



# Р І Ш Е Н Н Я

## ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ КРОПИВНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

від "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

№ \_\_\_\_\_

### **Про комісію з питань нагородження Виконавчого комітету Кропивницької міської ради**

Керуючись ст. 140 Конституції України, ст. 59 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, з метою попереднього розгляду клопотань щодо нагородження, враховуючи зміни в персональному складі керівників міської ради, Виконавчий комітет Кропивницької міської ради

### **В И Р І Ш И В :**

1. Затвердити Положення про комісію з питань нагородження Виконавчого комітету Кропивницької міської ради, що додається.

2. Затвердити склад комісії з питань нагородження Виконавчого комітету Кропивницької міської ради згідно з додатком.

3. Визнати такими, що втратили чинність:

п.1, 2 рішення виконавчого комітету міської ради від 06 червня 2006 року № 602 “Про комісію з питань почесних звань та нагород виконавчого комітету Кіровоградської міської ради”;

рішення виконавчого комітету міської ради від 13 червня 2017 року № 277 “Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Кіровоградської міської ради від 09.02.2016 року № 67 “Про затвердження складу комісії з питань почесних звань та нагород виконавчого комітету Кіровоградської міської ради в новій редакції”;

рішення виконавчого комітету міської ради від 11 вересня 2018 року № 442 “Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Кіровоградської міської ради від 09.02.2016 року № 67 “Про затвердження складу комісії з питань почесних звань та нагород виконавчого комітету Кіровоградської міської ради в новій редакції”.

**Міський голова**

**Андрій РАЙКОВИЧ**

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення Виконавчого комітету  
Кропивницької міської ради

” \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2021 року № \_\_\_\_\_

### **ПОЛОЖЕННЯ**

#### **про комісію з питань нагородження Виконавчого комітету Кропивницької міської ради**

1. Комісія з питань нагородження Виконавчого комітету Кропивницької міської ради (далі - комісія) утворюється з метою попереднього розгляду клопотань щодо нагородження державними нагородами, присвоєння почесних звань України, нагородження відзнаками Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України, відзнакою виконавчого комітету та міської ради м.Кропивницького "За заслуги" I, II ступенів, присвоєння звання "Почесний громадянин міста Кропивницького", Почесною грамотою міської ради та виконавчого комітету м.Кропивницького та відповідних нагородних документів.

2. У своїй діяльності комісія керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України, органів місцевого самоврядування, а також цим Положенням.

3. Комісія відповідно до покладених на неї завдань здійснює попередній розгляд клопотань щодо нагородження, вносить на розгляд міському голові, Виконавчому комітету Кропивницької міської ради відповідні пропозиції.

4. Утворюється комісія у складі голови, заступника голови, секретаря та членів комісії. Очолює комісію керуючий справами виконавчого комітету міської ради.

До складу комісії входять представники відділу кадрової роботи, юридичного управління, інших виконавчих органів міської ради, депутати міської ради та інші представники громадськості (за погодженням).

На засідання комісії можуть запрошуватися представники виконавчих органів міської ради, які вносили відповідні подання щодо нагородження.

Члени комісії працюють на громадських засадах.

5. Підготовку матеріалів на засідання комісії та організаційне забезпечення її діяльності здійснює відділ кадрової роботи.

6. Організаційною формою роботи комісії є засідання. Дату проведення засідання комісії визначає голова комісії після отримання від відділу кадрової роботи повідомлення про надходження клопотань щодо нагородження, опрацювання відповідних нагородних документів.

7. Комісія правомочна вирішувати питання, якщо на засіданні присутні не менш як половина її складу.

8. Засідання комісії оформлюється протоколом, який підписується головою та секретарем. Рішення комісії можуть прийматися шляхом телефонного опитування членів комісії, за дорученням голови. Рішення комісії носить рекомендаційний характер.

9. Результати розгляду нагородних документів повідомляються виконавчим органам міської ради, які вносили подання, секретарем комісії не пізніше ніж через 2 дні після засідання.

**Начальник відділу  
кадрової роботи**

**Наталія МАГЕР**

Додаток  
до рішення Виконавчого комітету  
Кропивницької міської ради  
“ “ \_\_\_\_\_ 2021 року № \_\_\_\_\_

**СКЛАД**  
**комісії з питань нагородження**  
**Виконавчого комітету Кропивницької міської ради**

**Голова комісії**

**БАЛАКІРСВА** - керуючий справами  
**Світлана Миколаївна** виконавчого комітету міської ради

**Заступник голови комісії**

**МАГЕР** - начальник відділу кадрової роботи  
**Наталія Іванівна**

**Секретар комісії**

**СЛИВЕНКО** - головний спеціаліст відділу кадрової  
**Наталія Олександрівна** роботи

**Члени комісії**

**ВЕЛИЧКО** - заступник голови громадської спілки  
**Олександр Григорович** “Рада учасників бойових дій,  
інвалідів війни, членів сімей загиблих  
та волонтерів “Патріот”

**ЗАЙЧЕНКО** - декан факультету економіки та  
**Володимир Васильович** менеджменту Кіровоградського  
національного технічного  
університету, депутат міської ради

**КОЛТУНОВА** - член ГО “Серця матерів та ветеранів  
**Катерина Сергіївна** війни Кропивницького”, координатор  
громадського простору , депутат  
міської ради

**КОСТЕНКО** - начальник управління освіти  
**Лариса Давидівна**

МОРОЗ  
Ольга Андріївна

- завідувач амбулаторії комунального некомерційного підприємства “Центр первинної медико-санітарної допомоги №1 міста Кропивницького” Кропивницької міської ради, депутат міської ради

НАЗАРЕЦЬ  
Анна Федорівна

- начальник відділу культури і туризму

САМИЛЯК  
Тамара Сергіївна

- директор товариства з обмеженою відповідальністю „Імекс ЛТД”, голова правління громадської організації „Спілка підприємців Кіровоградської області”

СМАГЛЮК  
Марина Олександрівна

- начальник юридичного управління

ЯКУНІН  
Сергій Володимирович

- начальник відділу по роботі із засобами масової інформації

**Начальник відділу кадрової роботи**

**Наталія МАГЕР**