

Додаток 2
до рішення Кіровоградської міської ради
від 24 квітня 2014 року № 3021

Порядок припинення шляхом ліквідації комунального підприємства «Агентство розвитку міста Кіровоградської міської ради»

I. Загальні положення

1.1. Даний Порядок припинення шляхом ліквідації комунального підприємства «Агентство розвитку міста Кіровоградської міської ради» (далі - Порядок) застосовується для проведення ліквідації комунального підприємства «Агентство розвитку міста Кіровоградської міської ради».

1.2. Ліквідація комунального підприємства «Агентство розвитку міста Кіровоградської міської ради» здійснюється ліквідаційною комісією з проведення ліквідації комунального підприємства «Агентство розвитку міста Кіровоградської міської ради», створеною власником підприємства – Кіровоградською міською радою.

1.3. З дати прийняття рішення про припинення підприємства до ліквідаційної комісії з проведення ліквідації комунального підприємства «Агентство розвитку міста Кіровоградської міської ради» переходять права по управлінню підприємством.

II. Порядок роботи ліквідаційної комісії з проведення ліквідації комунального підприємства «Агентство розвитку міста Кіровоградської міської ради»

2.1. Ліквідаційна комісія з проведення ліквідації комунального підприємства «Агентство розвитку міста Кіровоградської міської ради» (далі - Комісія) в своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Господарським Кодексом України, іншими законодавчими актами, даним Порядком.

2.2. Кількісний та персональний склад ліквідаційної комісії визначається відповідним рішенням Кіровоградської міської ради.

2.3. У своїй діяльності ліквідаційна комісія підпорядкована, підзвітна та підконтрольна міському голові та Кіровоградській міській раді.

2.4. Роботу ліквідаційної комісії організовує її голова згідно із планом роботи, складеним на підставі Господарського Кодексу України та даного рішення Кіровоградської міської ради.

2.5. Засідання ліквідаційної комісії правомочне, якщо в ньому беруть участь – не менше, ніж 2/3 від загальної кількості членів комісії.

2.6. Рішення ліквідаційної комісії приймаються простою більшістю голосів від присутніх на засіданні членів комісії, у випадку затвердження ліквідаційного балансу - не менше, ніж 2/3 голосів від складу комісії.

2.7. Рішення оформлюються протоколом, який підписує голова та члени ліквідаційної комісії. У випадку наявності окремих думок, член комісії, який має окрему думку, має право вказати це в додатку до протоколу.

2.8. Засідання ліквідаційної комісії проводить голова комісії.

III. Проведення ліквідації комунального підприємства «Агентство розвитку міста Кіровоградської міської ради»

3.1. Процес по ліквідації комунального підприємства «Агентство розвитку міста Кіровоградської міської ради» розпочинається з дати прийняття рішення.

3.2. Строк подачі заяв претензій кредиторів до комунального підприємства «Агентство розвитку міста Кіровоградської міської ради» здійснюється протягом двох місяців з дати публікації оголошення про ліквідацію в спеціалізованому друкованому засобі масової інформації (Бюлетень державної реєстрації).

3.3. Строк проведення ліквідації комунального підприємства «Агентство розвитку міста Кіровоградської міської ради» здійснюється протягом шести місяців з дати прийняття рішення.

3.4. Ліквідаційна комісія зобов'язана:

- повідомити явних (відомих) кредиторів у письмовій формі про порядок та строки подачі заяв про претензії до комунального підприємства «Агентство розвитку міста Кіровоградської міської ради»;

- вжити необхідних заходів щодо стягнення дебіторської заборгованості комунального підприємства «Агентство розвитку міста Кіровоградської міської ради» та виявлення вимог кредиторів з письмовим повідомленням кожного з них про ліквідацію підприємства;

- оцінити наявне майно підприємства, розраховуватися з кредиторами, скласти ліквідаційний баланс;

- подати ліквідаційний баланс на затвердження до Кіровоградської міської ради.

3.5. Після завершення процесу ліквідації ліквідаційна комісія проводить у державних органах реєстрації припинення та виключення підприємства з Єдиного Державного Реєстру.

IV. Заходи проведення ліквідації комунального підприємства «Агентство розвитку міста Кіровоградської міської ради»

4.1. Публікація інформації про ліквідацію комунального підприємства «Агентство розвитку міста Кіровоградської міської ради» із зазначенням терміну подачі заяв кредиторів.

4.2. Повідомлення про рішення щодо припинення підприємства, в триденний термін з дати прийняття рішення, в реєстраційну службу Кіровоградського міського управління юстиції, Кіровоградську об'єднану державну податкову інспекцію, обслуговуючим установам банків.

4.3. Створення комісії по інвентаризації майна та проведення інвентаризації.

4.4. Подання інформації до Кіровоградського міськрайонного центру зайнятості про звільнення працівників у зв'язку з ліквідацією комунального підприємства «Агентство розвитку міста Кіровоградської міської ради», попередження працівників про майбутнє вивільнення.

4.5. Виявлення дебіторів та кредиторів комунального підприємства «Агентство розвитку міста Кіровоградської міської ради».

4.6. Складання проміжного ліквідаційного балансу комунального підприємства «Агентство розвитку міста Кіровоградської міської ради», проведення розрахунків по заборгованості.

4.7. Оцінка та здійснення продажу майна комунального підприємства «Агентство розвитку міста Кіровоградської міської ради», розрахунок з кредиторами.

4.8. Складання ліквідаційного балансу.

4.9. Затвердження ліквідаційного балансу комунального підприємства «Агентство розвитку міста Кіровоградської міської ради».

4.10. Подання документів на проведення перевірок для отримання довідок:

- в Кіровоградську об'єднану державну податкову інспекцію для зняття з обліку;

- в установу банку для закриття рахунків;

- в органи Пенсійного фонду, Фонди соціального страхування.

4.11. Здача документів про ліквідацію комунального підприємства «Агентство розвитку міста Кіровоградської міської ради» в архівний відділ Кіровоградської міської ради.

4.12. Надання реєстраційній службі Кіровоградського міського управління юстиції документів, які підтверджують завершення процесу ліквідації комунального підприємства «Агентство розвитку міста Кіровоградської міської ради», для припинення підприємства.

V. Прикінцеві положення

5.1. Робота ліквідаційної комісії закінчується після завершення процесу ліквідації підприємства та отримання від державних органів повідомлення про припинення державної реєстрації підприємства з Єдиного Державного Реєстру.

5.2. Документація роботи ліквідаційної комісії передається до Кіровоградської міської ради відповідно до встановленого порядку з діловодства для відповідного зберігання.

Т.в.о. заступника міського голови
з питань діяльності виконавчих органів ради

О.Осауленко