



У К Р А Ї Н А

**Р І Ш Е Н Н Я**

**ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ МІСЬКОЇ РАДИ  
МІСТА КРОПИВНИЦЬКОГО**

від 22 січня 2019 року

№ 63

м. Кропивницький

Про погодження проекту рішення  
Міської ради міста Кропивницького  
"Про затвердження Комплексної  
програми діяльності міської дружини  
міста Кропивницького на 2019-2021 роки"

Керуючись статтями 140, 146 Конституції України, статтями 52, 59 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Законом України "Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону", Виконавчий комітет Міської ради міста Кропивницького

**В И Р І Ш И В :**

1. Погодити проект рішення Міської ради міста Кропивницького "Про затвердження Комплексної програми діяльності міської дружини міста Кропивницького на 2019-2021 роки", що додається.

2. Міській дружині міста Кропивницького забезпечити внесення даного проекту рішення на розгляд міської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Мосіна О.В.

Міський голова

А. Райкович

ПОГОДЖЕНО  
Рішення Виконавчого комітету  
Міської ради міста Кропивницького  
22 січня 2019 № 63

Проект

## У К Р А Ї Н А

### МІСЬКА РАДА МІСТА КРОПИВНИЦЬКОГО

#### СЕСІЯ СЬОМОГО СКЛИКАННЯ

#### Р І Ш Е Н Н Я

від “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

№ \_\_\_\_\_

Про затвердження Комплексної  
програми діяльності міської дружини  
міста Кропивницького на 2019-21 роки

Керуючись пунктом 22 частини 1 статті 26, статтею 59 Закону України  
"Про місцеве самоврядування в Україні", Міська рада міста Кропивницького

#### **В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити Комплексну програму діяльності міської дружини міста Кропивницького на 2019-2021 роки, що додається.
2. Включити Комплексну програму діяльності міської дружини міста Кропивницького на 2019-2021 роки до складу Програми економічного і соціального розвитку міста Кропивницького на 2018 рік та основних напрямів розвитку на 2019 і 2020 роки.
3. Затвердити Порядок обліку, видачі та носіння форменого одягу фахівцями міської дружини міста Кропивницького (додається).
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії міської ради з питань бюджету, податків, фінансів, планування та соціально - економічного розвитку та з питань діяльності ради, депутатської етики, Регламенту міської ради, відзначення нагородами, забезпечення законності, релігії, засобів масової інформації, регуляторної політики, підприємництва, інвестицій та зовнішньоекономічної діяльності, заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Мосіна О.В

Міський голова

А.Райкович

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Міської ради  
міста Кропивницького  
“\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**КОМПЛЕКСНА ПРОГРАМА**  
**діяльності міської дружини міста Кропивницького на 2019-2021 роки**

## Зміст

1. Паспорт Комплексної програми діяльності міської дружини міста Кропивницького на 2019-2021 роки	2
2. Законодавча та нормативно-правова база	3
3. Мета Програми	4
4. Співпраця з виконавчими органами міської ради	4
5. Взаємодія дружини зі структурними підрозділами Кропивницького відділу поліції Головного управління Національної поліції в Кіровоградській області	4
6. Основні завдання щодо реалізації пріоритетів діяльності міської дружини у 2019-2021 роках	5
7. Участь дружини у заходах в умовах надзвичайних ситуацій у місті	6
8. Пріоритети діяльності міської дружини у 2019-2021 роках	6
9. Головні проблеми у сфері охорони громадського порядку	7
10. Аналіз діяльності міської дружини міста Кропивницького за 2018 рік	7
11. Обсяги та джерела фінансування	8
12. Очікувані результати виконання Програми	8-9
13. Додатки	

**1. Паспорт**  
**Комплексної програми діяльності**  
**міської дружини міста Кропивницького на 2019-2021 роки**

1.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчі органи Міської ради міста Кропивницького
2.	Розробник Програми	Міська дружина міста Кропивницького
3.	Відповідальний виконавець Програми	Міська дружина міста Кропивницького
4.	Учасники Програми	Міська дружина міста Кропивницького, Кропивницький відділ поліції Головного управління Національної поліції в Кіровоградській області
5.	Термін реалізації Програми	2019-2021 роки
6.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Міський бюджет
7.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	<b>2019 рік - 2013795,0 грн</b> <b>2020 рік - 2156457,0 грн</b> <b>2021 рік - 2288176,0 грн</b>

## **2. Законодавча та нормативно-правова база**

1. Закон України „Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону”
2. Закон України "Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України”
3. Указ Президента України від 19 липня 2005 року № 1119 „Про заходи щодо забезпечення особистої безпеки громадян та протидії злочинності”
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 20 грудня 2000 року № 1872 „Про затвердження Типового статуту громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону, описів зразків бланка посвідчення і нарукавної пов’язки члена такого формування”
5. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 08 лютого 2006 року № 73-р „Питання діяльності громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону”
6. Розпорядження голови Кіровоградської обласної державної адміністрації від 06 травня 2010 року № 376-р «Про ефективність роботи, взаємодію місцевих державних адміністрацій та правоохоронних органів області у сфері профілактики правопорушень, дотримання прав і свобод громадян»
7. Рішення Міської ради міста Кропивницького від 21 грудня 2017 року № 1376 „Про затвердження Положення про міську дружину міста Кропивницького ”

### **3. Мета Програми**

Метою Комплексної програми діяльності міської дружини міста Кропивницького на 2019-2021 роки (далі – Програма) є підвищення рівня забезпечення прав та свобод громадян міста, посилення контролю за станом правопорядку в громадських місцях, сприяння роботі підрозділам Національної поліції з профілактики правопорушень, виконання правил з питань благоустрою, підвищення ефективності реагування у разі загрози та виникнення надзвичайних ситуацій і подій.

### **4. Співпраця з виконавчими органами міської ради**

Надавати допомогу управлінню апарату міської ради, виконавчим органам міської ради (спеціалізована інспекція, відділ культури і туризму, управління молоді та спорту, департамент з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій, управління розвитку транспорту та зв'язку, організаційний відділ та інші) при здійсненні ними рейдів та перевірок, проведенні масових заходів в місті.

За планами відділу культури і туризму, під час проведення новорічних та різдвяних свят забезпечувати цілодобове чергування біля Новорічної ялинки та на площі Героїв Майдану, а також при проведенні масових заходів з нагоди святкування Дня міста.

За дорученням керівництва міської ради та виконавчого комітету надавати допомогу управлінню розвитку транспорту та зв'язку у здійсненні контролю за виконанням окремих умов договорів між перевізниками та управлінням розвитку транспортом та зв'язку на перевезення пасажирів міським пасажирським транспортом (автобуси, маршрутні таксі, тролейбуси), а також під час перевезень мешканців міста до садово-городніх ділянок.

Підсумки контролю надавати керівництву міської ради та виконавчого комітету для вжиття заходів та усунення недоліків.

### **5. Взаємодія дружини зі структурними підрозділами Кропивницького відділу поліції Головного управління Національної поліції в Кіровоградській області**

Забезпечувати взаємодію дружини зі структурними підрозділами поліції Кропивницького відділу поліції Головного управління Національної поліції в Кіровоградській області згідно з чинним законодавством.

Сприяти міським підрозділам управління департаменту протидії наркотичної залежності Національної поліції України з метою виявлення джерел постачання та розповсюдження наркотичних засобів, а також виявлення та взяття на облік осіб, які вживають наркотичні засоби.

## **6. Основні завдання щодо реалізації пріоритетів діяльності міської дружини у 2019-2021 роках**

Допомога підрозділам поліції у здійсненні аналізу стану правопорядку в мікрорайонах міста, сприяння заходам щодо запобігання злочинності та адміністративним проступкам.

Здійснення контролю за виконанням окремих умов договорів між перевізниками та управлінням розвитку транспорту та зв'язку на перевезення пасажирів міським пасажирським транспортом.

Участь у проведенні спільних рейдів-перевірок спеціалізованої інспекції, департаменту з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій тощо, у складі комплексних груп з метою ліквідації стихійної торгівлі, а також у рейдах спільно з працівниками управління комунальної власності в обстеженні безхазяйних об'єктів.

Щотижня (вівторок, четвер, субота) під час прийому з особистих питань громадян м. Кропивницького дільничними інспекторами поліції у приміщеннях Громадських пунктів охорони правопорядку (далі – ГПОП) № 5, 12, 101 надавати допомогу в організації такого прийому та вживати необхідних заходів згідно з чинним законодавством.

Сприяти у забезпеченні громадського порядку, збереженні у недоторканності пам'ятників на Фортечних валах, на Алеї Почесних поховань загиблих учасників АТО на Рівнянському кладовищі.

Продовжувати тісну співпрацю ГПОП № 101 зі студентськими громадськими формуваннями Центральноукраїнського національного технічного університету та професійно-технічними училищами разом з Кропивницьким відділом поліції Головного управління Національної поліції в Кіровоградській області.

Спільно проводити тренування у спортивному комплексі Центральноукраїнського національного технічного університету.

Вживати заходів щодо активізації роботи окремої дружини № 12 з метою підтримки громадського порядку в районі гуртожитків Центральноукраїнського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка по вулиці Полтавській, а також окремої дружини № 101 по підтримці правопорядку в вечірній та нічний часи у гуртожитках та студентському містечку Центральноукраїнського національного технічного університету по проспекту Університетському.

Згідно із затвердженим календарем ігор ФК „Зірка” допомагати працівникам міської поліції забезпечувати громадський порядок під час проведення футбольних матчів на стадіоні „Зірка”, організації інших масових заходів.



## **7. Участь дружини у заходах в умовах надзвичайних ситуацій у місті**

Разом з управлінням з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення та Головним управлінням житлово-комунального господарства Міської ради міста Кропивницького проводити спільні наради з метою зменшення загибелі людей на пожежах в житловому секторі, брати активну участь в складі комплексних комісій під час перевірок стану дотримання правил протипожежної безпеки у районах багатоповерхівок, приватному секторі та на територіях підприємств. Проводити роз'яснення та надавати допомогу мешканцям міста в тих районах, які найбільше потерпають під час повені, розливу річок, танення зимових та виходу підземних вод. Під час чергування та патрулювання міста разом з працівниками Національної поліції та інших правоохоронних структур проводити роз'яснювальну роботу про загрозу та небезпеку невідомих предметів в разі знаходження їх громадянами та гостями міста, а також про невідкладність інформування найближчих відділень ДСНС та Національної поліції в разі знаходження вибухо-небезпечних предметів. Брати активну участь у заходах управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради в разі загрози землетрусу та інших надзвичайних природних явищ.

## **8. Пріоритети діяльності міської дружини у 2019-2021 роках**

Забезпечення виконання рішень міської ради, виконавчого комітету з питань, що стосуються громадського порядку та безпеки життєдіяльності громадян, дотримання правил з питань благоустрою, торгівлі, підтримання в належному санітарному стані території міста.

Організація постійного патрулювання міста спільно з працівниками міського відділу поліції Головного управління Національної поліції в Кіровоградській області з метою підтримання правопорядку, запобігання адміністративним проступкам та злочинам у місті (патрульна служба, дільничні інспектори поліції).

Участь у проведенні спільних рейдів-перевірок з представниками департаменту економічного розвитку, торгівлі та інвестицій, управління з питань захисту прав дітей та поліції щодо продажу спиртних напоїв і тютюнових виробів неповнолітнім в закладах торгівлі та ресторанного бізнесу, безпритульності та правопорушень неповнолітніми.

Спільно з відділом поліції Головного управління Національної поліції в Кіровоградській області брати участь у проведенні в навчальних закладах міста зустрічей з учнівською молоддю щодо недопущення вживання спиртних напоїв, наркотичних речовин та інших хімічних засобів.

Участь дружини в культурно-масових заходах міста щодо недопущення надзвичайних ситуацій.

Участь у забезпеченні охорони правопорядку в приміщенні міськвиконкому під час проведення сесії, виконкому, масових заходів та інше.

## **9. Головні проблеми у сфері охорони громадського порядку**

Відповідно до Закону України "Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону" члени громадських формувань виконують завдання спільно з працівниками Національної поліції. Спільне патрулювання здійснюється згідно з єдиною дислокацією патрульної служби поліції та графіків чергування працівників міської дружини.

На сьогодні якість співпраці бажає бути значно кращою. Наряди поліції та дружинники мають одержувати більш якісний інструктаж. Єдина дислокація патрульної служби поліції також потребує удосконалення. Крім цього, значного покращення потребує зміст та методика правової та спеціальної підготовки дружинників, яка також має здійснюватися співробітниками національної поліції.

Для оперативного управління та зв'язку з поліцією вважається за потрібне забезпечення засобами мобільного зв'язку як мінімум двох опорних пунктів (Фортечні Вали та Алея Почесних поховань загиблих учасників АТО на Рівнянському кладовищі) та цілодобове постачання електроструму для освітлення та опалення приміщень ГПОП.

## **10. Аналіз діяльності міської дружини міста Кропивницького за 2018 рік**

Станом на 19 жовтня 2018 року у складі дружини функціонує 6 "Громадських пунктів охорони правопорядку": № 7 (головний) - вул. Зінченка, 1; № 5 - вул. Пацаєва, 6; № 12 - пров. Павла Бута, 3; № 101 - просп. Університетський, 14; Фортечні вали - вул. Ушакова; Алея Почесних поховань загиблих учасників АТО на Рівнянському кладовищі. Приміщення 5-ти ГПОП, окрім № 101, знаходяться у комунальній власності територіальної громади міста Кропивницького.

Пункти охорони правопорядку укомплектовані меблями, службовою документацією. Відповідно до графіків, затверджених керівництвом ГУНП в Кіровоградській області, за даною дислокацією здійснюються прийоми громадян з особистих питань дільничними інспекторами за безпосередньої участі дружинників.

Кількісний склад дружини станом на 19.10.2018 складає 24 штатні одиниці.

Протягом 2018 року дружинниками спільно з працівниками поліції зареєстровано понад 130 правопорушень (дрібне хуліганство, поява у нетверезому стані в громадських місцях, наркоманія тощо). Співпраця у

здійсненні профілактики правопорушень із структурними підрозділами Кропивницького відділу поліції Головного управління Національної поліції в Кіровоградській області здійснюється згідно з Законом України „Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону”.

У 2018 році дружинники брали участь у заходах спеціалізованої інспекції, департаменту економічного розвитку, торгівлі та інвестицій, у складі комплексних груп з метою ліквідації стихійної торгівлі, а також у рейдах спільно з працівниками управління комунальної власності в обстеженні безхазяйних об'єктів, разом складено 1162 протоколи.

Напередодні масових заходів у місті на площах, в парках відпочинку, на міському стадіоні плани спільних дій дружини узгоджувалися з відповідними підрозділами поліції міста. У підзвітному році дружинники брали участь у таких заходах з охорони громадського порядку, як новорічні свята, річниця визволення міста Кропивницького від фашистських загарбників, День міста, проведення масових заходів на стадіоні "Зірка" та площі Героїв Майдану.

У цілодобовому режимі дружинники несли службу на міських Фортечних Валах та Алеї Почесних поховань загиблих учасників АТО на Рівнянському кладовищі, посилювали охорону будівлі міської ради, забезпечуючи недоторканність та цілісність їх складових елементів.

## **11. Обсяги та джерела фінансування**

Фінансування заходів щодо виконання Програми здійснюється за рахунок коштів міського бюджету.

На підставі подання штабу дружини заохочення грошовою премією активних працівників дружини здійснюється в межах преміального фонду та фонду економії заробітної плати відповідно до розпоряджень міського голови.

Структура, штати та посадові оклади працівників міської дружини міста Кропивницького ( додаток 1).

Витрати на міську дружину у розмірі 6 458 428,0 грн згідно з кошторисом на утримання міської дружини ( додаток 2).

Розшифрування кошторису на придбання канцелярських виробів для функціонування міської дружини (додаток 3).

## **12. Очікувані результати виконання Програми**

Реалізація мети та основних завдань Програми, пріоритетів діяльності міської дружини у рамках запропонованого обсягу фінансування дозволить:

підвищити рівень безпеки жителів міста, його гостей, покращити стан правопорядку в місті, а також забезпечити постійний зворотний зв'язок з громадськістю міста;

підвищити ефективність роботи по профілактиці та попередженню правопорушень;  
забезпечити чистоту та порядок, підвищити рівень благоустрою на території міста;  
обмежити торгівлю у невстановлених місцях;  
підвищити ефективність реагування на надзвичайні ситуації та події, зменшити їх негативні наслідки.

Начальник міської дружини  
міста Кропивницького

В. Федоров

Додаток 1  
до Комплексної програми діяльності міської  
дружини міста Кропивницького на 2019-2021 роки

**СТРУКТУРА ТА ШТАТИ**  
**міської дружини м. Кропивницького**

№ з/п	Посада	Загальна чисельність	Посадовий оклад, грн	Фонд заробітної плати на місяць (грн)
1.	Начальник міської дружини	1	7500	7500
2.	Начальник служби міської дружини	1	6000	6000
Дільниця “Громадський пункт охорони правопорядку” № 5				
5.	Фахівець	4	5000	20000
Дільниця “Громадський пункт охорони правопорядку” № 12				
6.	Фахівець	4	5000	20000
Дільниця “Громадський пункт охорони правопорядку” № 101				
7.	Фахівець	4	5000	20000
Дільниця “Фортечні Вали”				
8.	Начальник дільниці	1	5200	5200
9.	Фахівець	4	5000	20000
Дільниця “Алея Почесних поховань загиблих учасників АТО на Рівнянському кладовищі”				
10.	Начальник дільниці	1	5200	5200
11.	Фахівець	4	5000	20000
	Всього:	24		123900

Річний фонд оплати праці	1 486 800
Річний преміальний фонд	144 000
<b>ВСЬОГО</b>	<b>1 630 800</b>

Начальник міської дружини  
міста Кропивницького

В. Федоров

Додаток 2  
до Комплексної програми  
діяльності міської дружини  
міста Кропивницького  
на 2019-2021 роки

**КОШТОРИС на утримання міської дружини на  
2019-2021 роки**

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання	Обсяг фінансування за рахунок міського бюджету, 2019 рік, грн	Обсяг фінансування за рахунок міського бюджету на 2020 рік, грн	Обсяг фінансування за рахунок міського бюджету на 2021 рік, грн
1	2	3	4	5	6	7
1.	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	Міська дружина, відділ бухгалтерського обліку	Протягом року	1989576	2122878	2239637
2.	Оплата праці	Міська дружина, відділ бухгалтерського обліку	Протягом року	1630800	1740964	1835768
3.	Нарахування на заробітну плату	Міська дружина, відділ бухгалтерського обліку	Протягом року	358776	382814	403869
4.	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар (формений одяг, канцелярське приладдя)	Міська дружина, відділ бухгалтерського обліку	Протягом року	24219	33579	48539
	<b>Всього</b>			<b>2013795</b>	<b>2156457</b>	<b>2288176</b>

Начальник міської дружини  
міста Кропивницького

В.Федоров

Додаток 3

до Комплексної програми діяльності міської дружини  
міста Кропивницького на 2019-2021 роки

**Розшифрування коду 2210 кошторису на утримання міської дружини  
на 2019-2021 роки на придбання витратних канцелярських та  
промислових виробів для функціонування підрозділів міської дружини,  
придбання форменого одягу і спецзасобів**

1. Папір А4 – 10 упак. x 500 грн = 5000,0 грн
2. Ручка - гель – 24 шт. X 4.0 грн = 97.0 грн
3. Стрижень - гель АН – 24 шт. x 3.0 грн = 72.0 грн
4. Ручка MAXRITER - 24 шт. x 4.0 грн = 96.0 грн
5. Стрижень MAXRITER – 24 шт. x 2.0 грн = 48.0 грн
6. Щоденник 176 арк. – 4 шт. x 75.0 грн = 300.0 грн
7. Загальний зошит – 24 шт. x 15.0 грн = 360.0 грн
8. Клей ПВА 200 г. (канц.) – 3 шт. x 15.0 грн = 45.0 грн
9. Коректор – 3 шт. x 15.0 грн = 45.0 грн
10. Блокнот – 24 шт. x 44.0 грн = 1056.0 грн
11. Файли – 5 упак. X 40.0 грн = 200.0 грн

Всього до оплати на 2019 рік

7 319 грн

Начальник міської дружини  
міста Кропивницького

В. Федоров

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Міської ради  
міста Кропивницького  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 №\_\_\_

**ПОРЯДОК**  
**обліку, видачі та носіння форменого одягу**  
**фахівцями міської дружини міста Кропивницького**

1. Цей Порядок визначає засади та основні напрями у сфері обліку, видачі та носіння форменого одягу фахівцями міської дружини міста Кропивницького (далі – міська дружина).
2. Придбання форменого одягу здійснюється Виконавчим комітетом Міської ради міста Кропивницького.
3. Строк носіння форменого одягу встановлюється нормою носіння форменого одягу (додаток 1) і обчислюється з дня його фактичної видачі.
4. Облік та видача форменого одягу здійснюється начальником міської дружини.
5. На фахівця міської дружини, якому видається формений одяг, заводиться облікова картка (додаток 2), у якій відображається видача та строки носіння форменого одягу.
6. Облікова картка має реєстраційний номер, що вноситься до журналу реєстрації облікових карток (додаток 3).
7. Журнал реєстрації облікових карток оформлюється та ведеться до повного його використання, нумерується, прошнуровується, скріплюється підписом начальника міської дружини. Облікові картки видачі форменого одягу ведуться до звільнення фахівця міської дружини.
8. Усі записи в облікових документах здійснюються розбірливо, без виправлень.
9. Формений одяг видається фахівцям міської дружини після прийняття на роботу.
10. При одержанні форменого одягу фахівець міської дружини у відомості ставить особистий підпис.
11. Фахівці міської дружини під час виконання посадових обов'язків повинні бути одягнені у формений одяг.
12. Формений одяг підлягає носінню згідно з Положенням про міську дружину міста Кропивницького, з цим Порядком та утримуватися в належному стані. Формений одяг повинен бути охайним та випрасуваним особою, яка його отримала.
13. Забороняється носіння форменого одягу в неохайному вигляді.



14. Після закінчення встановлених строків носіння форменого одягу та за відсутності нового допускається подальше його використання тим самим працівником.

15. Списання зіпсованого і не придатного до носіння форменого одягу здійснюється на підставі акта.

16. Формений одяг, термін носіння якого закінчився, поверненню не підлягає.

17. Носіння форменого одягу фахівцями міської дружини забороняється у разі їх звільнення.

18. Фахівці міської дружини зобов'язані до їх звільнення повернути формений одяг, строк носіння якого не пройшов.

19. У разі невиконання зобов'язань, передбачених пунктом 18 цього Порядку, завдана шкода відшкодовується шляхом відрахувань із заробітної плати особи, яка її завдала.

Начальник міської дружини  
міста Кропивницького

В.Федоров

Додаток 1  
до Порядку обліку, видачі та носіння  
форменого одягу  
фахівцями міської дружини  
міста Кропивницького

**НОРМА**  
**носіння форменого одягу, встановленого для фахівців міської**  
**дружини міста Кропивницького**

№ з/п	Назва предмета	Од. вимір.	Кількість предметів на одну особу	Строк носіння (експлуатації), роки	Примітки
1	Кепі типу А	шт.	1	2	
2	Куртка зимова типу А (або Б)	шт.	1	2	
3	Костюм (куртка, брюки) типу А	к-т	1	1	
4	Сорочка чорного кольору з довгими рукавами типу А	шт.	1	1	
5	Теніска	шт.	1	1	
6	Черевики з високими берцями типу А	пара	1	3	
7	Черевики типу А	пара	1	2	

Начальник міської дружини  
міста Кропивницького

В. Федоров

Додаток 2  
до Порядку обліку, видачі та  
носіння форменого одягу фахівцями  
міської дружини міста Кропивницького

**ОБЛІКОВА КАРТКА**  
**фахівця міської дружини міста Кропивницького**  
від \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_

Прізвище, ім'я, по батькові \_\_\_\_\_

Дата і номер розпорядження про призначення \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Посада \_\_\_\_\_

Зріст \_\_\_\_\_, розмір коміра \_\_\_\_\_,

Розміри форменого одягу \_\_\_\_\_

№	Найменування предметів форменого одягу	Дата видачі	Підпис працівника про отримання	Строки носіння	Підпис працівника про повернення
1	2	3	4	5	6

Дата закриття облікової картки \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року.

Начальник міської дружини  
міста Кропивницького

В. Федоров

Додаток 3  
до Порядку обліку, видачі  
та носіння форменого одягу  
фахівцями міської дружини  
міста Кропивницького

**ЖУРНАЛ**  
**реєстрації облікових карток**

Розпочато \_\_\_ \_\_\_\_\_ 20 \_\_ р.  
Закінчено \_\_\_ \_\_\_\_\_ 20 \_\_ р.

№ облікової картки та дата відкриття	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата та номер наказу про призначення	Посада	Дата і підстава закриття облікової картки
1	2	3	4	5

Начальник міської дружини  
міста Кропивницького

В. Федоров