



# РОЗПОРЯДЖЕННЯ

## МІСЬКОГО ГОЛОВИ МІСТА КРОПИВНИЦЬКОГО

від 06 серпня 2020 року

№ 96

### Про чергування у серпні 2020 року

Керуючись статтею 140 Конституції України, статтями 42, 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, статтями 73, 107 Кодексу законів про працю України, Порядком організації чергування керівництва міської ради на робочих місцях у святкові та неробочі дні для вирішення питань, пов’язаних з ліквідацією наслідків надзвичайних ситуацій, затвердженим розпорядженням міського голови від 20 червня 2013 року № 71, з метою оперативного вирішення невідкладних питань життєдіяльності міста:

1. Затвердити графік чергування посадових осіб місцевого самоврядування Міської ради міста Кропивницького у святковий та неробочі дні з 22 по 24 серпня 2020 року згідно з додатком.

2. Посадовим особам місцевого самоврядування Міської ради міста Кропивницького, зазначеним у додатку до даного розпорядження:

1) здійснювати інформування відповідальних чергових працівників апарату облдержадміністрації згідно з Інструкцією відповідального чергового райдержадміністрації, виконавчого комітету міста обласного значення, виконавчого комітету міської, селищної та сільської об’єднаної територіальної громади щодо інформування відповідальних чергових працівників апарату облдержадміністрації про ситуацію у районі, місті обласного значення, міській, селищній та сільській об’єднаній територіальній громаді у вихідні та святкові дні, затвердженою розпорядженням голови Кіровоградської обласної державної адміністрації від 18 грудня 2019 року № 1223-р;

2) у разі виникнення надзвичайних ситуацій, забезпечити виконання вимог Порядку організації чергування керівництва міської ради на робочих місцях у святкові та неробочі дні для вирішення питань, пов’язаних з ліквідацією наслідків надзвичайних ситуацій, затвердженого розпорядженням міського голови від 20 червня 2013 року № 71.

3. Керівникам виконавчих органів міської ради перебувати на постійному телефонному зв’язку з 22 по 24 серпня 2020 року з метою забезпечення організації вирішення невідкладних питань, які можуть виникнути у вищезазначені святковий та неробочі дні.

4. Компенсувати особам, зазначеним у додатку до даного розпорядження, роботу у святковий та неробочі дні шляхом надання іншого дня відпочинку.

**Заступник міського голови з питань  
діяльності виконавчих органів ради**

**Олександр МОСІН**

Додаток  
до розпорядження міського голови  
06 серпня 2020 року № 96

**Г Р А Ф І К**  
**чергування посадових осіб місцевого самоврядування**  
**Міської ради міста Кропивницького з 22 по 24 серпня 2020 року**

Дата та час чергування	Прізвище, ім'я та по батькові	Посада	Контактні телефони
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
22 серпня, 09.00-18.00	Вергун Олександр Сергійович	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради	35 83 03
	Разуменко Олена Леонідівна	Начальник організаційного відділу	35 83 88
23 серпня, 09.00-18.00	Табалов Андрій Олександрович	Секретар міської ради	35 83 07
	Разуменко Олена Леонідівна	Начальник організаційного відділу	35 83 88
24 серпня, 09.00-18.00	Коваленко Сергій Петрович	Директор департаменту надання адміністративних послуг	-
	Горбенко Оксана Анатоліївна	Начальник відділу з питань внутрішньої політики	35 83 73

**Начальник організаційного відділу**

**Олена РАЗУМЕНКО**