіти, культури, молоді і спорту та соціальної політики та заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу функціональних повноважень.

**Міський голова**

**Андрій РАЙКОВИЧ**

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення Міської ради  
міста Кропивницького  
18 серпня 2020 року № 3312

### **ПОЛОЖЕННЯ про міську художню премію імені Бориса Вінтенка (нова редакція)**

#### **I. Загальні положення**

1. Міська художня премія в галузі культури імені Бориса Вінтенка (далі - премія) присуджується професійним художникам один раз на 2 роки, починаючи з 2018 року, за особливі заслуги перед територіальною громадою міста в сфері образотворчого мистецтва, популяризацію в творах живопису, графіки, скульптури, монументального та декоративно-прикладного мистецтва культурної та історичної спадщини міста, створенні його позитивного іміджу в Україні та за її межами.

2. На здобуття премії висуваються завершені твори професійних художників, створені протягом останніх трьох років, що пройшли фахове випробування (участь у всеукраїнських, обласних та міських художніх виставках, розгляд професійною художньою радою, тощо) та отримали громадське визнання і стали відомими не пізніше як за два місяці до дати присудження премії. Премія присуджується на конкурсній основі і лише 1 раз за життя.

3. Премія встановлюється в розмірі 10 000 грн (десять тисяч гривень) та виплачується за рахунок коштів міського бюджету, головним розпорядником яких є управління культури і туризму Міської ради міста Кропивницького.

У разі, коли авторами твору, який переміг, є декілька осіб, премія розподіляється пропорційно до кількості зазначених авторів.

4. Конкурс на здобуття премії та висування творів оголошується управлінням культури і туризму Міської ради міста Кропивницького (далі – Організатор) 1 раз в два роки, в рік оголошення конкурсу до 15 червня.

5. Оголошення про прийом документів на здобуття премії публікується на офіційному вебсайті Міської ради міста Кропивницького та у віснику Міської ради міста Кропивницького «Вечірня газета» не пізніше 15 червня.

6. Висунення творів на здобуття премії проводиться установами культурно-мистецького спрямування як державної, так і не державної форми власності (музеї, галереї та ін.) та громадськими організаціями.

У разі, коли робота є колективною, то колектив претендентів не повинен перевищувати трьох осіб.

7. Не допускаються до участі в конкурсі особи, які виконували адміністративні, консультативні чи організаторські функції за посадою, удостоєні за цю роботу державної нагороди.

8. Забезпечення дотримання вимог щодо висунення творів на здобуття премії, їх конкурсний відбір і присудження премії здійснює конкурсна комісія (журі) премії.

9. Авторам творів, які брали участь у конкурсі, але не стали лауреатами премії, вручається диплом учасника конкурсу на здобуття премії.

10. Вручення премії лауреатам відбувається напередодні святкування Дня міста.

11. Переможцям присвоюється звання «Лауреат міської художньої премії в галузі культури імені Бориса Вінтенка», вручається диплом встановленого зразка, грошова частина премії.

12. Лауреат під час вручення премії може виголосити промову тривалістю до п'яти хвилин та подарувати Організатору конкурсу власний твір з правом на подальше його використання для формування колекції творів лауреатів премії.

## **II. Вимоги до конкурсних матеріалів**

1. Для участі в конкурсі на здобуття премії подається заявка-подання в якій зазначається назва твору, термін його виконання, прізвище, ім'я, по батькові автора (авторів), мотиви висунення творів на здобуття премії, якісні фоторепродукції творів розміром 10x15 (у разі потреби подаються відеоматеріали, а також матеріали в електронному вигляді), анотація художника про твір чи серію творів, протоколи розширеного засідання колегії, зборів, установ, організацій, підприємств, художніх рад, правлінь творчих спілок тощо. Всі матеріали оформлюються номінантами на здобуття премії в презентаційний альбом.

2. При поданні творів до участі у конкурсі їх автори погоджуються на обробку відповідної інформації, в тому числі персональних даних, визнають результати конкурсу.

3. Альбоми всіх учасників, які брали участь у конкурсі, залишаються в архіві Організатора конкурсу. Твори учасників конкурсу можуть бути використані в інформаційних сайтах в малому форматі для некомерційного використання з означенням авторства. Організатор конкурсу залишає за собою право публікації творів в допоміжних матеріалах без виплати авторського гонорару.

4. Для широкого ознайомлення громадськості з творами, допущеними конкурсною комісією до участі у конкурсі, їх список із зазначенням складу претендентів та організацій, що їх висунули, публікується у перший тиждень вересня на офіційному вебсайті Міської ради міста Кропивницького та у віснику Міської ради міста Кропивницького «Вечірня газета», інших друкованих та електронних засобах масової інформації.

5. Демонстраційні матеріали (твори) художників, допущені конкурсною комісією (журі) до участі у конкурсі, виставляються на огляд та обговорення громадськістю міста в загальнодоступних місцях (музеї, виставкові зали, адміністративні будівлі тощо) протягом місяця.

6. Твори, допущені до участі в конкурсі на здобуття премії, обговорюються громадськістю на засіданнях художніх і наукових рад, у творчих та інших громадських організаціях. Засоби масової інформації повинні сприяти висвітленню обговорення конкурсних робіт.

### **III. Порядок роботи конкурсної комісії (журі) премії**

1. Конкурсна комісія премії (далі - конкурсна комісія) є колегіальним органом, який підпорядковується голові конкурсної комісії – заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради гуманітарного профілю.

2. Для розгляду пропозицій рішенням Виконавчого комітету Міської ради міста Кропивницького створюється комісія на здобуття премії.

Склад конкурсної комісії формується з представників Міської ради міста Кропивницького, Кіровоградської обласної організації Національної Спілки художників України, творчих колективів, установ культури і мистецтва, мистецько-освітніх закладів, громадськості.

Склад конкурсної комісії не може перевищувати 7 осіб.

Зміни до складу конкурсної комісії, але не більше 2-х осіб на рік, вносяться за рішенням Виконавчого комітету Міської ради міста Кропивницького.

Свої обов'язки члени конкурсної комісії виконують на громадських засадах.

3. Головою конкурсної комісії є заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради гуманітарного профілю.

Заступник голови конкурсної комісії (журі) обирається зі складу членів конкурсної комісії та відповідає за організацію громадського обговорення творів, допущених до участі в конкурсі.

Секретарем конкурсної комісії є працівник управління культури і туризму Міської ради міста Кропивницького або працівник підпорядкованого закладу управління культури і туризму.

Секретар конкурсної комісії організовує прийом подань і матеріалів на здобуття премії, готує письмовий висновок на ім'я голови конкурсної комісії щодо відповідності обсягу конкурсних матеріалів вимогам, наявності зауважень і пропозицій громадськості. Направляє на розгляд конкурсної комісії висновок разом із конкурсними матеріалами, письмовими зауваженнями та пропозиціями громадськості, що обов'язково враховується під час вирішення питання щодо присудження премії, а також веде протоколи засідань конкурсної комісії і готує відповідні рішення.

4. Конкурсні матеріали приймаються управлінням культури і туризму Міської ради міста Кропивницького в рік оголошення конкурсу до 15 липня.

Після закінчення терміну прийому конкурсних матеріалів члени конкурсної комісії знайомляться із конкурсними матеріалами та проводять засідання по допущенню претендентів до участі в конкурсі на здобуття премії.

Засідання конкурсної комісії відбуваються в рік оголошення конкурсу до 25 серпня.

5. Комісія обговорює подані пропозиції та приймає рішення простою більшістю голосів від загальної кількості членів.

У разі відсутності гідного премії твору або конкурсних пропозицій премія не присуджується.

Засідання конкурсної комісії веде голова конкурсної комісії, а в разі його відсутності - заступник голови конкурсної комісії.

Засідання конкурсної комісії є правомочним за умови присутності на засіданні двох третин від її загального складу.

Сторонні особи, присутність яких не узгоджена з членами конкурсної комісії (до початку засідання), на засідання конкурсної комісії не допускаються.

**6. Члени конкурсної комісії:**

на початку засідання, шляхом відкритого голосування, обирають лічильну комісію з членів конкурсної комісії для підрахунку голосів та оголошення результатів конкурсу, затверджують порядок денний;

знайомляться із зауваженнями та пропозиціями громадськості;

розглядають конкурсні матеріали;

заслуховують доповідачів (допускаються автори творів), які представляють конкурсні матеріали.

7. Результати засідання конкурсної комісії оформляються протоколом, який підписують голова та секретар конкурсної комісії.

**Начальник управління  
культури і туризму**

**Анна НАЗАРЕЦЬ**

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення Міської ради  
міста Кропивницького  
18 серпня 2020 року № 3312

### **ПОЛОЖЕННЯ про міську літературну премію імені Арсенія Тарковського (нова редакція)**

#### **I. Загальні положення**

1. Міська літературна премія імені Арсенія Тарковського (далі - премія) є творчою відзнакою, якою нагороджуються літератори, починаючи з 2018 року, за високохудожні твори в жанрах поезії, прози, які утверджують гуманістичні цінності, сприяють розвитку демократії в суспільстві та збагачують знанням про минуле та сьогодення нашого міста, створюють позитивний імідж та популяризують місто в Україні та за її межами.

2. Премія встановлюється у наступних номінаціях:  
поезія, в тому числі художній переклад українською мовою;  
проза, в тому числі літературознавство, мемуаристика, художній переклад українською мовою;  
література для дітей.

3. На здобуття премії висувуються завершені літературні твори, які видані окремими книгами українською мовою, протягом останніх чотирьох років, але не пізніше як за три місяці до їх висунення на здобуття премії, які пройшли фахове випробування та отримали громадське визнання: відгуки в засобах масової інформації, інтернет виданнях, брали участь у книжкових виставках та презентаціях, присутні у бібліотечній та торгівельній мережах.

3.1. Книги, які номіновані на здобуття міської літературної премії ім. А. Тарковського мають бути видані на високому поліграфічному рівні та відповідати технічним умовам (ТУ) та Державним стандартам України (ДСУ) у видавничій справі з дотриманням Закону України «Про авторське право і суміжні права».

3.2. На здобуття премії може бути висунено одночасно не більше одного твору одного автора лише в одній номінації.

3.3. Премія присуджується кандидатам лише один раз за життя. Посмертно премія не присуджується. У кожній номінації присуджується одна премія.

3.4. На здобуття премії не можуть бути висунені:  
твори, які містять ненормативну лексику;  
твори, які пропагують насильство, расизм, містять порнографічні сцени, відверту або приховану рекламу товарів чи послуг, політичних партій чи рухів тощо.

4. Премія встановлюється в розмірі 10000 грн (десять тисяч гривень) в кожній номінації та виплачується за рахунок коштів міського бюджету, головним розпорядником яких є управління культури і туризму Міської ради міста Кропивницького. У разі, якщо робота є колективною - розподіляється пропорційно до кількості переможців.

5. Конкурс на здобуття премії та висування творів оголошується управлінням культури і туризму Міської ради міста Кропивницького 1 раз на два роки до 10 квітня починаючи з 2018 року. Висунення творів триває 20 робочих днів. Конкурсна комісія шляхом обговорення й відкритого голосування визначає високохудожні твори. Після 15 травня на офіційному вебсайті Міської ради міста Кропивницького та у віснику Міської ради міста Кропивницького «Вечірня газета» друкується перелік творів, висунутих на здобуття премії. Місяць триває обговорення творів у засобах масової інформації. До 15 червня конкурсна комісія з урахуванням результатів обговорення творів у засобах масової інформації проводить остаточне засідання конкурсної комісії і шляхом таємного голосування визначає переможців. Твір, який набрав більше половини голосів членів журі, визначається переможцем. У разі, якщо жоден з творів-номінантів не набрав більшості голосів присутніх на засіданні членів конкурсної комісії, премія не присуджується.

6. Конкурсні матеріали приймаються управлінням культури і туризму Міської ради міста Кропивницького.

Для участі в конкурсі учасники мають надати:

заявку;

обґрунтування висунення твору на здобуття премії;

рецензії (за наявності);

твір в електронному вигляді та один друкований екземпляр книги.

Учасники конкурсу мають право представити свій твір під псевдонімом, однак в заявці на участь потрібно обов'язково вказати своє реальне ім'я та прізвище.

7. Висунення творів на здобуття премії мають право установи культурно-мистецького спрямування як державної, так і недержавної форми власності, громадські організації, видавці, видавництва та видавничі організації.

8. Для розгляду пропозицій рішенням виконавчого комітету створюється конкурсна комісія з питань здобуття міської премії.

9. Забезпечення дотримання вимог щодо висунення творів на здобуття премії, їх конкурсний відбір і присудження премії здійснює конкурсна комісія премії.

10. Вручення премії автору твору-переможця відбувається напередодні святкування Дня народження Арсенія Тарковського (25 червня). Переможцю конкурсу присвоюється звання «Лауреат літературної премії імені Арсенія Тарковського», вручається диплом та грошова частина премії.

11. Лауреат під час вручення премії може виголосити промову тривалістю до п'яти хвилин.

Книги всіх учасників, які брали участь у конкурсі, залишаються в архіві Організатора конкурсу. Книги учасників конкурсу можуть бути використані в інформаційних сайтах в малому форматі для некомерційного використання з означенням авторства. Організатор конкурсу залишає за собою право використання творів в допоміжних матеріалах без виплати авторського гонорару.

## II. Порядок роботи конкурсної комісії

1. Конкурсна комісія є колегіальним органом, який підпорядковується голові конкурсної комісії – заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради гуманітарного напрямку.

2. Персональний склад конкурсної комісії затверджується рішенням виконавчого комітету.

Склад конкурсної комісії формується з представників Міської ради міста Кропивницького та виконавчого комітету, літературних творчих спілок, видавців та представників видавництва чи видавничої організації, установ культури і мистецтва, мистецько-освітніх закладів, громадськості.

Склад конкурсної комісії не може перевищувати 15 осіб.

Зміни до складу конкурсної комісії, але не більше 2-х осіб на рік, вносяться за рішенням Виконавчого комітету Міської ради міста Кропивницького.

Свої обов'язки члени конкурсної комісії виконують на громадських засадах.

3. Головою конкурсної комісії є заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради з гуманітарних питань.

Заступник голови та секретар конкурсної комісії обирається зі складу членів конкурсної комісії та відповідає за організацію громадського обговорення творів або робіт, допущених до участі в конкурсі.

Секретар конкурсної комісії організовує прийом подань і матеріалів на здобуття премії, готує письмовий висновок на ім'я голови конкурсної комісії щодо відповідності обсягу конкурсних матеріалів вимогам, наявність зауважень і пропозицій громадськості. Направляє на розгляд конкурсної комісії висновок разом із конкурсними матеріалами, письмовими зауваженнями та пропозиціями громадськості, що обов'язково враховується під час вирішення питання щодо присудження премії, а також веде протоколи засідань конкурсної комісії і готує відповідні рішення.

4. Засідання конкурсної комісії веде голова конкурсної комісії, а в разі його відсутності - заступник голови конкурсної комісії.

5. Засідання конкурсної комісії є правомочним за умови присутності на засіданні двох третин від його загального складу.

Сторонні особи, присутність яких не узгоджена з членами конкурсної комісії (до початку засідання), на засідання конкурсної комісії не допускаються.

6. Члени конкурсної комісії:

на початку засідання, шляхом відкритого голосування, обирають лічильну комісію з членів конкурсної комісії для підрахунку голосів та оголошення результатів конкурсу, затверджують порядок денний;

знайомляться із зауваженнями та пропозиціями громадськості;

розглядають конкурсні матеріали;

заслуховують доповідачів (допускаються автори творів), які представляють конкурсні матеріали.

7. Результати засідання конкурсної комісії оформляються протоколом, який підписують голова та секретар конкурсної комісії.