



РОЗПОРЯДЖЕННЯ

МІСЬКОГО ГОЛОВИ МІСТА КРОПИВНИЦЬКОГО

від «02» вересня 2020 року

№ 111

Про складання проєкту бюджету Кропивницької міської територіальної громади на 2021 рік

Відповідно до статей 75, 76 Бюджетного кодексу України, статті 42 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Указу Президента України від 30 вересня 2019 року № 722/2019 «Цілі сталого розвитку України на період до 2030 року», постанови Кабінету Міністрів України від 29 липня 2020 року № 671 «Про схвалення Прогнозу економічного і соціального розвитку України на 2021-2023 роки», Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу бюджету міста Кропивницького, затвердженого рішенням Міської ради міста Кропивницького від 27 серпня 2019 року № 2752, з метою забезпечення своєчасного складання проєкту бюджету Кропивницької міської територіальної громади на 2021 рік (далі – бюджету територіальної громади):

1. Затвердити склад робочої групи з підготовки проєкту бюджету Кропивницької міської територіальної громади на 2021 рік згідно з додатком.

2. Складання проєкту бюджету територіальної громади на 2021 рік здійснити відповідно до основних прогнозних макропоказників економічного і соціального розвитку України на 2021-2023 роки, схвалених постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2020 року № 671, та відповідно до цілей і пріоритетів, визначених у прогнозних і програмних документах економічного і соціального розвитку регіону та міста.

3. Затвердити План заходів щодо організації роботи з формування проєкту бюджету Кропивницької міської територіальної громади на 2021 рік (далі – План заходів), що додається.

Головним розпорядником коштів бюджету територіальної громади забезпечити виконання Плану заходів.

4. Виконавчим органам Міської ради міста Кропивницького – головним розпорядникам коштів бюджету територіальної громади:

1) при розрахунку показників видатків та кредитування до проєкту бюджету територіальної громади на 2021 рік врахувати особливості складання проєктів місцевих бюджетів, підвищення розмірів державних соціальних стандартів;

2) визначити цілі державної політики у відповідній сфері діяльності, показники їх досягнення та здійснити першочергове забезпечення їх фінансовими ресурсами;

3) у разі відхилення оцінки основних прогностичних макропоказників економічного і соціального розвитку України, внесення змін до Податкового кодексу України та Бюджетного кодексу України забезпечити перегляд розрахунків до проєкту бюджету територіальної громади на 2021 рік та приведення їх у відповідність до чинного законодавства;

4) опрацювати запити, звернення, пропозиції щодо виділення коштів з бюджету територіальної громади, у тому числі учасників консультацій з громадськістю (зокрема, які залишилися на контролі після таких консультацій, проведених у попередньому році), та забезпечити їх врахування у бюджетних запитах у разі доцільності і можливості реалізації (виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету територіальної громади та за умови, що вирішення порушених питань належить до компетенції органів місцевого самоврядування та видаткових повноважень, визначених Бюджетним кодексом України).

5. Виконавчим органам Міської ради міста Кропивницького – головним розпорядникам коштів бюджету територіальної громади забезпечити подання фінансовому управлінню до 16 жовтня 2020 року бюджетних запитів за доведеними формами та з урахуванням вимог Інструкції з їх підготовки, до яких додати розрахунки, аргументовані пояснення та обґрунтування потреби в бюджетних коштах за кожним кодом програмної та економічної класифікації видатків, відповідність проєкту видатків вимогам щодо жорсткого режиму економії бюджетних коштів, досягнення максимальних результатів при мінімальних затратах, приведення фінансових зобов'язань у відповідність до реальних можливостей бюджету територіальної громади.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

Андрій РАЙКОВИЧ

Додаток
до розпорядження міського голови
«02» вересня 2020 року № 111

СКЛАД
робочої групи з підготовки проєкту бюджету Кропивницької міської
територіальної громади на 2021 рік

Голова робочої групи

РАЙКОВИЧ
Андрій Павлович - міський голова

Заступник голови робочої групи

БОЧКОВА
Любов Тимофіївна - начальник фінансового управління

Секретар робочої групи

КОВАЛЬОВА
Наталя Миколаївна - начальник відділу зведення бюджету та фінансів соціально-культурної сфери фінансового управління

Члени робочої групи:

БОНДАРЕНКО
Альвіна Василівна - керуючий справами виконавчого комітету міської ради

ВЕРГУН
Олександр Сергійович - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

КОЛОДЯЖНИЙ
Сергій Олександрович т.в.о. заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

КРАСНОКУТСЬКИЙ
Олег Володимирович - голова постійної комісії з питань бюджету, податків, фінансів, планування та соціально-економічного розвитку

ЛУЗАН
Леонід Миколайович - голова Громадської ради при Виконавчому комітеті Міської ради міста Кропивницького

МОСІН
Олександр
Володимирович - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

ПАЛИВОДА
Андрій Анатолійович - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

- РАХУБА**
Ніна Афанасіївна - директор департаменту – начальник управління економіки департаменту з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій
- ТАБАЛОВ**
Андрій Олександрович - секретар міської ради
- ШВЕЦЬ**
Надія Володимирівна - заступник начальника управління - начальник відділу доходів, фінансів галузей виробничої сфери та соціального захисту фінансового управління
- ШИШКО**
Олександр Миколайович - начальник відділу з питань запобігання і виявлення корупції та взаємодії з правоохоронними та контролюючими органами

Начальник фінансового управління

Любов БОЧКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови
« 02» вересня_2020 року № 111

ПЛАН ЗАХОДІВ *щодо організації роботи по формуванню проєкту бюджету Кропивницької міської територіальної громади на 2021 рік*

<i>№ з/п</i>	<i>Зміст заходів</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальні за виконання</i>
1	2	3	4
1.	Проведення оцінки виконання бюджету міста за поточний бюджетний період шляхом виявлення тенденцій у виконанні як доходної частини бюджету (визначення збільшення або зменшення доходів за кожним видом податків та зборів, неподаткових платежів тощо), так і видаткової частини (застосування методики здійснення порівняльного аналізу ефективності бюджетних програм)	Вересень	Фінансове управління
2.	Підготувати та надати необхідну інформацію Міністерству освіти і науки України для проведення розрахунків міжбюджетних трансфертів	Вересень	Управління освіти
3.	Надання фінансовому управлінню основних показників економічного і соціального розвитку міста Кропивницького на середньостроковий період та інформації про стан економічного і соціального розвитку міста у 2020 році і показники розвитку на 2021 рік та 2022-2023 роки	До 01 жовтня	Департамент з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій
4.	Формування проєкту мережі, штатів і контингентів установ на 2021 рік, підготовка та прийняття рішень виконавчого комітету міської ради про їх затвердження	Вересень	Управління освіти, Управління охорони здоров'я, Управління культури і туризму, Управління молоді та спорту

1	2	3	4
5.	<p>Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів інструктивних листів щодо особливості складання проєктів місцевих бюджетів на 2021 рік, прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на плановий рік, отриманих відповідно до частини 8 статті 75 Бюджетного кодексу України, методики їх визначення та основних організаційно - методологічних вимог процесу підготовки пропозицій до проєкту бюджету на 2021 рік</p>	<p>У триденний термін з дня отримання інформації від Мінфіну</p>	<p>Фінансове управління</p>
6.	<p>Для обрахунку проєкту доходної частини бюджету на 2021 рік забезпечити подання фінансовому управлінню розрахунків очікуваних надходжень у 2020 році та прогнозних розрахунків на 2021-2023 роки по доходах, справляння яких вони контролюють, разом з поясненнями щодо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прибутку підприємств комунальної власності територіальної громади міста (у розрізі підприємств); - фонду оплати праці найманих працівників міста з урахуванням суб'єктів господарювання малого бізнесу, виходячи з прогнозних показників розвитку міста та зростання середньомісячної заробітної плати; - надходжень від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності (з обґрунтуванням розрахунків); - надходжень від відчуження майна, що належить до комунальної власності територіальної громади міста (з переліком об'єктів приватизації та орієнтовною оціночною вартістю); - надходжень від плати за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів; 	<p>До 18 вересня</p>	<p>Департамент з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій, Головне управління житлово – комунального господарства Департамент з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Управління комунальної власності Управління комунальної власності Управління містобудування та архітектури</p>

1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> - надходжень плати за землю, у тому числі орендної плати з юридичних осіб та фізичних осіб, та земельного податку з юридичних осіб та фізичних осіб; - інших надходжень до фонду охорони навколишнього природного середовища; - коштів від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності; - коштів від продажу прав на земельні ділянки несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності; - плата за надання адміністративних послуг, з них: <ul style="list-style-type: none"> адміністративного збору за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень; адміністративного збору за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; плати за скорочення термінів надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень і державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, а також плати за надання інших платних послуг, пов'язаних з такою державною реєстрацією; плати за надання інших адміністративних послуг (реєстрація та зняття з реєстрації місця проживання особи); - плати за ліцензії на певні види господарської діяльності та сертифікати, що видаються виконавчими органами місцевих рад і місцевими органами виконавчої влади; 		<p>Управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища</p> <p>Управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища</p> <p>Управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища</p> <p>Управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища</p> <p>Департамент надання адміністративних послуг – управління у сфері державної реєстрації</p> <p>Управління Державного архітектурно-будівельного контролю</p>

	<p>- адміністративних штрафів та інших санкцій</p> <p>- цільового фонду розвитку та благоустрою міста</p>		<p>Юридичне управління, адміністративна комісія при виконавчому комітеті, Спеціалізована інспекція, Управління Державного архітектурно-будівельного контролю, Департамент надання адміністративних послуг – управління у сфері державної реєстрації Департамент з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій</p>
7.	<p>Надання фінансовому управлінню розрахунків по власних надходженнях бюджетних установ очікуваних за 2020 рік та прогнозних обсягів на 2021-2023 роки в розрізі таких груп:</p> <p>плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю;</p> <p>надходження бюджетних установ від додаткової (господарської) діяльності;</p> <p>плата за оренду майна бюджетних установ;</p> <p>надходження бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна)</p>	До 18 вересня	Головні розпорядники бюджетних коштів
8.	<p>Надання фінансовому управлінню разом з поясненнями очікуваних надходжень у 2020 році та прогнозних розрахунків за видами надходжень на 2021-2023 роки, контроль за стягненням яких здійснюють податкові органи</p>	До 18 вересня	Кропивницьке управління Головного управління Державної податкової служби у Кіровоградській області
9.	<p>Проведення розрахунків витрат бюджету на обслуговування та погашення місцевого боргу на 2021-2023 роки відповідно до рішень міської ради про здійснення запозичень</p>	До 25 вересня	Фінансове управління

1	2	3	4
10.	Розроблення інструкції з підготовки бюджетних запитів на 2021 рік та показників на 2022-2023 роки, форм бюджетних запитів (загальної, індивідуальної, додаткової) та розрахунків до них	До 25 вересня	Фінансове управління
11.	Визначення граничних обсягів видатків на 2021 рік для головних розпорядників коштів бюджету	До 25 вересня	Фінансове управління
12.	Доведення до головних розпорядників коштів бюджету: - інструкції з підготовки бюджетних запитів на 2021 рік та індикативних показників на 2022-2023 роки, форм бюджетних запитів і розрахунків до них; - граничних обсягів видатків загального фонду бюджету на 2021 рік та орієнтовних обсягів видатків спеціального фонду, виходячи з прогнозу фінансових ресурсів	До 30 вересня	Фінансове управління
13.	Розробка планів діяльності на 2021 рік з урахуванням забезпечення: - своєчасності, достовірності та змісту поданих фінансовому управлінню бюджетних запитів, які мають містити всю інформацію, необхідну для аналізу показників проекту бюджету в межах граничного обсягу видатків; - неухильного виконання вимог статті 77 Бюджетного кодексу України щодо врахування в першочерговому порядку потреби в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ та проведення розрахунків за енергоносії і комунальні послуги, що споживаються бюджетними установами; - спрямування видатків бюджету на вирішення питань енергоефективності та енергозбереження з метою економного та раціонального витрачання енергетичних ресурсів в бюджетній сфері, заміщення споживання природного газу іншими видами палива; - проведення інвентаризації місцевих галузевих програм, які виконуватимуться за рахунок коштів бюджету у середньостроковому періоді, та у разі завершення терміну їх дії у 2020 році внесення на розгляд виконавчого комітету міської ради та затвердження міською радою проектів галузевих програм на 2021-2023 роки	До 16 жовтня	Головні розпорядники бюджетних коштів

1	2	3	4
14.	<p>Подання фінансовому управлінню міської ради:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бюджетних запитів на 2021 рік, індикативних показників на 2022-2023 роки та розрахунків до них; - переліків та обсягів довгострокових зобов'язань за енергосервісом за бюджетними програмами до повного завершення розрахунків з виконавцями енергосервісу; - пропозицій на 2021 рік та наступні за плановим два бюджетні періоди щодо бюджетних програм, які забезпечують виконання інвестиційних проєктів; перелік інвестиційних проєктів та показники витрат бюджету розвитку, необхідних на наступні бюджетні періоди для завершення інвестиційних проєктів, що враховані в бюджеті, за умови якщо реалізація таких проєктів триває більше одного бюджетного періоду 	До 16 жовтня	<p>Головні розпорядники бюджетних коштів</p> <p style="text-align: center;">-//-</p> <p>Департамент з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій, головні розпорядники коштів бюджету розвитку</p>
15.	<p>Підготовка та подання фінансовому управлінню бюджетних запитів на 2021 рік, індикативних показників на 2022-2023 роки та розрахунків до них щодо забезпечення функціонування Новенського старостинського округу та виконання Меморандуму, затвердженого рішенням Міської ради міста Кропивницького від 19 листопада 2019 року № 2985</p>	До 16 жовтня	<p>Відділ з питань інфраструктури Новенського старостинського округу</p>
16.	<p>Здійснення аналізу бюджетних запитів головних розпорядників коштів на 2021 рік та наступні за плановим 2022-2023 роки з точки зору їх відповідності меті, пріоритетності, а також дієвості та ефективності використання бюджетних коштів та розрахунків до них з дотриманням вимог Бюджетного кодексу України</p>	До 29 жовтня	Фінансове управління
17.	<p>Проведення засідань робочої групи та погоджувальних нарад з головними розпорядниками бюджетних коштів щодо узгодження показників проєкту бюджету на 2021 рік</p>	Листопад - грудень	<p>Робоча група, фінансове управління, головні розпорядники коштів</p>
18.	<p>Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів обсягів міжбюджетних трансфертів (додаткової дотації на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я, субвенцій з місцевих бюджетів за рахунок відповідних субвенцій з державного бюджету), врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні</p>	У триденний термін з дня отримання від обласної державної адміністрації	Фінансове управління

1	2	3	4
19.	Доопрацювання проєкту бюджету за результатами проведених засідань робочої групи, погоджувальних нарад, інформацій щодо консультацій з громадськістю, отриманих від виконавчих органів міської ради, уточнених обсягів міжбюджетних трансфертів	До 19 листопада	Фінансове управління
20.	Підготовка та оприлюднення на офіційному вебсайті міської ради проєкту рішення міської ради про бюджет на 2021 рік з додатками згідно з вимогами статті 76 Бюджетного кодексу України, для схвалення його виконавчим комітетом міської ради та розгляду міською радою	До 19 листопада	Фінансове управління
21.	Розміщення бюджетних запитів на офіційному сайті міської ради або оприлюднення їх в інший спосіб	Через три робочі дні після подання проєкту бюджету міській раді	Головні розпорядники коштів
22.	Розгляд проєкту рішення про бюджет на 2021 рік та підготовка пропозицій, у тому числі за результатами обговорення з громадськістю, на узагальнення постійної комісії міської ради з питань бюджету, податків, фінансів, планування та соціально-економічного розвитку	До 18 грудня	Постійні комісії міської ради, управління апарату міської ради, Громадська рада при Виконавчому комітеті Міської ради міста Кропивницького
23.	Розгляд, аналіз та узагальнення пропозицій постійних комісій про зміни та доповнення до проєкту бюджету на 2021 рік	До 22 грудня	Постійна комісія міської ради з питань бюджету, податків, фінансів, планування та соціально-економічного розвитку, Управління апарату міської ради, Фінансове управління
24.	Супровід розгляду питання щодо проєкту бюджету на 2021 рік постійними комісіями міської ради та на пленарному засіданні міської ради в порядку, визначеному радою	Листопад - грудень	Фінансове управління, головні розпорядники бюджетних коштів
25.	Прийняття рішення про бюджет на 2021 рік на сесії міської ради	До 25 грудня 2020 року (включно)	Міська рада міста Кропивницького, Управління апарату міської ради

1	2	3	4
26.	Оприлюднення рішення про бюджет на 2021 рік з додатками до нього для забезпечення дотримання принципу публічності та прозорості	В десятиденний термін з дня його прийняття в газеті, визначеній міською радою, та на офіційному сайті міської ради	Управління інформаційних технологій, Відділ по роботі із засобами масової інформації
27.	Приведення, у разі необхідності, у відповідність із Законом України «Про Державний бюджет України на 2021 рік» обсягів міжбюджетних трансфертів бюджету міста шляхом підготовки та затвердження у встановленому порядку рішення про внесення відповідних змін до бюджету та бюджетних програм	У двотижневий строк з дня офіційного опублікування закону про Державний бюджет України	Фінансове управління, головні розпорядники бюджетних коштів, Управління апарату міської ради

Начальник фінансового управління

Любов БОЧКОВА