



Р І Ш Е Н Н Я

ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ КРОПИВНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

від " ____ " _____ 20__ року

№ _____

Про затвердження Порядку часткового відшкодування вартості здійснених заходів з енергоефективності багатоквартирних будинків ОСББ на реалізацію проєктів за Програмою «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності»

Керуючись статтями 140, 144 Конституції України, підпунктом 1 пункту «а» статті 27, підпунктом 1 пункту «а» статті 30, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законами України «Про енергетичну ефективність», «Про фонд енергоефективності», «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», враховуючи рішення Кропивницької міської ради від 02 лютого 2021 року № 105 «Про затвердження Комплексної програми розвитку житлово-комунального господарства та безпеки дорожнього руху в місті Кропивницькому на 2021-2025 роки» (зі змінами), з метою реалізації державної політики енергозбереження Виконавчий комітет Кропивницької міської ради

В И Р І Ш И В:

Затвердити Порядок часткового відшкодування вартості здійснених заходів з енергоефективності багатоквартирних будинків ОСББ на реалізацію проєктів за Програмою «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності», що додається.

Секретар міської ради

Олег КОЛЮКА

Ганна Тараненко 35 83 62



СЕД АСКОД - Кропивницька міська рада
Виконавчий комітет Кропивницької міської ради
№ документа: 739 від 01.08.2024
Сертифікат: 3FAA9288358EC00304000000806636004840B700
Дійсний з: 21.04.2023 00:00:00 по 20.04.2025 23:59:59
Підписувач: Колюка Олег Сергійович

Кропивницька міська рада
Виконавчий комітет Кропивницької міської ради
№739 від 01.08.2024



ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Виконавчого комітету
Кропивницької міської ради
« ___ » _____ 2024 року № _____

ПОРЯДОК

часткового відшкодування вартості здійснених заходів з енергоефективності багатоквартирних будинків ОСББ на реалізацію проєктів за Програмою «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності»

1. Порядок часткового відшкодування вартості здійснених заходів з енергоефективності багатоквартирних будинків ОСББ на реалізацію проєктів за Програмою «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності» (далі – Порядок) передбачає відшкодування частини вартості виконаних робіт на заходи з енергоефективності об'єднанням співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ), які беруть участь у Програмі «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності» (далі - Програма «ЕНЕРГОДІМ»).

2. Порядок визначає механізм надання фінансової підтримки ОСББ, які зареєстровані на території Кропивницької міської територіальної громади, у вигляді часткового відшкодування вартості здійснених заходів з енергоефективності на реалізацію проєктів за Програмою «ЕНЕРГОДІМ».

3. Дія Порядку поширюється на ОСББ у м. Кропивницькому, які беруть участь у Програмі «ЕНЕРГОДІМ», затвердженій рішенням Наглядової ради державної установи «Фонд енергоефективності» (далі – Фонд) 16 серпня 2019 року (зі змінами).

Порядок передбачає часткове відшкодування з бюджету Кропивницької міської територіальної громади вартості суми коштів для ОСББ у розмірі 80,0 тис. грн – для реалізації проєкту з енергомодернізації за переліком заходів з енергоефективності, що входять до пакета «А» («Легкий»), та в обсязі 100,0 тис. грн – для пакета «Б» («Комплексний»), що відображається у довідці про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (форма КБ-3) окремо по кожному проєкту.

4. Головним розпорядником бюджетних коштів є Головне управління житлово - комунального господарства Кропивницької міської ради (далі – Головне управління).

5. Фінансування заходів Порядку здійснюється відповідно до чинного законодавства за рахунок коштів міського бюджету.

6. Для здійснення часткового відшкодування вартості енергозберігаючих заходів ОСББ подають до Головного управління: заяву на часткове відшкодування вартості енергозберігаючих заходів (додаток 1 до Порядку);



завірену копію повідомлення про схвалення заявки ОСББ від Фонду з дати початку роботи пакета «А» «Легкий»/ пакета «Б» «Комплексний»;

завірену копію витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань;

завірену копію витягу з протоколу загальних зборів ОСББ для початку співпраці з Фондом;

виписку з банку щодо надходження коштів на рахунок ОСББ виплати грантових коштів по проєкту Фонду.

Головне управління після прийому пакета документів, їх перевірки та опрацювання, один раз на 2 місяці формує адресний перелік ОСББ, яким здійснюватиметься часткове відшкодування вартості енергозберігаючих заходів, готує рішення Виконавчого комітету Кропивницької міської ради про розподіл часткової компенсації учасникам Програми «ЕНЕРГОДІМ».

На підставі рішення Виконавчого комітету Кропивницької міської ради головним розпорядником коштів є Головне управління, що здійснює реєстрацію бюджетних фінансових зобов'язань в органах казначейства.

Після перерахування коштів з бюджету Кропивницької міської територіальної громади на реєстраційний рахунок, відкритий в органах казначейства, Головне управління розподіляє кошти для часткового відшкодування вартості енергозберігаючих заходів, реалізованих ОСББ, які взяли участь у Програмі «ЕНЕРГОДІМ», відповідно до рішення Виконавчого комітету Кропивницької міської ради та подає відповідні документи до органу казначейства для перерахування коштів.

7. Фінансування здійснюється в межах кошторисних призначень, передбачених на цю мету в бюджеті Кропивницької міської територіальної громади на відповідний рік, та відповідно до помісячного плану асигнувань головного розпорядника бюджетних коштів.

У разі якщо бюджетні асигнування головного розпорядника бюджетних коштів повністю розподілені, прийняття нових заяв припиняється.

Відповідальність за достовірність інформації, зазначеної в пакеті документів, несуть безпосередньо ОСББ, що звернулися за отриманням відшкодування.

У разі подання неповного пакета документів ОСББ не допускається до процедури часткового відшкодування.

8. Фінансова підтримка ОСББ для фінансування частини суми витрат під час реалізації проєкту з енергомодернізації здійснюється відповідно до Переліку заходів з енергоефективності, часткове відшкодування вартості яких бенефіціару може бути здійснене Фондом за Програмою «ЕНЕРГОДІМ».

9. Фінансова підтримка надається ОСББ через банки-партнери Фонду (філії банків - Кредитно-фінансові установи у м. Кропивницькому), (далі - Кредитно-фінансова установа), відповідно до умов цієї Програми для часткового відшкодування витрат після реалізації ними заходів з енергоефективності у житлових будинках згідно з вимогами Програми «ЕНЕРГОДІМ» та виплати грантових коштів.



10. Відшкодування частини витрат під час впровадження енергоефективних та енергозберігаючих заходів здійснюється на підставі Генерального договору про співробітництво між головним розпорядником бюджетних коштів, передбачених на фінансування заходів з енергомодернізації, та Кредитно-фінансовою установою (додаток 2 до Порядку).

11. З бюджету Кропивницької міської територіальної громади ОСББ надається фіксована фінансова допомога лише за однією заявкою для відшкодування витрат під час реалізації проєкту з енергомодернізації за переліком заходів, що входять до пакета «А» («Легкий»), в обсязі 80,0 тис.грн та до пакета «Б» («Комплексний») - в обсязі 100,0 тис. грн.

12. Кредитно-фінансова установа подає головному розпоряднику бюджетних коштів два примірники Зведеного реєстру учасників для фінансування частини суми витрат під час реалізації проєкту з енергомодернізації, які отримали грантові кошти за Програмою «ЕНЕРГОДІМ», до 05 числа місяця, наступного за звітним.

13. Для здійснення заходів, передбачених Програмою «ЕНЕРГОДІМ», підтримки ОСББ, головний розпорядник бюджетних коштів щомісяця, до 25 числа місяця, наступного за звітним, на підставі Генерального договору, укладеного з Кредитно-фінансовою установою, та Зведеного реєстру учасників для фінансування частини суми витрат під час реалізації проєкту з енергомодернізації, які отримали грантові кошти за Програмою «ЕНЕРГОДІМ», які мають право на отримання фінансової допомоги, передбаченої цим Порядком, перераховує бюджетні кошти на рахунки відповідної Кредитно-фінансової установи.

14. Дія Генерального договору про співробітництво припиняється з моменту отримання Кредитно-фінансовою установою письмового повідомлення від головного розпорядника бюджетних коштів про використання у повному обсязі видатків на поточний рік, передбачених у міському бюджеті на реалізацію міської Програми підтримки ОСББ.

15. Бюджетні кошти не можуть бути спрямовані на сплату будь-яких штрафів та/або пені.



Додаток 1
до Порядку часткового відшкодування
вартості здійснених заходів з
енергоефективності багатоквартирних
будинків ОСББ на реалізацію проєктів
за Програмою «ЕНЕРГОДИМ»
державної установи «Фонд
енергоефективності»
(пункт 6 Порядку)

Міському голові

(прізвище, ім'я, по батькові)

(прізвище, ім'я, по батькові уповноваженої особи
від ОСББ)

що проживає за адресою:

(адреса уповноваженої особи від ОСББ)

Контактний телефон

ЗАЯВА

на часткове відшкодування вартості енергозберігаючих заходів

Прошу здійснити часткове відшкодування вартості енергозберігаючих заходів для забезпечення потреб співвласників багатоквартирного будинку відповідно до наданих документів, наведених нижче.

- Додатки:
1. Завірена копія повідомлення про схвалену заявку ОСББ від державної установи «Фонд енергоефективності» з дати початку роботи пакета «А» «Легкий»/ пакета «Б» «Комплексний»
 2. Завірена копія витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань
 3. Завірена копія витягу з протоколу загальних зборів ОСББ для початку співпраці з державною установою «Фонд енергоефективності»
 4. Виписка з банку щодо надходження коштів на рахунок ОСББ виплати грантових коштів по проєкту державної установи «Фонд енергоефективності»

(Посада, ПІБ)

(МП)

(Підпис)



Додаток 2
до Порядку часткового відшкодування
вартості здійснених заходів з
енергоефективності багатоквартирних
будинків ОСББ на реалізацію проєктів
за Програмою «ЕНЕРГОДІМ»
державної установи «Фонд
енергоефективності»
(пункт 10 Порядку)

**ГЕНЕРАЛЬНИЙ ДОГОВІР № _____
про співробітництво**

м. Кропивницький

" ____ " _____ 202_ року

Головне управління житлово-комунального господарства Кропивницької міської ради (далі – Головне управління), в особі начальника _____, який діє на підставі Положення про Головне управління, з однієї сторони, та _____ (далі – Кредитно-фінансова установа), в особі _____, який діє на підставі _____, з іншої сторони, іменовані надалі Сторонами, уклали цей Генеральний договір про наступне.

I. Предмет Генерального договору

1. Предметом цього Генерального договору є встановлення основних умов та принципів співпраці Сторін у процесі надання фінансової допомоги об'єднанням співвласників багатоквартирних будинків (далі - ОСББ, Учасник), які беруть участь у Програмі «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності» (далі – Програма «ЕНЕРГОДІМ»), затвердженої рішенням Наглядової ради державної установи «Фонд енергоефективності» 16 серпня 2019 року (зі змінами), у межах Порядку часткового відшкодування вартості здійснених заходів з енергоефективності багатоквартирних будинків ОСББ на реалізацію проєктів за Програмою «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності» (далі – Порядок), у розмірах та порядку, що визначено цим Генеральним договором.

2. Головне управління житлово-комунального господарства Кропивницької міської ради (далі – Головне управління) надає ОСББ фіксовану фінансову допомогу для відшкодування витрат під час реалізації проєкту з енергомодернізації за переліком заходів, що входять до пакета «А» («Легкий»), в обсязі 80,0 тис.грн та до пакета «Б» («Комплексний») - в обсязі 100,0 тис. грн.

3. Фінансова допомога для відшкодування частини суми витрат ОСББ здійснюється Кредитно-фінансовій установі у національній валюті.



4. Фінансова допомога для відшкодування частини суми витрат ОСББ здійснюється у межах кошторисних призначень, передбачених на реалізацію Порядку в міському бюджеті на відповідний рік та відповідно до помісячного плану асигнувань.

5. Кошти міського бюджету не можуть бути спрямовані на сплату будь-яких видів штрафів або пені, нарахованих ОСББ.

II. Основні завдання Сторін

Для досягнення цілей за цим Генеральним договором Сторони зобов'язуються:

- 1) спрямовувати зусилля на виконання умов Порядку;
- 2) обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією, що стосується предмета цього Генерального договору, проводити спільні консультації і переговори.

III. Обов'язки і права Головного управління

1. Обов'язки Головного управління:

1) прийняти, розглянути сформовані Кредитно-фінансовою установою Зведені реєстри учасників, які отримали грантові кошти від державної установи "Фонд енергоефективності" за Програмою «ЕНЕРГОДІМ»;

2) не пізніше 25 числа наступного місяця перераховувати кошти фінансової допомоги згідно із Зведеними реєстрами учасників на рахунок № _____, що відкритий у Кредитно-фінансовій установі;

3) повідомляти Кредитно-фінансову установу про всі зміни, що можуть вплинути на виконання Сторонами умов цього Генерального договору, за 3 дні до набрання ними чинності;

4) не розголошувати відомості, що становлять банківську та комерційну таємницю Кредитно-фінансової установи, а також відомості, які стали відомі Головному управлінню у зв'язку з виконанням обов'язків за цим Генеральним договором;

5) виконувати інші зобов'язання за цим Генеральним договором.

2. Головне управління має право:

1) вносити до затвердженої редакції Генерального договору співпрацю зміни та доповнення за згодою сторін без їхнього перезатвердження Кропивницькою міською радою, у разі їх відповідності умовам цього Порядку;

2) здійснювати контроль за дотриманням Кредитно-фінансовою установою умов цього Генерального договору.



3. Головний розпорядник бюджетних коштів на підставі поданих Зведених реєстрів учасників контролює стан використання коштів міського бюджету і у разі їх повного використання протягом 3-х робочих днів повідомляє про це письмово Кредитно-фінансову установу.

IV. Обов'язки і права Кредитно-фінансової установи

1. Кредитно-фінансова установка зобов'язується:

1) формувати Зведений реєстр учасників для фінансування частини суми витрат під час реалізації проєкту з енергомодернізації, які отримали грантові кошти за Програмою «ЕНЕРГОДІМ», від державної установи «Фонд енергоефективності», згідно з формою, наведеною в додатку до цього Генерального договору;

2) подавати Головному управлінню сформований Зведений реєстр учасників, які отримали грантові кошти, до 05 числа місяця, наступного за звітним;

3) перераховувати скеровані Головним управлінням на рахунок Кредитно-фінансової установи кошти, призначені для фінансової допомоги, на рахунки ОСББ відповідно до умов цього Генерального договору.

2. У разі використання в повному обсязі коштів, передбачених на зазначені цілі в міському бюджеті на відповідний рік, з моменту письмового повідомлення головного розпорядника бюджетних коштів Кредитно-фінансовими установами припиняється подача Зведених реєстрів учасників на отримання фінансової допомоги ОСББ в рамках державної програми «Енергодім».

V. Відповідальність Сторін

1. Сторони цього Генерального договору несуть відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх обов'язків за цим Генеральним договором відповідно до чинного законодавства.

2. Кредитно-фінансова установка несе відповідальність за невключення ОСББ до Зведеного реєстру учасників, які отримали Грантові кошти від державної установи «Фонд енергоефективності» в рамках Програми «ЕНЕРГОДІМ».

3. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених цим Генеральним договором, винна Сторона відшкодовує іншій Стороні всі завдані у зв'язку з цим збитки.

4. Головне управління не несе відповідальності за несвоєчасне перерахування бюджетних коштів Кредитно-фінансовій установі для фінансової допомоги ОСББ у разі ненадходження коштів на рахунок Головного управління.



5. Кредитно-фінансова установа не несе відповідальності за відмову Головного управління здійснювати фінансову допомогу ОСББ згідно із сформованими Кредитно-фінансовою установою Зведеним реєстром учасників.

VI. Форс-мажорні обставини

Сторони звільняються від відповідальності за невиконання будь-якого з положень цього Договору, якщо це стало наслідком причин, що не контролюються невиконуючою стороною. До таких причин належать: стихійне лихо, екстремальні погодні умови, перебої в постачанні електроенергії та вихід з ладу телекомунікацій, збої комп'ютерних систем, пожежі, страйки, військові дії і таке інше, але не обмежуються ними.

VII. Строк дії Договору

1. Цей Генеральний договір набуває чинності з дня його підписання Сторонами і діє до _____, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

2. Цей Генеральний договір може бути розірваний лише за згодою Сторін. Сторона, що бажає розірвати Генеральний договір, у письмовому вигляді повідомляє не раніше ніж за 30 днів до пропонуваного дня припинення дії Генерального договору.

3. Дія Генерального договору №__ про співробітництво припиняється з моменту використання в міському бюджеті коштів на реалізацію Програми підтримки енергомодернізації житлових будинків об'єднань співвласників багатоквартирних будинків у м. Кропивницькому на 2024-2028 роки на відповідний рік. У разі виділення додаткового фінансування на зазначені цілі з міського бюджету дія Генерального договору поновлюється автоматично з дати отримання письмового повідомлення від головного розпорядника бюджетних коштів.

VIII. Прикінцеві положення

1. Будь-які зміни і доповнення до цього Генерального договору вносяться лише за згодою Сторін, шляхом укладання додаткових угод.

2. Спори, що виникають у ході виконання цього Генерального договору, розв'язуються шляхом проведення переговорів між Сторонами спору, у разі неможливості досягти згоди шляхом переговорів Сторона має право звернутися до суду.



ЗВЕДЕНИЙ РЕЄСТР УЧАСНИКІВ № _____
для фінансування частини суми витрат під час реалізації проєкту з енергомодернізації, які отримали грантові кошти
за Програмою «ЕНЕРГОДІМ»

у _____
(назва кредитно-фінансової установи)

відповідно до Порядку часткового відшкодування вартості здійснених заходів з енергоефективності багатоквартирних будинків ОСББ на реалізацію проєктів за Програмою «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності»
за _____ 202__ р.
(місяць)

Реквізити Кредитно-фінансової установи: _____

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - учасника	Код в ЄДРПОУ юридичної особи – учасника	Юридична та фактична адреса місця знаходження юридичної особи - учасника	Адреса будинку, в якому впроваджуються заходи енергомодернізації	Зазначення пакета "А" ("Легкий"), "Б" ("Комплексний")	Дата схвалення державної установи "Фонд енергоефективності" заявки на виплату грантових коштів	Дата надходження грантових коштів	Розмір суми грантових коштів (грн)	Розмір фінансової допомоги з міського бюджету ОСББ (грн)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всього									

Керівник кредитно-фінансової установи

_____ (посада) _____ (підпис) _____ (власне ім'я та прізвище)
М.П.
" ____ " _____ 202__ р

ПОГОДЖЕНО

Начальник Головного управління житлово-комунального господарства Кропивницької міської ради
М.П.

_____ (підпис)

_____ (власне ім'я та прізвище)

" ____ " _____ 202__ р.

