

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26.08.2014 № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗВІТ
про виконання паспорта бюджетної програми
місцевого бюджету на 2021 рік

1.	1700000	Управління Державного архітектурно-будівельного контролю Міської ради міста Кропивницького			40131214
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)			(код за ЄДРПОУ)
2.	1710000	Управління Державного архітектурно-будівельного контролю Міської ради міста Кропивницького			40131214
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)			(код за ЄДРПОУ)
3.	1710160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	1152800000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Реалізація заходів спрямованих на забезпечення дотримання норм законодавства у сфері державного архітектурно-будівельного контролю на місцевому рівні

5. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у відповідній сфері державного архітектурно-будівельного-контролю м.Кропивницького та смт Нового

6. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень управління у сфері державного архітектурно-будівельного контролю в м.Кропивницький та смт Новому

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Утримання апарату управління для здійснення покладених завдань та функцій у сфері державного архітектурно-будівельного контролю в м.Кропивницькому та смт Новому	3,098,760.00	0.00	3,098,760.00	3,096,665.00	0.00	3,096,665.00	-2,095.00	0.00	-2,095.00
	Відхилення:									
	-по КЕКВ 2111 в сумі 59,88 грн. (економія коштів після розрахунку заробітної плати за грудень 2021 року);									
	- по КЕКВ 2800 в сумі 2035,00 грн (залишок коштів виник в наслідок вирішення спірного питання без подання позову до суду).									
	УСЬОГО	3,098,760.00	0.00	3,098,760.00	3,096,665.00	0.00	3,096,665.00	-2,095.00	0.00	-2,095.00

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

гривень

	Аналіз стану виконання результативних показників: У 2021 році діяльність управління Державного архітектурно-будівельного контролю була спрямовано на виконання наступних завдань: 1. Опрацьовано вхідної документації в кількості 1416 од. з них: - скарги від фізичних осіб 314 од; - звернення від юридичних осіб 161 од; - депутатські звернення 7 од.; - звернення, що надійшли під час особистого прийому громадян 19 од.; - електронної кореспонденції 915 од. Фактичне надходження вхідної документації більше від затвердженого показника на 182 од. Виконання затвердженого показника продукту складає 115 %. 2. Проведено перевірок об'єктів нагляду на 40 од. більше від затвердженого показника. Виконання затвердженого показника складає 118 %. 3. Складено протоколів приписів на 72 од. більше від затвердженого показника. Виконання затвердженого показника складає 137 %. 4. Опрацьовано дозвільних документів в кількості 1028 од. з них: - заяв дозволів і сертифікатів 164 од.; - заяв (амністій) 294 од.; - повідомлень 405 од.; - декларацій 279 од. Фактичне надходження дозвільних документів більше від затвердженого показника на 35 од. Виконання затвердженого показника складає 103 %. Показник ефективності на одного працівника збільшився та складає: - вхідної документації опрацьовано більше на 20 од. від затвердженого показника; - проведено на 4 перевірки більше від затвердженого показника; - складено на 8 протоколів, приписів більше від затвердженого показника; - опрацьовано дозвільних документів на 35 од. більше від затвердженого показника. Витрати на утримання однієї штатної одиниці зменшилися на 232,67 грн у зв'язку з економією планових асигнувань. Виконання результативних показників забезпечено в повному обсязі.
--	---

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Завдання, покладені на Управління у 2021 році, зокрема здійснення державного контролю за дотриманням законодавства у сфері містобудівної діяльності, проектної документації, будівельних норм, державних стандартів та правил на території м. Кропивницького та селища Нового виконано в повному обсязі. Виділені бюджетні асигнування у 2021 році надали можливість в повній мірі забезпечити реалізацію функцій та завдань, покладених на Управління.

Протягом звітного року видано 29 сертифікатів по введенню в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта. Сплачено до міського бюджету за видачу сертифікатів 451,6 тис. грн. Надходження коштів до загального фонду бюджету 2021 року за видачу сертифікатів у порівнянні з минулим 2020 роком збільшилися на 175,9 тис. грн. (за 2020 рік було видано 26 сертифікатів та сплачено 275,7 тис. грн). Фактичне надходження коштів поточного року у порівнянні з минулим роком складає 164 %.

У зв'язку з відновленням дії постанови Кабінету Міністрів України від 23.05.2011 року № 553 «Про затвердження Порядку здійснення державного архітектурно-будівельного контролю», Управління мало можливість за виявлені правопорушення у сфері містобудівної діяльності накладати адміністративні стягнення з суб'єктів містобудування починаючи з січня 2021 року.

Протягом 2021 року було сплачено фізичними та юридичними особами адміністративних штрафів та інших санкцій на суму 619,5 тис. грн.

Надходження коштів до загального фонду міського бюджету за сплату адміністративних штрафів більше планового показника на 288,7 тис. грн. (плановий показник надходжень за 2021 рік складає 330,8 тис. грн.). Фактичне виконання планового показника складає 187 %.

Надходження коштів до загального фондуміського бюджету за 2021 рік за сплату адміністративних штрафів у порівнянні з аналогічним періодом 2020 року збільшилися на 462,1 тис. грн. (за 2020 рік було сплачено адміністративних стягнень на суму 157,4 тис. грн). Фактичне надходження 2021 року у порівнянні з 2020 роком складає 394 %. Фактичне виконання затверджених показників, свідчить про ефективність даної програми, тому залишається актуальною для подальшої реалізації.

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми.

Начальник управління ДАБК МРК		Олена ФІЛОНЕНКО	
	(підпис)		(ініціали та прізвище)
Начальник відділу організаційного та бухгалтерського забезпечення - головний бухгалтер		Олена ІКЛЕНКО	
	(підпис)		(ініціали та прізвище)