

ЗАТВЕРДЖЕНО  
 Наказ Міністерства фінансів України  
 26.08.2014 № 836  
 (у редакції наказу Міністерства фінансів України  
 від 01 листопада 2022 року № 359)

**ЗВІТ  
 про виконання паспорта бюджетної програми  
 місцевого бюджету на 2022 рік**

<b>1.</b>	<b>3600000</b>	<b>Орган з питань земельних відносин</b>	<b>36200391</b>		
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	(код за ЄДРПОУ)		
<b>2.</b>	<b>3610000</b>	<b>Управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища Кропивницької міської ради</b>	<b>36200391</b>		
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)	(код за ЄДРПОУ)		
<b>3.</b>	<b>3618340</b>	<b>8340</b>	<b>0540</b>	<b>Природоохоронні заходи за рахунок цільових фондів</b>	<b>11528000000</b>
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

**4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми**

№ з/п	Ціль державної політики
1	Поліпшення стану довкілля міста шляхом охорони і раціонального використання водних ресурсів та природних рослинних ресурсів

**5. Мета бюджетної програми**

**Забезпечення охорони навколишнього природного середовища**

**6. Завдання бюджетної програми**

№ з/п	Завдання
1	Інша діяльність у сфері екології та охорони природних ресурсів

**7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою:**

**7.1. Аналіз розділу «Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою»**

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Захід щодо проведення стратегічної екологічної оцінки	0,00	49 500,00	49 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-49 500,00	-49 500,00
2	Захід по розробленню екологічного паспорта міста Кропивницького	0,00	205 100,00	205 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-205 100,00	-205 100,00
3	Заходи щодо раціонального використання і зберігання відходів виробництва і побутових відходів	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Озеленення міста	0,00	700 000,00	700 000,00	0,00	694 019,50	694 019,50	0,00	-5 980,50	-5 980,50
	<b>УСЬОГО</b>	<b>0,00</b>	<b>954 600,00</b>	<b>954 600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>694 019,50</b>	<b>694 019,50</b>	<b>0,00</b>	<b>-260 580,50</b>	<b>-260 580,50</b>

**7.2. Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми\*\***

№ з/п	Пояснення
-------	-----------



	Рівень забезпечення виконання заходів з озеленення міста та розроблення екологічного паспорту, проведення стратегічної екологічної оцінки	відс.		0,00	100,00	100,00	0,00	33,33	33,33	0,00	-66,67	-66,67
--	---	-------	--	------	--------	--------	------	-------	-------	------	--------	--------

9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками\*\*\*

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками
1	2	3	4
	<b>затрат</b>		
	Заходи з озеленення міста	грн.	виникла економія за рахунок проведення тендеру на меншу суму
	Захід по розробленню екологічного паспорту міста Кропивницького	грн.	Непершочергові видатки в умовах воєнного стану, перенесено виконання на 2023 рік
	Захід щодо проведення стратегічної екологічної оцінки	грн.	Непершочергові видатки в умовах воєнного стану, перенесено виконання на 2023 рік
	<b>продукту</b>		
	кількість заходів по розробленню екологічного паспорту	шт.	Виконання заходу перенесено на 2023 рік
	кількість заходів щодо проведення стратегічної екологічної оцінки	шт.	Виконання заходу перенесено на 2023 рік
	<b>ефективності</b>		
	Середні видатки на 1 захід по розробленню екологічного паспорту	грн.	виконання заходу перенесено на 2023 рік, у зв'язку із непершочерговими видатками у 2022 році.
	Середні видатки на 1 захід щодо проведення стратегічної екологічної оцінки	грн.	виконання заходу заплановано у програмі на 2023 рік
	Середні видатки на 1 захід з озеленення міста	грн.	відхилення виникло за рахунок економії проведеного тендеру на меншу суму.
	<b>якості</b>		
	Рівень забезпечення виконання заходів з озеленення міста та розроблення екологічного паспорту, проведення стратегічної екологічної оцінки	відс.	Виконано захід по озелененню міста на 100 відсотків, захід щодо проведення стратегічної оцінки та розроблення екологічного паспорту міста Кропивницького, перенесено виконання на 2023 рік Загальний відсоток виконання плану 33,33.

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників

**Програма природоохоронних заходів місцевого значення на 2021-2023 роки виконана на 33,33 відсотків.**

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

**У зв'язку з непершочерговими видатками в органах Державної казначейської служби, привело до не виконання плану, а саме захід щодо проведення стратегічної екологічної оцінки та захід по розробленню екологічного паспорту міста Кропивницького, тому виконання цих заходів передбачено у 2023 році**

\* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затвержені у паспорті бюджетної програми

\*\* Зазначаються пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми.

\*\*\* Зазначаються пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками.

**Начальник управління**

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Роман ЛУНГОЛ

\_\_\_\_\_  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

**Головний спеціаліст**

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Олена ДССВА

\_\_\_\_\_  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)