



МІСЬКА РАДА МІСТА КРОПИВНИЦЬКОГО
ДВАДЦЯТЬ ДРУГА СЕСІЯ СЬОМОГО СКЛИКАННЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від 18 серпня 2020 року

№ 3314

**Про внесення змін до рішення
Міської ради міста Кропивницького
від 05 березня 2020 року № 3154
«Про затвердження Положення про
громадський бюджет (бюджет участі)
міста Кропивницького в новій редакції»**

Керуючись статтями 140, 146 Конституції України, статтями 25, 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою впровадження інноваційних механізмів залучення громадськості до розподілу коштів міського бюджету міста Кропивницького та розвитку демократичного процесу обговорення громадою напрямів використання бюджетних коштів Міська рада міста Кропивницького

В И Р І Ш И Л А:

Внести зміни до рішення Міської ради міста Кропивницького від 05 березня 2020 року № 3154 «Про затвердження Положення про громадський бюджет (бюджет участі) міста Кропивницького в новій редакції», а саме:

1. Пункти 1.4, 1.4.1, 1.4.3, 1.5 розділу 1, пункт 2.2 розділу 2, пункти 3.2, 3.5 розділу 3, пункт 4.1 розділу 4, пункти 5.1, 5.5 розділу 5, пункти 6.2, 6.4, 6.5, 6.8 розділу 6, пункт 7.6 розділу 7 Положення про громадський бюджет (бюджет участі) міста Кропивницького (далі - Положення) викласти у редакції, що додається.

2. Визнати такими, що втратили чинність пункти 1.4.2, 1.4.4, 1.7 розділу 1, пункти 6.7, 6.9, 6.10 розділу 6, пункти 7.1, 7.2 розділу 7 Положення.

Міський голова

Андрій РАЙКОВИЧ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Міської ради міста Кропивницького
18 серпня 2020 року № 3314

Зміни до ПОЛОЖЕННЯ про громадський бюджет (бюджет участі) міста Кропивницького (нова редакція)

1. Визначення понять, які використовуються у Положенні про громадський бюджет міста Кропивницького

1.4. **Проект** - оформлена згідно з вимогами даного Положення пропозиція, реалізація якої може відбуватися за рахунок коштів громадського бюджету міста Кропивницького та інших джерел фінансування. Всі проекти кваліфікуються за двома категоріями: малі та соціальні.

1.4.1. **Малий проект** - це проект, загальна вартість реалізації якого становить до 300 000,00 гривень. На такі проекти виділяється 85 % загального обсягу громадського бюджету.

1.4.3. **Соціальний проект** - це проект, який спрямований на покращення умов життєдіяльності та соціальної адаптованості людей з інвалідністю, загальна вартість реалізації якого становить до 300 000,00 гривень. На такі проекти виділяється 15% загального обсягу громадського бюджету.

1.5. **Голосування** - процес визначення переможців серед поданих проектних пропозицій членами територіальної громади міста Кропивницького шляхом електронного голосування на офіційному вебсайті міської ради шляхом авторизації через систему BankID.

2. Загальні положення

2.2. Обсяг громадського бюджету на відповідний бюджетний рік становить до 1 % затвердженого розміру доходів загального фонду міського бюджету міста Кропивницького без урахування міжбюджетних трансфертів, але не менше 5,0 млн грн.

Міська рада протягом року може збільшити обсяги громадського бюджету міста Кропивницького.

3. Порядок подання проектів

3.2. Для подання проекту його автору необхідно заповнити бланк за формою згідно з додатком 1 до цього Положення та додати список осіб, які підтримують реалізацію даного проекту.

У разі подання малого або соціального проекту необхідно подати список з не менш як 15 таких осіб з їх підписами.

До заявки додаються фотографії, малюнки, схеми, описи, графічні зображення, додаткові пояснення тощо.

3.5. Проекти можна подати шляхом заповнення спеціальної форми на офіційному веб-сайті міської ради.

4. Проєкти на умовах співфінансування

4.1. Проєкти громадського бюджету незалежно від категорії можуть передбачати співфінансування. Автор проєкту (малого або соціального) може залучати партнерів до фінансової підтримки та реалізації проєкту.

5. Порядок розгляду проєктів

5.1. Прийом проєктів громадського бюджету забезпечує департамент з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій, який:

веде реєстр отриманих проєктів;

здійснює перевірку правильності заповнення проєкту згідно з вимогами цього Положення, у тому числі щодо відповідності кількості зібраних підписів;

у разі, якщо проєктна пропозиція є неповною за своєю структурою або заповнена не у відповідності до даного Положення, надає консультативну допомогу щодо заповнення проєктної пропозиції.

5.5. Після проведеного аналізу всіх проєктів департамент з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій забезпечує оприлюднення на вебсайті міської ради попередньо погоджений координаційною радою перелік проєктів, які допущені для участі у голосуванні, та відхилені проєкти з урахуванням поділу на малі та соціальні проєкти з визначенням профільного виконавчого органу, який розглядав той чи інший проєкт, а також у разі відхилення - з відповідним обґрунтуванням щодо відмови у реалізації проєкту.

6. Організація голосування

6.2. Голосування за проєкти з ідентифікацією особи може бути проведено в системі електронного голосування шляхом проходження реєстрації через систему BankID та спеціально налаштованої системи банківських терміналів.

6.4. Голосування триває 14 календарних днів (10 робочих та 4 вихідні дні) відповідно до затвердженого календарного плану.

6.5. Кожен член територіальної громади, місце проживання якого зареєстроване у місті Кропивницькому або смт Нове, може віддати один голос за малий проєкт та один голос за соціальний проєкт у кожному році.

6.8. Працівники департаменту з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій надають загальну інформацію щодо громадського бюджету міста Кропивницького та роз'яснюють порядок голосування за проєкти. При цьому їм забороняється здійснювати агітацію та переконувати проголосувати за окремо взяті проєкти.

7. Встановлення результатів та визначення переможців

7.6. Рейтинг та перелік проєктів оприлюднюються не пізніше 5 робочих днів від останнього дня голосування.

**Директор департаменту - начальник
управління економіки департаменту з питань
економічного розвитку, торгівлі та інвестицій**

Ніна РАХУБА