



# РОЗПОРЯДЖЕННЯ

## КРОПИВНИЦЬКОГО МІСЬКОГО ГОЛОВИ

від "01" вересня 2021 року

№ 157

### **Про складання проєкту бюджету територіальної громади на 2022 рік**

Відповідно до статей 75, 76, підпункту 2 пункту 49 розділу VI «Прикінцеві та перехідні положення» Бюджетного кодексу України, статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Верховної Ради України від 15 липня 2021 року № 1652-ІХ «Про Бюджетну декларацію на 2022-2024 роки», Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу бюджету міста Кропивницького, затвердженого рішенням міської ради від 27 серпня 2019 року № 2752, з метою забезпечення своєчасного складання проєкту бюджету територіальної громади на 2022 рік:

1. Затвердити склад робочої групи з підготовки проєкту бюджету територіальної громади на 2022 рік згідно з додатком.

2. Складання проєкту бюджету територіальної громади на 2022 рік здійснити відповідно до цілей і пріоритетів, визначених у програмних документах економічного і соціального розвитку регіону та міста.

3. Затвердити План заходів щодо організації роботи з формування проєкту бюджету територіальної громади на 2022 рік (далі – План заходів), що додається.

Головним розпорядникам коштів бюджету територіальної громади забезпечити виконання Плану заходів.

4. Виконавчим органам Кропивницької міської ради – головним розпорядникам коштів бюджету територіальної громади:

1) при розрахунку показників видатків та кредитування до проєкту бюджету територіальної громади на 2022 рік врахувати особливості складання проєктів місцевих бюджетів, підвищення розмірів державних соціальних стандартів, визначених Бюджетною декларацією на 2022-2024 роки, та показники прогнозу бюджету Кропивницької міської територіальної громади на 2022 – 2024 роки, схваленого рішенням Виконавчого комітету Кропивницької міської ради;

2) забезпечити у першу чергу фінансовими ресурсами визначені цілі державної політики у відповідній сфері діяльності та показники їх досягнення;

3) у разі відхилення оцінки основних прогнозних макропоказників економічного і соціального розвитку України, внесення змін до Податкового кодексу України та Бюджетного кодексу України забезпечити перегляд розрахунків до проекту бюджету територіальної громади на 2022 рік та приведення їх у відповідність до чинного законодавства.

5. Виконавчим органам Кропивницької міської ради – головним розпорядникам коштів бюджету територіальної громади забезпечити подання фінансовому управлінню до 22 жовтня 2021 року бюджетних запитів за доведеними формами та з урахуванням вимог Інструкції з їх підготовки, до яких додати розрахунки, аргументовані пояснення та обґрунтування потреби в бюджетних коштах за кожним кодом програмної та економічної класифікації видатків, відповідність проекту видатків вимогам щодо жорсткого режиму економії бюджетних коштів, досягнення максимальних результатів при мінімальних затратах, приведення фінансових зобов'язань у відповідність до реальних можливостей бюджету територіальної громади.

6. Надати фінансовому управлінню міської ради до 15 листопада 2021 року на узагальнення для врахування в проекті бюджету територіальної громади на 2022 рік уточнені бюджетні запити за кодами бюджетної (програмної) класифікації, по яких відбулися зміни за результатами консультацій з громадськістю, проведених відповідно до розпорядження міського голови від 19 червня 2015 року № 79 «Про Порядок проведення консультацій з громадськістю з питань формування та реалізації державної політики в місті Кіровограді», результатами громадських слухань у разі їх проведення та проведених погоджувальних нарад.

7. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Міський голова**

**Андрій РАЙКОВИЧ**

Додаток  
до розпорядження міського голови  
“01” вересня 2021 року № 157

**СКЛАД**  
**робочої групи з підготовки проєкту бюджету**  
**територіальної громади на 2022 рік**

**Голова робочої групи**

**РАЙКОВИЧ** - міський голова  
**Андрій Павлович**

**Заступники голови робочої групи:**

**КОЛЮКА** - секретар міської ради  
**Олег Сергійович**

**БОЧКОВА** - начальник фінансового управління  
**Любов Тимофіївна**

**Секретар робочої групи**

**КОВАЛЬОВА** - начальник бюджетного відділу фінансового  
**Наталя Миколаївна** управління

**Члени робочої групи:**

**БАЛАКІРЄВА** - керуючий справами виконавчого комітету  
**Світлана Миколаївна** міської ради

**БЄЖАН** - заступник міського голови з питань діяльності  
**Михайло Михайлович** виконавчих органів ради

**БІРЕЦЬ** - голова комісії з питань бюджету та податкової  
**Дмитро Миколайович** політики

**ВЕРГУН** - заступник міського голови з питань діяльності  
**Олександр Сергійович** виконавчих органів ради

**ЗАРІЧНА** - голова комісії з питань економічного розвитку,  
**Анна Анатоліївна** промисловості, підприємництва, інвестицій та регуляторної політики

**КОЛОДЯЖНИЙ** - заступник міського голови з питань діяльності  
**Сергій Олександрович** виконавчих органів ради

**ЛИНЧЕНКО** - голова комісії з питань місцевого  
**Максим Дмитрович** самоврядування, прав і свобод людини, депутатської етики та регламенту

- ЛУЗАН**  
**Леонід Миколайович** - голова Громадської ради при Виконавчому комітеті Кропивницької міської ради
- МОСІН**  
**Олександр**  
**Володимирович** - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
- РУБАН**  
**Василь Володимирович** - голова комісії з питань житлово-комунального господарства та транспорту
- СТРИЖАКОВ**  
**Артем Олегович** - голова комісії з питань архітектурної діяльності, містобудування та капітального будівництва
- ЧЕРЕДНІЧЕНКО**  
**Наталя Юріївна** - голова комісії з питань охорони здоров'я, освіти, соціальної політики, культури та спорту
- ШВЕЦЬ**  
**Надія Володимирівна** - заступник начальника управління - начальник відділу видатків виробничої сфери та прогнозування доходів бюджету фінансового управління
- ШИШКО**  
**Олександр Миколайович** - начальник управління з питань запобігання і виявлення корупції міської ради
- ЯРЕМЧУК**  
**Валентина Сергіївна** - голова комісії з питань екології, земельних відносин та комунальної власності

**Начальник фінансового управління**

**Любов БОЧКОВА**

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови  
“01” вересня 2021 року № 157

### ПЛАН ЗАХОДІВ

щодо організації роботи по формуванню проєкту бюджету Кропивницької міської територіальної громади на 2022 рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1	2	3	4
1.	Проведення оцінки виконання бюджету територіальної громади за поточний бюджетний період шляхом виявлення тенденцій у виконанні як доходної частини бюджету (визначення збільшення або зменшення доходів за кожним видом податків та зборів, неподаткових платежів тощо), так і видаткової частини (застосування методики здійснення порівняльного аналізу ефективності бюджетних програм)	Вересень	Фінансове управління
2.	Надання фінансовому управлінню інформації про соціально-економічний стан міста Кропивницького у 2021 році, прогноз його розвитку на 2022 рік та щодо змін основних прогнозних показників економічного і соціального розвитку міста, визначених у прогнозі бюджету Кропивницької міської територіальної громади на 2022-2024 роки	До 01 жовтня	Департамент з питань економічного розвитку
3.	Формування проєкту мережі, штатів і контингентів установ на 2022 рік, підготовка та прийняття рішень виконавчого комітету міської ради про їх затвердження	Вересень	Управління освіти, департамент соціальної політики, управління культури і туризму, управління молоді та спорту
4.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів інструктивного листа щодо особливостей складання розрахунків до проєкту бюджету територіальної громади, прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на 2022 рік, отриманих відповідно до частини 1 статті 75 Бюджетного кодексу України	До 22 вересня	Фінансове управління

1	2	3	4
5.	<p>Для обрахунку проекту доходної частини бюджету громади на 2022 рік надати фінансовому управлінню прогностні розрахунки на плановий бюджетний період по закріплених доходах разом з детальними обґрунтуваннями щодо :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прибутку підприємств комунальної власності територіальної громади міста (у розрізі підприємств);</li> <li>- фонду оплати праці найманих працівників міста з урахуванням суб'єктів господарювання малого бізнесу, виходячи з прогностичних показників розвитку міста та зростання середньомісячної заробітної плати;</li> <li>- надходжень від орендної плати за користування майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності (з обґрунтуванням розрахунків);</li> <li>- надходжень від відчуження майна, що належить до комунальної власності територіальної громади міста (з переліком об'єктів приватизації та орієнтовною оціночною вартістю);</li> <li>- надходжень від плати за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів;</li> <li>- надходжень плати за землю, у тому числі орендної плати з юридичних осіб та фізичних осіб і земельного податку з юридичних осіб та фізичних осіб;</li> <li>- грошових стягнень за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності;</li> </ul>	<p>До 21 вересня</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p>	<p>Департамент з питань економічного розвитку, Головне управління житлово – комунального господарства</p> <p>Департамент з питань економічного розвитку</p> <p>Управління комунальної власності</p> <p>Управління комунальної власності</p> <p>Управління містобудування та архітектури</p> <p>Управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища</p> <p>Управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища</p>

1	2	3	4
	<p>- коштів від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності;</p> <p>- коштів від продажу прав на земельні ділянки несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності;</p> <p>- адміністративного збору за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень;</p> <p>- адміністративного збору за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>- плати за ліцензії на певні види господарської діяльності та сертифікати, що видаються виконавчими органами місцевих рад і місцевими органами виконавчої влади;</p> <p>- плати за надання інших адміністративних послуг (реєстрація та зняття з реєстрації місця проживання особи);</p> <p>- плати від надання адміністративних послуг, які справляються за місцем надання послуг;</p> <p>- адміністративних штрафів та інших санкцій що накладаються місцевими органами виконавчої влади та виконавчими органами місцевих рад;</p> <p>- цільового фонду розвитку та благоустрою міста</p>	<p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p>	<p>Управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища</p> <p>Управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища</p> <p>Департамент надання адміністративних послуг</p> <p>Департамент надання адміністративних послуг</p> <p>Управління Державного архітектурно-будівельного контролю</p> <p>Департамент надання адміністративних послуг</p> <p>Департамент надання адміністративних послуг</p> <p>Юридичне управління, адміністративна комісія при виконавчому комітеті, Інспекція з благоустрою, управління Державного архітектурно-будівельного контролю</p> <p>Департамент з питань економічного розвитку</p>

1	2	3	4
6.	<p>Надання фінансовому управлінню разом з поясненнями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прогнозних розрахунків доходів бюджету Кропивницької міської територіальної громади на 2022 рік за видами надходжень, контроль за стягненням яких здійснює Державна податкова служба, з урахуванням збільшення обсягів доходів за рахунок погашення податкового боргу платників податків перед бюджетом громади, зниження рівня тіньової економіки (руйнування схем мінімізації податкових зобов'язань);</li> <li>- втрат доходів бюджету громади внаслідок наданих Кропивницькою міською радою податкових пільг</li> </ul>	До 21 вересня	Головне управління Державної податкової служби у Кіровоградській області
7.	Розроблення інструкції з підготовки бюджетних запитів на 2022 рік, форм бюджетних запитів та розрахунків до них	До 28 вересня	Фінансове управління
8.	<p>Підготувати:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прогнозні показники доходів загального та спеціального фондів бюджету громади на 2022 рік;</li> <li>- розрахунки витрат бюджету на погашення та обслуговування місцевого боргу відповідно до рішень міської ради про здійснення місцевих запозичень;</li> <li>- граничні обсяги видатків на 2022 рік для головних розпорядників коштів бюджету територіальної громади</li> </ul>	До 06 жовтня	Фінансове управління
9.	<p>Доведення до головних розпорядників коштів бюджету територіальної громади:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- інструкції з підготовки бюджетних запитів на 2022 рік, форм бюджетних запитів і розрахунків до них;</li> <li>- граничних обсягів видатків загального фонду бюджету територіальної громади на 2022 рік та орієнтовних обсягів видатків спеціального фонду</li> </ul>	До 06 жовтня	Фінансове управління



1	2	3	4
10.	<p>Забезпечити:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- своєчасність, достовірність та підготовку бюджетних запитів, які мають містити всю інформацію, необхідну для аналізу показників бюджетних програм бюджету територіальної громади в межах граничного обсягу видатків;</li> <li>- неухильного виконання вимог статті 77 Бюджетного кодексу України щодо врахування в першочерговому порядку потреби в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ та проведення розрахунків за енергоносії і комунальні послуги, що споживаються бюджетними установами;</li> <li>- здійснення моніторингу діючої мережі бюджетних установ, які утримуються за рахунок коштів бюджету міської територіальної громади, та продовжити роботу щодо її оптимізації і упорядкування;</li> <li>- спрямування видатків бюджету територіальної громади на вирішення питань енергоефективності та енергозбереження з метою економного та раціонального витрачання енергетичних ресурсів в бюджетній сфері, заміщення споживання природного газу іншими видами палива та здійснення бюджетними установами заходів, спрямованих на максимальну економію та раціональне споживання енергоносіїв;</li> <li>- врахування гендерних аспектів з метою зменшення гендерних розривів;</li> <li>- проведення інвентаризації місцевих галузевих програм, які реалізуються за рахунок коштів бюджету територіальної громади, з обґрунтуванням доцільності продовження періоду виконання та потреби у фінансових ресурсах на 2022 рік</li> </ul>	До 22 жовтня	Головні розпорядники бюджетних коштів

1	2	3	4
11.	<p>Подання фінансовому управлінню міської ради:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бюджетних запитів на 2022 рік через ІАС «LOGICA» та на паперових носіях з розрахунками до них (з урахуванням пропозицій до прогнозу на 2022-2024 роки, схваленого виконавчим комітетом);</li> <li>- переліків та обсягів довгострокових зобов'язань за енергосервісом за бюджетними програмами до повного завершення розрахунків з виконавцями енергосервісу;</li> <li>- обсяги капітальних вкладень у розрізі проєктів, які спрямовуються на будівництво (придбання), реконструкцію та реставрацію об'єктів, пріоритетних для розвитку галузей на середньостроковий період із врахуванням пропозицій до прогнозу бюджету на 2022-2024 роки, забезпечивши першочергове включення до переліку об'єктів незавершеного будівництва, об'єктів, які потребують спів фінансування з бюджету громади при залучені коштів з державного і обласного бюджетів</li> </ul>	До 22 жовтня	<p>Головні розпорядники бюджетних коштів</p> <p style="text-align: center;">-//-</p> <p>Департамент з питань економічного розвитку, головні розпорядники бюджетних коштів</p>
12.	Здійснення аналізу бюджетних запитів головних розпорядників коштів на 2022 рік з точки зору їх відповідності меті, пріоритетності, а також дієвості та ефективності використання бюджетних коштів та розрахунків до них з дотриманням вимог статті 77 Бюджетного кодексу України	До 19 листопада	Фінансове управління
13.	Проведення засідань робочої групи та погоджувальних нарад з головними розпорядниками бюджетних коштів щодо узгодження показників проєкту бюджету територіальної громади на 2022 рік	Жовтень - грудень	Робоча група, фінансове управління, головні розпорядники бюджетних коштів
14.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів обсягів міжбюджетних трансфертів (цільових субвенцій, додаткової дотації на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я), врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні	У триденний термін з дня отримання від обласної державної адміністрації	Фінансове управління

1	2	3	4
15.	Доопрацювання проєкту бюджету територіальної громади за результатами проведених засідань робочої групи, погоджувальних нарад, інформацій щодо консультацій з громадськістю, отриманих від виконавчих органів міської ради, уточнених обсягів міжбюджетних трансфертів та на основі такого аналізу прийняття рішення про включення пропозицій головних розпорядників бюджетних коштів до проєкту бюджету територіальної громади	До 01 грудня	Фінансове управління Головні розпорядники бюджетних коштів
16.	Підготовка проєкту рішення міської ради про бюджет територіальної громади на 2022 рік з додатками згідно з типовою формою і матеріалів, передбачених статтею 76 Бюджетного кодексу України, та подання їх виконавчому комітету міської ради для схвалення	До 01 грудня	Фінансове управління
17.	Оприлюднення на офіційному вебсайті міської ради проєкту рішення міської ради про бюджет територіальної громади на 2022 рік для забезпечення дотримання принципу публічності та прозорості, з урахуванням візуалізації (графіки, схеми, діаграми) в розрізі напрямків надходження та використання бюджетних коштів	До 01 грудня	Фінансове управління
18.	Розміщення бюджетних запитів на офіційних сайтах або оприлюднення їх в інший спосіб	Через три робочі дні після подання проєкту бюджету територіальної громади до міської ради	Головні розпорядники бюджетних коштів
19.	Розгляд проєкту рішення про бюджет територіальної громади на 2022 рік та підготовка пропозицій за результатами обговорення з громадськістю проєкту бюджету територіальної громади	До 10 грудня	Постійні комісії міської ради, управління апарату міської ради, Громадська рада при Виконавчому комітеті Кропивницької міської ради
20.	Розгляд, аналіз та узагальнення пропозицій постійних комісій та громадськості про зміни та доповнення до проєкту бюджету територіальної громади на 2022 рік.	До 10 грудня	Комісія з питань бюджету та податкової політики, управління апарату міської ради, фінансове управління, головні розпорядники коштів

1	2	3	4
21.	Супровід розгляду питання щодо проекту бюджету територіальної громади на 2022 рік постійними комісіями міської ради та на пленарному засіданні міської ради в порядку, визначеному радою	Листопад - грудень	Фінансове управління, головні розпорядники бюджетних коштів
22.	Розгляд та затвердження проекту рішення про бюджет територіальної громади на 2022 рік	До 25 грудня 2021 року (включно)	Кропивницька міська рада, управління апарату міської ради
23.	Перевірка інформації, що міститься в бюджетних запитах головних розпорядників в ІАС «LOGICA» на відповідність показникам, затвердженим рішенням про бюджет територіальної громади на 2022 рік	Грудень 2021 року	Фінансове управління
24.	Проінформувати Міністерство фінансів України щодо затвердження міською радою рішення про бюджет Кропивницької міської територіальної громади на 2022 рік через ІАС «LOGICA»	В одинденний строк після прийняття рішення	Фінансове управління
25.	Подання інформації Міністерству фінансів України через ІАС «LOGICA», що міститься в: бюджетних запитах, поданих головними розпорядниками бюджетних коштів на 2022 рік; проекті рішення міської ради про бюджет територіальної громади на 2022 рік	До 31 грудня 2021 року	Фінансове управління
26.	Оприлюднення рішення про бюджет територіальної громади на 2022 рік з додатками до нього для забезпечення дотримання принципу публічності та прозорості	В десятиденний термін з дня його прийняття в газеті, визначеній міською радою, та на офіційному сайті міської ради	Управління інформаційних технологій, відділ по роботі із засобами масової інформації

1	2	3	4
27.	Забезпечення подання Міністерству фінансів України інформації, що міститься в затвердженому міською радою рішенні про бюджет Кропивницької міської територіальної громади на 2022 рік через ІАС «LOGICA»	До 31 січня 2022 року	Фінансове управління
28.	Приведення, у разі необхідності, у відповідність із Законом України «Про Державний бюджет України на 2022 рік» обсягів міжбюджетних трансфертів бюджету Кропивницької міської териоріальної громади шляхом підготовки та затвердження у встановленому порядку рішення про внесення відповідних змін до бюджету територіальної громади та бюджетних програм	У двотижневий строк з дня офіційного опублікування закону про Державний бюджет України	Фінансове управління, головні розпорядники бюджетних коштів, управління апарату міської ради

**Начальник фінансового управління**

**Любов БОЧКОВА**