



МІСЬКА РАДА МІСТА КРОПИВНИЦЬКОГО

Міська комісія з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій

вул. Велика Перспективна, 41, м. Кропивницький, 25022, тел. 22 86 22, факс 22 86 20,

e-mail:uns@krmr.gov.ua, код в ЄДРПОУ 26321546

ПРОТОКОЛ № 5

позачергового засідання міської комісії

з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій

17 березня 2020 року

м. Кропивницький

Головував на засіданні: голова комісії Олександр МОСІН

Присутні: члени комісії (за окремим списком)

запрошені (за окремим списком)

Порядок денний:

Про виконання протокольного рішення № 4 від 11 березня 2020 року «Про вжиття заходів щодо забезпечення санітарно-епідеміологічного благополуччя на території міста у зв'язку з загрозою поширення коронавірусної інфекції Covid-19» та додаткові заходи з урахуванням Постанови Кабінету Міністрів України від 16 березня 2020 року № 215 “Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 року № 211”.

Керуючись статтями 29, 30 Закону України “Про захист населення від інфекційних хвороб” з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, з урахуванням Постанови Кабінету міністрів України від 16 березня 2020 року № 215 “Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 року № 211” **комісія вирішила:**

1. Установити з 12 березня 2020 року до 03 квітня 2020 року на усій території міста Кропивницького - **карантин**.

2. Заборонити:

2.1. відвідування закладів освіти її здобувачами до 03 квітня 2020 року;

2.2. з 00 год. 01 хв. 17 березня 2020 року до 03 квітня 2020 року проведення всіх масових (культурних, розважальних, спортивних, соціальних, релігійних, рекламних та інших) заходів, у яких бере участь понад 10 осіб, крім заходів, необхідних для забезпечення роботи органів державної влади та органів місцевого самоврядування;

2.3. з 00 год. 01 хв. 17 березня 2020 року до 03 квітня 2020 року роботу суб'єктів господарювання, яка передбачає приймання відвідувачів, зокрема закладів громадського харчування (ресторанів, кафе тощо), торговельно-

розважальних центрів, інших закладів розважальної діяльності, фітнес-центрів, закладів культури, торговельного і побутового обслуговування населення, крім ритуальних послуг, роздрібної торгівлі продуктами харчування, паливом, засобами гігієни, лікарськими засобами та виробами медичного призначення, засобами зв'язку, провадження банківської та страхової діяльності, а також торговельної діяльності і діяльності з надання послуг з громадського харчування із застосуванням адресної доставки замовлень за умови забезпечення відповідного персоналу засобами індивідуального захисту (масками тощо) та організації посилення протиепідемічного режиму та дезінфікуючих заходів.

2.4. з 12 год. 00 хв. 18 березня 2020 року до 03 квітня 2020 року:

перевезення понад 10 пасажирів одночасно в одному транспортному засобі у міському електричному (тролейбус) та автомобільному транспорті, що здійснює регулярні пасажирські перевезення на міських маршрутах у звичайному режимі руху;

перевезення понад 10 пасажирів одночасно в автобусах, які виконують регулярні пасажирські перевезення на міських автобусних маршрутах в режимі маршрутного таксі.

3. Фінансовому управлінню Міської ради міста Кропивницького забезпечити:

3.1. акумуляцію коштів на рахунках бюджету міста;

3.2. тимчасове припинення фінансування нових бюджетних програм, капітальних видатків, крім невідкладних.

**Термін виконання- невідкладно до
зняття карантинних заходів**

4. Керівникам комунальних підприємств, виконавчих органів Міської ради міста Кропивницького, Фортєчній та Подільській районним радам в місті Кропивницькому, Новєнському старостинському округу:

4.1. внести зміни в організацію роботи з надання адміністративних послуг та розгляду звернення громадян;

4.2. тимчасово призупинити проведення особистих прийомів мешканців міста з питань надання одноразової адресної грошової допомоги;

4.3 забезпечити організацію позмінної роботи працівників, а за технічної можливості — також роботи в режимі реального часу через Інтернет (дистанційної роботи тощо);

4.4. забезпечити працівників засобами індивідуального захисту (масками тощо) та організувати посилення протиепідемічного режиму та дезінфікуючих заходів.

**Термін виконання- невідкладно до
зняття карантинних заходів**

5. Департаменту адміністративних послуг Міської ради міста Кропивницького:

5.1. обмежити прийом звернень громадян, юридичних осіб для надання адміністративних послуг;

5.2. визначити номери телефонів через які надаватимуться консультативні послуги, запис, прийом для надання адміністративних послуг;

5.3. у приміщенні Центру надання адміністративних послуг (далі – ЦНАП) розмістити скриньки, куди заявники зможуть здавати пакети документів для надання послуг;

5.4. забезпечити широке інформування через засоби масової інформації про зміну режиму роботи ЦНАПу.

Термін виконання- до 19 березня 2020 року

6. Управлінню з питань захисту прав дітей Міської ради міста Кропивницького:

6.1. призупинити проведення прийому громадян, які бажають усиновити дитину та видачу їм направлень для знайомства з дитиною;

6.2. максимально обмежити відвідування підопічних дітей та вихованців прийомних сімей, дитячих будинків сімейного типу, комунального закладу «Дитячий будинок «Наш дім» Міської ради міста Кропивницького батьками та родичами. До стабілізації ситуації рекомендувати підтримувати родинні зв'язки, спілкування з батьками та родичами у телефонному режимі, засобами інтернет зв'язку;

6.3. призупинити до стабілізації ситуації будь-які поїздки підопічних (вихованців) за межі закладу, установи або їхнє переведення до інших закладів.

Термін виконання- невідкладно до зняття карантинних заходів

7. Управлінню охорони здоров'я та фінансовому управлінню Міської ради міста Кропивницького опрацювати питання щодо виділення додаткових коштів з міського бюджету на забезпечення медичного персоналу закладів охорони здоров'я міста засобами індивідуального захисту та додаткове матеріальне заохочення медичних працівників, які залучені до протиепідемічних та лікувальних заходів, пов'язаних з протидією COVID -19.

Термін виконання- невідкладно до зняття карантинних заходів

8. Суб'єктам господарської діяльності що продовжують свою діяльність в умовах карантину, встановити в розрахункових зонах розмежувальні запобіжні лінії між споживачами (відвідувачами) на відстані не менше 1 метр.

Термін виконання- невідкладно до зняття карантинних заходів

9. Кіровоградському обласному територіальному відділенню Антимонопольного комітету України за повідомленням громадян досліджувати факти необґрунтованого підняття цін на лікарські засоби та предмети гігієни, товари продовольчої групи з послідуочим інформуванням фіскальних та правоохоронних органів для вжиття відповідних невідкладних заходів.

Термін виконання- невідкладно до зняття карантинних заходів

10. Керівникам комунальних підприємств, виконавчих органів Міської ради міста Кропивницького, суб'єктам господарської діяльності що продовжують свою діяльність в умовах карантину щоденно на 09⁰⁰ годину надавати міській комісії інформацію про проведення карантинних заходів, з підтверджуючими фото та відеоматеріалами, на електронну адресу - uns@krmr.gov.ua.

Термін виконання- невідкладно до зняття карантинних заходів

11. Виконавчим органам Міської ради міста Кропивницького відповідно до напрямків діяльності, попередити керівників підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності та підпорядкування, а також інших суб'єктів підприємницької діяльності про персональну відповідальність за порушення правил карантину людей, санітарно-гігієнічних, санітарно-протиепідемічних правил і норм, передбачених Законом України «Про захист населення від інфекційних хвороб», іншими актами законодавств, а також рішень органів місцевого самоврядування з питань боротьби з інфекційними захворюваннями та ст. 325 Кримінального кодексу України.

Термін виконання- до 18 березня 2020 року

12. КП «Управління будинками» Міської ради міста Кропивницького:

12.1. забезпечити працівників засобами індивідуального захисту (масками тощо) та організувати посилення протиепідемічного режиму та дезінфікуючих заходів на території будівлі Міської ради міста Кропивницького;

12.2. надати документи які необхідні для збільшення видатків направлених на утримання належного санітарно – епідеміологічного режиму в підвідомчих будівлях Міської ради міста Кропивницького.

13. Контроль за виконанням рішення покласти на керівників виконавчих органів Міської ради міста Кропивницького відповідно до делегованих та владних повноважень.

Голова комісії:

Олександр МОСІН

Відповідальний секретар комісії:

Олексій ГНЕННИЙ