

ЗАТВЕРДЖЕНО  
 Наказ Міністерства фінансів України  
 26.08.2014 № 836  
 (у редакції наказу Міністерства фінансів України  
 від 29 грудня 2018 року № 1209)

**ЗВІТ  
 про виконання паспорта бюджетної програми  
 місцевого бюджету на 2021 рік**

<b>1.</b>	<b>3100000</b> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<b>Управління комунальної власності Кропивницької міської ради</b> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	<b>37623993</b> (код за ЄДРПОУ)		
<b>2.</b>	<b>3110000</b> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<b>Управління комунальної власності Кропивницької міської ради</b> (найменування відповідального виконавця)	<b>37623993</b> (код за ЄДРПОУ)		
<b>3.</b>	<b>3117693</b> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<b>7693</b> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<b>0490</b> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	<b>Інші заходи, пов'язані з економічною діяльністю</b> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	<b>1152800000</b> (код бюджету)

**4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми**

№ з/п	Ціль державної політики
1	Реалізація державної політики, спрямованої на забезпечення ефективного управління об'єктами комунальної власності на місцевому рівні

**5. Мета бюджетної програми**

**Здійснення ефективного управління комунальним майном територіальної громади міста Кропивницького, забезпечення надходження коштів у запланованих обсягах за рахунок передачі об'єктів нерухомості в оренду та приватизації майна. □**

**Покращення умов роботи працівників міської ради шляхом проведення поточного ремонту першого поверху приміщень у будівлі Кропивницької міської ради**

**6. Завдання бюджетної програми**

№ з/п	Завдання
1	Здійснення повноважень з питань надходження коштів від оренди та приватизації нерухомого майна
2	Забезпечення покращення належного стану комунікацій та комфорту приміщень у будівлі міської ради

**7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою**

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Впорядкування та систематизація даних про комунальне майно	0,00	333 200,00	333 200,00	0,00	350 307,15	350 307,15	0,00	17 107,15	17 107,15
	Оптимізація та ефективна робота управління									
2	Проведення поточного ремонту приміщень першого поверху в будівлі міської ради по вул. Велика Перспективна, 41	1 451 410,00	0,00	1 451 410,00	1 451 266,19	0,00	1 451 266,19	-143,81	0,00	-143,81
	Економія бюджетних коштів									
	<b>УСЬОГО</b>	<b>1 451 410,00</b>	<b>333 200,00</b>	<b>1 784 610,00</b>	<b>1 451 266,19</b>	<b>350 307,15</b>	<b>1 801 573,34</b>	<b>-143,81</b>	<b>17 107,15</b>	<b>16 963,34</b>

**8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми**



1	кількість виданих та опрацьованих рахунків на оплату та актів надання послуг щодо оренди комунального майна на одного працівника	од.	розрахунок	0	1700	1700	0	1700	1700,00	0,00	0,00	0,00
2	кількість отриманих та опрацьованих первинних документів щодо оренди майна та документів, пов'язаних з передприватизаційною роботою на одного працівника	од.	розрахунок	0	30	30	0	30	30,00	0,00	0,00	0,00
3	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	0	333200	333200	0	350307,15	350307,15	0,00	17107,15	17107,15
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Ефективна робота управління у напрямку надання нежитлових приміщень в оренду												
	<b>якості</b>											
	відсоток вчасно виконаних робіт	відс.	розрахунок	100	0	100	100	0	100,00	0,00	0,00	0,00
1	відсоток вчасно виданих та опрацьованих рахунків та актів	відс.	розрахунок	0	100	100	0	100	100,00	0,00	0,00	0,00
2	відсоток вчасно опрацьованих первинних документів щодо оренди та передприватизаційної підготовки	відс.	розрахунок	0	100	100	0	100	100,00	0,00	0,00	0,00

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Одним із головних завдань цієї бюджетної програми є забезпечення повноважень з питань надходження коштів від оренди та приватизації нерухомого майна. Основною метою роботи управління комунальної власності Кропивницької міської ради є здійснення ефективного управління комунальним майном територіальної громади міста Кропивницького, забезпечення надходження коштів у запланованих обсягах за рахунок передачі об'єктів нерухомості в оренду та приватизації майна. □

Постійний моніторинг надходження коштів по сплаті орендних платежів дав можливість зменшити заборгованість по орендній платі, наслідком якого стало стабільне надходження, а в результаті, за підсумками року - перевиконання планових показників надходження коштів до бюджету від оренди комунального майна. □

Протягом 2021 року у приміщенні міської ради було проведено поточний ремонт першого поверху, який призвів до покращення належного стану комунікацій та комфорту приміщень.

\* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затвержені у паспорті бюджетної програми.

Начальник управління

(підпис)

Алла ПАСЕНКО

(ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер

(підпис)

Яніна БЕДІНСЬКА

(ініціали та прізвище)