

**Інформація**  
**про виконання бюджетних програм по управлінню**  
**державного архітектурно - будівельного контролю**  
**Кропивницької міської ради**  
**за 2024 рік**

Управління державного архітектурно - будівельного контролю Кропивницької міської ради (далі - Управління) є виконавчим органом Кропивницької міської ради.

Діяльність Управління регламентується Положенням про управління державного архітектурно - будівельного контролю Кропивницької міської ради затверджене рішенням Кропивницької міської ради від 12 травня 2022 року № 1247.

Управління є головним розпорядником коштів, утримується за рахунок коштів Кропивницької міської територіальної громади та включене до Реєстру неприбуткових установ та організацій.

Протягом 2024 року виконання фінансових повноважень Управління здійснювалось за двома бюджетними програмами:

**Програма 1710160** «Керівництво і управління у сфері державного архітектурно - будівельного контролю»;

**Програма 1717530** «Інші заходи у сфері зв'язку, телекомунікації та інформатики».

**По програмі 1710160** «Керівництво і управління у сфері державного архітектурно - будівельного контролю» за загальним фондом затверджено кошторисом видатків на загальну суму 3 707,96 тис. грн. Фактичний обсяг фінансування складає 3663,81 тис. грн.

***Відхилення використання коштів складає 44,15 тис. грн.*** Залишок невикористаних коштів утворився за рахунок перебування працівників на лікарняному що призвело до скорочення витрат на оплату праці адже значну кількість днів тимчасової непрацездатності були сплачено за рахунок пенсійного фонду.

**По програмі 1717530** «Інші заходи у сфері зв'язку, телекомунікації та інформатики» за загальним фондом затверджено кошторисом **33,1 тис. грн.**, фактичний обсяг фінансування складає 33,1 тис. грн. Кошти були спрямовані на оновлення антивірусного захисту інформації, оновлення ліцензійного програмного забезпечення.

***Програма виконана в повному обсязі.***

Завдяки програмі **1710160** «Керівництво і управління у сфері державного архітектурно - будівельного контролю» протягом 2024 року Управлінням було опрацьовано 910 од. вхідної кореспонденції, з них:

- 549 од. надійшло через засоби електронного документообігу;
- 3 од. депутатських звернень;
- 17 од. звернень під час особистого прийому начальника Управління;
- 191 од. скаг/звернень від фізичних осіб про порушення вимог містобудівного законодавства;

- 150 од. звернень юридичних осіб.

Протягом 2024 року Управлінням було опрацьовано 1117 од. документів дозвільного характеру з них:

35 од. заяв дозволів;

46 од. заяв про внесення змін до повідомлень

27 од. заяв сертифікатів;

269 од. Декларацій (амністій);

304 од. Декларацій;

436 од. Повідомлень

В частині виконання дозвільних та реєстраційних функцій, Управлінням видано 22 сертифікати по введенню в експлуатацію закінченого будівництвом об'єктів.

Всього за результатами програми 1710160 «Керівництво і управління у сфері державного архітектурно - будівельного контролю» протягом 2024 року забезпечено надходження до бюджету міської територіальної громади за видачу сертифікатів у розмірі **339,9 тис. грн.**

Завдання, які були передбачені бюджетною програмою 1710160 «Керівництво і управління у сфері державного архітектурно - будівельного контролю» протягом 2024 року, зокрема здійснення повноважень у сфері державного архітектурно-будівельного контролю були зумовлені обмеженнями які виникли із введенням постанови КМУ від 13.03.2022 року № 303, тому планові та позапланові перевірки протягом року не здійснювались.

**Начальник відділу організаційного  
та бухгалтерського забезпечення -  
головний бухгалтер**

**Олена ІКЛЕНКО**