

У К Р А Ї Н А

КІРОВОГРАДСЬКА МІСЬКА РАДА

ТРЕТЯ СЕСІЯ ШОСТОГО СКЛИКАННЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від 27 січня 2011 року

№ 94

Про затвердження Комплексної програми діяльності Кіровоградської міської дружини на 2011 рік

Керуючись п. 22 ст. 26, ст. 59 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, Кіровоградська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити Комплексну програму діяльності Кіровоградської міської дружини на 2011 рік, що додається.

2. Включити Комплексну програму діяльності Кіровоградської міської дружини на 2011 рік до складу Програми економічного і соціального розвитку м. Кіровограда на 2011 рік.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії міської ради з питань бюджету, податків, фінансів, планування та соціально-економічного розвитку, з питань діяльності ради, депутатської етики, Регламенту міської ради, адміністративно-територіального устрою, відзначення нагородами, присвоєння почесних звань, забезпечення законності, правопорядку, оборонної роботи, охорони прав і свобод громадян, релігії та засобів масової інформації та т.в.о директора адміністративного департаменту – заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Єльчанінову Л.Г.

Міський голова

О.Сайнсус

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Кіровоградської міської ради
від 27 січня 2011 року
№ 94

КОМПЛЕКСНА ПРОГРАМА
діяльності Кіровоградської міської дружини на 2011 рік

Кіровоград – 2011

Законодавча та нормативно-правова база

1. Закон України „Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону”.

2. Указ Президента України від 19 липня 2005 року № 1119 „Про заходи щодо забезпечення особистої безпеки громадян та протидії злочинності”.

3. Постанова Кабінету Міністрів України від 20 грудня 2000 року № 1872 „Про затвердження Типового статуту громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону, описів зразків бланка посвідчення і нарукавної пов’язки члена такого формування”.

4. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 8 лютого 2006 року № 73-р „Питання діяльності громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону”.

5. Наказ Міністра внутрішніх справ України від 9 лютого 2004 року № 133 „Про затвердження Інструкції з організації роботи органів внутрішніх справ України щодо забезпечення взаємодії з населенням та громадськими формуваннями по охороні громадського порядку”.

6. Розпорядження голови Кіровоградської обласної державної адміністрації від 6 травня 2010 року № 376-р «Про ефективність роботи, взаємодію місцевих державних адміністрацій та правоохоронних органів області у сфері профілактики правопорушень, дотримання прав і свобод громадян».

7. Рішення виконавчого комітету Кіровоградської міської ради від 22 квітня 2009 року № 1914 „Про затвердження Положення про Кіровоградську міську дружину”.

Метою Комплексної програми діяльності Кіровоградської міської дружини на 2011 рік (далі – Програма) є забезпечення виконання завдань міської дружини у сфері охорони громадського порядку в повсякденних умовах життєдіяльності міста, а також у разі виникнення надзвичайних ситуацій.

Досягненню цієї мети будуть сприяти заходи, направлені на:
організаційне забезпечення діяльності дружини;

охорону громадського порядку в місті спільно з підрозділами органів внутрішніх справ (патрульна служба, дільничні інспектори міліції, інші структурні підрозділи органів внутрішніх справ);

запобігання адміністративним проступкам та злочинам;
сприяння органам внутрішніх справ у виявленні та розкритті злочинів,
розшуку осіб, які їх вчинили;
забезпечення особистої безпеки громадян, захист їх прав, свобод та
законних інтересів;
участь дружини у наданні соціальної та правової допомоги
громадянам.

I. Організаційне забезпечення діяльності дружини

1.1. Систематично аналізувати стан правопорядку в кожному мікрорайоні міста. За результатами аналізу та з урахуванням факторів, що негативно впливають на стан правопорядку, вживати заходів щодо запобігання злочинності та адміністративним проступкам.

1.2. Щотижня та щомісяця проводити наради з членами штабу дружини, начальниками дільниць громадських пунктів охорони правопорядку, на яких обговорювати стан правопорядку в місті, та на основі ґрунтовного аналізу стану правопорядку розробляти та вживати відповідних заходів.

1.3. Вносити на розгляд виконавчого комітету міської ради пропозиції щодо покращання спільної роботи громадськості та органів внутрішніх справ міста у забезпеченні громадського порядку і громадської безпеки, запобіганні адміністративним проступкам.

1.4. За планами та графіками Кіровоградського міського відділу УМВС України в Кіровоградській області з працівниками міської дружини проводити заняття по правовій та спеціальній підготовці. На кожній дільниці громадського пункту охорони правопорядку мати підбірку документів по правовій та спеціальній підготовці.

II. Охорона громадського порядку

2.1. Надавати щоденну допомогу Кіровоградському міському відділу УМВС України в Кіровоградській області, окремій роті патрульної служби міліції, іншим правоохоронним підрозділам міської міліції у забезпеченні громадського порядку.

2.2. Разом із співробітниками Кіровоградського міського відділу УМВС України в Кіровоградській області уточнити систему єдиної дислокації патрульної служби з метою вдосконалення діючих маршрутів патрулювання.

2.3. Інформувати органи та підрозділи внутрішніх справ міста про вчинені або що готуються злочини. Активізувати роботу дружинників, які приймаються до складу дружини на громадських засадах, підвищувати їх роль при виконанні завдань оперативного відділення та громадських пунктів охорони правопорядку.

2.4. Доставляти до органів внутрішніх справ або громадського пункту охорони правопорядку (далі – ГПОП) осіб, які вчинили злочини або адміністративні порушення, та вживати до них заходів згідно з чинним законодавством. Вести на кожному ГПОП особистий облік громадян, затриманих за правопорушення.

2.5. Щотижня (вівторок, четвер, субота) під час прийому з особистих питань громадян м. Кіровограда дільничними інспекторами міліції у приміщеннях громадських пунктів охорони правопорядку № 5, 7, 12, 101 надавати допомогу в організації такого прийому та вживати необхідних заходів згідно з діючим законодавством.

2.6. Забезпечувати громадський порядок, недоторканність пам'яток міських Фортених валів, підтримку громадського порядку в адміністративному будинку міської ради та біля нього.

2.7. Продовжувати тісну співпрацю громадського пункту охорони правопорядку № 101 зі студентським громадським формуванням Кіровоградського національного технічного університету разом зі спецпідрозділом УМВС України в Кіровоградській області „БЕРКУТ”.

2.8. Активізувати діяльність окремої дружини № 12 з метою підтримки громадського порядку в районі гуртожитків Кіровоградського державного педагогічного університету ім. В.Винниченка по вул. Полтавській, а також окремої дружини № 101 по підтримці правопорядку в вечірній та нічний часи у гуртожитках та студмістечку Кіровоградського національного технічного університету по просп. Університетському.

2.9. Згідно із затвердженим календарем ігор ФК „Зірка”, спільно із працівниками міської міліції забезпечувати громадський порядок під час проведення футбольних матчів на стадіоні „Зірка”.

III. Взаємодія дружини з іншими структурними підрозділами органів внутрішніх справ

3.1. Забезпечувати взаємодію дружини зі структурними підрозділами міліції (карний розшук, державна служба боротьби з економічною злочинністю, кримінальна міліція в справах неповнолітніх, підрозділи державної автоінспекції та інші) згідно з діючим законодавством та Інструкцією УМВС України з організації роботи органів внутрішніх справ з громадськими формуваннями.

3.2. Надавати щоденну допомогу підрозділам по боротьбі з незаконним обігом наркотиків з метою виявлення джерел постачання та розповсюдження наркотичних засобів, а також виявлення та взяття на облік осіб, які вживають наркотичні засоби.

IV. Співпраця з виконавчими органами міської ради

4.1. Надавати допомогу працівникам виконавчих органів міської ради (спеціалізована інспекція, відділ культури і туризму, відділ сім'ї та молоді, департамент розвитку торгівлі, побутового обслуговування, транспорту та зв'язку Кіровоградської міської ради та інші) при здійсненні ними рейдів та перевірок, проведенні масових заходів в місті.

4.2. За планами відділу культури і туризму, під час проведення Новорічних та Різдвяних свят забезпечувати цілодобовий громадський порядок біля Новорічної ялинки та на площі ім.Кірова, а також при проведенні масових заходів з нагоди святкування Дня міста у вересні.

4.3. Надавати допомогу департаменту розвитку торгівлі, побутового обслуговування, транспорту та зв'язку Кіровоградської міської ради у здійсненні контролю за виконанням умов договорів між перевізниками та виконавчим комітетом на перевезення пасажирів міським пасажирським транспортом (автобуси, маршрутні таксі, тролейбуси), а також під час перевезень мешканців міста до садово-городніх ділянок.

Щомісяця підсумки контролю та відповідні акти про порушення надавати керівництву міської ради для вжиття заходів та усунення недоліків.

V. Участь дружини у заходах в умовах надзвичайних ситуацій у місті

5.1. Надавати допомогу мешканцям міста, які потерпіли від нещасних випадків чи правопорушень, у разі виникнення надзвичайних ситуацій (повінь, пожежа, землетрус, замети та інше). Брати участь у заходах управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення Кіровоградської міської ради.

VI. Матеріально-технічне та фінансове забезпечення діяльності дружини

6.1. Вживати заходів щодо косметичного (ГПОП „Фортечні вали” – поточного) ремонту усіх громадських пунктів охорони правопорядку, забезпечення їх повсякденної діяльності необхідними витратними матеріалами, інвентарем.

6.2. На підставі подання штабу дружини щоквартально заохочувати членів дружини, які відзначились під час охорони громадського порядку та виконання покладених на них завдань.

В результаті виконання вищевказаних заходів, при тісній співпраці з органами внутрішніх справ міста, виконавчими органами міської ради можна очікувати подальшого зниження рівня злочинності та адміністративних порушень в місті.

Достатнє фінансування міської дружини дасть можливість виконати вищевизначені заходи у 2011 році.

На виконання Програми потреба в коштах з міського бюджету у 2011 році становить (кошторис додається) – 378,6 тис.грн.

Т.в.о директора адміністративного
департаменту – заступника міського голови
з питань діяльності виконавчих органів ради

Л.Єльчанінова

РОЗШИФРУВАННЯ

коду 1111 кошторису на утримання служби з охорони громадського порядку в місті міської дружини на 2011 рік

1. Командир міської дружини - 1
1 чол. x 2300,0 грн. = 2300,0 грн. (у 2010 році – 2100,0 грн.)
ФОП на рік – 27600,0 грн.
2. Начальник служби з охорони громадського порядку в місті - 1
1 чол. x 1500,0 грн. = 1500,0 грн. (у 2010 році – 1300,0 грн.)
ФОП на рік – 18000,0 грн.
3. Начальник відділення (оперативного) – 1.
1 чол. x 1300,0 грн. = 1300,0 грн. (у 2010 році – 1100,0 грн.)
ФОП на рік – 15600,0 грн.
4. Начальники дільниць "Громадських пунктів охорони правопорядку" № 5, 7, 12, 101 – 4.
(працюють на 0,5 ставки)
4 чол. x 480,0 грн. = 1920,0 грн. (у 2010 році – 400,0 грн.)
ФОП на рік – 23040,0 грн.
5. Начальник дільниці "Громадський пункт охорони правопорядку "Фортечні Вали" – 1.
1 чол. x 960,0 грн. = 960,0 грн. (у 2010 році – 750,0 грн.)
ФОП на рік – 11520,0 грн.
6. Фахівці дільниці "Громадський пункт охорони правопорядку "Фортечні Вали" – 2.
2 чол. x 900,0 грн. = 1800,0 грн. (у 2010 році – 700,0 грн.)
ФОП на рік – 21600,0 грн.
7. Фахівці дільниць "Громадський пункт охорони правопорядку" № 5, 7, 12, 101 та оперативного відділення – 20
(працюють на 0,5 ставки)
20 чол. x 461,0 грн. = 9220,0 грн. (у 2010 році – 350,0 грн.)
ФОП на рік – 110640,0 грн.
8. Преміальний фонд – 40000,0 грн. (у 2010 році – 40000,0 грн.)
9. Всього ФОП на рік – 268000,0 грн. (у 2010 році – 221800,0 грн.)
10. Всього за штатним розписом – 30 осіб (18 штатних одиниць).

Командир міської дружини

В.Слатінов

Погоджено:

Т.в.о. начальника відділу
бухгалтерського обліку

І.Агафінець

ЗВІТ – ІНФОРМАЦІЯ

для членів виконавчого комітету та депутатів Кіровоградської міської ради
про діяльність Кіровоградської міської дружини у 2010 році

Згідно з п. 5.1. Положення про Кіровоградську міську дружину міської ради розроблена та надається для погодження і затвердження Комплексна програма діяльності Кіровоградської міської дружини на 2011 рік.

Станом на 1 січня 2011 року у складі дружини функціонує 5 дільниць "Громадських пунктів охорони правопорядку": № 7 (головний) – вул. 50 років Жовтня, 14; № 5 – вул. Пацаєва, 6; № 12 – пров. Будьонного, 3; № 101 – просп. Університетський, 14; "Фортечні Вали" – вул. Ушакова. Приміщення ГПОП (окрім ГПОП № 101) знаходяться у комунальній власності територіальної громади міста Кіровограда. Також у складі дружини діє оперативне відділення (9 осіб), котре дислокується за адресою: вул. 50 років Жовтня, 14.

Пункти охорони правопорядку укомплектовані меблями, службовою документацією. Відповідно до графіків, затверджених керівництвом УМВС України в Кіровоградській області, за даною дислокацією здійснюються прийоми громадян з особистих питань дільничними інспекторами за безпосередньою участю дружинників.

Кількісний склад дружини станом на 01.01.2011 р. складає 23 особи. На 2011 рік пропонується залишити структуру та кількісний склад в такому ж обсязі.

Протягом 2010 року дружинниками спільно з працівниками міліції зареєстровано понад тисячу правопорушень (дрібне хуліганство, поява у нетверезому стані в громадських місцях, наркоманія тощо). Співпраця у здійсненні профілактики правопорушень із структурними підрозділами органів внутрішніх справ (патрульна служба міліції, дільничні інспектори міліції, карний розшук, підрозділи по боротьбі з незаконним обігом наркотиків та інші) здійснюється згідно з Інструкцією УМВС України з організацією роботи органів внутрішніх справ з громадськими формуваннями.

Дружинники оперативного відділення у 2010 році спільно з працівниками відділу транспорту та захисту прав споживачів контролювали роботу міського пасажирського транспорту: було здійснено близько 1200 перевірок. У звітному періоді дружинники брали участь у заходах спеціалізованої інспекції, департаменту розвитку торгівлі, побутового обслуговування, транспорту та зв'язку.

Напередодні масових заходів у місті на площах, парках відпочинку, міському стадіоні плани спільних дій дружини узгоджувалися з відповідними підрозділами міліції міста.

Дружинники брали участь у таких заходах, як Новорічні свята, День міста, річниця визволення м. Кіровограда від фашистських загарбників, День Перемоги. Не виключенням є й поточний рік. Від 11 грудня 2010 року по 15 січня 2011 року дружинники несуть цілодобову охорону Новорічної ялинки, що розташована на площі ім. Кірова, та підтримують там громадський порядок.

Дружинники у цілодобовому режимі з 2001 року несуть службу на міських Фортечних Валах, забезпечуючи недоторканність усіх елементів меморіального комплексу.

Бюджетом на 2010 рік були затверджені витрати на утримання міської дружини у розмірі 321,8 тис.грн. На 2011 рік штаб дружини пропонує затвердити витрати в розмірі 378,6 тис.грн.

Розшифрування коду 1111 кошторису на утримання служби з охорони громадського порядку в місті за кожною посадою структурних підрозділів згідно зі штатним розписом додається.

Надаючи зазначену інформацію, кошторис та його розшифрування, вважаємо за доцільне доповісти, що фінансове забезпечення утримання та функціонування дружини за наданими розрахунками є нижчим, ніж мінімальне.

Просимо підтримати пропозиції штабу міської дружини, що дасть можливість ефективно виконувати покладені на неї обов'язки і у 2011 році.

Командир міської дружини

В.Слатінов

Додаток
до Комплексної програми
діяльності Кіровоградської міської
дружини на 2011 рік

КОШТОРИС
на утримання міської дружини на 2011 рік

Код	М і с я ц ь												Всього	
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1111	22,7	22,3	22,3	22,3	22,3	22,3	22,3	22,3	22,3	22,3	22,3	22,3	22,3	268,0
1120	8,4	8,1	8,1	8,1	8,1	8,1	8,1	8,1	8,1	8,1	8,1	8,1	8,1	97,5
1139														
1134			3,1											3,1
1131			10,0											10,0
Всього	31,1	30,4	43,5	30,4	30,4	30,4	30,4	30,4	30,4	30,4	30,4	30,4	30,4	378,6

- Пояснення:
- Код 1111, 1120 - заробітна плата та нарахування на неї
 - Код 1131 - придбання витратних канцелярських та промислових виробів для функціонування підрозділів міської дружини
 - Код 1134 - придбання формених сорочок та беретів

Т.в.о директора адміністративного департаменту –
заступника міського голови
з питань діяльності виконавчих органів ради

Л.Єльчанінова