



РОЗПОРЯДЖЕННЯ

МІСЬКОГО ГОЛОВИ МІСТА КРОПИВНИЦЬКОГО

від "15 "жовтня 2019 року

№ 121

Про проведення у 2019 році конкурсу „Посадовець року”

Відповідно до статті 140 Конституції України, статей 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання Програми з розвитку і управління персоналом в міській раді на 2017-2019 роки, затвердженої рішенням міської ради від 27 грудня 2016 року № 745, з метою підвищення професіоналізму посадових осіб місцевого самоврядування, розвитку їх творчої активності, ініціативи, сприяння розвитку місцевого самоврядування:

1. Затвердити Порядок проведення у 2019 році конкурсу „Посадовець року” у Міській раді міста Кропивницького (додається).

2. Утворити організаційний комітет з проведення конкурсу у 2019 році „Посадовець року” та затвердити його склад згідно з додатком 1.

3. Затвердити план-графік проведення засідань конкурсу „Посадовець року” згідно з додатком 2.

4. Керівникам виконавчих органів Міської ради міста Кропивницького:

1) провести роботу щодо відбору посадових осіб місцевого самоврядування для участі у конкурсі;

2) забезпечити подання необхідних документів до організаційного комітету особами, які виявили бажання взяти участь у конкурсі, до 01 листопада 2019 року.

5. Рекомендувати головам Фортечної та Подільської районних у місті Кропивницькому рад залучити до участі у конкурсі посадових осіб місцевого самоврядування.

6. Відділу по роботі із засобами масової інформації забезпечити інформаційний супровід проведення конкурсу з метою об'єктивного, відкритого доступу до інформації та його безпосереднього відстеження громадськістю на офіційному веб-сайті міської ради в рубриці „Новини” та в соціальних мережах.

7. Відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення поновити на офіційному веб-сайті міської ради інформаційну сторінку „Посадовець року” та забезпечити її належне функціонування протягом проведення конкурсу.

8. Відділу бухгалтерського обліку здійснювати фінансове забезпечення проведення конкурсу за рахунок коштів міського бюджету, передбачених Програмою з розвитку і управління персоналом в міській раді на 2017-2019 роки, затвердженою рішенням міської ради від 27 грудня 2016 року № 745.

9. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого комітету міської ради А.Бондаренко.

Міський голова

Андрій РАЙКОВИЧ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови
“15 ” жовтня 2019 року № 121

ПОРЯДОК проведення у 2019 році конкурсу „Посадовець року”

I. Загальні положення

1.1. Конкурс „Посадовець року” (далі – Конкурс) проводиться з метою підвищення професіоналізму посадових осіб місцевого самоврядування, розвитку їх творчої активності, ініціативи, сприяння розвитку місцевого самоврядування, прозорості й вдосконалення процесу організації, ефективності діяльності та узагальнення досвіду роботи кращих працівників органів місцевого самоврядування.

1.2. Завданнями Конкурсу є:

виявлення та заохочення найбільш професійно підготовлених посадових осіб місцевого самоврядування, які успішно та ініціативно виконують службові обов'язки, мають організаторські та творчі здібності, що ґрунтуються на сучасних знаннях;

удосконалення знань і професійного рівня посадових осіб місцевого самоврядування;

залучення висококваліфікованих фахівців, зокрема молоді, до роботи в органах місцевого самоврядування;

вплив на формування суспільної думки щодо престижності служби в органах місцевого самоврядування, підвищення авторитету місцевого самоврядування;

виховання у посадових осіб місцевого самоврядування почуття шанобливого ставлення до своєї професії, основних принципів служби в органах місцевого самоврядування.

1.3. Рішення про оголошення Конкурсу приймається міським головою.

1.4. У Конкурсі беруть участь посадові особи місцевого самоврядування міста Кропивницького (від міської ради - по одній особі від виконавчого органу, від кожної районної у місті Кропивницькому ради - не більше п'яти осіб).

1.5. До участі в Конкурсі допускаються посадові особи, які не мають дисциплінарних стягнень.

1.6. Члени організаційного комітету не мають право брати участь в конкурсі.

1.7. Посадові особи місцевого самоврядування, які стали переможцями у 2018 році, до участі в конкурсі „Посадовець року” у 2019 році не допускаються.

1.8. Фінансове забезпечення Конкурсу здійснюється за рахунок коштів міського бюджету, передбачених у Програмі з розвитку і управління персоналом в міській раді на 2017-2019 роки, затвердженій рішенням міської ради від 27 грудня 2016 року № 745.

II. Організаційне забезпечення проведення Конкурсу

2.1. Організація та проведення Конкурсу здійснюються організаційним комітетом, створеним з метою проведення конкурсу „Посадовець року”, та супроводжуються інформаційною кампанією за участю засобів масової інформації з метою об'єктивного, відкритого доступу до інформації та його безпосереднього відстеження громадськістю на офіційному веб-сайті міської ради в рубриці „Новини” та в соціальних мережах.

2.2. Організаційний комітет утворюється за розпорядженням міського голови у складі голови (співголів), секретаря і членів.

2.3. До складу організаційного комітету входять представники органів місцевого самоврядування.

2.4. Засідання організаційного комітету проводяться у міру необхідності. Засідання є правомочним, якщо в його роботі беруть участь не менше як дві третини від загальної кількості членів організаційного комітету.

2.5. За підсумками своїх засідань організаційний комітет ухвалює рішення. Рішення організаційного комітету ухвалюються шляхом відкритого голосування простою більшістю від присутніх його членів та оформлюються протоколом.

2.6. Протоколи організаційного комітету підписуються усіма присутніми на засіданні членами оргкомітету.

2.7. Рішення організаційного комітету оскарженню не підлягають.

2.8. Повноваження організаційного комітету:

розгляд документів, поданих претендентами на участь у Конкурсі, та прийняття рішення щодо допуску їх до участі у Конкурсі або надання їм обґрунтованої відмови;

визначення змісту програми кожного етапу Конкурсу (зміст тестових завдань, практичних завдань, зміст ситуаційних завдань та критеріїв оцінки їх виконання);

затвердження тестових завдань на знання актів законодавства та нормативних документів, що стосуються служби в органах місцевого самоврядування;

затвердження переліку завдань щодо складання ділового документа;

оцінювання в балах виконання завдань учасниками Конкурсу;

ухвалення рішення щодо підсумків та визначення переможців Конкурсу;

оформлення протоколу підсумків Конкурсу;

оголошення результатів Конкурсу;

висвітлення результатів Конкурсу в засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті міської ради.

III. Порядок проведення Конкурсу

3.1. Конкурс проводиться серед посадових осіб місцевого самоврядування в три тури за наступними номінаціями:

„Керівник року 2019”;
„Спеціаліст року 2019”.

I тур - презентація професійної діяльності учасника;

II тур - включає в себе перевірку на знання актів законодавства та нормативних документів, що стосуються служби в органах місцевого самоврядування, практичне завдання щодо складання ділового документа та ситуаційне завдання.

Під час проходження II туру учасникам забороняється використовувати засоби зв'язку, пристрої зчитування, обробки, збереження та відтворення інформації, друковані та рукописні матеріали.

III тур – онлайн голосування за учасників Конкурсу в кожній номінації на офіційному веб-сайті Міської ради міста Кропивницького.

3.2. Для участі у Конкурсі посадові особи місцевого самоврядування до 01 листопада поточного року заповнюють на офіційному веб-сайті Міської ради міста Кропивницького анкету учасника із зазначенням професійного кредо та додаванням відеовізитівки (розповідь про себе, свої уподобання, хобі тощо), яку потім буде використовувати учасник під час проходження I туру Конкурсу за технічної підтримки відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення.

IV. Підведення підсумків та нагородження переможців

4.1. Оцінювання та підведення підсумків Конкурсу здійснюються організаційним комітетом окремо по кожному туру відповідно до критеріїв оцінювання.

4.2. За результатами проведеного Конкурсу в кожній номінації організаційним комітетом визначаються переможці Конкурсу.

4.3. За результатами проведеного онлайн голосування за учасників Конкурсу на офіційному веб-сайті Міської ради міста Кропивницького організаційним комітетом визначається лідер онлайн голосування.

4.4 Засідання організаційного комітету оформлюється протоколами. На їх підставі видається розпорядження міського голови про нагородження переможців Конкурсу в кожній номінації та за результатами онлайн голосування.

Організаційний комітет в межах своїх повноважень може вносити пропозиції щодо нагородження переможців Конкурсу.

4.5. Переможці Конкурсу в кожній номінації та лідер серед учасників,

який переміг за результатами онлайн голосування, нагороджується дипломом та грошовою винагородою в межах Програми з розвитку і управління персоналом в міській раді на 2017-2019 роки, затвердженої рішенням міської ради від 27 грудня 2016 року № 745 (розрахунок додається).

4.6. Результати Конкурсу оголошуються до Дня місцевого самоврядування, висвітлюються у засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті міської ради.

**Керуючий справами виконавчого
комітету міської ради**

Альвіна БОНДАРЕНКО

Додаток
до Порядку проведення
конкурсу „Посадовець року”

**Розрахунок грошової винагороди
переможцям конкурсу „Посадовець року”
у 2019 році**

№ з/п	Номінації	Розмір грошової винагороди	Розмір єдиного соціального внеску (22%)
1	„Керівник року 2019”	4472,04	983,84
2	„Спеціаліст року 2019”	4472,04	983,84
Разом:		8944,08	1967,68

№ з/п	Номінації	Розмір грошової винагороди	Розмір єдиного соціального внеску (22%)
1	„Лідер онлайн голосування”	2510	552,20
Разом:		2510	552,20

**Керуючий справами виконавчого
комітету міської ради**

Альвіна БОНДАРЕНКО

СКЛАД
організаційного комітету з проведення конкурсу

„Посадовець року”

Співголови організаційного комітету:

- БОНДАРЕНКО** - керуючий справами виконавчого комітету
Альвіна Василівна міської ради
- ТАБАЛОВ** - секретар міської ради
Андрій Олександрович

Секретар організаційного комітету

- СЛИВЕНКО** - головний спеціаліст відділу кадрової роботи
Наталія Олександрівна

Члени організаційного комітету:

- БАЛАКІРСВА** - начальник відділу кадрової роботи
Світлана Миколаївна
- БРІУМ** - начальник загального відділу
Олена Миколаївна
- ДОРОХІНА** - голова профспілки Виконавчого комітету
Людмила Володимирівна Міської ради міста Кропивницького
- КРАМАРЕНКО** - переможець конкурсу «Посадовець року»
Тетяна Михайлівна у номінації «Керівник року 2018»
- КРИШКО** - голова Фортечної районної у місті
Олександр Кропивницькому ради
Володимирович
- ПОПОВІЧЕВ** - переможець конкурсу «Посадовець року»
Володимир Сергійович у номінації «Спеціаліст року 2018»
- СМАГЛЮК** - начальник юридичного управління
Марина Олександрівна

ФРОСІНЯК
Руслан Вікторович

- голова Подільської районної у місті
Кропивницькому ради

ЯКУНІН
Сергій Володимирович

- начальник відділу по роботі із засобами
масової інформації

Керуючий справами виконавчого
комітету міської ради

Альвіна БОНДАРЕНКО

Додаток 2
до розпорядження міського голови
«15» жовтня 2019 року № 121

ПЛАН-ГРАФІК
проведення конкурсу „Посадовець року”
у 2019 році

Зміст заходу	Дата проведення заходу
Оголошення про початок проведення конкурсу	16.10.19
Прийом документів на участь у конкурсі в номінаціях: „Керівник року 2019” „Спеціаліст року 2019”	з 16.10.19 по 01.11.19
Проведення I туру конкурсу та оцінка кандидатів	07.11.19
Проведення II туру конкурсу та перевірка написаних учасниками робіт	14.11.19
Проведення III туру конкурсу (початок онлайн голосування)	з 15.11.19 по 30.11.19
Засідання організаційного комітету з питань підрахунку набраних учасниками балів та підбиття підсумків онлайн голосування. Визначення переможців у наступних номінаціях: „Керівник року 2019” „Спеціаліст року 2019” „Лідер онлайн голосування”	03.12.19
Оголошення переможців конкурсу	06.12.19

**Керуючий справами виконавчого
комітету міської ради**

Альвіна БОНДАРЕНКО