**ДОГОВІР №**

про надання послуг

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_. м. Кропивницький

Замовник- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ діючого на підставі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з одного боку, та

Виконавець - **КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «УНІВЕРСАЛ 2005» КРОПИВНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»**, в особі начальника ПАНІШКА Віктора Анатолійовича, з другого боку, діючого на підставі Статуту, склали даний Договір про нижчезазначене:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

**1.1** Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов’язання виконати автопослуги.

**1.2** Сума Договору визначається в актах виконаних робіт.

**1.3.** Місце надання послуг:

**2. РОЗМІР І ПОРЯДОК ОПЛАТИ**

**2.1** Вид розрахунків: безготівковий

**2.2.** Замовник виплачує Виконавцю кошти за фактично надані послуги згідно виписаних рахунків та актів виконаних робіт.

**2.3**. Вартість робіт визначається відповідно до Калькуляції вартості 1 години роботи машин та механізмів (Додаток №1 до Договору)

**2.4** Оплата проводиться Замовником не пізніше 3 – х /трьох/ днів після пред’явлення Замовнику рахунків. На вимогу Виконавця, для забезпечення своєчасного та якісного надання послуг, Замовник повинен авансувати роботи, пов’язані з наданням послуг зазначених в даному Договорі, в розмірі 100%.

**3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

**3.1** Сторони несуть матеріальну відповідальність за невиконання або неналежне виконання покладених на них зобов’язань у відповідності до чинного законодавства.

**3.2.** Замовник за порушення строків оплати за виконанні послуги сплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України від суми простроченого платежу за кожний день прострочки.

**3.3.** Сплата штрафних санкцій не звільняє винну сторону від виконання зобов’язань відшкодування збитків, завданих невиконанням або неналежним виконанням зобов’язань.

**3.4.** Суми ПДВ, що вказані в податкових накладних, які видаються Виконавцем Замовнику, Сторони зобов’язані відображати в податкових зобов’язаннях декларацій по ПДВ Підрядника у тому звітному періоді, в якому виписані такі відповідні накладні, крім того у встановлені строки Підрядник зобов’язується своєчасно подавати в податкові органи декларації по ПДВ.

Реєстрація податкових накладних, розрахунків коригування до податкових накладних у Єдиному реєстрі податкових накладних здійснюється Підрядником не пізніше 15 (п’ятнадцять) календарних днів, наступних за датою їх складання. Підрядник зобов'язаний надати Замовнику в цей же строк податкову накладну, складену в електронній формі з дотриманням умови щодо реєстрації у порядку, визначеному законодавством, електронного підпису уповноваженої платником особи, та зареєстровану в Єдиному реєстрі податкових накладних.

**3.4.1** Якщо Виконавець вчасно не зареєстрував податкову накладну та/або розрахунок коригування до податкової накладної у Єдиному реєстрі податкових накладних, Виконавець зобов’язаний сплатити штраф Замовнику суми ПДВ, яка сформувалася під час надання відповідної послуги щодо якої Виконавцем не виконано чи неналежно виконано зобов’язання щодо оформлення та/або реєстрації податкової накладної та/чи розрахунку коригування.

Якщо Виконавець порушив строк реєстрації податкової накладної та/або розрахунку коригування до податкової накладної у Єдиному реєстрі податкових накладних на 180 календарних днів і більше, він зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 10 % від суми ПДВ, яка сформувалася під час надання відповідної послуги щодо якої Підрядником не виконано чи неналежно виконано зобов’язання щодо оформлення та/або реєстрації податкової накладної та/чи розрахунку коригування.

1. **ПРАВО, ЩО ЗАСТОСОВУЄТЬСЯ, ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**
   1. Цей договір регулюється та тлумачиться у відповідності до чинного законодавства України.
   2. Якщо сторони не можуть прийти до згоди, то спори, що виникають через цей договір чи у зв’язку з ним, підлягають передачі на розгляд і остаточне вирішення до Господарського суду.
   3. Сторони визначають, що всі ймовірні претензії за даним договором повинні бути розглянуті сторонами протягом місяця з моменту отримання претензії.

**5. ІНШІ УМОВИ**

**5.1.**  За порушення умов Договору винна сторона відшкодовує спричинені збитки.

**5.2.** Зміни та доповнення до цього договору набувають чинності лише у письмові формі та підписом обох сторін.

**5.3.** Відсутність дій з боку будь-якої сторони щодо виправлення ймовірних порушень цього договору або відсутність наполягання на виконання будь-яких положень не буде вважатися підставою для відмови від будь-якого такого положення чи порушення та не буде перешкодою для права такої сторони в подальшому висунути претензію щодо такого порушення або ж наполягати на суворому дотриманні положень цього договору.

**5.4.** Жодна сторона не несе відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого з своїх зобов’язань за цим договором внаслідок причин, що перебувають за межами її контролю (“форс-мажор”) , включаючи, проте не обмежуючись, війною, несприятливими погодними умовами, громадянськими заворушеннями, пожежею, повінню, страйками чи іншими трудовими конфліктами. “Форс -мажор” не включатиме будь-яких дій державних органів, включаючи дії державних органів стосовно валютного контролю, дій банків та таких дій державних органів. Сторона не може посилатися на “ форс-мажорні “ обставини, які спричиненні її власною поведінкою. Сторона, яка посилається на “Форс-мажорні” обставини, повинна негайно сповістити про них іншу та вжити всіх обґрунтованих заходів, необхідних для послаблення “Форс-мажорних обставин та невиконання своїх зобов’язань за цим договором, наскільки це може бути комерційно обґрунтованим.

**5.5.** За невиконання або неналежне виконання зобов’язань по даному договору “Виконавець” та “Замовник” несуть майнову і юридичну відповідальність згідно з діючим законодавством.

**5.6.** Усі додатки до цього договору вважаються невід’ємною складовою частиною договору. Заголовки в цьому договорі сформульовані виключно для зручності і не є складовою частиною цього договору та не впливають на тлумачення та значення будь-якого з його положень.

**5.7.** Договір складений у двох оригінальних примірниках, один знаходиться у Замовника, один у Виконавця.

**5.8.** Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до \_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 2022 року.

### Місцезнаходження та реквізити Сторін

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Замовник** | | **Виконавець** | |
| Назва\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридична адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Св-во платника ПДВ № \_\_\_\_\_\_\_\_  ІПН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/р\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Поштова адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон  e-mail: | | **КП «УНІВЕРСАЛ 2005» КМР»**  Юридична адреса: 25001, м.Кропивницький, вул. Садова, 88Б  Фактична адреса: 25001, м.Кропивницький, вул. Соборна, 5А  Код ЄДРПОУ33962950  ІПН 339629511236  Р/Р UA313003350000000026006558424  в АТ «Райффайзен банк»  Тел. (0522)33-13-83  e-mail: [kpku2005@ukr.net](mailto:kpku2005@ukr.net) | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Панішко В.А. М.П. | |