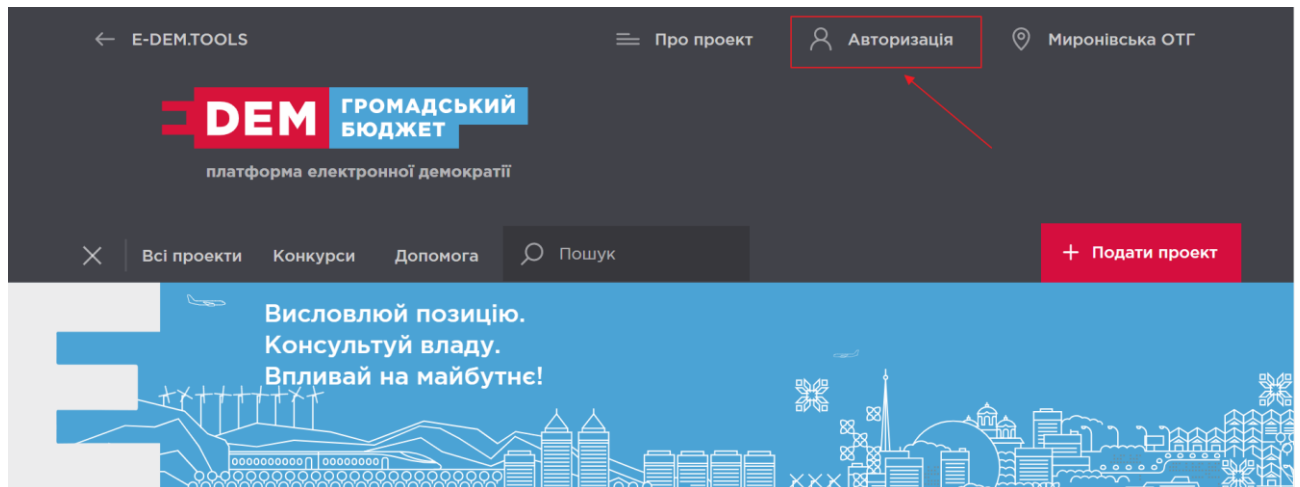


## Авторизація

Для того, щоб подати проект, спочатку потрібно авторизуватись.

Натисніть «Авторизація» у правому верхньому куті.

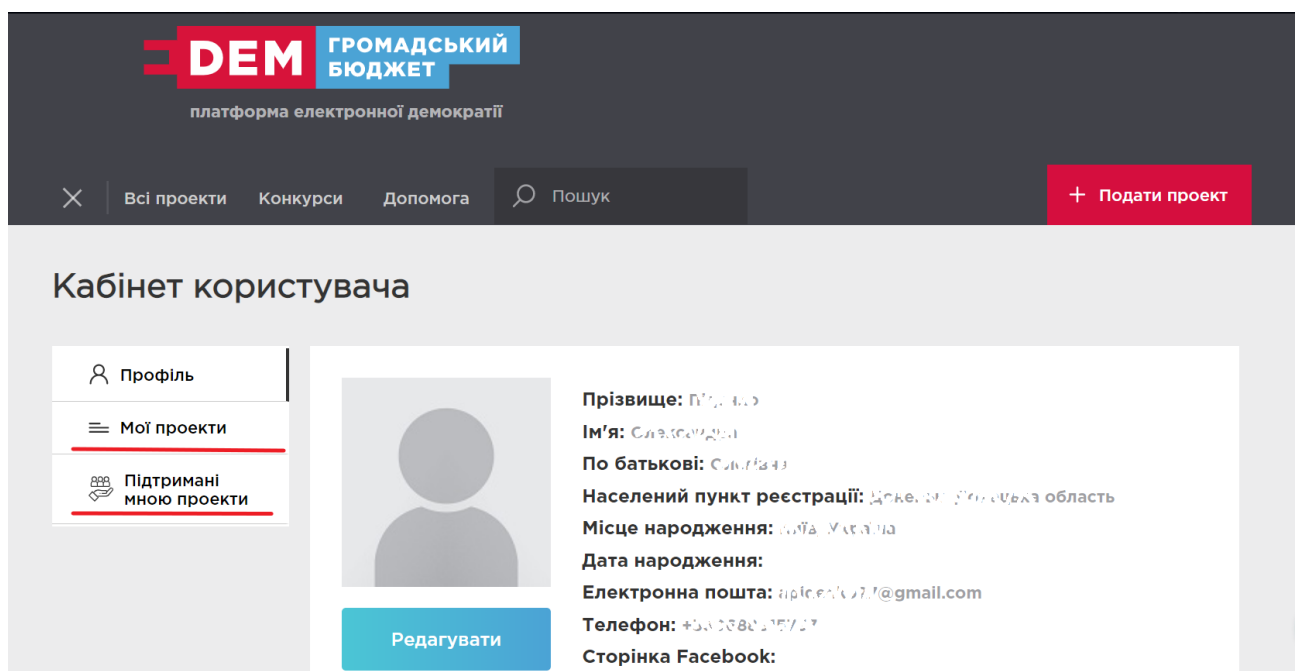


Після цього з'явиться вікно авторизації. Радимо Вам скористатись реєстрацією через EDEM. Перевага такої реєстрації в тому, що використовувати BankID або ЕЦП потрібно тільки один раз. Потім можна входити в систему через логін (пошту) та пароль або через Google чи Facebook (для цього потрібно прив'язати зазначені облікові записи в особистому кабінеті).

Детальніше про способи авторизації: <https://youtu.be/BoOEGgklMM>

Після успішної авторизації кнопка «Авторизація» змінюється на Ваше прізвище та ініціали (вхід в особистий кабінет). За цією кнопкою користувач може зайти в особистий кабінет та редагувати інформацію про себе.

Тут також відображатимуться проекти, що подав / підтримав користувач. В розділі «Мої проекти» можна відслідковувати статус поданого проекту («На модерації», «На розгляді», «Відхилено», «На голосуванні» тощо).

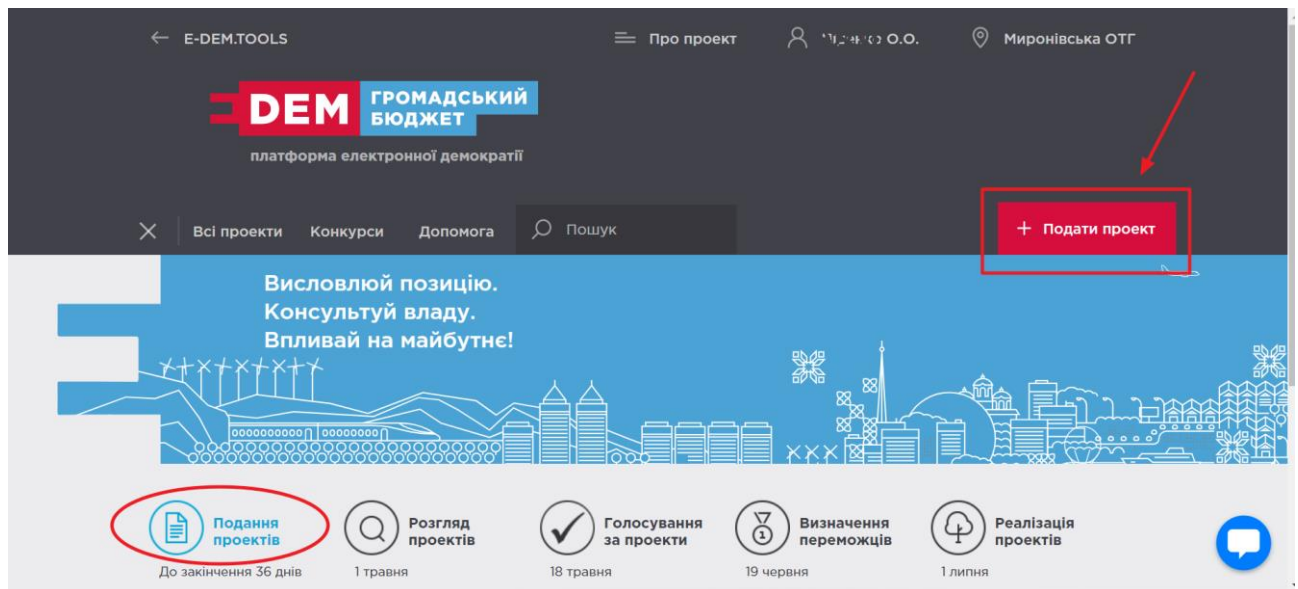


## Подання проекту:

У період, визначений положенням про Громадський бюджет (конкурсом) Система знаходиться у стані «Подання проектів».

У цей час громадяни – мешканці відповідної громади можуть подавати свої проекти, використовуючи електронний майданчик – Систему «Громадський бюджет».

Для цього автор проекту, маючи в електронному вигляді всі необхідні документи, переходить за посиланням «Подати проект».



Відкривається сторінка з електронною формою подачі проекту з полями, аналогічними до паперової анкети:

### Подай заявку

Назва проекту \*

Не більше 100 символів

Автор проекту \*

Григорук Олександр Григорук

Електронна пошта \*

grih@ukr.net@gmail.com

УВАГА: інформація буде доступна тільки адміністратору міста

Телефон \*

+38(068) 551-10-37

УВАГА: інформація буде доступна тільки адміністратору міста

Категорія проекту \*

☐ Житлово-комунальне господарство

☐ Соціальний захист

☐ Освіта

Бюджет

№ п/п	Найменування товарів (робіт, послуг)	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн.	Вартість, грн.
1		0	0	0
Загальна вартість товарів (робіт, послуг) (рачується автоматично)				0

ДОДАТИ ЕЛЕМЕНТ

Загальна вартість \*

Ціле число в гривнях без крапок, ком, пробілів

Графічні матеріали  
Зображення, фото, схеми та інші презентаційні матеріали. Допустимі формати: jpeg, .png. Максимальний розмір - 5 Мб

Перетягніть сюди файл або знайдіть його на своєму комп'ютері

Поля, позначені зірочкою \* є обов'язковими для заповнення.

Поля «Електронна пошта» та «Телефон» **буде бачити тільки місцевий адміністратор (представник ОМС, який проводить конкурс проектів).**

Подальші поля відповідають полям анкети, що прийнята Вашим органом місцевого самоврядування.

### Бюджет проекту

Система дає можливість детально прописати кошторис проекту. Потрібно заповнити поле «Найменування товарів», «Кількість одиниць» та «Ціна за одиницю» і натиснути Enter – повна вартість прорахується автоматично.

**ВАЖЛИВО!** В полях Кількість, од., Ціна за одиницю потрібно вказувати тільки цілі числа (без додаткових знаків, пробілів).

Щоб додати новий рядок, натисніть кнопку «Додати елемент».

Щоб видалити помилковий рядок, натисніть «х» навпроти зазначеного рядка.

**Бюджет**

№ п/п	Найменування товарів (робіт, послуг)	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн.	Вартість, грн.
1		0	0	0
Загальна вартість товарів (робіт, послуг) (рахується автоматично)				0

**ДОДАТИ ЕЛЕМЕНТ** → **Додати нове найменування (новий рядок)**

→ **Видалити помилковий рядок**

Коли таблицю заповнено, пропишіть загальну вартість проекту – цілим числом, без пробілів та знаків.

В поле «Графічні матеріали» слід завантажувати фотографії, картинки, схеми, що стосуються Вашого проекту. Розмір файлу не має перевищувати 2 Мб. Можна завантажити до 10 файлів. При завантаженні одного – з'являється нове поле.

Крім того можна завантажити скан-копії документів, що вимагаються умовами конкурсу (збір підписів, протокол засідання ініціативної групи тощо) – ці файли будуть **доступні тільки місцевому модератору.**

Також для загального доступу можна додати презентацію проекту, посилання на відео в YouTube та посилання на сторінку проекту в соціальних мережах.

#### Графічні матеріали

Зображення, фото, схеми та інші презентаційні матеріали. Допустимі формати: .jpeg, .png. Максимальний розмір - 5 Мб

Перетягніть сюди  
файл або **знайдіть**  
його на своєму  
комп'ютері

#### Додаткові матеріали

Додатки до анкети: наприклад, попередній збір підписів. **УВАГА:** інформація буде доступна тільки адміністратору міста. Максимальний розмір - 7 Мб

Перетягніть сюди  
файл або **знайдіть**  
його на своєму  
комп'ютері

#### Презентація

Допустимі формати: .pdf, .ppt, .pptx.  
Максимальний розмір - 7 Мб

Перетягніть сюди файл або  
**знайдіть** його на своєму  
комп'ютері

#### Відео

Вставити посилання з YouTube

Посилання на сторінку проекту у Facebook або інш...

окрім VK, OK та інших заборонених сайтів

Переконайтесь, що всі поля заповнені і натисніть кнопку «Подати проект».

**Система записує дані протягом кількох секунд – тому дочекайтесь, поки система здійснить обробку інформації.**

Після цього відкривається сторінка проекту. Тут Ви можете продивитись як виглядатиме сторінка Вашого проекту в системі, та, за необхідності відредагувати інформацію, натиснувши «Редагування».

Після редагування потрібно натиснути «Зберегти».

**ВАЖЛИВО! Що робити, якщо система видає помилку?**

Якщо після натискання кнопки «Подати проект» з'являється повідомлення «Виникла помилка» або нічого не відбувається, здійсніть такі дії:

1. Перевірте, чи всі обов'язкові поля заповнені і немає жодного поля, що підкреслене червоним

2. Перевірте, що в полях «Загальна вартість проекту» та в таблиці «Бюджет» лише цілі числа без зайвих знаків, пробілів тощо
3. Якщо пункти 1 і 2 виконано, але проект все одно не подається, радимо подати проект, не додаючи файлів в блоки «Графічні матеріали» і «Додаткові матеріали». Ви зможете це зробити після подачі, в режимі редагування.

**Проект буде опублікований і доступний для перегляду іншим користувачам після узгодження адміністратором/модератором міста.**

Відслідковувати статус проекту можна в особистому кабінеті:

The top screenshot shows the E-DEM.TOOLS interface with a notification banner: "Ваш проект ще не узгоджений адміністрацією - його перегляд недоступний для інших користувачів. Переглянути статус поданих проектів можна в персональному кабінеті".

The bottom screenshot shows the 'Кабінет користувача' (User Cabinet) with a sidebar menu containing 'Профіль', 'Мої проекти', and 'Підтримані мною проекти'. The 'Мої проекти' section is highlighted with a red box. The main area displays a table of projects:

Назва	Дата створення	Статус
Мій перший проект	26.03.2020	На модерації

The 'Статус' (Status) 'На модерації' is circled in red in the original image.

Бажаємо успіхів!

З повагою, команда програми «Електронне урядування задля підзвітності влади та участі громади» (EGAP), що реалізується Фондом Східна Європа у партнерстві з Міністерством цифрової трансформації України та фінансується Швейцарією.