

Р І Ш Е Н Н Я

ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

від “ 08 ” квітня 2014 року

№ 188

Про затвердження Тимчасового
порядку завірення копії примірника
втраченого, пошкодженого чи
зіпсованого свідоцтва про право
власності на об'єкти нерухомого
майна

Керуючись ст. 140, 144 Конституції України, ст. 52, 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Законом України “Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень”, постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2013 року № 868 “Про затвердження Порядку державної реєстрації прав на нерухомого майно та їх обтяжень і Порядку надання інформації з державного реєстру речових прав на нерухоме майно”, з метою врегулювання порядку завірення копії примірника втраченого, пошкодженого чи зіпсованого свідоцтва про право власності на об'єкти нерухомого майна, виданого на підставі рішень виконавчого комітету Кіровоградської міської ради до 01.01.2013 року, виконавчий комітет Кіровоградської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити Тимчасовий порядок завірення копії примірника втраченого, пошкодженого чи зіпсованого свідоцтва про право власності на об'єкти нерухомого майна, виданого на підставі рішень виконавчого комітету Кіровоградської міської ради до 01.01.2013 року (додається).

2. Надати право завірення копії примірника втраченого, пошкодженого чи зіпсованого свідоцтва про право власності на об'єкти нерухомого майна, виданого на підставі рішень виконавчого комітету Кіровоградської міської ради до 01.01.2013 року, заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу функціональних повноважень та посадових обов'язків.

3. Відділу по роботі із засобами масової інформації оприлюднити дане рішення на офіційному сайті Кіровоградської міської ради в мережі Інтернет

та в офіційному віснику Кіровоградської міської ради “Вечірня газета” у 10-денний термін з дня його прийняття.

4. Рекомендувати Кіровоградському обласному комунальному підприємству “Кіровоградське обласне об’єднане бюро технічної інвентаризації” забезпечити виготовлення копії примірника втраченого, пошкодженого чи зіпсованого свідоцтва про право власності на об’єкт нерухомого майна, виданого на підставі рішень виконавчого комітету Кіровоградської міської ради до 01.01.2013 року, що знаходиться в матеріалах інвентаризаційних справ, та її засвідчення.

5. Зазначене рішення втрачає чинність після набрання чинності рішення виконавчого комітету Кіровоградської міської ради “Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Кіровоградської міської ради від 12 вересня 2013 року № 505 “ Про затвердження Порядку видачі дублікатів свідоцтв про право власності на об’єкти нерухомого майна у разі втрати або зіпсування оригіналів документів”.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу функціональних повноважень та посадових обов’язків.

Міський голова

О. Саінсус

ТИМЧАСОВИЙ ПОРЯДОК

завірення копії примірника втраченого, пошкодженого чи зіпсованого свідоцтва про право власності на об'єкти нерухомого майна (далі – Порядок)

1. Загальні положення

1.1. Цей Порядок розроблений з урахуванням норм законів України “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про звернення громадян”, постанови Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2013 року № 868 “Про затвердження порядку державної реєстрації прав на нерухоме майно та їх обтяжень і Порядку надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно” та інших нормативно-правових актів України.

1.2. Цей Порядок визначає механізм завірення копій примірника втраченого, пошкодженого чи зіпсованого свідоцтва про право власності на об'єкти нерухомого майна, виданих на підставі рішень виконавчого комітету Кіровоградської міської ради до 01.01.2013 року.

2. Умови видачі копії примірника втраченого, пошкодженого чи зіпсованого свідоцтва про право власності на об'єкт нерухомого майна

2.1. У разі втрати, пошкодження або зіпсування свідоцтва про право власності на об'єкти нерухомого майна, виданого на підставі рішень виконавчого комітету Кіровоградської міської ради до 01.01.2013 року, власник нерухомого майна звертається до міського голови через адміністратора Центру надання адміністративних послуг м. Кіровограда з письмовою заявою про завірення копії примірника втраченого, пошкодженого чи зіпсованого свідоцтва.

У заяві зазначається конкретна причина необхідності завірення копії примірника втраченого, пошкодженого чи зіпсованого свідоцтва про право власності.

2.2. Інтереси неповнолітніх представляють їх батьки або законні представники згідно з чинним законодавством.

Інтереси недієздатних та обмежено дієздатних громадян представляють відповідно до чинного законодавства України їх законні представники, опікуни та піклувальники.

2.3 До заяви про завірення копії примірника втраченого, пошкодженого чи зіпсованого свідоцтва додаються:

2.3.1 фізичним особам:

ксерокопії паспортів всіх повнолітніх власників (1, 2, 3, 4 сторінки та місце реєстрації);

ксерокопії свідоцтв про народження власників, які не досягли 16-річного віку.

У разі представлення інтересів законними представниками, опікунами чи піклувальниками, до заяви додаються копії документів, що підтверджують їхні повноваження;

2.3.2. юридичними особами:

копія свідоцтва про державну реєстрацію або виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців;

документ, що підтверджує повноваження керівника, або довіреність чи інший документ, що підтверджує повноваження представника юридичної особи;

3.2.3. оголошення про втрату свідоцтва у регіональному друкованому засобі масової інформації за місцем розташування нерухомого майна, в якому повинні бути зазначені назва свідоцтва, його номер і дата видачі, на чие ім'я виданий, яким органом (крім випадків пошкодження чи зіпсування документа);

3.2.4. копія примірника втраченого, пошкодженого чи зіпсованого свідоцтва про право власності на об'єкт нерухомого майна, виданого на підставі рішень виконавчого комітету Кіровоградської міської ради до 01.01.2013 року, виконана обласним комунальним підприємством “Кіровоградське обласне об'єднане бюро технічної інвентаризації” (надалі - БТІ) за матеріалами інвентаризаційної справи та засвідчена в установленому порядку. Напис про засвідчення документа складається з дати його видачі, відмітки про те, що оригінал документа знаходиться в БТІ у відповідній інвентаризаційній справі. Вірність копії документа засвідчується підписом керівника або уповноваженої на те службової особи і печаткою БТІ;

2.4. Після реєстрації в Центрі надання адміністративних послуг м. Кіровограда заява про завірення копії примірника втраченого, пошкодженого чи зіпсованого свідоцтва про право власності на об'єкти нерухомого майна, виданого на підставі рішень виконавчого комітету Кіровоградської міської ради до 01.01.2013 року, з наданими документами надаються на розгляд до управління містобудування та архітектури Кіровоградської міської ради.

2.5. Копія свідоцтва завіряється відповідно до пункту 76 Типової інструкції з діловодства у центральних органах виконавчої влади, Ради міністрів Автономної республіки Крим, місцевих органах виконавчої влади, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 30.11.2011 № 1242, та пунктів 73,74 Інструкції з діловодства у Кіровоградській міській раді, затвердженої розпорядження міського голови від 30.03.2012 року № 36.

Відмітка “Копія” проставляється на лицьовому боці у верхньому правому кутку першого аркуша документа. Напис про засвідчення документа складається із слів ”Згідно з оригіналом”, найменування посади, особистого підпису особи, яка засвідчує копію, її ініціалів (ініціалу імені) та прізвища, дати засвідчення копії і проставляється нижче реквізиту документа “Підпис”.

2.6. Копія свідоцтва, підписана уповноваженою особою та завірена печаткою виконавчого комітету Кіровоградської міської ради, надається заявнику при пред'явленні паспорта або довіреності.

2.7. Видача завіреної копії втраченого, пошкодженого чи зіпсованого примірника свідоцтва про право власності на об'єкти нерухомого майна, виданого на підставі рішень виконавчого комітету Кіровоградської міської ради до 01.01.2013 року, здійснюється не пізніше 10 (десяти) робочих днів з дати надходження заяви та всіх необхідних документів.

В разі відмови у видачі копії свідоцтва заявнику надається обґрунтована відповідь.

2.8. Підстави для відмови у завіренні копії примірника втраченого, пошкодженого чи зіпсованого свідоцтва про право власності на об'єкти нерухомого майна:

виявлення у документах недостовірних відомостей;
подання заявником неповного пакету документів.

2.9. Видача завіреної копії втраченого, пошкодженого чи зіпсованого примірника свідоцтва про право власності на об'єкти нерухомого майна реєструється в журналі видачі копій втрачених, пошкоджених чи зіпсованих примірників свідоцтв про право власності на об'єкти нерухомого майна, який повинен бути пронумерований, прошнурований та скріплений печаткою виконавчого комітету Кіровоградської міської ради.

2.10. Журнал видачі копій втрачених, пошкоджених чи зіпсованих примірників свідоцтв про право власності на об'єкти нерухомого майна, виданих на підставі рішень виконавчого комітету Кіровоградської міської ради до 01.01.2013 року, та документи, на підставі яких видано копії, зберігаються в управлінні містобудування та архітектури Кіровоградської міської ради.

Начальник управління
містобудування та архітектури
Кіровоградської міської ради-
головний архітектор міста

В. Мездрін

