

5. Післядипломна професійна підготовка: навчання в аспірантурі ад'юнктурі докторантурі (необхідне відмітити х)

Назва освітнього, наукового закладу	Диплом, номер, дата видачі	Рік закінчення	Науковий ступінь, учене звання

6. Останнє місце роботи _____
 посада (професія) _____

7. Стаж роботи станом на „___” _____ 20__ р.

Загальний ___ днів ___ місяців ___ років

Що дає право на надбавку за вислугу років ___ днів ___ місяців ___ років

8. Дата та причина звільнення (скорочення штатів; за власним бажанням, за прогул та інші порушення, невідповідність займаній посаді тощо) „___” _____ 20__ р.

9. Відомості про отримання пенсії (у разі наявності вказати вид пенсійних виплат згідно з чинним законодавством) _____

10. Родинний стан

Ступінь родинного зв'язку (склад сім'ї)	П.І.Б.	Рік народження

11. Місце фактичного проживання (область, місто, район, вулиця, № будинку, квартири, номер контактного телефону, поштовий індекс) _____

12. Місце проживання за державною реєстрацією _____

Паспорт: серія ___ № _____, ким виданий _____
 _____, дата видачі _____

II. Професійна освіта на виробництві (за рахунок підприємства - роботодавця)

Дата	Назва структурного підрозділу	Період навчання	Вид навчання	Форма навчання	Назва документа, що посвідчує професійну освіту

III. Призначення і переведення

Дата	Назва структурного підрозділу (код)	Професія, посада		Розряд (оклад)	Підстава, наказ №	Підпис працівника
		назва	код за КП*			

*Відповідно до Класифікатора професій ДК 003-2005, затвердженого наказом Держстандарту України від 26.12.05 №375, з урахуванням позначки кваліфікаційного рівня (6 знаків, наприклад, код професії “муляр”–7122.2).

IV. Відпустки

Вид відпустки (основна, додаткова)	За який період	Дата		Підстава, наказ №
		початку відпустки	закінчення відпустки	

Додаткові відомості _____

Дата і причина звільнення (підстава) _____

Працівник
кадрової служби _____
(посада) (підпис) (П.І.Б.)

Підпис працівника _____ “ ” _____ 20 р.

АВТОБІОГРАФІЯ

(прізвище, ім'я, по-батькові)

Пишеться власноручно по довільній формі, без поправок, вказуючи дату і місце народження, громадянство, національність, освіту, коли і які навчальні заклади закінчив, службу в Збройних силах Національної Гвардії, Службі безпеки, а також роботу з початку трудової діяльності і причини переходу з однієї роботи на іншу, виконання громадської роботи, склад сім'ї – короткі відомості про дружину (чоловіка), дітей, батька, матір, братів і сестер (своїх), а також дружини (чоловіка). Чи притягувались Ви, або Ваші близькі родичі до судової відповідальності.

Домашня адреса, номер телефону _____

Lined writing area with 25 horizontal lines.

