

ІНФОРМАЦІЯ
про виконання результативних показників, що характеризують виконання бюджетної програми
Управління комунальної власності Міської ради міста Кропивницького
(найменування головного розпорядника коштів державного бюджету)
за 2019 рік

3110160

Керівництво і управління у сфері комунальної власності

(Код програмної класифікації видатків та кредитування бюджету)

(назва бюджетної програми)

(тис.грн)

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено паспортом бюджетної програми на звітний період			Виконано за звітний період			Відхилення		
				Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Затрат											
	Кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	7	0	7	7	0	7	0	0	0
2	Продукту											
	Кількість отриманих та опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації вхідної та вихідної кореспонденції	1 200	0	1 200	1 570	0	1 570	370	0	370
	Кількість отриманих та опрацьованих листів збільшилась у зв'язку зі збільшенням звернень громадян до судів першої, апеляційної та касаційної інстанції судів загальної юрисдикції, що на пряму не залежить від діяльності управління комунальної власності Міської ради міста Кропивницького											
	Кількість підготовлених нормативно-правових та інших актів Міської ради, Виконавчого комітету, розпоряджень міського голови	од.	журнали реєстрації рішень МРК та Виконавчого комітету та розпоряджень міського голови	25	0	25	58	0	58	33	0	33
	Відхилення виникло у зв'язку із надходженням більшої кількості листів від комунальних підприємств міста Кропивницького для винесення на розгляд Міської ради та Виконавчого комітету питання щодо списання основних засобів та передачі їх з балансу на баланс іншої установи											
	Кількість підготовлених розпоряджень щодо оренди, наказів з питань управління комунальної власності	од.	журнал реєстрації розпоряджень та наказів начальника	200	0	200	277	0	277	77	0	77
	Відхилення виникло у зв'язку із більшою кількістю укладених договорів оренди та додаткових угод на продовження оренди.											

3	Ефективності											
	Кількість отриманих та опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунок	171,4	0,0	171,4	224,3	0,0	224,3	52,9	0,0	52,9
	Кількість підготовлених нормативно-правових та інших актів Міської ради, Виконавчого комітету, розпоряджень міського голови на одного працівника	од.	розрахунок	3,6	0,0	3,6	8,3	0,0	8,3	4,7	0,0	4,7
	Кількість підготовлених розпоряджень щодо оренди, наказів з питань управління комунальної власності на одного працівника	од.	розрахунок	28,6	0,0	28,6	39,6	0,0	39,6	11,0	0,0	11,0
	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис. грн.	розрахунок	292,4	0,0	292,4	290,2	0,0	290,2	-2,2	0,0	-2,2

Керівник бухгалтерської служби

(підпис)

Бедлінська Я. О.

(ініціали і прізвище)