



РОЗПОРЯДЖЕННЯ

МІСЬКОГО ГОЛОВИ МІСТА КРОПИВНИЦЬКОГО

від 17 січня 2019 року

№ 5

м.Кропивницький

Про міську робочу групу з питань
легалізації виплати заробітної
плати і зайнятості населення

Відповідно до статей 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи розпорядження голови Кіровоградської обласної державної адміністрації від 18 травня 2011 року № 437-р «Про затвердження Положення про обласну робочу групу з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення»:

1. Затвердити Положення про міську робочу групу з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення в новій редакції, що додається.

2. Затвердити склад міської робочої групи з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення згідно з додатком.

3. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження міського голови від 11 липня 2011 року №112 «Про створення міської робочої групи з питань легалізації виплати зарплати і зайнятості населення».

Міський голова

А. Райкович

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження міського голови
«17» січня 2019 № 5

ПОЛОЖЕННЯ
про міську робочу групу з питань легалізації виплати заробітної плати і
зайнятості населення

I. Загальні положення

1. Міська робоча група з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення (далі – робоча група) є постійно діючим дорадчим органом, що утворюється при Міській раді міста Кропивницького.

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України і законами України, а також актами Президента України та Кабінету Міністрів України та цим Положенням про робочу групу.

II. Основні напрямки діяльності

1. Основними напрямками діяльності робочої групи є:

сприяння в реалізації державної політики щодо легалізації зайнятості населення, детінізації заробітної плати;

підготовка пропозицій стосовно визначення шляхів, механізмів та способів вирішення питань щодо легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення.

2. Робоча група відповідно до покладеної на неї завдань:

проводить роботу із збирання та моніторингу інформації від територіальних органів міністерств і відомств України про факти нелегальної виплати заробітної плати та зайнятості населення;

здійснює аналіз стану справ та причини виникнення проблем, пов'язаних з нелегальними виплатою заробітної плати та зайнятістю населення;

здійснює контроль за додержанням законодавства про працю на підприємствах, в установах і організаціях та перевірок колективних договорів на відповідність галузевим угодам;

розглядає результати ризикоорієнтованого аудиту та моніторингу, проведеного Головним управлінням Пенсійного фонду України в Кіровоградській області, Головним управлінням Державної фіскальної служби України у Кіровоградській області, Управлінням Держпраці у Кіровоградській області;

заслуховує на своїх засіданнях керівників підприємств, установ та організацій міста, незалежно від форм власності, які допустили факти виплати нелегальної заробітної плати чи «тіньової» зайнятості;

розглядає звернення підприємств, установ, організацій, профспілкових об'єднань і громадян з питань легалізації робочих місць та заробітної плати, детінізації у сфері зайнятості;

забезпечує періодичне висвітлення в засобах масової інформації питань щодо стану справ з легалізацією виплати заробітної плати і зайнятістю населення в місті.

III. Повноваження робочої групи

1. Робоча група має право:

отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади та виконавчих органів Міської ради міста Кропивницького, підприємств, установ та організацій усіх форм власності інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

запрошувати на свої засідання керівників підприємств, установ та організацій міста, незалежно від форм власності, які допустили факти виплати нелегальної заробітної плати чи «тіньової» зайнятості;

залучати до участі у роботі робочої групи представників органів виконавчої влади, контролюючих органів та Федерації профспілок області, а також керівників виконавчих органів міської ради;

за результатами роботи комісії направляти матеріали про порушення законодавства про працю до правоохоронних органів.

IV. Склад і порядок формування робочої групи

1. Робочу групу очолює керуючий справами виконавчого комітету міської ради.

2. До складу робочої групи входять голова, заступник голови, секретар та члени робочої групи, які є представниками виконавчих органів Міської ради міста Кропивницького, Головного управління Пенсійного фонду України в Кіровоградській області, Головного управління Державної фіскальної служби України у Кіровоградській області, Кіровоградського міськрайонного центру зайнятості, Управління Держпраці у Кіровоградській області, Головного управління статистики у Кіровоградській області, Кропивницького відділу поліції Головного управління Національної поліції в Кіровоградській області, Кропивницького відділення управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України у Кіровоградській області, а також представники Федерації професійних спілок Кіровоградської області.

3. Персональний склад робочої групи затверджується за розпорядженням міського голови на основі пропозицій виконавчих органів Міської ради міста Кропивницького, територіальних органів міністерств і відомств України в області, об'єднань організацій роботодавців, профспілок.

4. Голова робочої групи:

скликає засідання робочої групи та головує на них;

здійснює керівництво діяльністю робочої групи, несе персональну відповідальність за виконання покладених на неї завдань;

розподіляє обов'язки між членами робочої групи;

координує роботу робочої групи;

підписує протоколи засідань та інші документи, підготовлені робочою групою за результатами діяльності.

5. У разі відсутності голови робочої групи, його обов'язки виконує заступник.

V. Організація роботи

1. Формою роботи робочої групи є засідання, що проводяться за рішенням голови робочої групи, але не рідше ніж один раз на два місяці. Члени робочої групи мають право ініціювати проведення позачергових засідань.
2. За результатами засідань готується протокол засідання робочої групи.
3. Засідання робочої групи веде голова, а у разі його відсутності - заступник голови.
4. Підготовку матеріалів для розгляду на засіданні робочої групи забезпечує її секретар.
5. Засідання робочої групи вважається правомочним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

VI. Процедура прийняття рішень

1. На засіданнях робоча група приймає рішення, розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.
2. Рішення, пропозиції та рекомендації робочої групи приймаються простою більшістю голосів членів робочої групи, що присутні на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні робочої групи.
3. Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання робочої групи, який підписується головуючим на її засіданні та секретарем, і надсилається усім членам робочої групи.
4. Член робочої групи, який не підтримує пропозиції та рекомендації, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.
5. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності робочої групи здійснює відділ з питань праці Міської ради міста Кропивницького.

Начальник відділу
з питань праці

М. Рибак

Додаток
до розпорядження міського голови
«17» січня 2019 № 5

СКЛАД
міської робочої групи з питань легалізації виплати заробітної плати
і зайнятості населення

Голова комісії

Бондаренко
Альвіна Василівна - керуючий справами виконавчого
комітету міської ради

Заступник голови комісії

Рибак
Микола Аркадійович - начальник відділу з питань праці
Міської ради міста Кропивницького

Секретар комісії

Гербіченко
Тетяна Василівна - головний спеціаліст відділу з питань
праці Міської ради міста
Кропивницького

Члени комісії:

Білоусова
Тетяна Віталіївна - директор Кіровоградського
міськрайонного центру зайнятості

Возняк
Тетяна Анатоліївна - начальник Кропивницького відділення
управління виконавчої дирекції Фонду
соціального страхування України у
Кіровоградській області

Коротка
Марія Григорівна - заступник начальника управління –
начальник відділу забезпечення
наповнення бюджету фінансово-
економічного управління Головного
управління Пенсійного фонду України
у Кіровоградській області

Крайносвіт
Оксана Юріївна - начальник відділення Національної
служби посередництва і примирення в
Кіровоградській області

Кришко
Олександр Володимирович - голова Фортечної районної
у м. Кропивницькому ради

- Масловська Ганна
Володимирівна
- начальник відділу з питань додержання законодавства про працю, зайнятість та інших нормативно-правових актів
Управління Держпраці у
Кіровоградській області
- Мільченко
Лідія Микитівна
- начальник Кропивницького відділу обслуговування громадян (сервісного центру) управління обслуговування громадян Головного управління Пенсійного фонду України у Кіровоградській області
- Місюня
Ольга Олександрівна
- заступник начальника управління – начальник відділу адміністрування податків і зборів з фізичних осіб Кропивницького управління Головного управління Державної фіскальної служби України у Кіровоградській області
- Паливода
Андрій Анатолійович
- директор департаменту – начальник управління економіки департаменту з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій Міської ради міста Кропивницького
- Стеценко
Юлія Леонідівна
- начальник управління аналізу демографічної та соціальної статистики Головного управління статистики у Кіровоградській області
- Федотов
Віктор Васильович
- голова Кіровоградської обласної профспілкової організації працівників державних установ
- Фросіняк
Руслан Вікторович
- голова Подільської районної у м. Кропивницькому ради
- Шутка
Віталій Васильович
- заступник начальника відділу превенції патрульної поліції Кропивницького відділу поліції Головного управління національної поліції у Кіровоградській області, майор поліції

Начальник відділу
з питань праці

М.Рибак