

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про міжвідомчу комісію з влаштування індивідуального опалення**  
**та розгляд заяв про надання дозволів на влаштування індивідуального опалення при**  
**відмові споживачів від централізованого теплопостачання**

**I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1. Міжвідомча комісія з влаштування індивідуального опалення при відмові споживачів від централізованого теплопостачання (далі - Комісія) утворюється для реалізації права споживачів на отримання якісних житлово-комунальних послуг, забезпечення комплексного підходу до організації процесу відключення споживачів від мереж централізованого опалення і гарячого водопостачання та влаштування систем індивідуального теплопостачання (опалення та/або гарячого водопостачання) (далі - ЦО і ГВП); оптимізації системи теплозабезпечення та гарячого водопостачання; раціонального використання енергоресурсів, у відповідності до наказу Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 22.11.2005 № 4 «Про затвердження Порядку відключення окремих житлових будинків від мереж централізованого опалення та постачання гарячої води при відмові споживачів від централізованого теплопостачання», із змінами і доповненнями, внесеними наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 06.11.2007 № 169, та на виконання пункту 25 Правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 21.07.2005 № 630.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про житлово-комунальні послуги», «Про теплопостачання», Правилами надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 21.07.2005 № 630, Правилами безпеки систем газопостачання України, затвердженими наказом Держнаглядохоронпраці від 01.10.97 № 254, Порядком відключення окремих житлових будинків від мереж централізованого опалення та постачання гарячої води при відмові споживачів від централізованого теплопостачання, затвердженого наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 22.11.2005 № 4, із змінами і доповненнями, внесеними наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 06.11.2007 № 169, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

3. Основні терміни, які використовуються в даному Порядку вживаються в наступному значенні:

– система централізованого теплопостачання – сукупність джерел теплової енергії, магістральних та місцевих (розподільчих) теплових мереж, що об'єднані між собою та використовуються для теплозабезпечення споживача, населеного пункту, яка включає системи децентралізованого та помірно-централізованого теплопостачання;

– система індивідуального теплопостачання (опалення та/або гарячого водопостачання) – система, яка розташована в окремому приміщенні в межах даної квартири та призначена для обслуговування цієї квартири або будинку;

– житловий будинок – житлова будівля капітального типу, споруджена з дотриманням вимог, установлених законодавством, іншими нормативно-правовими актами, призначена і придатна для постійного проживання людей та прийнята в експлуатацію в установленому порядку;

– стояк будинку – вертикальний елемент трубопроводу всередині будинку в системах централізованого опалення та гарячого водопостачання;

– окреме житлове приміщення – ізольоване приміщення, призначене та придатне для постійного проживання в ньому людей (квартира, кімната, житловий блок/секція, садибний будинок, житлове приміщення в нежитловій будівлі чи споруді);

Інші терміни вживаються у значеннях, визначених законами та іншими нормативно-правовими актами України.

4. Комісія утворюється у складі голови, заступника голови Комісії, членів Комісії та секретаря. Персональний склад Комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Кіровоградської міської ради.

Засідання Комісії проводиться у разі потреби, але не рідше одного разу на місяць. Проводить засідання голова або за його дорученням заступник голови Комісії.

5. Голова Комісії керує її діяльністю та несе персональну відповідальність за виконання покладених на неї завдань.

6. Голова Комісії визначає дату, час і місце проведення засідання Комісії, але не пізніше ніж за 3 дні до дати проведення засідання Комісії та вносить питання на її розгляд, представляє Комісію у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами, організаціями, на засіданнях комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій міської ради.

7. У разі потреби, до участі у засіданні Комісії голова Комісії залучає експертів та фахівців відповідних міських служб інженерної інфраструктури і проектних організацій для надання роз'яснень та розгляду питань, що належать до їх компетенції (за погодженням з їх керівниками).

8. Основними завданнями Комісії є:

- сприяння забезпечення нормальних умов життєдіяльності населення міста, дотримання вимог Правил безпеки систем газопостачання України, попередження порушень щодо експлуатації систем газу, -електро, -водо, -теплопостачання, іншого обладнання та інженерних комунікацій в житлових будинках міста, своєчасний розгляд заяв громадян з даного питання;

- організація тісної взаємодії між спеціалізованими службами в єдиному підході щодо визначення розповсюдження досвіду, підпорядкованих рішень Комісії, з метою недопущення виникнення надзвичайних ситуацій;

- організація і координація дій заявників щодо виконання вимог нормативно-правових актів та законодавчих документів про технічне визначення щодо можливості опалення квартир багатоповерхових житлових будинків із застереженнями з цього приводу або прямої відмови.

9. Комісія для виконання покладених на неї завдань:

- розробляє відповідно до потреби річний план своєї діяльності, який затверджує на своїх перших засіданнях з початку року;

- розповсюджує типові затверджені форми - заяви та акта про відключення від ЦО та ГВП;

- здійснює проведення роз'яснювальної роботи щодо вирішення питань, що належать до компетенції Комісії та аналізує стан справ у даному напрямку роботи, висвітлює проблемні питання;

- розробляє рекомендації з питань удосконалення роботи Комісії, вносить зміни до керівних робочих документів відповідно до чинних нормативних актів;
- розглядає звернення громадян з питань, пов'язаних з відключенням споживачів від мереж централізованого опалення та постачання гарячої води при відмові споживачів від централізованого теплопостачання, приймає відповідні рішення.

10. Комісія має право:

- звертатися в установленому порядку до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, громадян, підприємств, установ і організацій для одержання інформаційних та інших матеріалів, необхідних для її роботи, а також до відповідних установ і організацій для надання ними висновків з питань, що належать до компетенції Комісії;
- скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до її компетенції;
- заслуховувати на своїх засіданнях участь в роботі Комісії її членів та окремих організацій і підрозділів у напрямку діяльності Комісії;
- направляти звернення до відповідних органів та судових інстанцій про притягнення винних осіб до адміністративної та кримінальної відповідальності у разі самовільного відключення від ЦО і ГВП та інших втручань в інженерні комунікації житлових будинків.

## **II. УМОВИ ТА ПОРЯДОК ВІДКЛЮЧЕННЯ ЖИТЛОВИХ БУДИНКІВ ВІД МЕРЕЖ ЦЕНТРАЛІЗОВАНОГО ОПАЛЕННЯ ТА ГАРЯЧОГО ВОДОПОСТАЧАННЯ**

11. Відключення житлових будинків від мереж централізованого опалення та гарячого водопостачання може здійснюватись з ініціативи споживачів чи/та балансоутримувача (управителя), власника будинку.

12. Для вирішення питання відключення житлового будинку (будинків) від мереж централізованого опалення його власник (власники) повинен (повинні) звернутися до Комісії з письмовою заявою про відключення від мереж ЦО і ГВП. У заяві про відключення від мереж ЦО і ГВП власник (власники) будинку зазначає причини відключення.

Поданню заяви до Комісії про надання дозволу на відключення від ЦО та ГВП має передувати створення ініціативної групи з числа мешканців (власників квартир) будинку, в якому планується відключення від ЦО, для вирішення питання відключення від мереж ЦО і ГВП та прийняття рішення про влаштування у будинку системи індивідуального або автономного опалення. Рішення про відключення будинку від системи централізованого опалення з улаштуванням індивідуального опалення повинно бути підтримане всіма власниками (уповноваженими особами власників) приміщень у житловому будинку.

До заяви про надання дозволу на відключення від ЦО та ГВП в обов'язковому порядку подається копія протоколу загальних зборів мешканців будинку про прийняття рішення про влаштування у будинку системи індивідуального або автономного опалення.

13. Міжвідомча комісія з розгляду питань, пов'язаних з відключенням споживачів від мереж централізованого опалення та гарячого водопостачання після вивчення поданої заяви, підписів та інших документів, у місячний термін приймає рішення про:

- надання дозволу на відключення житлового будинку від мереж централізованого опалення та гарячого водопостачання з подальшим влаштування індивідуальних (автономних) системи теплопостачання та збір вихідних даних і технічних умов для виготовлення проектної документації;

- вмотивовану відмову в наданні дозволу на відключення;

- повернення наданих документів на доопрацювання.

При цьому Комісією обов'язково враховуються технічні можливості існуючих мереж газопостачання, водопостачання та електропостачання даного населеного пункту

або окремого мікрорайону щодо забезпечення живлення запропонованої власником (власниками) системи теплопостачання.

Комісією, у разі необхідності, можуть розглядатися питання збільшення потужностей та можуть розроблятися пропозиції щодо їх фінансування, а також заміни систем внутрішньоквартальних, а в деяких випадках і магістральних мереж газо-, водо-, теплопостачання.

14. Засідання Комісії може відбуватись за участю заявника або його уповноваженого представника. Неявка заявника чи представника не є перешкодою в розгляді заяви про надання дозволу на відключення від ЦО.

15. Рішення Комісії оформляється протоколом, витяг з якого у десятиденний строк надається заявникові. Рішення Комісії підписується головою, секретарем Комісії і членами Комісії та доводиться до відома всіх учасників засідання.

Рішення Комісії приймаються на засіданнях у присутності не менше половини її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівної кількості голосів голос головуючого на засіданні є вирішальним.

16. При позитивному рішенні Комісії заявнику надається перелік організацій, до яких слід звернутися для отримання технічних умов для розробки проекту індивідуального (автономного) теплопостачання і відокремлення від мереж ЦО і ГВП.

17. Рішення Комісії приймаються про можливість відключення окремих житлових будинків від мереж централізованого опалення та постачання гарячої води з одночасним улаштуванням альтернативних автономних систем теплопостачання і ГВП з урахуванням:

- технічних рішень з розрахунками щодо відключення від мереж централізованого опалення та гарячого водопостачання;
- існуючого стану мереж енергозабезпечення окремого району міста;
- вимог чинних нормативних документів.

18. Якщо заявником є власник, наймач (орендар) окремого приміщення, Комісія має право не розглядати його заяву до прийняття рішення про відключення від мереж централізованого теплопостачання всього будинку чи перенести розгляд його заяви на погоджений термін у зв'язку з підготовкою рішення про відокремлення від мереж централізованого теплопостачання всього будинку.

Про відмову у розгляді заяви Комісія повідомляє заявника у десятиденний строк.

19. Отримання технічних умов може виконуватись безпосередньо заявником або відповідно до договору проектною чи проектно-монтажною організацією.

20. Проект індивідуального (автономного) теплопостачання і відокремлення від мереж ЦО і ГВП виконує проектна або проектно-монтажна організація на підставі договору із заявником.

21. Проект індивідуального (автономного) теплопостачання повинен відповідати вимогам чинних нормативних документів. Вибір запропонованих схем може супроводжуватися економічними розрахунками.

22. Разом з проектом індивідуального (автономного) теплопостачання надаються:

- проектні рішення щодо опалення місць загального користування у будинку;
- технічні рішення з розрахунками щодо реконструкції існуючої системи теплопостачання: перенесення транзитних стояків, їхня ізоляція, можливе перекладання розподільних трубопроводів, стояків, заміна дросельних діафрагм, елеваторів, теплолічильників тощо;

- теплові навантаження місць загального користування;
- розраховані теплові навантаження будинку;
- технічні рішення з перерахунку та заміни внутрішньобудинкових систем газо- та електропостачання (залежно від типу нагрівачів).

23. Проект узгоджується з усіма організаціями, які видали технічні умови на підключення будинку до зовнішніх мереж.

24. Відключення приміщень від внутрішньобудинкових мереж ЦО і ГВП виконується монтажною організацією, яка реалізує проект, за участю представника власника житлового будинку або уповноваженої ним особи, представника виконавця послуг з ЦО і ГВП та власника, наймача (орендаря) квартири (нежитлового приміщення) або уповноваженої ними особи.

25. Роботи з відключення будинку від мереж ЦО і ГВП виконуються у міжопалувальний період.

26. По закінченні робіт складається акт про відключення будинку від мереж ЦО і ГВП і в десятиденний термін подається заявником до Комісії на затвердження.

27. Після затвердження акта на черговому засіданні Комісії сторони переглядають умови договору про надання послуг з централізованого теплопостачання.

28. Для виконання робіт з підготовки внутрішньобудинкових мереж ЦО і ГВП до опалувального сезону після відключення приміщення від мереж його власник, наймач (орендар) зобов'язаний надавати представнику виконавця послуг з ЦО і ГВП можливість доступу до транзитних трубопроводів відповідно до порядку їх технічного огляду, установленого Правилами утримання жилих будинків та прибудинкових територій, затвердженими наказом Держжитлокомунгоспу України від 17.05.2005 №76, зареєстрованими у Мін'юсті України 25.08.2005 за № 927/11207.

29. Підставою для відмови у розгляді заяви та/чи наданні дозволу на відокремлення від мереж ЦО і ГВП є:

- Неможливість забезпечення, у разі відключення даного споживача від внутрішньобудинкових мереж ЦО і ГВП, безпечної та безперебійної роботи інженерного обладнання сусідніх приміщень або будинку в цілому.

- Підстави передбачені п. 2.1 та 2.2 Порядком відключення окремих житлових будинків від мереж централізованого опалення та постачання гарячої води при відмові споживачів від централізованого теплопостачання, затвердженого наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 22.11.2005 № 4.

### **ІІІ. ОСОБЛИВОСТІ ВІДКЛЮЧЕННЯ ДЕЯКИХ ОКРЕМИХ ПРИМІЩЕНЬ (КВАРТИР) ТА СТОЯКІВ БУДИНКІВ ВІД МЕРЕЖ ЦЕНТРАЛІЗОВАНОГО ОПАЛЕННЯ ТА ГАРЯЧОГО ВОДОПОСТАЧАННЯ**

30. У разі необхідності Комісія може розглядати окремі звернення громадян та приймати рішення щодо можливості відключення окремих приміщень в багатоквартирних житлових будинках від мереж централізованого опалення та постачання гарячої води з подальшим улаштуванням альтернативних джерел теплозабезпечення і гарячого водопостачання з урахуванням рішень виконавчих, судових органів, висновків і приписів санітарно-епідеміологічних служб та реальної ситуації з опаленням і гарячим водопостачанням в цих будинках тощо за умови погодження такого відключення теплопостачальною організацією та за умови, що в такому будинку кількість приміщень,

що мають централізоване опалення становить менше 20 % від загальної кількості квартир (приміщень).

Розгляд таких заяв здійснюється в загальному порядку.

31. Дозвіл на відключення стояків будинків від мереж централізованого опалення та гарячого водопостачання може бути наданий міжвідомчою комісією з розгляду питань, пов'язаних з відключенням споживачів від мереж централізованого опалення та гарячого водопостачання в наступних випадках:

- якщо в будинку на стояку залишилася одна квартира, де ще не встановлено індивідуальної системи тепlopостачання і отримана заява від власника даної квартири на отримання відповідного дозволу на відключення;
- якщо в будинку від 9-и поверхів і вище на стояку залишилося дві квартири, де ще не встановлено індивідуальної системи тепlopостачання і отримана спільна заява від даних власників квартир на отримання відповідного дозволу на відключення;

У всіх інших випадках відключення стояків будинків від мереж централізованого опалення та гарячого водопостачання забороняється.

#### **IV. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

32. Дія цього Порядку не поширюється на власників, наймачів (орендарів) окремих приміщень, які були відокремлені від мереж централізованого опалення та гарячого водопостачання та користуються автономним тепlopостачанням до набрання чинності цим Порядком.

33. Дозвіл на відключення від мереж централізованого опалення та гарячого водопостачання надається виключно в разі погодження з виконавцем послуг з централізованого опалення та гарячого водопостачання.

34. Дозвіл на відключення від мереж централізованого опалення та гарячого водопостачання є строковим у часі та діє протягом двох років з моменту його видачі.

35. Спори, які виникають між сторонами, визначеними в даному Порядку регулюються в судовому порядку.

**Секретар міської ради**

\_\_\_\_\_  
(підпис, ПП)