

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови
01 жовтня 2019 року № 115

ПОЛОЖЕННЯ **про сектор туризму управління культури і туризму Міської ради** **міста Кропивницького**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Сектор туризму (далі – сектор) є структурним підрозділом управління культури і туризму Міської ради міста Кропивницького (далі – Управління), діє у його складі та утворюється з метою реалізації покладених на Управління повноважень в галузі культури і туризму.

1.2. Сектор утворюється відповідно до чинного законодавства України.

1.3. Сектор у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, нормативними актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Міської ради міста Кропивницького та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, Регламентом Міської ради міста Кропивницького, Регламентом виконавчих органів Міської ради міста Кропивницького, Інструкцією з діловодства у Міській раді міста Кропивницького, Положенням про управління культури і туризму Міської ради міста Кропивницького, даним Положенням та іншими нормативно-правовими актами.

1.4. Працівники сектора приймаються на роботу в порядку, передбаченому Законом України «Про службу в органах місцевого самоврядування» та несуть персональну відповідальність за виконання покладених на них завдань.

1.5. Положення про сектор затверджується розпорядженням міського голови.

2. ЗАВДАННЯ СЕКТОРА

2.1. Формування туристичного продукту та його просування на ринку.

2.2. Забезпечення реалізації державної політики, регіональних і міських програм, політики міської ради у галузі туризму, зокрема визначення перспектив і напрямків розвитку туризму у місті Кропивницькому.

2.3. Участь у формуванні державної політики і забезпечення її реалізації у сфері туризму.

2.4. Розроблення і надання на розгляд виконавчого комітету пропозицій щодо створення сприятливих умов для розвитку внутрішнього і міжнародного туризму, для провадження екскурсійної діяльності і розбудови матеріально-технічної бази туристичної сфери.

2.5. Методичне забезпечення роботи туристично-інформаційного центру.

2.6. Сприяння удосконаленню туристичної інфраструктури, розвитку ринкових відносин у сфері туризму та конкуренції на ринку туристичних послуг, створенню рівних умов для суб'єктів, що проводять та забезпечують

провадження туристичної діяльності, захисту прав споживачів культурного і туристичного продукту.

2.7. Сприяння у вирішенні питань роботи спілок, товариств, асоціацій, інших громадських та неприбуткових організацій, які діють у сфері туризму.

2.8. Визначення напрямків інформаційно-рекламної діяльності туристичного спрямування, впровадження інформаційної, рекламної та видавничої діяльності у галузі туризму, видання туристично-інформаційної, промоційної та сувенірної продукції.

2.9. Сприяння туристичному бізнесу в напрямку розвитку внутрішнього та іноземного туризму, залученню дітей та учнівської молоді до туризму, створенню та популяризації самобутнього туристичного продукту міста.

2.10. Інформаційне забезпечення туристів і суб'єктів туристичного бізнесу.

2.11. Покращання якості туристичної продукції та якості туристичних послуг в місті Кропивницькому.

2.12. Виконання інших повноважень відповідно до чинного законодавства України.

3. ФУНКЦІ СЕКТОРА

3.1. Ведення обліку роботи по туризму, складання відповідних статистичних звітів.

3.2. Здійснення пошуку, використання і поширення нових організаційно-творчих підходів інноваційної діяльності туристичного підприємства, впровадження нових моделей організації туристичної діяльності.

3.3. Розгляд листів (заяв, скарг) громадян та організацій, які відносяться до компетенції сектора.

3.4. Розроблення Програми розвитку туризму у місті Кропивницькому.

3.5. Визначення основ безпеки туризму.

3.6. Сприяння підвищенню рівня якості та розширенню асортименту послуг у туристичній індустрії.

3.7. Сприяння організації туристичних виставок та екскурсій.

3.8. Представлення міста Кропивницького на міжнародних та вітчизняних туристичних і промоційних заходах.

3.9. Розробка та впровадження системи міської туристичної інформації і навігації (інформаційні таблички, дороговкази, вказівники, стаціонарні карти і схеми тощо).

3.10. Здійснення інших функцій, що не суперечать чинному законодавству України та основним завданням, визначеним Положенням про управління культури і туризму Міської ради міста Кропивницького та даним Положенням.

4. ПРАВА СЕКТОРА

4.1. Готувати проекти рішень міської ради, виконавчого комітету,

розпоряджень міського голови з питань, віднесених до компетентності сектора.

4.2. Одержувати від виконавчих органів, державних і громадських організацій встановлену статистичну звітність, необхідну для виконання покладених на сектор завдань.

4.3. Скликати наради в установленому порядку з питань, що належать до компетенції сектора.

4.4. Здійснювати контроль за станом туристичної роботи у державних та громадських організаціях, а також в інших туристичних організаціях незалежно від їх форми власності.

4.5. Залучати до розгляду питань, що належать до його компетенції, під час виконання покладених на сектор завдань, спеціалістів виконавчих органів міської ради, підприємств (установ, організацій, закладів), за погодженням з їх керівниками.

5. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ СЕКТОРА

5.1. Сектор створюється як структурний підрозділ управління культури і туризму Міської ради міста Кропивницького згідно з рішенням Міської ради міста Кропивницького в межах загальної чисельності Управління.

5.2. Працівники сектора є посадовими особами місцевого самоврядування, призначаються на посади та звільняються з посад міським головою згідно з Законом України «Про службу в органах місцевого самоврядування», здійснюють свою діяльність на підставі Положення про управління культури і туризму Міської ради міста Кропивницького, цього Положення та посадових інструкцій, які затверджуються міським головою.

5.3. Загальна чисельність працівників сектора, назви посад та розміри посадових окладів визначаються штатним розписом, який затверджується міським головою. Розмір надбавок, премій та інших виплат працівникам сектора встановлюється нормативно-правовими актами, які регулюють питання оплати праці посадових осіб місцевого самоврядування та розпорядженням міського голови.

5.4. Сектор очолює завідувач, який безпосередньо підпорядкований начальнику управління культури і туризму Міської ради міста Кропивницького і виконує обов'язки відповідно до посадової інструкції, затвердженої міським головою.

5.5. Обов'язки завідувача сектора у разі його відсутності покладаються на головного спеціаліста сектора.

5.6. Завідувач сектора здійснює керівництво діяльністю сектора у складі управління, забезпечує виконання покладених на сектор завдань та контролює дотримання працівниками трудової та виконавської дисципліни.

**Начальник управління культури
і туризму Міської ради
міста Кропивницького**

Анна НАЗАРЕЦЬ