

У К Р А Ї Н А

Р І Ш Е Н Н Я

ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

від «_____» _____ 20__ року

№ _____

Про затвердження нового складу міжвідомчої комісії з влаштування індивідуального опалення в багатоповерхових будинках та Положення про неї

Керуючись Конституцією України, ст. 140, підпунктом 1 п. «а» ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законами України «Про житлово-комунальні послуги», «Про теплопостачання», Правилами надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 21 липня 2005 року № 630, Порядком відключення окремих житлових будинків від мереж централізованого опалення та постачання гарячої води при відмові споживачів від централізованого теплопостачання, затвердженим наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 22 листопада 2005 року № 4, зі змінами і доповненнями, враховуючи кадрові зміни, виконавчий комітет Кіровоградської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити новий склад міжвідомчої комісії з влаштування індивідуального опалення в багатоповерхових будинках згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про міжвідомчу комісію з влаштування індивідуального опалення в багатоповерхових будинках (додається).
3. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету Кіровоградської міської ради від 10 березня 2016 року № 144 «Про затвердження нового складу міжвідомчої комісії з влаштування індивідуального опалення в квартирах багатоповерхових будинків» зі змінами.

Міський голова

А.Райкович

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Кіровоградської міської ради
« ____ » _____ 2016
№ _____

С К Л А Д
міжвідомчої комісії з влаштування індивідуального опалення в
багатоповерхових будинках

Голова комісії

Мосін
Олександр Володимирович - заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів ради

Заступник голови комісії

Кухаренко
Віктор Іванович - начальник Головного управління
житлово-комунального господарства

Секретар комісії

Матвієнко
Ірина Анатоліївна - інспектор з організаційних та
виробничо-технічних питань
комунального підприємства
«Житлово-експлуатаційна організація
№ 2» Кіровоградської міської ради»

Члени комісії:

Гершкул
Микола Павлович - начальник Кіровоградського
РЕМ ПАТ «Кіровоградобленерго»
(за згодою)

Давидчук
Валентина Миколаївна - директор Кіровоградського
ВКГ ОКВП «Дніпро-Кіровоград»
(за згодою)

Коваленко
Сергій Миколайович - начальник управління з питань
надзвичайних ситуацій та цивільного
захисту населення

- Марченко
Любов Миколаївна - начальник комунального підприємства «Житлово-експлуатаційна організація № 2» Кіровоградської міської ради»
- Негода
Галина Григорівна - завідувач сектора екології та природоохоронної діяльності управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища
- Починська
Надія Павлівна - начальник виробничо-технічного відділу ВАТ «Кіровоградгаз» (за згодою)
- Представник власників
житлових будинків
- Сидоренко
Сергій Григорович - начальник Кіровоградського міжрайонного Управління Головного управління Держсанепідемслужби у Кіровоградській області (за згодою)
- Слоневська
Світлана Григорівна - заступник начальника відділу капітального ремонту, реформування та розвитку житлово-комунального господарства Головного управління житлово-комунального господарства
- Соколенко
Тетяна Михайлівна - директор КП «Теплоенергетик»
- Таран
Анатолій Володимирович - заступник директора з капітального будівництва та інвестицій ДП «Кіровоградтепло» ТОВ «ЦНТІ УНГА» (за згодою)
- Ткаченко
Анна Анатоліївна - головний спеціаліст відділу планування та містобудівного кадастру управління містобудування та архітектури

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Кіровоградської міської ради

« _____ » _____ 2016

№ _____

ПОЛОЖЕННЯ

про міжвідомчу комісію з влаштування індивідуального опалення в багатоповерхових будинках

1. Міжвідомча комісія з влаштування індивідуального опалення в багатоповерхових будинках (далі - Комісія) створюється для реалізації прав споживачів на відмову від отримання послуг централізованого опалення та постачання гарячої води (далі - ЦО і ГВП) згідно з наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 22 листопада 2005 року № 4 «Про затвердження Порядку відключення окремих житлових будинків від мереж централізованого опалення та постачання гарячої води при відмові споживачів від централізованого теплопостачання», із змінами і доповненнями, та на виконання пункту 25 Правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 21 липня 2005 року № 630.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією та законами України «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про житлово-комунальні послуги», «Про теплопостачання», «Про архітектурну діяльність», «Про основи містобудування», «Про регулювання містобудівної діяльності», Правилами надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 21 липня 2005 року № 630, Правилами безпеки систем газопостачання України, затвердженими наказом Держнаглядохоронпраці від 01 жовтня 1997 року № 254, Порядком відключення окремих житлових будинків від мереж централізованого опалення та постачання гарячої води при відмові споживачів від централізованого теплопостачання, затвердженим наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 22 листопада 2005 року № 4, із змінами і доповненнями, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

3. Комісія утворюється у складі голови, заступника голови Комісії, членів Комісії та секретаря. Персональний склад Комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Кіровоградської міської ради.

Засідання Комісії проводиться в разі потреби, але не рідше одного разу на місяць. Проводить засідання голова або за його дорученням заступник голови Комісії.

4. Голова Комісії керує її діяльністю та несе персональну відповідальність за виконання покладених на неї завдань.

5. Голова Комісії визначає дату, час і місце проведення засідання Комісії, але не пізніше за три дні до дати проведення засідання Комісії та вносить питання на її розгляд, представляє Комісію у відносинах з органами виконавчої влади, місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами, організаціями.

6. У разі потреби, до участі в роботі Комісії голова залучає експертів та фахівців відповідних міських служб інженерної інфраструктури і проектних організацій для надання роз'яснень та розгляду питань, що належать до їх компетенції (за погодженням з їх керівниками) уповноважених представників будинку, а також споживачів теплової енергії, зокрема власників, балансоутримувачів, управителів будинку, в тому числі ОСББ або їх уповноважених осіб.

7. Основними завданнями Комісії є:

забезпечення нормальним умов життєдіяльності населення міста, дотримання вимог Правил безпеки систем газопостачання України, попередження порушень щодо експлуатації систем газо-, електро-, водо-, теплопостачання, іншого обладнання та інженерних комунікацій в житлових будинках міста, своєчасний розгляд заяв з даного питання;

організація тісної взаємодії між спеціалізованими службами в єдиному підході щодо визначення розповсюдження досвіду, рішень Комісії з метою недопущення виникнення надзвичайних ситуацій;

організація і координація дій заявників щодо виконання вимог нормативно-правових актів та законодавчих документів про технічне визначення щодо можливості опалення квартир багатоповерхових житлових будинків із застереженням з цього приводу або прямої відмови.

8. Комісія для виконання покладених на неї завдань:

розробляє відповідно до потреби річний план своєї діяльності, який затверджує на своїх перших засіданнях з початку року;

розповсюджує типові затвержені форми заяви та акта про відключення від централізованого теплопостачання (далі – ЦО) та гарячого водопостачання (далі – ГВП);

здійснює проведення роз'яснювальної роботи щодо вирішення питань, що належать до компетенції Комісії, та аналізує стан справ у даному напрямку роботи, висвітлює проблемні питання;

розробляє рекомендації з питань удосконалення роботи Комісії, вносить зміни до керівних робочих документів, відповідно до чинних нормативних актів;

розглядає звернення громадян з питань, пов'язаних з відключенням споживачів від мереж централізованого опалення та постачання гарячої води при відмові споживачів від централізованого теплопостачання, приймає відповідні рішення.

9. Комісія має право:

звертатися в установленому порядку до органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, громадян, підприємств, установ і організацій для одержання інформаційних та інших матеріалів, необхідних для її роботи, а також до відповідальних установ і організацій для надання ними висновків з питань, що належать до компетенції Комісії;

скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до її компетенції.

10. Рішення Комісії приймаються на підставі висновків спеціалізованих міських служб про можливість відключення окремих житлових будинків від мереж централізованого опалення та постачання гарячої води з одночасним улаштуванням альтернативних автономних систем теплопостачання і ГВП та з урахуванням:

технічних рішень з розрахунками щодо відключення від мереж централізованого опалення та гарячого водопостачання;

існуючого стану мереж енергопостачання окремого району міста;

висновків Державної санітарно-епідеміологічної експертизи щодо можливості безпечного відведення і розсіювання у навколишньому середовищі продуктів згоряння, що утворюються в поквартирних системах опалення та гарячого водопостачання ;

вимог чинних нормативних документів.

11. Рішення Комісії приймається на засіданнях у присутності не менше половини її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівної кількості голосів, голос головуєчого на засіданні є вирішальним. Рішення Комісії оформлюється протоколом, який підписується головою, секретарем Комісії і членами Комісії та доводиться до відома всіх учасників засідання.

Витяг з протоколу надсилається заявнику у десятиденний термін.

У разі незгоди заявників з відмовою, спір вирішується в судовому порядку.

12. Питання про відключення від мереж ЦО і ГВП комісія розглядає виключно на підставі отриманої заяви встановленого зразка та доданих до неї документів, які надійшли до Комісії.

13. Комісія розглядає заяви, вивчає подані документи і у місячний термін приймає рішення щодо відключення від мереж ЦО і ГВП, влаштування індивідуальної (автономної) системи теплопостачання квартири (приміщення).

14. Термін дії дозволу Комісії з влаштування індивідуального опалення в багатоповерхових будинках один рік.

15. Підставою для відмови у розгляді заяви та наданні дозволу на відокремлення від мереж ЦО і ГВП є неможливість забезпечення, у разі відключення даного споживача від внутрішньобудинкових мереж ЦО і ГВП, безпечної та безперебійної роботи інженерного обладнання сусідніх приміщень або будинку в цілому.

16. Якщо заявником є власник квартири або окремого приміщення, Комісія має право перенести розгляд його заяви на погоджений термін у зв'язку з підготовкою рішення про відокремлення від мереж централізованого теплопостачання всього будинку.

17. Комісія затверджує Акт про відокремлення об'єкта від ЦО і ГВП.

Начальник Головного управління
житлово-комунального господарства

В.Кухаренко