



У К Р А Ї Н А

МІСЬКА РАДА МІСТА КРОПИВНИЦЬКОГО

ТРИНАДЦЯТА СЕСІЯ СЬОМОГО СКЛИКАННЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від 19 грудня 2018 року

№ 2192

Про затвердження Порядку виявлення
безхазяйного майна та відумерлої спадщини
на території міста Кропивницького

Керуючись статтею 143 Конституції України, статтями 25, 59, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи статті 335, 1277 Цивільного кодексу України, статті 329-338 Цивільного процесуального Кодексу України, з метою впорядкування процедури виявлення безхазяйного майна та відумерлої спадщини на території міста Кропивницького, Міська рада міста Кропивницького

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Порядок виявлення безхазяйного майна та відумерлої спадщини на території міста Кропивницького, що додається.

2. Визнати таким, що втратило чинність, рішення міської ради від 31 січня 2006 року № 1676 «Про затвердження Положення про порядок взяття на облік та зберігання, оцінки, розпорядження та реалізацію конфіскованого та іншого безхазяйного майна, яке переходить у власність територіальної громади м. Кіровограда».

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань житлово-комунального господарства, енергозбереження та комунальної власності, заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Мосіна О.В.

Міський голова

А. Райкович

Пасенко 24 08 33

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Міської ради
міста Кропивницького
19 грудня 2018 року
№ 2192

ПОРЯДОК
виявлення безхазяйного майна та відумерлої спадщини на території
міста Кропивницького

1. Порядок виявлення безхазяйного майна та відумерлої спадщини на території міста Кропивницького (надалі - Порядок) розроблено з урахуванням вимог Цивільного кодексу України, Цивільного процесуального кодексу України, Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» з метою врегулювання відносин, пов'язаних з виявленням, взяттям на облік, зберіганням та розпорядженням об'єктами нерухомого майна - безхазяйного майна та відумерлої спадщини у місті Кропивницькому.

2. Основні терміни, які вживаються в даному Порядку:

безхазяйне майно - це майно, яке не має власника або власник якого невідомий;

відумерла спадщина - майно, власник якого помер, а спадкоємці за заповітом і за законом відсутні, усунуті від права спадкування або не прийняли спадщину чи відмовилися від її прийняття;

об'єкт, який містить ознаки безхазяйного майна або відумерлої спадщини - об'єкт нерухомості, що перебуває у занедбаному, безгосподарському стані та/або в якому ніхто не проживає чи не використовує його, або проживає чи використовує без правових підстав, який потребує додаткової перевірки щодо наявності підстав для визнання цього об'єкта безхазяйним майном або відумерлою спадщиною в установленому порядку;

Уповноважений орган (з питань визнання відумерлої спадщини та безхазяйного майна) - управління комунальної власності Міської ради міста Кропивницького.

3. Порядок є обов'язковим до виконання виконавчими органами Міської ради міста Кропивницького, підприємствами, установами, організаціями, закладами комунальної власності територіальної громади міста Кропивницького, органами самоорганізації населення міста Кропивницького та спрямований на налагодження ефективної співпраці з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності, а також фізичними особами щодо належного виконання повноважень Міської ради міста Кропивницького з питань визнання безхазяйним майна та відумерлої спадщини на території міста Кропивницького.

4. Виявлення безхазяйного нерухомого майна та відумерлої спадщини на території міста Кропивницького забезпечується шляхом повідомлення, збирання, перевірки та аналізу інформації щодо об'єктів, які містять ознаки безхазяйного майна або відумерлої спадщини.

5. Інформація про об'єкти, які містять ознаки безхазяйного майна або відумерлої спадщини (надалі - Об'єкти), може надходити від суб'єктів, зазначених в пункті 3 Порядку, та з інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

6. Районні у місті Кропивницькому ради, комунальні підприємства «Житлово-експлуатаційна організація № 1» Міської ради міста Кропивницького», «Житлово-експлуатаційна організація № 2» Міської ради міста Кропивницького», «Житлово-експлуатаційна організація № 3» Міської ради міста Кропивницького», «Житлово-експлуатаційна організація № 4» Міської ради міста Кропивницького», «Житлово-експлуатаційна контора № 9» Міської ради міста Кропивницького» (надалі - ЖЕО), територіальні центри соціального обслуговування подають до Уповноваженого органу щомісячно до першого числа кожного наступного місяця інформацію про Об'єкти за встановленою формою. Форма інформування встановлюється Уповноваженим органом.

7. Виконавчі органи Міської ради міста Кропивницького, органи самоорганізації населення міста Кропивницького, підприємства, установи, заклади, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Кропивницького, крім тих, що зазначені в пункті 6 даного Порядку, яким стало відомо про Об'єкти, зобов'язані невідкладно надавати до Уповноваженого органу інформацію щодо цих Об'єктів у довільній формі з обов'язковим зазначенням адреси та іншої наявної інформації.

8. З метою залучення органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, фізичних осіб до інформування про Об'єкти, які містять ознаки безхазяйного майна або відумерлої спадщини, Уповноважений орган розміщує в місцевих друкованих засобах масової інформації або в мережі Інтернет на офіційному веб-сайті Міської ради міста Кропивницького відповідну інформацію.

9. Після отримання інформації про Об'єкти Уповноважений орган бере на облік такі Об'єкти та розпочинає їх перевірку. Ціллю перевірки є збирання та аналіз інформації щодо наявності підстав для визнання Об'єктів безхазяйним майном або відумерлою спадщиною. Облік ведеться Уповноваженим органом в електронній формі. Форма обліку встановлюється Уповноваженим органом.

10. З метою перевірки Об'єктів Уповноважений орган має право в установленому порядку отримувати відомості з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, направляти запити до обласного комунального підприємства «Кіровоградське обласне об'єднане бюро технічної інвентаризації», органів державної реєстрації актів цивільного стану, органів

державної міграційної служби, органів реєстрації місця проживання, територіальних центрів соціального обслуговування, органів нотаріату та

Держгеокадастру. За необхідності Уповноважений орган може звертатися до інших органів державної влади, органів місцевого самоврядування, фізичних осіб, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності.

11. Уповноважений орган в ході перевірки здійснює обстеження Об'єкта за участю представників ЖЕО та/або органу самоорганізації населення. До обстеження можуть також залучатися депутати місцевих рад, представники правоохоронних органів, виконавчих органів Міської ради міста Кропивницького. За результатами огляду Об'єкта складається акт, форма якого встановлюється Уповноваженим органом.

12. Після узагальнення та аналізу отриманої в ході перевірки інформації згідно з пунктами 9-11 даного Порядку, Уповноважений орган вчиняє одну з наступних дій:

12.1. вживає заходи щодо визнання Об'єкта безхазяйним майном або відумерлою спадщиною і його передачі до комунальної власності територіальної громади міста Кропивницького в установленому чинним законодавством України порядку;

12.2. знімає Об'єкт з обліку, якщо він не містить ознак безхазяйного майна або відумерлої спадщини;

12.3. продовжує роботу з Об'єктом, якщо він містить ознаки безхазяйного майна або відумерлої спадщини, але не настав строк для визнання Об'єкта відумерлою спадщиною та/або безхазяйним майном, та/або потребує додаткової перевірки.

13. Всі етапи опрацювання Об'єктів щодо визнання їх безхазяйним майном або відумерлою спадщиною відображаються у відповідних розділах обліку.

14. Об'єкти, які перебувають на обліку, підлягають зберіганню. Зберігання полягає у недопущенні до Об'єктів сторонніх осіб, у забезпеченні їх благоустрою та нагляду за ними, в запобіганні руйнуванню чи знищенню тощо. Для вжиття заходів із зберігання Уповноваженим органом залучаються ЖЕО та інші комунальні підприємства, органи самоорганізації населення, міська дружина міста Кропивницького та за потреби можуть залучатися інші органи, установи, організації.

15. Об'єкти, які перебувають на обліку Уповноваженого органу, можуть надаватися останнім на зберігання з правом користування на підставі цивільно-правових договорів на термін до моменту зняття їх з обліку, до визнання їх за рішенням суду безхазяйним майном або відумерлою спадщиною і передачі до комунальної власності або виявлення спадкоємця чи власника майна. Обов'язковими умовами даних договорів має бути збереження цільового призначення майна, переданого на зберігання, та недопущення його погіршення. Відповідальність за зберігання та витрати, пов'язані з утриманням зазначеного майна, несе зберігач з моменту підписання акта прийому - передачі. Повернення майна, яке знаходиться на

зберіганні, власникові чи спадкоємцеві провадиться після підтвердження ними права власності або права на спадщину відповідними документами.

4

16. Особа, з якою було укладено договір зберігання згідно з пунктом 15 даного Порядку, після набуття права власності на безхазяйне майно чи відумерлу спадщину територіальною громадою міста Кропивницького не набуває переваг у разі продажу або надання в оренду даного майна.

17. За наявності рішення суду, яке набрало законної чинності, про визнання безхазяйним майна або відумерлої спадщини і передачі до комунальної власності територіальної громади міста Кропивницького, ухваленому за заявою Уповноваженого органу, останній замовляє, отримує та подає державному реєстратору необхідні документи для державної реєстрації права власності на вказане майно за територіальною громадою міста Кропивницького.

18. У випадку державної реєстрації права власності на квартиру або житловий будинок Уповноважений орган повідомляє про даний факт відділ ведення обліку житла Міської ради міста Кропивницького для вирішення питання про надання житла громадянам відповідно до вимог чинного законодавства України.

19. У випадку державної реєстрації права власності на об'єкти нежитлової нерухомості Уповноважений орган: пропонує їх до оренди; вносить пропозицію Міській раді міста Кропивницького про їх продаж з аукціону; залишає для потреб територіальної громади міста Кропивницького (за наявності відповідних заяв, клопотань, пропозицій).

Начальник управління комунальної власності
Міської ради міста Кропивницького

О. Колюка