

ІНФОРМАЦІЯ
про виконання результативних показників, що характеризують виконання бюджетної програми

Управління комунальної власності Міської ради міста Кропивницького
(найменування головного розпорядника коштів державного бюджету)
за 2017 рік

4418600

(Код програмної класифікації видатків та кредитування бюджету)

Інші видатки

(назва бюджетної програми)

(тис.грн)

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено паспортом бюджетної програми на звітний період			Виконано за звітний період			Відхилення		
				Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Затрат											
	показник											
	Кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	0	5	5	0	5	5	0	0	0
	Обсяг витрат на утримання управління	тис. грн.	кошторис	0,0	355,7	355,7	0,0	429,4	429,4	0,0	73,7	73,7
	Оптимізація та ефективна робота управління у напрямку надання нежитлових приміщень в оренду та у напрямку приватизації (відчуження) об'єктів нерухомості комунальної власності міста											
	Обсяг поточних видатків на придбання обладнання (монітори)	тис. грн.	кошторис	10,0	0,0	10,0	9,9	0,0	9,9	-0,1	0,0	-0,1
	Обсяг капітальних видатків на придбання предметів довгострокового використання	тис. грн.	кошторис	0,0	33,0	33,0	0,0	32,9	32,9	0,0	-0,1	-0,1
2	Продукту											
	показник											
	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації	0	600	600	0	607	607	0	7	7
	Кількість підготовлених листів, розпоряджень	од.	журнал реєстрації	0	700	700	0	658	658	0	-42	-42
	Кількість погоджень укладання договорів оренди іншими орендодавцями: комунальними підприємствами (крім ЖЕО), бюджетні організації, установи, заклади (охорони здоров'я, освіти, культури)	од.	книга реєстрації	0	52	52	0	55	55	0	3	3
	Протягом звітнього періоду надійшла більша кількість звернень від бюджетних організацій, установ, закладів (охорони здоров'я, освіти, культури) в наслідок чого було надано більше погоджень на укладання договорів оренди зазначеними орендодавцями.											
	Кількість проведених перевірок виконання договірних зобов'язань орендарями н/ж приміщень, що належать до комунальної власності	од.	графік перевірок	0	300	300	0	312	312	0	12	12
	З метою контролю за цільовим використанням майна, переданого в оренду, було проведено більшу кількість перевірок виконання орендарями умов договорів оренди.											
	Кількість поданих позовних заяв про стягнення заборгованості по орендній платі н/ж приміщень, ЦМК, про визначення спадщини відумерлою, про розірвання договорів оренди та щодо зняття арешту майна	од.	книга реєстрації	0	100	100	0	17	17	0	-83	-83

	Належним чином проводилось досудове врегулювання спорів щодо сплати заборгованості сплати орендної плати орендарями у вигляді переговорів та направлення претензій, що підтверджується перевиконанням планових показників по оренді та приватизації.											
	Кількість укладених договорів купівлі-продажу нежитлових приміщень	од.	журнал реєстрації	0	15	15	0	14	14	0	-1	-1
	Кількість підготовлених наказів про приватизацію, про затвердження висновку про вартість нежитлових приміщень	од.	книга реєстрації	0	30	30	0	23	23	0	-7	-7
Протягом звітного періоду було укладено менше договорів купівлі-продажу нежитлових приміщень в зв'язку з укладанням одного договору із запланованих на 2017 рік в кінці грудня 2016 року.												
	Кількість одиниць придбаного обладнання (моніторів)	од.	договір, накладна	2	0	2	2	0	2	0	0	0
	Кількість одиниць придбаних предметів довгострокового використання (системні блоки та багатофункціональний пристрій)	од.	договір, накладна	0	3	3	0	3	3	0	0	0
3	Ефективності											
	показник											
	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на 1 працівника	од.	розрахунок	0,0	233,0	233,0	0,0	242,8	242,8	0,0	9,8	9,8
	Кількість підготовлених листів, розпоряджень на 1 працівника	од.	розрахунок	0,0	267,0	267,0	0,0	263,2	263,2	0,0	-3,8	-3,8
	Кількість погоджень для укладання договорів на 1 працівника	од.	розрахунок	0,0	17,0	17,0	0,0	18,3	18,3	0,0	1,3	1,3
	Кількість проведених перевірок на 1 працівника	од.	розрахунок	0,0	100,0	100,0	0,0	104,0	104,0	0,0	4,0	4,0
	Кількість поданих позовів на 1 працівника	од.	розрахунок	0,0	33,0	33,0	0,0	5,7	5,7	0,0	-27,3	-27,3
	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис. грн.	розрахунок	0,0	134,6	134,6	0,0	429,5	429,5	0,0	294,9	294,9
	Середні видатки на придбання одиниці обладнання (моніторів)	тис. грн.	розрахунок	5,0	0,0	5,0	4,9	0,0	4,9	-0,1	0,0	-0,1
	Середні видатки на придбання одиниці предметів довгострокового використання (системні блоки та багатофункціональний пристрій)	тис. грн.	розрахунок	0,0	11,0	11,0	0,0	10,9	10,9	0,0	-0,1	-0,1
Кількість придбаного обладнання (моніторів, системних блоків та БФП) відповідає запланованим показникам, але за рахунок моніторингу та оптимізації цін вартість придбаних предметів зменшилась на 0,1 тис. грн.												
4	Якості											
	показник											
	Відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг, наказів у їх загальній кількості	%	розрахунок	0,0	100,0	100,0	0,0	101,2	101,2	0,0	1,2	1,2
	Відсоток вчасно наданих погоджень для укладання договорів у їх загальній кількості	%	розрахунок	0,0	100,0	100,0	0,0	105,8	105,8	0,0	5,8	5,8
	Відсоток вчасно проведених перевірок у їх загальній кількості	%	розрахунок	0,0	100,0	100,0	0,0	104,0	104,0	0,0	4,0	4,0
	Відсоток задоволених позовів у їх загальній кількості	%	розрахунок	0,0	100,0	100,0	0,0	17,0	17,0	0,0	-83,0	-83,0
	Відсоток вчасно укладених договорів	%	розрахунок	0,0	100,0	100,0	0,0	93,3	93,3	0,0	-6,7	-6,7
	Відсоток вчасно підготовлених наказів	%	розрахунок	0,0	100,0	100,0	0,0	76,7	76,7	0,0	-23,3	-23,3
	Відсоток замінені морально-застарілої комп'ютерної техніки	%	розрахунок	100,0	100,0	200,0	100,0	100,0	200,0	0,0	0,0	0,0

Керівник бухгалтерської служби

(підпис)

Бедлінська Я. О.

(ініціали і прізвище)