

У К Р А Ї Н А

Р І Ш Е Н Н Я

ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

від “ _____ ” _____ 2017 року

№ _____

Про затвердження Порядку надання одноразової матеріальної допомоги постраждалим учасникам антитерористичної операції, членам сімей загиблих, військовополонених та зниклих безвісти під час виконання військових обов'язків в зоні АТО, які є мешканцями міста

Керуючись ст. 46, 140, 146 Конституції України, підпунктом 1 п. “а” ст. 34 та ст. 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, на виконання пункту 2.1 Заходів щодо реалізації Комплексної програми підтримки учасників антитерористичної операції в східних областях України та членів їх сімей на 2017-2019 роки, затверджених рішенням Кіровоградської міської ради від 17 січня 2017 року № 759, з метою надання додаткових гарантій соціального захисту постраждалим учасникам антитерористичної операції, членам сімей загиблих, військовополонених та зниклих безвісти під час виконання військових обов'язків в зоні АТО, які є мешканцями міста, виконавчий комітет Кіровоградської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити Порядок надання одноразової матеріальної допомоги постраждалим учасникам антитерористичної операції, членам сімей загиблих, військовополонених та зниклих безвісти під час виконання військових обов'язків в зоні АТО, які є мешканцями міста, що додається.

2. Затвердити склад комісії з питань надання одноразової матеріальної допомоги постраждалим учасникам антитерористичної операції, членам сімей загиблих, військовополонених та зниклих безвісти під час виконання військових обов'язків в зоні АТО, які є мешканцями міста, згідно з додатком.

Міський голова

А. Райкович

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
міської ради

“ _____ ” _____ 2017

№ _____

ПОРЯДОК

надання одноразової матеріальної допомоги постраждалим учасникам антитерористичної операції, членам сімей загиблих, військовополонених та зниклих безвісти під час виконання військових обов'язків в зоні АТО, які є мешканцями міста

1. Порядок надання одноразової матеріальної допомоги постраждалим учасникам антитерористичної операції, членам сімей загиблих, військовополонених та зниклих безвісти під час виконання військових обов'язків в зоні АТО, які є мешканцями міста (далі-Порядок) визначає механізм надання одноразової матеріальної допомоги учасникам антитерористичної операції, зокрема особам рядового і начальницького складу, співробітникам Міністерства оборони України, Міністерства внутрішніх справ України, Служби безпеки України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, Державної прикордонної служби України, Національної гвардії України тощо постраждалим під час участі в антитерористичній операції (у разі поранення, контузії чи каліцтва, у тому числі встановлення інвалідності або часткової втрати працездатності без встановлення інвалідності, інших пошкоджень, одержаних під час участі в антитерористичній операції, тривалої хвороби, пов'язаної з участю в антитерористичній операції, тощо), військовополоненим та зниклим безвісти під час виконання військових обов'язків в зоні АТО, одному із членів сім'ї загиблого/померлого, військовополоненого, зниклого безвісти під час участі в антитерористичній операції та місце проживання/перебування яких зареєстровано у м. Кропивницькому.

2. Відповідно до цього Порядку, до членів сім'ї загиблих/померлих, військовополонених та осіб зниклих безвісти під час участі в антитерористичній операції належать:

дружина (чоловік);

повнолітня дитина (опікун або піклувальник неповнолітньої дитини);

один з батьків.

Першочергове право на отримання вищезазначеної допомоги надається дружині (чоловіку). У разі їх відмови таке право отримує повнолітня дитина (опікун/піклувальник неповнолітньої дитини), один з батьків.

Якщо загиблий/померлий, військовополонений та зниклий безвісти не перебував у шлюбі, то допомогу має право отримати повнолітня дитина (опікун/піклувальник неповнолітньої дитини), один з батьків.

3. Одноразова матеріальна допомога надається в наступних розмірах:
сім'ї загиблого/померлого, військовополоненого, безвісти зниклого -
25,0 тис. грн;

інвалід I групи - 15,0 тис. грн;

інвалід 2 групи - 10,0 тис. грн;

інвалід 3 групи - 5,0 тис. грн;

у разі поранення, контузії чи каліцтва або часткової втрати працездатності без встановлення інвалідності, інших пошкоджень, одержаних під час участі в антитерористичній операції, тривалої хвороби - 2,5 тис. грн.

4. Для отримання одноразової матеріальної допомоги постраждалих учасник антитерористичної операції, один із членів сім'ї загиблого, військовополоненого, зниклого безвісти подає заяву на ім'я міського голови у відділ по роботі зі зверненнями громадян міської ради за встановленою формою згідно з додатком 1.

5. До заяви додаються такі документи:

5.1 копія паспорта (1, 2, 11, 12 сторінки);

5.2 копія ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті);

5.3 довідка, видана та скріплена печаткою уповноважених органів, зокрема: Міністерства оборони України (військовими комісарами, військовими частинами тощо), Міністерства внутрішніх справ України, Служби безпеки України, Державної прикордонної служби України, Національної гвардії України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій тощо або їх територіальними органами, довідки та інші письмові документи, які підтверджують факт поранення, контузії чи каліцтва заявника під час участі в антитерористичній операції (у тому числі встановлення інвалідності або часткової втрати працездатності без встановлення інвалідності, інших пошкоджень під час участі в антитерористичній операції, тривалої хвороби, пов'язаної з участю в антитерористичній операції, тощо);

5.4 копія свідоцтва про смерть (для членів сім'ї загиблих, померлих);

5.5 копія довідки, яка видана у поточному році керівником штабу Антитерористичного центру при Службі безпеки України та скріплена печаткою про те, що особа була протиправно позбавлена волі, утримується в заручниках у бойовиків незаконних збройних формувань або зникла безвісти в районі проведення антитерористичної операції;

5.6 копія свідоцтва про шлюб (в разі потреби);

5.7 інформація про рахунок у банківській установі у разі виплати одноразової матеріальної допомоги через банківську установу.

6. Розгляд заяв постраждалих учасників антитерористичної операції, членів сімей загиблих, військовополонених та зниклих безвісти під час виконання військових обов'язків в зоні АТО про надання одноразової допомоги здійснює комісія з питань надання одноразової матеріальної допомоги постраждалим учасникам антитерористичної операції та членам сімей загиблих, військовополонених, зниклих безвісти під час виконання військових обов'язків в зоні АТО, які є мешканцями міста (далі-комісія).

7. Склад комісії з питань надання одноразової матеріальної допомоги постраждалим учасникам антитерористичної операції, членам сімей загиблих, військовополонених та зниклих безвісти під час виконання військових обов'язків в зоні АТО, які є мешканцями міста, затверджується рішенням виконавчого комітету міської ради.

8. Основною організаційною формою роботи комісії є засідання, які проводяться не менше одного разу на місяць у разі подання постраждалими учасниками антитерористичної операції та одним із членів сімей загиблих, військовополонених та зниклих безвісти заяв про надання одноразової матеріальної допомоги.

9. Засідання комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини її складу.

10. Рішення комісії має рекомендаційний характер та оформляється протоколом.

11. Підставою для здійснення виплати одноразової матеріальної допомоги є розпорядження міського голови про надання одноразової матеріальної допомоги постраждалим учасникам антитерористичної операції та одному із членів сімей загиблих, військовополонених, безвісти зниклих, яке видається з врахуванням рішення комісії, прийнятого згідно з цим Порядком,

12. Про прийняте розпорядження міського голови заявників письмово повідомляє сектор по роботі з учасниками антитерористичної операції відділу соціальної підтримки населення міської ради (далі - сектор) протягом 10 днів з дня прийняття рішення комісією.

13. Отримання особою одноразової матеріальної допомоги відповідно до цього Порядку не є підставою для відмови в отриманні матеріальної допомоги з інших джерел.

14. Ведення обліку громадян, яким надана матеріальна допомога, покладається на сектор.

15. Виплата одноразової матеріальної допомоги проводиться відділом бухгалтерського обліку міської ради за рахунок коштів, передбачених у міському бюджеті.

16. Допомога, що належала їй одержувачу і залишилася не отриманою у зв'язку з його смертю, виплачуватиметься за заявою одного з членів сім'ї, за умови подання ним відповідної заяви упродовж шести місяців з дня смерті.

Начальник відділу соціальної
підтримки населення

Ю. Вовк

Додаток
до Порядку надання одноразової
матеріальної допомоги постраждалим
учасникам антитерористичної
операції та членам сімей загиблих,
військовополонених та зниклих безвісти
під час виконання військових обов'язків
в зоні АТО, які є мешканцями міста

Зразок

ЗАЯВА
про надання одноразової матеріальної допомоги
постраждалим учасникам антитерористичної операції, членам сімей
загиблих, військовополонених та зниклих безвісти під час виконання
військових обов'язків в зоні АТО, які є мешканцями міста

Міському голові
Райковичу А. П.

Прізвище, ім'я,
по батькові заявника

Адреса проживання

Контактний телефон
Учасник АТО (сім'я загиблого,
військовополоненого, зниклого безвісти)

Прошу надати одноразову матеріальну допомогу після отримання поранення / травми в зоні АТО (сім'ї загиблого, військовополоненого, зниклого безвісти під час виконання військових обов'язків в зоні АТО) .

Про умови та порядок надання, виплати, припинення допомоги, зазначеної мною у заяві, про права осіб, стосовно яких здійснюється обробка персональних даних, мету збору та осіб, яким передаються такі дані.

дата _____

підпис _____

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Кіровоградської міської ради
" _____ " _____ 2017
№ _____

СКЛАД
комісії з питань надання одноразової матеріальної допомоги постраждалим
учасникам антитерористичної операції, членам сімей загиблих,
військовополонених та зниклих безвісти під час виконання військових
обов'язків в зоні АТО, які є мешканцями міста

Голова комісії

Дзюба
Наталія Євгеніївна - заступник міського голови з питань діяльності
виконавчих органів ради

Заступник голови комісії

Вовк
Юлія Миколаївна - начальник відділу соціальної підтримки населення

Секретар комісії

Тінькова
Олена Ігорівна - завідувач сектора по роботі з учасниками АТО відділу
соціальної підтримки населення

Члени комісії

Гамальчук
Микола Павлович - голова постійної комісії міської ради з питань охорони
здоров'я та соціального захисту населення (за згодою)

Гребенюк
Олена Анатоліївна - начальник відділу персоніфікованого обліку
управління соціального захисту населення
виконавчого комітету Фортечної районної у
м. Кропивницькому ради

Демішонкова
Ірина
Валентинівна - заступник начальника управління соціального захисту
населення виконавчого комітету Ленінської районної у
м. Кіровограді ради

Заболотна
Тетяна
Михайлівна - начальник відділу лікувально-профілактичної
допомоги управління охорони здоров'я

- Коваленко
Сергій
Миколайович - начальник управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення
- Танцюра
Віктор
Володимирович - радник міського голови з питань учасників антитерористичної операції
- Федькін
Олексій
Володимирович - головний спеціаліст відділення Кропивницького об'єднаного міського комісаріату (за згодою)

Начальник відділу соціальної
підтримки населення

Ю. Вовк

У К Р А І Н А
Р І Ш Е Н Н Я

Доопрацьовано

ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

від “ _____ ” _____ 2017 року

№ _____

Про затвердження Порядку надання одноразової матеріальної допомоги постраждалим учасникам антитерористичної операції, членам сімей загиблих, військовополонених та зниклих безвісти під час виконання військових обов'язків в зоні АТО, які є мешканцями міста

Керуючись ст. 46, 140, 146 Конституції України, підпунктом 1 п. “а” ст. 34 та ст. 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, на виконання пункту 2.1 Заходів щодо реалізації Комплексної програми підтримки учасників антитерористичної операції в східних областях України та членів їх сімей на 2017-2019 роки, затверджених рішенням Кіровоградської міської ради від 17 січня 2017 року № 759, з метою надання додаткових гарантій соціального захисту постраждалим учасникам антитерористичної операції, членам сімей загиблих, військовополонених та зниклих безвісти під час виконання військових обов'язків в зоні АТО, які є мешканцями міста, виконавчий комітет Кіровоградської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити Порядок надання одноразової матеріальної допомоги постраждалим учасникам антитерористичної операції, членам сімей загиблих, військовополонених та зниклих безвісти під час виконання військових обов'язків в зоні АТО, які є мешканцями міста, що додається.

2. Затвердити склад комісії з питань надання одноразової матеріальної допомоги постраждалим учасникам антитерористичної операції, членам сімей загиблих, військовополонених та зниклих безвісти під час виконання військових обов'язків в зоні АТО, які є мешканцями міста, згідно з додатком.

Міський голова

А. Райкович

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
міської ради

“ _____ ” _____ 2017

№ _____

ПОРЯДОК

надання одноразової матеріальної допомоги постраждалим учасникам антитерористичної операції, членам сімей загиблих, військовополонених та зниклих безвісти під час виконання військових обов'язків в зоні АТО, які є мешканцями міста

1. Порядок надання одноразової матеріальної допомоги постраждалим учасникам антитерористичної операції, членам сімей загиблих, військовополонених та зниклих безвісти під час виконання військових обов'язків в зоні АТО, які є мешканцями міста (далі-Порядок) визначає механізм надання одноразової матеріальної допомоги учасникам антитерористичної операції, зокрема особам рядового і начальницького складу, співробітникам Міністерства оборони України, Міністерства внутрішніх справ України, Служби безпеки України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, Державної прикордонної служби України, Національної гвардії України тощо постраждалим під час участі в антитерористичній операції (у разі поранення, контузії чи каліцтва, у тому числі встановлення інвалідності або часткової втрати працездатності без встановлення інвалідності, інших пошкоджень, одержаних під час участі в антитерористичній операції, тривалої хвороби, пов'язаної з участю в антитерористичній операції, тощо), військовополоненим та зниклим безвісти під час виконання військових обов'язків в зоні АТО, одному із членів сім'ї загиблого/померлого, військовополоненого, зниклого безвісти під час участі в антитерористичній операції та місце проживання/перебування яких зареєстровано у м. Кропивницькому.

2. Відповідно до цього Порядку, до членів сім'ї загиблих/померлих, військовополонених та осіб зниклих безвісти під час участі в антитерористичній операції належать:

дружина (чоловік);

повнолітня дитина (опікун або піклувальник неповнолітньої дитини);

один з батьків.

Першочергове право на отримання вищезазначеної допомоги надається дружині (чоловіку). У разі їх відмови таке право отримує повнолітня дитина (опікун/піклувальник неповнолітньої дитини), один з батьків.

Якщо загиблий/померлий, військовополонений та зниклий безвісти не перебував у шлюбі, то допомогу має право отримати повнолітня дитина (опікун/піклувальник неповнолітньої дитини), один з батьків.

3. Одноразова матеріальна допомога надається в наступних розмірах:

сім'ї загиблого/померлого, військовополоненого, безвісти зниклого -
25,0 тис. грн;

інвалід I групи - 15,0 тис. грн;

інвалід 2 групи - 10,0 тис. грн;

інвалід 3 групи - 5,0 тис. грн;

у разі поранення, контузії чи каліцтва або часткової втрати працездатності без встановлення інвалідності, інших пошкоджень, одержаних під час участі в антитерористичній операції, тривалої хвороби - 2,5 тис. грн.

4. Для отримання одноразової матеріальної допомоги постраждалих учасник антитерористичної операції, один із членів сім'ї загиблого, військовополоненого, зниклого безвісти подає заяву на ім'я міського голови у відділ по роботі зі зверненнями громадян міської ради за встановленою формою згідно з додатком 1.

5. До заяви додаються такі документи:

5.1 копія паспорта (1, 2, 11, 12 сторінки);

5.2 копія ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті);

5.3 довідка, видана та скріплена печаткою уповноважених органів, зокрема: Міністерства оборони України (військовими комісарами, військовими частинами тощо), Міністерства внутрішніх справ України, Служби безпеки України, Державної прикордонної служби України, Національної гвардії України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій тощо або їх територіальними органами, довідки та інші письмові документи, які підтверджують факт поранення, контузії чи каліцтва заявника під час участі в антитерористичній операції (у тому числі встановлення інвалідності або часткової втрати працездатності без встановлення інвалідності, інших пошкоджень під час участі в антитерористичній операції, тривалої хвороби, пов'язаної з участю в антитерористичній операції, тощо);

5.4 копія свідоцтва про смерть (для членів сім'ї загиблих, померлих);

5.5 копія довідки, яка видана у поточному році керівником штабу Антитерористичного центру при Службі безпеки України та скріплена печаткою про те, що особа була протиправно позбавлена волі, утримується в заручниках у бойовиків незаконних збройних формувань або зникла безвісти в районі проведення антитерористичної операції;

5.6 копія свідоцтва про шлюб (в разі потреби);

5.7 інформація про рахунок у банківській установі у разі виплати одноразової матеріальної допомоги через банківську установу.

6. Розгляд заяв постраждалих учасників антитерористичної операції, членів сімей загиблих, військовополонених та зниклих безвісти під час виконання військових обов'язків в зоні АТО про надання одноразової допомоги здійснює комісія з питань надання одноразової матеріальної допомоги постраждалим учасникам антитерористичної операції та членам сімей загиблих, військовополонених, зниклих безвісти під час виконання військових обов'язків в зоні АТО, які є мешканцями міста (далі-комісія).

7. Склад комісії з питань надання одноразової матеріальної допомоги постраждалим учасникам антитерористичної операції, членам сімей загиблих, військовополонених та зниклих безвісти під час виконання військових обов'язків в зоні АТО, які є мешканцями міста, затверджується рішенням виконавчого комітету міської ради.

8. Основною організаційною формою роботи комісії є засідання, які проводяться не менше одного разу на місяць у разі подання постраждалими учасниками антитерористичної операції та одним із членів сімей загиблих, військовополонених та зниклих безвісти заяв про надання одноразової матеріальної допомоги.

9. Засідання комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини її складу.

10. Рішення комісії має рекомендаційний характер та оформляється протоколом.

11. Підставою для здійснення виплати одноразової матеріальної допомоги є розпорядження міського голови про надання одноразової матеріальної допомоги постраждалим учасникам антитерористичної операції та одному із членів сімей загиблих, військовополонених, безвісти зниклих, яке видається з врахуванням рішення комісії, прийнятого згідно з цим Порядком,

12. Про прийняте розпорядження міського голови заявників письмово повідомляє сектор по роботі з учасниками антитерористичної операції відділу соціальної підтримки населення міської ради (далі - сектор) протягом 10 днів з дня прийняття рішення комісією.

13. Отримання особою одноразової матеріальної допомоги відповідно до цього Порядку не є підставою для відмови в отриманні матеріальної допомоги з інших джерел.

14. Ведення обліку громадян, яким надана матеріальна допомога, покладається на сектор.

15. Виплата одноразової матеріальної допомоги проводиться відділом бухгалтерського обліку міської ради за рахунок коштів, передбачених у міському бюджеті.

16. Допомога, що належала їй одержувачу і залишилася не отриманою у зв'язку з його смертю, виплачуватиметься за заявою одного з членів сім'ї, за умови подання ним відповідної заяви упродовж шести місяців з дня смерті.

Начальник відділу соціальної
підтримки населення

Ю. Вовк

Додаток
до Порядку надання одноразової
матеріальної допомоги постраждалим
учасникам антитерористичної
операції та членам сімей загиблих,
військовополонених та зниклих безвісти
під час виконання військових обов'язків
в зоні АТО, які є мешканцями міста

Зразок

ЗАЯВА
про надання одноразової матеріальної допомоги
постраждалим учасникам антитерористичної операції, членам сімей
загиблих, військовополонених та зниклих безвісти під час виконання
військових обов'язків в зоні АТО, які є мешканцями міста

Міському голові
Райковичу А. П.

Прізвище, ім'я,
по батькові заявника

Адреса проживання

Контактний телефон
Учасник АТО (сім'я загиблого,
військовополоненого, зниклого безвісти)

Прошу надати одноразову матеріальну допомогу після отримання поранення / травми в зоні АТО (сім'ї загиблого, військовополоненого, зниклого безвісти під час виконання військових обов'язків в зоні АТО) .

Про умови та порядок надання, виплати, припинення допомоги, зазначеної мною у заяві, про права осіб, стосовно яких здійснюється обробка персональних даних, мету збору та осіб, яким передаються такі дані.

дата _____

підпис _____

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Кіровоградської міської ради
" _____ " _____ 2017
№ _____

СКЛАД
комісії з питань надання одноразової матеріальної допомоги постраждалим
учасникам антитерористичної операції, членам сімей загиблих,
військовополонених та зниклих безвісти під час виконання військових
обов'язків в зоні АТО, які є мешканцями міста

Голова комісії

Дзюба
Наталія Євгеніївна - заступник міського голови з питань діяльності
виконавчих органів ради

Заступник голови комісії

Вовк
Юлія Миколаївна - начальник відділу соціальної підтримки населення

Секретар комісії

Тінькова
Олена Ігорівна - завідувач сектора по роботі з учасниками АТО відділу
соціальної підтримки населення

Члени комісії

Гамальчук
Микола Павлович - голова постійної комісії міської ради з питань охорони
здоров'я та соціального захисту населення (за згодою)

Гребенюк
Олена Анатоліївна - начальник відділу персоніфікованого обліку
управління соціального захисту населення
виконавчого комітету Фортечної районної у
м. Кропивницькому ради

Демішонкова
Ірина
Валентинівна - заступник начальника управління соціального захисту
населення виконавчого комітету Ленінської районної у
м. Кіровограді ради

Заболотна
Тетяна
Михайлівна - начальник відділу лікувально-профілактичної
допомоги управління охорони здоров'я

- Коваленко
Сергій
Миколайович - начальник управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення
- Танцюра
Віктор
Володимирович - радник міського голови з питань учасників антитерористичної операції
- Федькін
Олексій
Володимирович - **головний спеціаліст відділення забезпечення Кропивницького міського військового комісаріату (за згодою)**

Начальник відділу соціальної підтримки населення

Ю. Вовк