

У К Р А Ї Н А

Р І Ш Е Н Н Я

ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

від «10» березня 2016 року

№ 150

Про взяття на облік прийомної сім'ї З* Г. Л. та К* Л. М. та сприяння у забезпеченні її функціонування

Керуючись ст. 140, 146 Конституції України, підпунктом 4 п. «б» ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законами України «Про забезпечення організаційно – правових умов соціального захисту дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про охорону дитинства», ст. 256-1 – 256-4 Сімейного кодексу України, Положенням про прийомну сім'ю, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року № 565, враховуючи лист Міністерства соціальної політики від 11.02.2014 року № 1409/0/14-14/57 «Про переїзд прийомних сімей, дитячих будинків сімейного типу з однієї адміністративно-територіальної одиниці в іншу», з метою врегулювання питання переїзду прийомної сім'ї З* Г. Л. та К* Л. М. та забезпечення її функціонування у м. Кіровограді, розглянувши заяву громадян З* Г* Л* та К* Л* М*, виконком Кіровоградської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Взяти на облік прийомну сім'ю З* Г* Л* та К* Л* М*, яка створена відповідно до розпорядження голови Кіровоградської районної державної адміністрації Кіровоградської області від 02 жовтня 2015 року № 337-р «Про створення прийомної сім'ї на базі родини З* Г* Л* та К* Л* М* і влаштування дитини у прийомну сім'ю» та сприяти у забезпеченні її функціонування у м. Кіровограді. Приймона сім'я проживає за адресою: м. Кіровоград, вул. Г *Р*, *, кв. *.

2. Укласти договір щодо сприяння у забезпеченні функціонування прийомної сім'ї З* Г* Л* та К* Л* М*.

3. Покласти персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний та психічний розвиток малолітнього Б* О* О*, * року народження, на прийомних батьків З* Г* Л* та К* Л* М*.

4. Службі у справах дітей виконавчого комітету Кіровоградської міської ради доручити:

підготовку договору між виконавчим комітетом Кіровоградської міської ради та прийомними батьками про взяття на облік та сприяння у забезпеченні функціонування прийомної сім'ї;

здійснення контролю за виконанням договору а також за умовами проживання, виховання прийомної дитини Б* О* О*, * року народження.

5. Кіровоградському міському центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді доручити:

забезпечення соціального супроводження прийомної сім'ї за фактичним місцем проживання;

надання комплексу правових, психологічних, соціально-педагогічних, соціально-економічних, соціально-медичних та інформаційних послуг, спрямованих на створення належних умов функціонування прийомної сім'ї;

подання службі у справах дітей виконавчого комітету Кіровоградської міської ради до 10 грудня щорічного звіту про стан утримання, навчання та виховання прийомної дитини в прийомній сім'ї.

6. Управлінню соціального захисту населення Ленінської районної у місті Кіровограді ради здійснювати призначення і виплату державної соціальної допомоги на дітей та грошового забезпечення прийомним батькам З* Г. Л. та/або К* Л. М. відповідно до Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом «Гроші ходять за дитиною».

7. Управлінню охорони здоров'я Кіровоградської міської ради доручити:

закріплення дільничного лікаря за прийомною дитиною;

організацію проходження прийомною дитиною комплексного медичного огляду та здійснення диспансерного нагляду за ним лікарями-спеціалістами двічі на рік;

забезпечення, у разі потреби, санаторно-курортного лікування дитини;

подання службі у справах дітей виконавчого комітету Кіровоградської міської ради до 10 грудня щорічного звіту про стан здоров'я прийомної дитини, дотримання прийомними батьками рекомендацій лікаря.

8. Управлінню освіти Кіровоградської міської ради забезпечити:

право дитини на здобуття загальної середньої освіти, а у разі потреби – забезпечення індивідуального навчання;

подання службі у справах дітей виконавчого комітету Кіровоградської міської ради до 10 грудня щорічного звіту про рівень розвитку та знань прийомної дитини, а в подальшому про наявність шкільного одягу та шкільного приладдя, систематичне відвідування уроків та своєчасність і якість виконання домашніх завдань, відвідування дитиною гуртків, секцій, позашкільних заходів, участь прийомних батьків у вихованні дитини тощо.

9. Відділу сім'ї та молоді Кіровоградської міської ради доручити забезпечення щорічного оздоровлення прийомної дитини.

10. Кіровоградському відділу поліції Головного управління Національної поліції в Кіровоградській області забезпечити подання до 10 грудня щорічного звіту службі у справах дітей виконавчого комітету Кіровоградської міської ради про відсутність проявів асоціальної поведінки з боку прийомних батьків та прийомної дитини.

11. З* Г* Л* та К* Л* М* раз на два роки проходити навчання з підвищення кваліфікації для прийомних батьків та батьків – вихователів.

Міський голова

А. Райкович