

У К Р А Ї Н А

## Р І Ш Е Н Н Я

### ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

від „ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2017 року

№ \_\_\_\_

м. Кропивницький

Про погодження проекту рішення  
міської ради „Про затвердження Програми  
фінансового забезпечення нагородження  
відзнаками міської ради та виконавчого  
комітету міста Кропивницького на 2018 рік”

Керуючись ст. 143 Конституції України, ст. 52, 59 Закону України  
„Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет  
Кіровоградської міської ради

#### В И Р І Ш И В:

1. Погодити проект рішення міської ради „Про затвердження Програми фінансового забезпечення нагородження відзнаками міської ради та виконавчого комітету міста Кропивницького на 2018 рік”, що додається.
2. Відділу кадрової роботи міської ради забезпечити внесення даного проекту рішення на розгляд міської ради.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету міської ради Бондаренко А.В.

Міський голова

А. Райкович

ПОГОДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
міської ради  
„\_\_\_” \_\_\_\_\_ 2017  
№ \_\_\_\_\_

Проект

**У К Р А Ї Н А**  
**МІСЬКА РАДА**  
**СЕСІЯ СЬОМОГО СКЛИКАННЯ**  
**Р І Ш Е Н Н Я**

від „\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

№ \_\_\_\_\_

Про затвердження Програми фінансового  
забезпечення нагородження відзнаками  
міської ради та виконавчого  
комітету міста Кропивницького на 2018 рік

Керуючись статтями 143, 144 Конституції України, статтею 26 Закону  
України “Про місцеве самоврядування в Україні”, міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити Програму фінансового забезпечення нагородження відзнаками міської ради та виконавчого комітету міста Кропивницького на 2018 рік, що додається.

2. Включити Програму фінансового забезпечення нагородження відзнаками міської ради та виконавчого комітету міста Кропивницького на 2018 рік до складу Програми економічного і соціального розвитку міста Кіровограда на 2018 рік та основних напрямів розвитку на 2019 і 2020 роки.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань діяльності ради, депутатської етики, Регламенту міської ради, відзначення нагородами, забезпечення законності, релігії, засобів масової інформації, регуляторної політики, підприємництва, інвестицій та зовнішньоекономічної діяльності, керуючого справами виконавчого комітету міської ради Бондаренко А.В.

Міський голова

А. Райкович

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення міської ради  
„\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 2017  
№ \_\_\_\_\_

**ПРОГРАМА  
фінансового забезпечення  
нагородження відзнаками міської ради  
та виконавчого комітету міста Кропивницького  
на 2018 рік**

## Вступ

Програма фінансового забезпечення нагородження відзнаками міської ради та виконавчого комітету міста Кропивницького на 2018 рік (далі - Програма) визначає комплекс завдань і заходів, спрямованих на забезпечення відзначення загальнодержавних, місцевих та професійних свят і ювілеїв, вшанування видатних особистостей, відзначення громадян та трудових колективів, виготовлення сувенірної продукції з нанесенням символіки міста.

Відзнаки міської ради та виконавчого комітету міста Кропивницького (далі – відзнаки) є формою відзначення трудових колективів, громадських організацій, окремих громадян за значний внесок в соціальний, економічний, культурний розвиток територіальної громади, високу громадську активність, професійну майстерність, мужність та відвагу, збереження державного суверенітету та територіальної цілісності України, діяльність по зміцненню законності і правопорядку, благодійну, гуманістичну та громадську діяльність, сприяння розвитку місцевого самоврядування, захист інтересів територіальної громади м.Кропивницького.

Програмою фінансового забезпечення нагородження відзнаками міської ради та виконавчого комітету міста Кропивницького передбачені наступні види відзнак:

- звання „Почесний громадянин міста Кропивницького”;
- відзнака виконавчого комітету міської ради «За заслуги» I та II ступенів;
- Почесна грамота міської ради та виконавчого комітету міста Кропивницького;
- Грамота міської ради та виконавчого комітету міста Кропивницького;
- Подяка міської ради та виконавчого комітету міста Кропивницького.

Положення про відзнаки міської ради та виконавчого комітету міста Кропивницького затверджуються рішенням міської ради.

### **I. Аналіз фінансового забезпечення нагородження відзнаками міської ради та виконавчого комітету міста Кропивницького**

У 2017 році за рахунок коштів, передбачених Програмою фінансового забезпечення нагородження відзнаками міської ради та виконавчого комітету міста Кропивницького на 2017 рік:

1) виготовлено та використано:

1 комплект атрибутів звання „Почесний громадянин міста Кропивницького”;

3 комплекти атрибутів відзнак виконавчого комітету міської ради „За заслуги” I ступеня;

10 комплектів атрибутів відзнак виконавчого комітету міської ради „За заслуги” II ступеня;

50 Почесних грамот міської ради та виконавчого комітету та папок до них;

100 Грамот міської ради та виконавчого комітету і папок до них;

300 Подяк міської ради та виконавчого комітету і папок до них;

- 2) виплачено грошову винагороду до Почесної грамоти міської ради та виконавчого комітету 45 особам та 5 колективам;
- 3) придбано сувенірну продукцію з символікою міста.

На виконання заходів, передбачених Програмою фінансового забезпечення нагородження відзнаками міської ради та виконавчого комітету міста Кропивницького, в 2017 році використано 189 300,00 грн.

## **II. Мета Програми**

Метою Програми фінансового забезпечення нагородження відзнаками міської ради та виконавчого комітету міста Кропивницького на 2018 рік (далі - Програма) є формування єдиної нагородної політики, позитивного іміджу міста Кропивницького та фінансове забезпечення заходів, пов'язаних з відзначенням кращих працівників та трудових колективів підприємств, установ, організацій нагородами міської ради та її виконавчого комітету.

## **III. Напрями реалізації заходів Програми**

Реалізація цієї Програми сприятиме:

1) удосконаленню нагородної справи у місті, забезпеченню її розвитку на засадах демократичності, відкритості, гласності та прозорості, підвищенню соціального значення міських нагород, комплексного розв'язання правових, організаційних та інших проблем у цій сфері, оперативного розв'язання проблемних питань;

2) покладанню персональної відповідальності на керівників виконавчих органів міської ради щодо неухильного додержання вимог за добір кандидатур до нагородження і належну підготовку відповідних документів;

3) удосконаленню організаційного забезпечення діяльності виконавчих органів міської ради щодо нагородження кращих працівників, трудових колективів, погодження та обговорення в установленому порядку пропозицій з додержанням вимог щодо послідовності та періодичності відзначення міськими нагородами; виготовлення, закупівлі нагород та їх вручення;

4) створенню системи надання кваліфікованої консультативної допомоги кадровим службам підприємств, установ та організацій з питань підготовки нагородних матеріалів;

5) забезпеченню гласного висунення кандидатур для нагородження у трудових колективах підприємств, установ, організацій незалежно від типу і форми власності, максимальної відкритості проходження пропозицій щодо нагородження;

6) запровадженню прозорого механізму визначення кількості осіб, які можуть бути нагородженими, з урахуванням конкретних досягнень;

7) веденню бази нагородження працівників міськими, обласними, відомчими, державними відзнаками.

Здійснення комплексу заходів, передбачених цією Програмою, забезпечить подальший розвиток системи нагород у місті відповідно до сучасних вимог, підвищить їх стимулюючу роль, довіру громадськості до місцевих органів влади у цій сфері.

Виконання Програми сприятиме підвищенню патріотизму, національної свідомості, соціальної активності жителів міста.

#### **IV. Основні завдання Програми**

Основними завданнями Програми є забезпечення:

виготовлення Почесних грамот, Грамот, Подяк міської ради та виконавчого комітету міста Кропивницького та папок до них, комплектів атрибутів відзнак виконавчого комітету міської ради „За заслуги” I, II ступенів, атрибутів звання „Почесний громадянин міста Кропивницького” (нагрудний знак, грамота, посвідчення);

виплати грошової винагороди до Почесної грамоти міської ради та виконавчого комітету міста Кропивницького;

виготовлення сувенірної продукції із символікою міста.

#### **V. Кількісні та якісні критерії ефективності виконання Програми**

В рамках закладеної суми коштів передбачається виготовити відзнаки міської ради та виконавчого комітету міста Кропивницького з метою:

1) відзначення протягом 2018 року кращих працівників та трудових колективів підприємств, установ, організацій:

50 Почесними грамотами міської ради та виконавчого комітету з виплатою 45 особам та 5 колективам грошової винагороди;

100 Грамотами міської ради та виконавчого комітету;

300 Подяками міської ради та виконавчого комітету;

10 відзнаками виконавчого комітету міської ради „За заслуги” II ступеня;

5 відзнаками виконавчого комітету міської ради „За заслуги” I ступеня;

2) виготовлення 1 комплекту атрибутів звання „Почесний громадянин міста Кропивницького”;

3) придбання сувенірної продукції з символікою міста.

#### **VI. Ресурсне забезпечення Програми**

Фінансування Програми здійснюється за рахунок передбачених для цієї мети коштів міського бюджету по головному розпоряднику – виконавчому комітету міської ради та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України.

Виконання Програми забезпечується шляхом здійснення заходів згідно з додатком до Програми фінансового забезпечення нагородження відзнаками міської ради та виконавчого комітету міста Кропивницького на 2018 рік.

Орієнтовний обсяг фінансування Програми на 2018 рік складає 238 700 грн.

Додаток  
до Програми фінансового  
забезпечення нагородження  
відзнаками міської ради та  
виконавчого комітету міста  
Кропивницького  
на 2018 рік

**Заходи з виконання Програми фінансового забезпечення  
нагородження відзнаками міської ради  
та виконавчого комітету на 2018 рік**

| № з/п | Найменування заходу                                                                                                    | Відповідальні за виконання                              | Термін виконання | Обсяг фінансування за рахунок міського бюджету, грн |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------|
| 1     | 2                                                                                                                      | 3                                                       | 4                | 5                                                   |
| 1.    | Забезпечення виготовлення відзнак міської ради та виконавчого комітету міста Кропивницького:                           | Відділ кадрової роботи<br>Відділ бухгалтерського обліку | Протягом року    |                                                     |
| 1)    | комплекту атрибутів звання „Почесний громадянин міста Кропивницького”                                                  |                                                         |                  | 36 000                                              |
| 2)    | Почесних грамот, Грамот, Подяк міської ради та виконавчого комітету, папок до них, Грамоти Почесного громадянина міста |                                                         |                  | 27 650                                              |
| 3)    | комплектів атрибутів відзнак виконавчого комітету міської ради „За заслуги” I ступеня                                  |                                                         |                  | 64 500                                              |
| 4)    | комплектів атрибутів відзнак виконавчого комітету міської ради „За заслуги” II ступеня                                 |                                                         |                  | 15 000                                              |
| 2.    | Виплата грошової винагороди до Почесної грамоти міської ради та виконавчого комітету міста Кропивницького              | Відділ бухгалтерського обліку                           | Протягом року    | 57 000                                              |
| 3.    | Придбання сувенірної продукції із символікою міста                                                                     | Відділ кадрової роботи<br>Відділ бухгалтерського обліку | Протягом року    | 38 550                                              |
|       | <b>Всього</b>                                                                                                          |                                                         |                  | <b>238 700</b>                                      |

Начальник відділу кадрової роботи

С.Балакірева

