

КРОПИВНИЦЬКА МІСЬКА РАДА
ТРЕТЯ СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ
Р І Ш Е Н Н Я

від «___» _____ 2021 року

№ _____

**Про обсяги і межі повноважень, які
визначаються Кропивницькою міською
радою Подільській та Фортечній
районним у місті Кропивницькому
радам восьмого скликання та їх
виконавчим органам**

Керуючись статтями 140, 142 Конституції України, пунктом 1 частини 2 статті 26, статтею 41 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи інтереси територіальних громад районів у місті, Кропивницька міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити обсяги і межі повноважень, які визначаються Кропивницькою міською радою Подільській та Фортечній районним у місті Кропивницькому радам восьмого скликання та їх виконавчим органам (додаються).

2. Визнати таким, що втратило чинність, рішення Кіровоградської міської ради від 10 червня 2016 року № 325 «Про обсяги і межі повноважень, які визначаються Кіровоградською міською радою радам Кіровській та Ленінській районним у м. Кіровограді радам сьомого скликання та їх виконавчим органам».

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії міської ради та секретаря міської ради.

Міський голова

Андрій РАЙКОВИЧ

Віктор Закаблуківський 24 79 22
Володимир Стецюк 24 99 74

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Кропивницької міської ради

«_____» _____ 2021 № _____

ОБСЯГИ І МЕЖІ ПОВНОВАЖЕНЬ, які визначаються Кропивницькою міською радою Подільській та Фортечній районним у місті Кропивницькому радам восьмого скликання та їх виконавчим органам

I. Повноваження у сфері соціально-економічного розвитку, планування та обліку

1. Підготовка й затвердження програм соціально-економічного розвитку районів.
2. Внесення пропозицій до планів та програм економічного та соціального розвитку міста, місцевих програм, а також до планів підприємств, установ та організацій з питань, пов'язаних із задоволенням потреб населення.
3. Здійснення контролю за станом обліку й звітності в організаціях та установах, які належать до комунальної власності районів у місті, а також тих, які фінансуються з районних бюджетів.
4. Залучення на договірних засадах підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності до участі в комплексному соціально-економічному розвитку районів у місті.

II. Повноваження в галузі бюджету, фінансів

1. Складання проєктів районних у місті бюджетів на основі визначених Кропивницькою міською радою складу доходів і видатків відповідно до переданих повноважень, подання їх на затвердження районних у місті рад, забезпечення виконання бюджетів. Щоквартальне подання до районної у місті ради письмових звітів про хід і результати виконання районних у місті бюджетів, підготовка і подання до міської ради необхідних фінансових показників і пропозицій щодо складання районних у місті бюджетів. Передача міжбюджетних трансфертів з бюджету Кропивницької міської територіальної громади на виконання визначених повноважень здійснюється на підставі договору укладеного між Кропивницькою міською радою та районними у місті радами.
2. Здійснення в установленому порядку фінансування видатків з районних у місті бюджетів на:

- 1) органи місцевого самоврядування;
- 2) фінансову підтримку органів самоорганізації населення (квартальні комітети, тощо);
- 3) видатки за рахунок спеціального фонду бюджетів районних у місті рад в межах коштів, що фактично надходять до цього фонду на відповідну мету згідно з чинним законодавством;
- 4) інші видатки на виконання визначених повноважень.

3. Координація діяльності учасників бюджетного процесу з питань виконання районних у місті бюджетів.

4. Здійснення контролю за дотриманням установами, які утримуються за рахунок коштів районних у місті бюджетів, діючого законодавства щодо використання бюджетних коштів за всіма видами витрат.

5. Здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг за державні кошти, ведення обліку проведених закупівель товарів, робіт і послуг в установленому законодавством порядку.

6. Сприяння здійсненню інвестиційної діяльності на території районних у місті рад.

7. Утворення цільових фондів, затвердження положення про ці фонди, звітів про їх використання.

III. Повноваження щодо управління комунальною власністю та в галузі житлово-комунального господарства

1. Надання пропозицій до міської ради щодо закріплення територій загального користування за підприємствами, установами й організаціями незалежно від форм власності для належного їх утримання, благоустрою та здійснення контролю за їх станом.

2. Організація та виконання програм благоустрою території району у місті. Залучення на договірних засадах з цією метою коштів, трудових і матеріально-технічних ресурсів підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності, мешканців району у місті та здійснення контролю за станом благоустрою району у місті. Відновлення пішохідної інфраструктури.

3. Управління рухомим і нерухомим майном, що належить до комунальної власності районних у місті рад, право на яке зареєстровано відповідно до чинного законодавства.

4. Організація виконання комплексу робіт з поховання померлих одиноких громадян.

5. Організація очищення, дезінфекції та ремонтів колодязів

громадського користування на території районів у місті.

6. Організація облаштування та утримання в належному стані переходів через річки, яри тощо на території районів у місті.

7. Організація роботи щодо виявлення та видалення зелених насаджень, що підлягають знесенню на території районів у місті.

8. Організація роботи щодо боротьби з амброзією та іншими карантинними рослинами.

9. Організація роботи щодо виявлення та ліквідації стихійних сміттєзвалищ та недопущення утворення нових.

10. Організація роботи щодо утримання в належному стані зупинок громадського транспорту на території районів у місті.

11. Організація роботи щодо виготовлення та встановлення покажчиків вулиць на території районів у місті.

12. Співпраця з підприємствами, установами, організаціями, щодо контролю за безпритульними тваринами.

13. Сприяння укладенню угод населенням садибної забудови районів на вивіз твердих побутових відходів.

14. Співпраця з підприємствами, установами, організаціями, що надають комунальні послуги на території районів у місті.

15. Надання дозволів на тимчасове погіршення правил благоустрою для мешканців садибної забудови на території районів у місті.

16. Участь в обстеженні технічного стану індивідуальних будинків, які підлягають знесенню.

17. Участь у розгляді конфліктних ситуацій, які виникають між власниками суміжних домоволодінь садибної забудови районів у місті.

IV. Повноваження у сфері культури, фізкультури і спорту

1. Координація культурно-дозвільної та фізкультурно-спортивної роботи з населенням за місцем проживання на території районів у місті (свято мікрорайону, вулиць тощо).

2. Сприяння створенню умов для дозвілля та культурно-масових заходів у парках, в місцях масового відпочинку на територіях районів у місті.

3. Сприяння створенню умов для розвитку культури, відродження осередків традиційної народної творчості, національно-культурних традицій населення, художніх промислів і ремесел.

4. Сприяння роботі творчих спілок, національно-культурних товариств, асоціацій, інших громадських та неприбуткових організацій, які діють у сфері культури, фізкультури і спорту, роботі з дітьми та молоддю.

5. Організація робіт щодо утримання в належному стані спортивних та дитячих майданчиків на території районів у місті.

V. Повноваження у сфері охорони навколишнього природного середовища

1. Підготовка й подання до Кропивницької міської ради пропозицій до проєктів міських програм, загальнодержавних і регіональних програм охорони довкілля.

2. Організація озеленення та створення місць відпочинку громадян на територій районів у місті.

VI. Повноваження щодо забезпечення законності, охорони прав і свобод, законних інтересів громадян

1. Проведення моніторингу потреб населення що проживає на території районів у місті.

2. Контроль за утриманням в належному санітарному стані садиб, дворів, вулиць, площ, парканів, пам'ятних знаків на території районів у місті.

3. Контроль за дотриманням населенням садибної забудови Правил благоустрою щодо складування будівельних матеріалів, вивіз твердих побутових відходів, покосу трави, заборону спалювання відходів рослинного походження та інших порушень у сфері благоустрою.

4. Координація роботи та взаємодія з інспекцією з благоустрою Кропивницької міської ради.

5. Складання протоколів про адміністративні правопорушення за порушення правил благоустрою та правил торгівлі.

6. Утворення адміністративної комісії при виконавчих комітетах районних у місті рад, спрямування їх діяльності.

7. Розгляд справ про адміністративні правопорушення, які згідно з Кодексом України про адміністративні правопорушення підвідомчі

адміністративній комісії при виконавчих комітетах районних у місті радах.

8. Співпраця з Кропивницьким міським центром соціальних служб та правоохоронними органами в частині виявлення безпритульних осіб, сімей, що опинились в складних життєвих обставинах, осіб, що зазнали побутового насильства тощо.

9. Вирішення у встановленому порядку питань опіки та піклування серед повнолітнього населення.

10. Здійснення контролю та проведення робіт з формування доступної інфраструктури для людей з обмеженими фізичними можливостями, проведення моніторингу архітектурної доступності, який полягає в аудиті приміщень і будівель органів влади та об'єктів комерційного сектору на предмет наявності в них умов доступності для маломобільних груп населення.

11. Забезпечення вимог законодавства щодо розгляду звернень громадян.

12. Звернення до суду про визначення незаконними актів органів виконавчої влади, інших органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, які обмежують права територіальної громади, а також повноваження органів та посадових осіб місцевого самоврядування.

13. Надання дозволу на утворення й припинення діяльності органів самоорганізації населення, визначення їх територій і меж, реєстрація, делегування їм повноважень та здійснення контролю за їх діяльністю. Організаційно-методичне забезпечення, правова допомога у виконанні Закону України «Про органи самоорганізації населення».

14. Організація проведення виборів та референдумів відповідно до чинного законодавства. Забезпечення діяльності дільничних виборчих комісій в межах визначених законодавством.

15. Здійснення повноважень органу ведення Державного реєстру виборців, забезпечення ведення реєстру.

16. Вжиття необхідних заходів щодо забезпечення громадського порядку, життєдіяльності підприємств, установ та організацій, рятування життя людей, захисту їх здоров'я, збереження матеріальних цінностей у разі стихійного лиха, екологічних катастроф, епідемій, епізоотій, пожеж, інших надзвичайних ситуацій. Забезпечення взаємодії органів самоорганізації населення з правоохоронними та контролюючими органами.

17. Можливість ініціювати розгляд клопотань підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності і внесення в установленому порядку до виконавчого комітету Кропивницької міської ради подань про нагородження міськими відзнаками та порушення клопотання про нагородження відзнаками

Кіровоградської обласної державної адміністрації та обласної ради, державними нагородами, відзнаками Президента України і про присвоєння почесних звань України.

18. Вручення нагород та відзнак мешканцям району, ведення відповідного їх обліку.

19. Координація роботи щодо організації та утворень ініціативних груп зі створення ОСББ, надання інформаційної та організаційної підтримки ініціативним групам зі створення ОСББ.
