



## Р І Ш Е Н Н Я

### ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ МІСЬКОЇ РАДИ МІСТА КРОПИВНИЦЬКОГО

від " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

№ \_\_\_\_\_

#### **Про визначення уповноваженою юридичною особою**

Керуючись статтями 140, 146 Конституції України, підпунктом 8 пункту «а» статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Положення про порядок користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності під розміщення відкритих літніх майданчиків для здійснення підприємницької діяльності, затвердженого рішенням міської ради від 29 вересня 2015 року № 4685, до пункту 2 рішення міської ради від 21 листопада 2017 року № 1232 «Про реорганізацію виконавчих органів та внесення змін до рішень Кіровоградської міської ради від 29 липня 2014 року № 3263, від 27 червня 2017 року № 993» Виконавчий комітет Міської ради міста Кропивницького

#### **В И Р І Ш И В:**

1. Визначити уповноваженою юридичною особою на укладання з суб'єктами господарювання договорів на розміщення та перебування відкритого літнього майданчика на об'єкті благоустрою з використанням його елементів департамент з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Міської ради міста Кропивницького.

2. Затвердити форму Типового договору на розміщення та перебування відкритого літнього майданчика на об'єкті благоустрою з використанням його елементів, що додається.

3. Доручити:

1) управлінню містобудування та архітектури Міської ради міста Кропивницького забезпечити інформування суб'єктів господарювання щодо вимог до розміщення відкритих літніх майданчиків;

2) управлінню земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища Міської ради міста Кропивницького забезпечити надання до департаменту з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Міської ради міста Кропивницького інформації про правовий статус земельної ділянки, на якій передбачається розмістити відкритий літній майданчик.

3) департаменту з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Міської ради міста Кропивницького:

забезпечити укладання з суб'єктами господарювання договорів на розміщення та перебування відкритого літнього майданчика на об'єкті благоустрою з використанням його елементів;

здійснювати облік та контроль за своєчасною сплатою суб'єктами господарювання коштів за розміщення та перебування відкритого літнього майданчика на об'єкті благоустрою комунальної власності з використанням його елементів.

4. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету міської ради від 28 лютого 2017 року № 90 «Про визначення уповноваженою юридичною особою».

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради А.Паливоду.

**Міський голова**

**Андрій РАЙКОВИЧ**

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Виконавчого комітету  
Міської ради міста Кропивницького  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 року № \_\_\_\_

### ТИПОВИЙ ДОГОВІР

на розміщення та перебування відкритого літнього майданчика на об'єкті  
благоустрою з використанням його елементів

від «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ року

№ \_\_\_\_\_

Департамент з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Міської ради міста Кропивницького, в подальшому іменується Уповноважена юридична особа, в особі директора департаменту-начальника управління економіки департаменту з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Міської ради міста Кропивницького, який діє на підставі Положення про департамент з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Міської ради міста Кропивницького, затвердженого рішенням Міської ради міста Кропивницького від 19 березня 2019 року № 2450, та рішення Виконавчого комітету Міської ради міста Кропивницького від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року «Про визначення уповноваженою юридичною особою», з одного боку, та \_\_\_\_\_, що в подальшому іменується **Користувач**, з іншого боку, які разом іменуються **Сторони**, уклали цей Типовий договір (далі – Договір) про наступне.

#### 1. Предмет Договору

1.1. Відповідно до умов цього Договору Уповноважена особа надає Користувачу можливість розміщення та перебування відкритого літнього майданчика на об'єкті благоустрою з використанням його елементів

\_\_\_\_\_ (назва)

1.2. Підставою для розміщення є цей Договір.

1.3. Розміщується за адресою: \_\_\_\_\_

#### 2. Права та обов'язки Уповноваженої юридичної особи

**Уповноважена юридична особа зобов'язана:**

2.1. Надавати суб'єктам господарювання консультаційну допомогу в організації роботи та оформленні місць розміщення відкритих літніх майданчиків.

2.2 Проводити розрахунки плати за розміщення та перебування відкритих літніх майданчиків, розміщених на об'єктах благоустрою комунальної власності, з використанням їх елементів.

**Уповноважена юридична особа має право:**

2.3. Здійснювати огляд, обстеження місць розміщення відкритого літнього майданчика Користувачем на предмет відповідності погодженому проєкту, розміру та місця розміщення.

2.4. У разі виявлення відхилень повідомляти Користувача шляхом направлення поштового листа-повідомлення на адресу Користувача, зазначену у п. 8 цього Договору, про необхідність усунення виявлених порушень.

2.5. Вносити пропозиції щодо демонтажу відкритого літнього майданчика, власником якого не усунуто виявлені порушення, про які його було повідомлено відповідно до п.2.4. цього Договору або які було розміщено у невизначеному місці.

2.6. В односторонньому порядку розірвати Договір, попередивши про це Користувача не менш ніж за один місяць, за наступних умов:

у зв'язку з несплатою упродовж 2-х місяців коштів, передбачених цим Договором;

самовільного збільшення розміру відкритого літнього майданчика без коригування сплати коштів;

не усунення Користувачем виявлених відхилень від погодженого проєкту;

порушення погодженого режиму роботи;

скарг жителів міста на роботу відкритого літнього майданчика.

### **3. Права та обов'язки Користувача**

**Користувач має право:**

3.1. Розмістити у визначеному місці відкритий літній майданчик відповідно до погодженого проєкту та розмірів.

**Користувач зобов'язаний:**

3.2. Утримувати відкритий літній майданчик та прилеглу до нього територію у належному санітарному стані.

3.3. Дотримуватись встановленого терміну розміщення відкритого літнього майданчика (з 01 січня по 31 грудня або з 15 квітня по 15 жовтня).

3.4. Після закінчення сезонного періоду (15 жовтня) забезпечити демонтаж відкритого літнього майданчика власними силами та за власний кошт.

3.5. За невиконання вимог щодо демонтажу відкритого літнього майданчика після 15 жовтня суб'єкт сплачує встановлену цим Договором плату упродовж року.

- 3.6. Дотримуватись погодженого режиму роботи та тиші.
- 3.7. Своєчасно вносити передбачену цим Договором плату.
- 3.8. Усувати порушення у разі відхилень від погодженого проєкту.
- 3.9. За умови невідповідності встановленого відкритого літнього майданчика погодженому проєкту ставка плати за користування елементами благоустрою збільшується у 10 разів на період від моменту його встановлення до усунення відхилень від погодженого проєкту чи до часу його демонтажу.

#### **4. Відповідальність Сторін**

4.1. Спірні питання, що виникають між Сторонами, врегульовуються за згодою Сторін або в судовому порядку.

#### **5. Форс-мажор**

5.1. Жодна зі Сторін не несе відповідальності за повне або часткове невиконання умов цього Договору, якщо невиконання є наслідком форс-мажорних обставин, що виникли після укладання Договору.

#### **6. Розмір плати та порядок розрахунків**

6.1. Розрахунок розміру плати проводиться відповідно до п. 4.1. Положення про порядок користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності міста Кропивницького під розміщення відкритих літніх майданчиків для здійснення підприємницької діяльності.

Розрахунок розміру плати є невід'ємною частиною цього Договору.

6.2. Користувач вносить плату за цим Договором в сумі відповідно до додатка до цього Договору щомісяця до 05 числа шляхом перерахунку коштів до спеціального фонду міського бюджету.

6.3. У разі невнесення плати за розміщення та перебування відкритого літнього майданчика на об'єкті благоустрою з використанням його елементів у визначений п.6.2. цього Договору термін, справляється пеня у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несплаченої суми за кожний день прострочення.

#### **7. Термін дії Договору**

7.1. Договір є укладеним з моменту його підписання Сторонами.

7.2. Договір діє з «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ упродовж 2020-2022 років.

7.3. Даний Договір може бути продовженим на весняно-літній сезон наступного року шляхом укладання додаткової угоди до Договору.

### **8. Юридичні адреси, банківські реквізити Сторін**

**Уповноважена юридична особа**

Департамент з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій  
Міської ради міста Кропивницького  
вул. Велика Перспективна, 41  
код ЄДРПОУ 41844390

\_\_\_\_\_ **Маріанна МОРКВА**

**Користувач**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Директор департаменту – начальник управління економіки департаменту з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій  
Міської ради міста Кропивницького**

**Маріанна МОРКВА**

Додаток  
до Типового договору  
на розміщення та перебування  
відкритого літнього  
майданчика на об'єкті  
благоустрою з використанням  
його елементів

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ року

№ \_\_\_\_\_

**Розрахунок**  
**розміру плати за розміщення та перебування відкритого літнього**  
**майданчика на об'єкті благоустрою з використанням його елементів**  
**за \_\_\_\_\_ 202\_\_ року**

1. Площа ВЛМ, кв.м (S) \_\_\_\_\_
2. Базова ставка плати за 1 кв. м – 15 грн (Вб) \_\_\_\_\_
3. Щомісячний індекс інфляції (I) - \_\_\_\_\_
4. Розмір плати, грн (О пл = Вб x S x I ) \_\_\_\_\_

Примітка: Базова ставка плати коригується відповідно до індексу інфляції за даними Міністерства фінансів України, починаючи з другого місяця після укладання Договору.

Місячна плата за розміщення відкритого літнього майданчика визначається з урахуванням терміну розміщення.

Розрахунок виконав: \_\_\_\_\_

З розрахунком ознайомлений: \_\_\_\_\_

**Уповноважена юридична особа**  
Департамент з питань економічного  
розвитку, торгівлі та інвестицій  
Міської ради міста Кропивницького  
вул. Велика Перспективна, 41  
код ЄДРПОУ 41844390

**Користувач**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **Маріанна МОРКВА**

\_\_\_\_\_

**Директор департаменту – начальник управління**  
**економіки департаменту з питань економічного**  
**розвитку, торгівлі та інвестицій**  
**Міської ради міста Кропивницького**

**Маріанна МОРКВА**

У К Р А Ї Н А

## Р І Ш Е Н Н Я

### ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

від 28 лютого 2017 року

№ 90

Про визначення уповноваженою  
юридичною особою

Керуючись ст. 140, 146 Конституції України, підпунктом 8 п. «а» ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Положення про порядок користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності під розміщення відкритих літніх майданчиків для здійснення підприємницької діяльності, затвердженого рішенням Кіровоградської міської ради від 29 вересня 2015 року № 4685, виконавчий комітет Кіровоградської міської ради

#### **В И Р І Ш И В:**

1. Визначити уповноваженою юридичною особою на укладання з суб'єктами господарювання договорів на розміщення та перебування відкритого літнього майданчика на об'єкті благоустрою з використанням його елементів управління по сприянню розвитку торгівлі та побутового обслуговування населення Кіровоградської міської ради.

2. Затвердити форму Типового договору на розміщення та перебування відкритого літнього майданчика на об'єкті благоустрою з використанням його елементів, що додається.

3. Доручити:

1) управлінню містобудування та архітектури Кіровоградської міської ради забезпечити погодження зовнішнього вигляду відкритих літніх майданчиків біля закладів ресторанного господарства;

2) управлінню земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища Кіровоградської міської ради забезпечити визначення приналежності земельної ділянки під розміщення відкритих літніх майданчиків та їх розмірів;



3) управлінню по сприянню розвитку торгівлі та побутового обслуговування населення Кіровоградської міської ради:

забезпечити укладання з суб'єктами господарювання Договорів на розміщення та перебування відкритого літнього майданчика на об'єкті благоустрою з використанням його елементів;

здійснювати облік та контроль за своєчасною сплатою суб'єктами господарювання коштів за розміщення та перебування відкритого літнього майданчика на об'єкті благоустрою з використанням його елементів.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Грабенка О.В.

Секретар міської ради

А. Табалов

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Кіровоградської міської ради  
28 лютого 2017  
№ 90

**ТИПОВИЙ ДОГОВІР**  
**на розміщення та перебування відкритого літнього майданчика на об'єкті**  
**благоустрою з використанням його елементів**

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ року

№ \_\_\_\_\_

Управління по сприянню розвитку торгівлі та побутового обслуговування населення Кіровоградської міської ради, в подальшому іменується **Уповноважена юридична особа**, в особі начальника управління Горбовського Сергія Володимировича, який діє на підставі Положення про управління по сприянню розвитку торгівлі та побутового обслуговування населення Кіровоградської міської ради, затвердженого рішенням Кіровоградської міської ради від 16 жовтня 2012 року № 1981, та рішення виконавчого комітету Кіровоградської міської ради від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 року «Про визначення уповноваженою юридичною особою», з одного боку, та \_\_\_\_\_, що в подальшому іменується **Користувач**, з іншого боку, які разом іменуються **Сторони**, уклали цей Типовий договір (далі – Договір) про наступне.

**1. Предмет Договору**

1.1. Уповноважена юридична особа надає Користувачу право на розміщення та перебування відкритого літнього майданчика на об'єкті благоустрою з використанням його елементів.

1.2. Підставою для розміщення відкритого літнього майданчика на об'єкті благоустрою з використанням його елементів (далі – ВЛМ) є рішення виконавчого комітету Кіровоградської міської ради про погодження місць розміщення ВЛМ та цей Договір.

**2. Права та обов'язки Уповноваженої юридичної особи**

**Уповноважена юридична особа зобов'язана:**

2.1. Готувати та видавати суб'єктам господарювання картки обліку об'єктів на ВЛМ відповідно до затвердженого переліку місць.

**Уповноважена юридична особа має право:**

2.2. Здійснювати огляд, обстеження місць розміщення Користувачем ВЛМ на предмет відповідності погодженому проекту.

2.3. У разі виявлення відхилень від погодженого проекту, складати акти фіксації виявлених порушень та повідомляти Користувача шляхом направлення поштового листа-повідомлення на адресу Користувача, зазначену у п. 9 цього Договору, про необхідність усунення виявлених порушень.

2.4. Звертатись до комісії з демонтажу тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності з питання демонтажу ВЛМ, власниками яких не усунуто виявлені порушення, про які його було повідомлено відповідно до п.2.3. цього Договору, або які було розміщено у невизначеному місці.

2.5. В односторонньому порядку розірвати Договір за наступних умов:  
 демонтаж ВЛМ його власником;  
 у зв'язку з несплатою коштів, передбачених цим Договором;  
 самовільного збільшення розміру ВЛМ без коригування сплати коштів;  
 неусунення Користувачем виявлених відхилень від погодженого проекту;  
 порушення погодженого режиму роботи;  
 скарг жителів міста на роботу ВЛМ.

**3. Права та обов'язки Користувача****Користувач має право:**

3.1. Розмістити у визначеному місці ВЛМ відповідно до погодженого проекту та розмірів.

**Користувач зобов'язаний:**

3.2. Утримувати ВЛМ та прилеглу до нього територію у належному санітарному стані.

3.3. Дотримуватись встановленого терміну розміщення ВЛМ.

3.4. Після закінчення сезонного періоду (15 жовтня) забезпечити демонтаж ВЛМ власними силами та за власний кошт.

3.5. За невиконання вимог щодо демонтажу ВЛМ після 15 жовтня суб'єкт сплачує встановлену цим Договором плату упродовж року.

3.6. Дотримуватись погодженого режиму роботи та тиші.

3.7. Своєчасно вносити передбачену цим Договором плату.

3.7. Усувати порушення у разі відхилень від погодженого проекту.

3.9. За умови невідповідності встановленого ВЛМ погодженому проекту ставка плати за користування елементами благоустрою збільшується

у 10 разів на період від моменту його встановлення до усунення відхилень від погодженого проекту чи до часу його демонтажу.

#### **4. Відповідальність Сторін**

4.1. Спірні питання, що виникають між Сторонами, врегульовуються за згодою Сторін або в судовому порядку.

#### **5. Форс-мажор**

5.1. Жодна зі Сторін не несе відповідальність за повне або часткове невиконання умов цього Договору, якщо невиконання є наслідком форс-мажорних обставин, що виникли після укладання Договору.

#### **6. Інші умови**

6.1. Кожна із Сторін має право розірвати договір, попередивши про це одну із сторін у письмовій формі за один місяць.

#### **7. Розмір плати та порядок розрахунків**

7.1. Місячний розмір плати за розміщення та перебування ВЛМ на об'єкті благоустрою з використанням його елементів розраховується як добуток між площею ВЛМ та базовим розміром плати в розмірі 15 грн. за 1 кв. м площі з урахуванням щомісячного індексу інфляції згідно з додатком до цього Договору, який є невід'ємною частиною цього Договору

7.2. Користувач вносить плату за цим Договором в сумі відповідно до додатка до цього Договору щомісяця до 05 числа шляхом перерахунку коштів до спеціального фонду міського бюджету на рахунок Управління Державної казначейської служби України у м. Кропивницькому Кіровоградської області, МФО 823016, ідентифікаційний код 38037409 за КБКД 50110000 «Цільові фонди, утворені органами місцевого самоврядування» за призначенням «Фонд розвитку та благоустрою міста».

7.3. У разі невнесення плати за розміщення та перебування ВЛМ на об'єкті благоустрою з використанням його елементів у визначений п.7.2. цього Договору термін, справляється пеня у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несплаченої суми за кожний день прострочення.

#### **8. Термін дії Договору**

8.1. Договір є укладеним з моменту його підписання Сторонами.

8.2. Договір діє з «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ року.

8.3. Даний Договір може бути продовженим на весняно-літній сезон наступного року шляхом укладання додаткової угоди до Договору.

### 9. Юридичні адреси, банківські реквізити Сторін

**Уповноважена юридична особа**

Управління по сприянню розвитку торгівлі  
та побутового обслуговування населення

Кіровоградської міської ради

Вул. Велика Перспективна, 41

р/р \_\_\_\_\_ в ГУДКСУ

у Кіровоградській обл., МФО 823016

код 13768872

\_\_\_\_\_ С. Горбовський

**Користувач**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Додаток  
до Типового договору  
на розміщення та перебування  
відкритого літнього  
майданчика на об'єкті  
благоустрою з використанням  
його елементів

від «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ року

№ \_\_\_\_\_

**Розрахунок**  
**розміру плати за розміщення та перебування відкритого літнього**  
**майданчика на об'єкті благоустрою з використання його елементів**  
**за \_\_\_\_\_ 201\_\_ року**

1. Площа ВЛМ, кв.м (S) \_\_\_\_\_
2. Базова ставка плати за 1 кв. м – 15 грн. (Вб)
3. Щомісячний індекс інфляції (I) - \_\_\_\_\_
4. Розмір плати, грн. (О пл = Вб x S x I) \_\_\_\_\_

Примітка: Базова ставка плати коригується відповідно до індексу інфляції за даними Міністерства фінансів України, починаючи з другого місяця після укладання Договору.

Місячна плата за розміщення ВЛМ визначається з урахуванням терміну розміщення.

Розрахунок виконав: \_\_\_\_\_

З розрахунком ознайомлений: \_\_\_\_\_

**Уповноважена юридична особа**  
Управління по сприянню розвитку торгівлі  
та побутового обслуговування населення  
Кіровоградської міської ради  
Вул. Велика Перспективна, 41  
р/р \_\_\_\_\_ в ГУДКСУ  
у Кіровоградській обл., МФО 823016  
код 13768872

**Користувач**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ С. Горбовський

\_\_\_\_\_