

ЗАТВЕРДЖЕНО

Виконавчий комітет Кропивницької міської ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

розпорядження міського голови

09 лютого 2022 р. № 15

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік

1.	0200000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Виконавчий комітет Кропивницької міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	04055251 (код за ЄДРПОУ)
2.	0210000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Виконавчий комітет міської ради міста Кропивницького (найменування відповідального виконавця)	04055251 (код за ЄДРПОУ)
3.	0210180 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0180 (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0133 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)
		Інша діяльність у сфері державного управління (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	1152800000 (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань **1,208,447** гривень, у тому числі загального фонду **1,076,528** гривень та спеціального фонду- **131,919** гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закон України "Про статус депутатів місцевих рад", Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування", Указ Президента України від 26.02.2016 р. № 68/2016 "Про сприяння розвитку громадського суспільства в Україні", постанова Кабінету Міністрів України від 03.11.2010 р. № 996 "Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики", постанова Кабінету Міністрів України від 12.10..2011 р. № 1049 "Про затвердження Порядку проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка", наказ Міністерства фінансів України від 27.07.11р. № 945 "Про затвердження Примірного переліку результативних показників бюджетних програм для місцевих бюджетів за видатками, що можуть здійснюватись з усіх місцевих бюджетів" (зі змінами), наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 року № 836 " Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів"(зі змінами), рішення Міської ради міста Кропивницького від 25.11.21 року № 946 "Про затвердження Програми фінансового забезпечення нагородження відзнаками міської ради та виконавчого комітету міста Кропивницького на 2022-2024 роки" (зі змінами), рішення Міської ради міста Кропивницького від 14. 02. 2020 р. № 3118 " Про затвердження Програми з розвитку і управління персоналом в Міській раді міста Кропивницького на 2020-2022 роки", рішення Міської ради міста Кропивницького від 14. 02. 2020 р. № 3125 "Про затвердження Програми сприяння розвитку громадянського суспільства в місті Кропивницькому на 2020-2022 роки "Діалог", рішення Кропивницької міської ради від 02.02.2021 року № 94 "Про затвердження Прогрми забезпечення умов діяльності депутатів міської ради на 2021-2023 роки"(зі змінами), рішення Кропивницької міської ради від 25.11.2021 № 945 "Про зтвердження Програми здійснення представницьких та інших організаційних заходів, пов"язаних із діяльністю Кропивницької міської ради, на 2022-2024 роки", рішення Кропивницької міської ради від 16.12.2021 року № 1059 "Про бюджет Кропивницької міської територіальної громади на 2022 рік".

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Широкє залучення організацій громадського суспільства до процесу вирішення питань територіальної громади
2	Створення сприятливих умов для розвитку та взаємодії громадського суспільства з ОМС через систему нагородження, підтримку депутатської діяльності
3	Реалізація сучасної державної політики в органах місцевого самоврядування на засадах новітніх тенологій кадрового менеджменту та управління персоналом

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення виконання повноважень у сфері розвитку місцевого самоврядування;

Створення дієвої системи управління знаннями та професійного розвитку кадрів, забезпечення доступного та безперервного навчання персоналу протягом усієї трудової діяльності;

Формування єдиної нагородної політики, позитивного іміджу міста та фінансове забезпечення заходів, пов'язаних з відзначенням кращих працівників та трудових колективів підприємств, установ, організацій нагородами Кропивницької міської ради та її виконавчого комітету;

Сприяння умов для розвитку громадського суспільства, налагодження ефективної взаємодії міської ради з інститутами громадського суспільства на засадах партнерства;

Виконання повноважень щодо представлення територіальної громади у відносинах з державними органами, іншими органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громад, підприємствами, установами та організаціями.Проведення та інформаційний супровод представницьких заходів за участю керівництва Кропивницької міської ради.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення потреб виконавчих органів міської ради у кваліфікованих фахівцях, створення умов для подальшого зростання інтелектуального, морального та культурного потенціалу кожного працівника
2	Забезпечення виготовлення відзнак міської ради та виконавчого комітету, Почесних грамот, грамот, подяк. Виплата грошової допомоги до Почесних грамот кращим працівникам, нагородження трудових колективів. Придбання сувенірної продукції з символікою міста
3	Виявлення та заохочення найбільш професійно підготовлених посадових осіб місцевого самоврядування, які успішно та ініціативно виконують службові обов'язки, мають організаторські та творчі здібності
4	Підтримка необхідних умов для ефективного здійснення депутатами міської ради, покладених на них повноважень, створення належних умов для роботи
5	Забезпечення ефективних механізмів участі інституцій громадського суспільства у формуванні та реалізації державної регіональної політики, вирішення питань місцевого значення
6	Створення додаткових організаційних, фінансових, матеріально-технічних та інформаційних умов для проведення заходів загальнодержавного та міського значення
7	Забезпечення виплати довічного пенсіону Почесним громадянам міста

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень				
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	1,076,528	131,919	1,208,447
	УСЬОГО	1,076,528	131,919	1,208,447

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень				
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма з розвитку і управління персоналом в міській раді на 2020-2022 роки	105,737	0	105,737
2	Програма фінансового забезпечення нагородження відзнаками міської ради та виконавчого комітету м. Кропивницького	313,791	51,919	365,710
3	Програма забезпечення умов діяльності депутатів міської ради на 2021-2023 роки	96,500	80,000	176,500
4	Програма сприяння розвитку громадського суспільства у м.Кропивницькому на 2020-2022 роки "Діалог"	355,500	0	355,500
5	Програма здійснення представницьких та інших організаційних заходів, пов'язаних із діяльністю Кропивницької міської ради, на 2022-2024 роки	205,000	0	205,000
	Усього	1,076,528	131,919	1,208,447

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	затрат					

	Обсяг витрат на навчання та підвищення кваліфікації посадових осіб виконавчих органів міської ради в установах і організаціях міста Кропивницького, інших міст України; на навчання членів тендерних комітетів; на здобуття другої вищої освіти	грн.	розрахунок до кошторису	77,911	0	77,911
	обсяг витрат на проведення конкурсу "Посадовець року"	грн.	Розрахунок до кошторису	27,826	0	27,826
	Обсяг витрат на організацію роботи, підготовку та проведення засідань міської ради, засідань постійних та тимчасових контрольних комісій міської ради	грн.	розрахунок до кошторису	96,500	80,000	176,500
	Обсяг витрат на виготовлення відзнак міської ради та її виконавчого комітету, придбання сувенірної продукції; виплату грошової винагороди громадянам, нагородження трудових колективів	грн.	розрахунок до кошторису	313,791	51,919	365,710
	Обсяг видатків на фінансування програм (проектів, заходів) ІГС щодо розвитку громадянського суспільства	грн.	розрахунок до кошторису	200,000	0	200,000
	Обсяг витрат на виготовлення та придбання друкованої продукції, цінних подарунків для представницьких цілей	грн.	розрахунок до кошторису	205,000	0	205,000
	Обсяг витрат на заходи, спрямовані на створення сприятливих умов для розвитку громадянського суспільства	грн.	розрахунок до кошторису	155,500	0	155,500
	продукту					
	кількість ІГС, яким за результатами конкурсу надається фінансова підтримка на реалізацію програм (проектів, заходів)	од.	рішення виконавчого комітету	4	0	4
	кількість посадових осіб, які будуть направлені на навчання, підвищення кваліфікації, здобуття другої вищої освіти	осіб	план-графік	100	0	100
	кількість номінацій	шт.	Порядок проведення конкурсу "Посадовець року"	3	0	3
	кількість відзнак, сувенірної продукції, почесних грамот	шт.	договір	671	1	672
	кількість засідань постійних та тимчасових комісій міської ради, засідань міської ради	од.	журнал реєстрації	98	0	98
	кількість заходів (у т.ч. ініційованих ІГС)	од.	договір	50	0	50
	кількість заходів Програми організаційних та представницьких витрат	од.	договір	55	0	55
	ефективності					
	середня вартість навчання на 1 посадову особу	грн.	розрахунок	3,575.0	0.0	3,575.0
	середній розмір витрат на одну номінацію	грн.	розрахунок	779.1	0.0	779.1
	Середня вартість 1 комплексу атрибутів, 1 шт. Почесної грамоти, грамоти, подяки, сувенірної продукції; Середній розмір грошової винагороди на 1 особу, трудовий колектив	грн.	розрахунок	467.6	51,919.0	52,386.6
	Середній розмір витрат на організацію та проведення одного засідання постійної або тимчасової контрольної комісії міської ради	грн.	розрахунок	984.7	0.0	984.7
	Середні витрати на проведення одного заходу (у т.ч. інформаційного ІГС), спрямованого на розвиток громадського суспільства	грн.	розрахунок	3,110.0	0.0	3,110.0
	Середні витрати на проведення одного організаційного та представницького заходу	грн.	розрахунок	3,727.2	0.0	3,727.2
	середній розмір витрат на фінансування ІГС	грн.	розрахунок	50,000.0	0.0	50,000.0
	якості					
	відсоток посадових осіб, які пройшли навчання, підвищили кваліфікацію, здобули другу вищу освіту до кількості осіб, що планувалось направити	відс.	розрахунок	100	0	100
	Рівень забезпечення виконання заходів по завданню відповідно до програми нагородження відзнаками міської ради, виконанню	відс.	розрахунок	100	0	100
	Рівень організаційного та матеріально-технічного забезпечення організації та проведення засідань міської ради, постійних та тимчасових комісій	відс.	розрахунок	100	100	200
	Рівень залучення ІСГ до процесів формування державної, регіональної, місцевої політики	відс.	розрахунок	100	0	100
	Рівень забезпечення виконання організаційних та представницьких заходів	відс.	розрахунок	100	0	100
	Рівень забезпечення фінансової підтримки	відс.	розрахунок	100	0	100

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

Олександр МОСІН

(підпис)

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління Кропивницької міської ради
(Назва місцевого фінансового органу)

начальник управління

Любов БОЧКОВА

(підпис)

(ініціали/ініціал, прізвище)

(Дата погодження)

М.П.