

**ОЦІНКА ЕФЕКТИВНОСТІ БЮДЖЕТНОЇ ПРОГРАМИ**  
**за 2024 рік**

|           |  |  |  |  |                   |
|-----------|--|--|--|--|-------------------|
| <b>1.</b> | <b>0200000</b>   | <b>Виконавчий комітет Кропивницької міської ради</b>                             | <b>04055251</b>  |  |                   |
|           | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)                   | (код за ЄДРПОУ)  |  |                   |
| <b>2.</b> | <b>0210000</b>   | <b>Виконавчий комітет Кропивницької міської ради</b>                             | <b>04055251</b>  |  |                   |
|           | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування відповідального виконавця)   | (код за ЄДРПОУ)  |  |                   |
| <b>3.</b> | <b>0210180</b>   | <b>0180</b>  | <b>0133</b>  | <b>Інша діяльність у сфері державного управління</b>   | <b>1152810000</b> |
|           | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) | (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код бюджету)     |

4. Мета бюджетної програми

**Забезпечення виконання повноважень у сфері розвитку місцевого самоврядування, сприяння умов для розвитку громадського суспільства**

5. Оцінка ефективності бюджетної програми за критеріями:

5.1 "Виконання бюджетної програми за напрямами використання бюджетних коштів":

(тис.грн)

| № з/п   | Показники   | План з урахуванням змін |                  |                 | Виконано        |                  |                 | Відхилення     |                  |                |
|---|---|-------------------------|------------------|-----------------|-----------------|------------------|-----------------|----------------|------------------|----------------|
|   |   | загальний фонд          | спеціальний фонд | усього          | загальний фонд  | спеціальний фонд | усього          | загальний фонд | спеціальний фонд | усього         |
| 1   | 2   | 3                       | 4                | 5               | 6               | 7                | 8               | 9              | 10               | 11             |
| 1   | <b>Видатки (надані кредити)</b>                           | <b>1 381,90</b>         | <b>28,00</b>     | <b>1 409,90</b> | <b>1 111,31</b> | <b>20,30</b>     | <b>1 131,61</b> | <b>-270,59</b> | <b>-7,70</b>     | <b>-278,29</b> |
| 1.1   | Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень | 1 381,90                | 28,00            | 1 409,90        | 1 111,31        | 20,30            | 1 131,61        | -270,59        | -7,70            | -278,29        |
| Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: ідхилення пояснюється проведенням заходів щодо економії бюджетних коштів. |   |                         |                  |                 |                 |                  |                 |                |                  |                |

5.2 "Виконання бюджетної програми за джерелами надходжень спеціального фонду":

(тис.грн)

| № з/п  | Показники                      | План з урахуванням змін | Виконано      | Відхилення    |
|--|--------------------------------|-------------------------|---------------|---------------|
| 1.   | <b>Залишок на початок року</b> | <b>X</b>                | <b>0,000</b>  | <b>X</b>      |
| в т.ч  |                                |                         |               |               |
| 1.1  | власних надходжень             | X                       | 0,000         | X             |
| 1.2  | інших надходжень               | X                       | 0,000         | X             |
| Пояснення причин наявності залишку надходжень спеціального фонду, в т. ч. власних надходжень бюджетних установ та інших надходжень, на початок року: - |                                |                         |               |               |
| 2.   | <b>Надходження</b>             | <b>28,000</b>           | <b>20,300</b> | <b>-7,700</b> |
| в т.ч  |                                |                         |               |               |
| 2.1  | власні надходження             | 0,000                   | 0,000         | 0,000         |
| 2.2  | надходження позик              | 0,000                   | 0,000         | 0,000         |
| 2.3  | повернення кредитів            | 0,000                   | 0,000         | 0,000         |
| 2.4  | інші надходження               | 28,000                  | 20,300        | -7,700        |
| Пояснення причин відхилення фактичних обсягів надходжень від планових: Пояснюється проведенням заходів щодо економії бюджетних коштів.                 |                                |                         |               |               |
| 3.   | <b>Залишок на кінець року</b>  | <b>X</b>                | <b>0,000</b>  | <b>X</b>      |
| в т.ч  |                                |                         |               |               |

|  |                    |   |       |   |
|--|--------------------|---|-------|---|
| 3.1  | власних надходжень | X | 0,000 | X |
| 3.2  | інших надходжень   | X | 0,000 | X |
| "Пояснення причин наявності залишку надходжень спеціального фонду, в т. ч. власних надходжень бюджетних установ та інших надходжень, на кінець року: - |                    |   |       |   |

5.3."Виконання результативних показників бюджетної програми за напрямками використання бюджетних коштів" :

| № з/п | Показники   | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |        | Виконано       |                  |         | Відхилення     |                  |          |
|-------|---|---|------------------|--------|----------------|------------------|---------|----------------|------------------|----------|
|       |   | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього  | загальний фонд | спеціальний фонд | усього   |
| 1     | 2   | 3   | 4                | 5      | 6              | 7                | 8       | 9              | 10               | 11       |
|       | <b>затрат</b>   |   |                  |        |                |                  |         |                |                  |          |
|       | Обсяг витрат на навчання та підвищення кваліфікації посадових осіб виконавчих органів міської ради в установах і організаціях міста Кропивницького, інших міст України; на навчання членів тендерних комітетів; на здобуття другої вищої освіти | 136,1                                     | 0                | 136,1  | 136,1          | 0                | 136,1   | 0              | 0                | 0        |
|       | обсяг витрат на проведення конкурсу "Посадовець року"   | 0   | 0                | 0      | 0              | 0                | 0       | 0              | 0                | 0        |
|       | Обсяг витрат на організацію роботи, підготовку та проведення засідань міської ради, засідань постійних та тимчасових контрольних комісій міської ради   | 228                                       | 28               | 256    | 211,076        | 20,3             | 231,376 | -16,924        | -7,7             | -24,624  |
|       | Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Розбіжність між затвердженими та фактичними результативними показниками пояснюється проведенням заходів щодо економії бюджетних коштів.         |   |                  |        |                |                  |         |                |                  |          |
|       | Обсяг витрат на виготовлення відзнак міської ради та її виконавчого комітету, придбання сувенірної продукції; виплату грошової винагороди громадянам, нагородження трудових колективів  | 372,8                                     | 0                | 372,8  | 358,309        | 0                | 358,309 | -14,491        | 0                | -14,491  |
|       | Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Розбіжність між затвердженими та фактичними результативними показниками пояснюється проведенням заходів щодо економії бюджетних коштів.         |   |                  |        |                |                  |         |                |                  |          |
|       | Обсяг видатків на фінансування програм (проектів, заходів) ІГС щодо розвитку громадянського суспільства   | 420                                       | 0                | 420    | 209,701        | 0                | 209,701 | -210,299       | 0                | -210,299 |
|       | Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Розбіжність між затвердженими та фактичними результативними показниками пояснюється проведенням заходів щодо економії бюджетних коштів.         |   |                  |        |                |                  |         |                |                  |          |
|       | Обсяг витрат на виготовлення та придбання друкованої продукції, цінних подарунків для представницьких цілей   | 225                                       | 0                | 225    | 196,126        | 0                | 196,126 | -28,874        | 0                | -28,874  |
|       | Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Розбіжність між затвердженими та фактичними результативними показниками пояснюється проведенням заходів щодо економії бюджетних коштів.         |   |                  |        |                |                  |         |                |                  |          |
|       | <b>продукту</b>   |   |                  |        |                |                  |         |                |                  |          |
|       | кількість посадових осіб, які будуть направлені на навчання, підвищення кваліфікації, здобуття другої вищої освіти  | 12  | 0                | 12     | 138            | 0                | 138     | 126            | 0                | 126      |
|       | кількість номінацій   | 0   | 0                | 0      | 0              | 0                | 0       | 0              | 0                | 0        |
|       | кількість відзнак, сувенірної продукції, почесних грамот  | 404                                       | 0                | 404    | 631            | 0                | 631     | 227            | 0                | 227      |
|       | кількість засідань постійних та тимчасових комісій міської ради, засідань міської ради  | 80  | 80               | 80     | 73             | 73               | 73      | -7             | -7               | -7       |
|       | кількість заходів ( у т.ч. ініційованих ІГС)  | 20  | 0                | 20     | 19             | 0                | 19      | -1             | 0                | -1       |
|       | кількість заходів Програми організаційних та представницьких витрат   | 90  | 0                | 90     | 88             | 0                | 88      | -2             | 0                | -2       |
|       | <b>ефективності</b>   |   |                  |        |                |                  |         |                |                  |          |
|       | середня вартість навчання на 1 посадову особу   | 11,342                                    | 0                | 11,342 | 0,986          | 0                | 0,986   | -10,356        | 0                | -10,356  |
|       | середній розмір витрат на одну номінацію  | 0   | 0                | 0      | 0              | 0                | 0       | 0              | 0                | 0        |
|       | Середня вартість 1 комплекту атрибутів, 1 шт. Почесної грамоти, грамоти, подяки, сувенірної продукції; Середній розмір грошової винагороди на 1 особу, трудовий колектив  | 0,923                                     | 0                | 0,923  | 0,568          | 0                | 0,568   | -0,355         | 0                | -0,355   |
|       | Середній розмір витрат на організацію та проведення одного засідання постійної або тимчасової контрольної комісії міської ради  | 2,85                                      | 0,35             | 3,2    | 2,891          | 0,278            | 3,169   | 0,041          | -0,072           | -0,031   |
|       | Середні витрати на проведення одного заходу ( у т.ч. інформаційного ІГС), спрямованого на розвиток громадського суспільства   | 21  | 0                | 21     | 110,37         | 0                | 110,37  | 89,37          | 0                | 89,37    |

|  |     |     |     |       |     |       |        |   |        |
|--|-----|-----|-----|-------|-----|-------|--------|---|--------|
| Середні витрати на проведення одного організаційного та представницького заходу  | 2,5 | 0   | 2,5 | 2,229 | 0   | 2,229 | -0,271 | 0 | -0,271 |
| <b>якості</b>  |     |     |     |       |     |       |        |   |        |
| відсоток посадових осіб, які пройшли навчання, підвищили кваліфікацію, здобули другу вищу освіту до кількості осіб, що планувалось направити   | 100 | 0   | 100 | 100   | 0   | 100   | 0      | 0 | 0      |
| Рівень забезпечення виконання заходів по завданню відповідно до програми нагородження відзнаками міської ради, виконкому                       | 100 | 0   | 100 | 100   | 0   | 100   | 0      | 0 | 0      |
| Рівень організаційного та матеріально-технічного забезпечення організації та проведення засідань міської ради, постійних та тимчасових комісій | 100 | 100 | 100 | 100   | 100 | 200   | 0      | 0 | 100    |
| Динаміка кількості проведених заходів  | 100 | 0   | 100 | 100   | 0   | 100   | 0      | 0 | 0      |
| Рівень забезпечення виконання організаційних та представницьких заходів  | 100 | 0   | 100 | 100   | 0   | 100   | 0      | 0 | 0      |

Оцінка відповідності фактичних результативних показників проведеним видаткам за напрямом використання бюджетних коштів, спрямованих на досягнення цих показників:

Фактичні результативні показники відповідають проведеним видаткам за напрямками використання бюджетних коштів, спрямованих на досягнення цих показників

#### 5.4 "Виконання показників бюджетної програми порівняно із показниками попереднього року":

(тис.грн)

| № з/п    | Показники   | Попередній рік  |                  |                 | Звітний рік     |                  |                 | Відхилення (у відсотках) |                  |              |
|----------|---|-----------------|------------------|-----------------|-----------------|------------------|-----------------|--------------------------|------------------|--------------|
|          |   | загальний фонд  | спеціальний фонд | усього          | загальний фонд  | спеціальний фонд | усього          | загальний фонд           | спеціальний фонд | усього       |
| 1        | 2   | 3               | 4                | 5               | 6               | 7                | 8               | 9                        | 10               | 11           |
| <b>1</b> | <b>Видатки (надані кредити)</b>   | <b>1 174,28</b> | <b>28,08</b>     | <b>1 202,36</b> | <b>1 111,31</b> | <b>0,00</b>      | <b>1 111,31</b> | <b>-5,36</b>             | <b>-100,00</b>   | <b>-7,57</b> |
| 1.1      | Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень   | 1 174,28        | 28,08            | 1 202,36        | 1 111,31        | 0,00             | 1 111,31        | -5,36                    | -100,00          | -7,57        |
|          | Пояснення щодо збільшення (зменшення) обсягів проведених видатків (наданих кредитів) порівняно із аналогічними показниками попереднього року: Пояснюється проведеними заходами щодо економії бюджетних коштів                                   |                 |                  |                 |                 |                  |                 |                          |                  |              |
|          | <b>затрат</b>   |                 |                  |                 |                 |                  |                 |                          |                  |              |
|          | Обсяг витрат на навчання та підвищення кваліфікації посадових осіб виконавчих органів міської ради в установах і організаціях міста Кропивницького, інших міст України; на навчання членів тендерних комітетів; на здобуття другої вищої освіти | 48,46           | 0,00             | 48,46           | 136,10          | 0,00             | 136,10          | 180,86                   | 0,00             | 180,86       |
|          | Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: З метою зростання комунікативних здібностей, знань, умінь та навичок працівників збільшено видатки в порівнянні з попереднім роком.             |                 |                  |                 |                 |                  |                 |                          |                  |              |
|          | обсяг витрат на проведення конкурсу "Посадовець року"   | 0,00            | 0,00             | 0,00            | 0,00            | 0,00             | 0,00            | 0,00                     | 0,00             | 0,00         |
|          | Обсяг витрат на організацію роботи, підготовку та проведення засідань міської ради, засідань постійних та тимчасових контрольних комісій міської ради   | 76,97           | 28,08            | 105,05          | 211,08          | 20,30            | 231,38          | 174,23                   | -27,69           | 120,26       |
|          | Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Пояснюється зростанням цін в порівнянні з попереднім роком  |                 |                  |                 |                 |                  |                 |                          |                  |              |
|          | Обсяг витрат на виготовлення відзнак міської ради та її виконавчого комітету, придбання сувенірної продукції; виплату грошової винагороди громадянам, нагородження трудових колективів  | 353,68          | 0,00             | 353,68          | 358,31          | 0,00             | 358,31          | 1,31                     | 0,00             | 1,31         |
|          | Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Пояснюється зростанням цін в порівнянні з попереднім роком  |                 |                  |                 |                 |                  |                 |                          |                  |              |
|          | Обсяг видатків на фінансування програм (проектів, заходів) ІГС щодо розвитку громадянського суспільства   | 515,46          | 0,00             | 515,46          | 209,70          | 0,00             | 209,70          | -59,32                   | 0,00             | -59,32       |
|          | Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Пояснюється проведенням заходів щодо економії бюджетних коштів.   |                 |                  |                 |                 |                  |                 |                          |                  |              |
|          | Обсяг витрат на виготовлення та придбання друкованої продукції, цінних подарунків для представницьких цілей   | 179,72          | 0,00             | 179,72          | 196,13          | 0,00             | 196,13          | 9,13                     | 0,00             | 9,13         |
|          | Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Пояснюється зростанням цін в порівнянні з попереднім роком  |                 |                  |                 |                 |                  |                 |                          |                  |              |
|          | <b>продукту</b>   |                 |                  |                 |                 |                  |                 |                          |                  |              |
|          | кількість посадових осіб, які будуть направлені на навчання, підвищення кваліфікації, здобуття другої вищої освіти  | 4,00            | 0,00             | 4,00            | 138,00          | 0,00             | 138,00          | 3 350,00                 | 0,00             | 3 350,00     |
|          | кількість номінацій   | 0,00            | 0,00             | 0,00            | 0,00            | 0,00             | 0,00            | 0,00                     | 0,00             | 0,00         |
|          | кількість відзнак, сувенірної продукції, почесних грамот  | 488,00          | 0,00             | 488,00          | 631,00          | 0,00             | 631,00          | 29,30                    | 0,00             | 29,30        |
|          | кількість засідань постійних та тимчасових комісій міської ради, засідань міської ради  | 89,00           | 89,00            | 178,00          | 73,00           | 73,00            | 146,00          | -17,98                   | -17,98           | -17,98       |

|  |       |      |       |        |        |        |         |        |         |
|--|-------|------|-------|--------|--------|--------|---------|--------|---------|
| кількість заходів ( у т.ч. ініційованих ІГС)   | 32,00 | 0,00 | 32,00 | 19,00  | 0,00   | 19,00  | -40,63  | 0,00   | -40,63  |
| кількість заходів Програми організаційних та представницьких витрат  | 81,00 | 0,00 | 81,00 | 88,00  | 0,00   | 88,00  | 8,64    | 0,00   | 8,64    |
| <b>ефективності</b>  |       |      |       |        |        |        |         |        |         |
| середня вартість навчання на 1 посадову особу  | 12,12 | 0,00 | 12,12 | 0,99   | 0,00   | 0,99   | -91,86  | 0,00   | -91,86  |
| середній розмір витрат на одну номінацію   | 0,00  | 0,00 | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00    | 0,00   | 0,00    |
| Середня вартість 1 комплексу атрибутів, 1 шт. Почесної грамоти, грамоти, подяки, сувенірної продукції; Середній розмір грошової винагорода на 1 особу, трудовий колектив | 0,72  | 0,00 | 0,72  | 0,57   | 0,00   | 0,57   | -21,55  | 0,00   | -21,55  |
| Середній розмір витрат на організацію та проведення одного засідання постійної або тимчасової контрольної комісії міської ради   | 0,87  | 0,32 | 1,18  | 2,89   | 0,28   | 3,17   | 234,22  | -11,75 | 168,56  |
| Середні витрати на проведення одного заходу ( у т.ч. інформаційного ІГС), спрямованого на розвиток громадського суспільства  | 16,11 | 0,00 | 16,11 | 110,37 | 0,00   | 110,37 | 585,19  | 0,00   | 585,19  |
| Середні витрати на проведення одного організаційного та представницького заходу  | 2,22  | 0,00 | 2,22  | 2,23   | 0,00   | 2,23   | 0,45    | 0,00   | 0,45    |
| <b>якості</b>  |       |      |       |        |        |        |         |        |         |
| забезпечення навчання працівників, створення ефективної системи безперервного професійного навчання  | 96,90 | 0,00 | 96,90 | 0,00   | 0,00   | 0,00   | -100,00 | 0,00   | -100,00 |
| відсоток посадових осіб, які пройшли навчання, підвищили кваліфікацію, здобули другу вищу освіту до кількості осіб, що планувалось направити                             | 0,00  | 0,00 | 0,00  | 100,00 | 0,00   | 100,00 | 0,00    | 0,00   | 0,00    |
| Рівень забезпечення виконання заходів по завданню відповідно до програми нагородження відзнаками міської ради, виконкому   | 83,70 | 0,00 | 83,70 | 100,00 | 0,00   | 100,00 | 19,47   | 0,00   | 19,47   |
| Рівень організаційного та матеріально-технічного забезпечення організації та проведення засідань міської ради, постійних та тимчасових комісій                           | 98,90 | 0,00 | 98,90 | 100,00 | 100,00 | 200,00 | 1,11    | 0,00   | 102,22  |
| Динаміка кількості проведених заходів  | 0,00  | 0,00 | 0,00  | 100,00 | 0,00   | 100,00 | 0,00    | 0,00   | 0,00    |
| Рівень залучення ІСГ до процесів формування державної, регіональної, місцевої політики   | 99,90 | 0,00 | 99,90 | 0,00   | 0,00   | 0,00   | -100,00 | 0,00   | -100,00 |
| Рівень забезпечення виконання організаційних та представницьких заходів  | 83,80 | 0,00 | 83,80 | 100,00 | 0,00   | 100,00 | 19,33   | 0,00   | 19,33   |

5.5."Виконання інвестиційних (проектів) програм":

(тис.грн)

| Код  | Показники  | Загальний обсяг фінансування проекту (програми), всього | План на звітний період з урахуванням змін | Виконано за звітний період | Відхилення   | Виконано всього | Залишок фінансування на майбутні періоди |
|--|--|---|---|----------------------------|--------------|-----------------|--|
| 1  | 2  | 3   | 4   | 5                          | 6=5-4        | 7               | 8=3-7                                    |
| <b>1.</b>  | <b>Надходження всього:</b>   | <b>X</b>  | <b>0,000</b>                              | <b>0,000</b>               | <b>0,000</b> | <b>X</b>        | <b>X</b>                                 |
|  | Бюджет розвитку за джерелами   | X   | 0,000                                     | 0,000                      | 0,000        | X               | X  |
|  | Надходження із загального фонду бюджету до спеціального фонду (бюджету розвитку) | X   | 0,000                                     | 0,000                      | 0,000        | X               | X  |
|  | Запозичення до бюджету   | X   | 0,000                                     | 0,000                      | 0,000        | X               | X  |
|  | Інші джерела   | X   | 0,000                                     | 0,000                      | 0,000        | X               | X  |
| Пояснення щодо причин відхилення фактичних надходжень від планового показника: |  |   |   |                            |              |                 |  |
| <b>2.</b>  | <b>Видатки бюджету розвитку всього:</b>  | <b>X</b>  | <b>0,000</b>                              | <b>0,000</b>               | <b>0,000</b> | <b>X</b>        | <b>X</b>                                 |
| Пояснення щодо причин відхилення касових видатків від планового показника:     |  |   |   |                            |              |                 |  |
| Пояснення щодо причин відхилення фактичних надходжень від касових видатків:    |  |   |   |                            |              |                 |  |
| <b>2.1</b>   | <b>Всього за інвестиційними проектами</b>  |   | <b>0,000</b>                              | <b>0,000</b>               | <b>0,000</b> | <b>X</b>        | <b>X</b>                                 |
|  |  |   |   |                            |              |                 |  |
| <b>2.2</b>   | <b>Капітальні видатки з утримання бюджетних установ</b>                          | <b>X</b>  | <b>0,000</b>                              | <b>0,000</b>               | <b>0,000</b> | <b>X</b>        | <b>X</b>                                 |

5.6."Наявність фінансових порушень за результатами контрольних заходів":

Фінансових порушень за бюджетною програмою КПКВК 0210180, що призвели до втрат фінансових та матеріальних ресурсів, та тих, що не призвели до втрат фінансових та матеріальних ресурсів протягом 2024 року не виявлено.

5.7."Стан фінансової дисципліни":

Ресстрація та оплата зобов'язань установи протягом 2024 року здійснювались в межах відповідних бюджетних призначень. Дебіторська та кредиторська заборгованість відсутня.

6. Узагальнений висновок щодо:

актуальності бюджетної програми

Бюджетна програма надає можливість в повній мірі забезпечити виконання повноважень у розвитку місцевого самоврядування

ефективності бюджетної програми

Ефективність бюджетної програми за розрахунком середнього індексу виконання показників ефективності: висока.

корисності бюджетної програми

Забезпечено в повній мірі виконання повноважень у розвитку місцевого самоврядування

довгострокових наслідків бюджетної

Фінансування у наступних роках бюджетної програми "Інша діяльність у сфері державного управління" забезпечить в повній мірі виконання повноважень у розвитку місцевого самоврядування

**Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради**

(підпис)

Олександр МОСІН

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

**Начальник відділу бухгалтерського обліку-головний бухгалтер**

(підпис)

Світлана СОРОКА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)