



РОЗПОРЯДЖЕННЯ

КРОПИВНИЦЬКОГО МІСЬКОГО ГОЛОВИ

від "06" лютого 2023 року

№ 14

Про відпуск продовольчої продукції міського матеріального резерву

Керуючись статтями 140, 146 Конституції України, статтею 42 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", відповідно до Порядку створення та використання міського матеріального резерву продовольчої продукції для населення Кропивницької міської територіальної громади, затвердженого рішенням Виконавчого комітету Кропивницької міської ради від 12 квітня 2022 року № 176 (зі змінами), з урахуванням клопотань Виконавчого комітету Подільської районної у місті Кропивницькому ради від 31 січня 2023 року № 73/01-32/12-1, Виконавчого комітету Фортечної районної у місті Кропивницькому ради від 03 лютого 2023 року № 01-18/13/1 та департаменту з питань економічного розвитку Кропивницької міської ради від 03 лютого 2023 року № 151/1-21-д.

1 Відпустити з міського матеріального резерву продовольчої продукції (далі – міський матеріальний резерв) продовольчі товари для забезпечення населення в об'єктах "Пункти незламності" отримувачам, які є відповідальними за організацію роботи об'єктів "Пункти незламності":

1) Виконавчому комітету Подільської районної у місті Кропивницькому ради (код ЄДРПОУ 04055185): цукор – 4,0 кг, печиво - 10,0 кг, дитячі молочні суміші - 3 шт., дитяче пюре в асортименті - 50 шт., чай - 17 уп.,

2) Виконавчому комітету Фортечної районної у місті Кропивницькому ради (код ЄДРПОУ 04055268): цукор – 2,0 кг, печиво – 5,0 кг, дитячі молочні суміші – 3 шт., дитяче пюре в асортименті – 17 шт., чай – 8 уп.

2. Виконавчому комітету Подільської районної у місті Кропивницькому ради, Виконавчому комітету Фортечної районної у місті Кропивницькому ради забезпечити цільове та ефективне використання продовольчої продукції з міського матеріального резерву, зазначеної у пункті 1 цього розпорядження, та надавати департаменту з питань економічного розвитку звіт про її використання станом на 01 число кожного місяця до повного її використання.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради М.Бежана.

**Заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів ради**
Ганна Скорик 35 61 54

Олександр МОСІН