

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Кіровоградської міської ради

від "6" червня 2006 року

№ 602

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з питань почесних звань та нагород виконавчого комітету Кіровоградської міської ради

1. Комісія з питань почесних звань та нагород виконавчого комітету Кіровоградської міської ради (далі - Комісія) утворюється з метою попереднього розгляду клопотань щодо нагородження державними нагородами, присвоєння почесних звань України, нагородження відзнаками Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України, відзнакою виконавчого комітету Кіровоградської міської ради "За заслуги" I, II ступенів, присвоєння звання "Почесний громадянин м. Кіровограда" та відповідних нагородних документів.

2. У своїй діяльності комісія керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України, органів місцевого самоврядування, а також цим Положенням.

3. Комісія відповідно до покладених на неї завдань здійснює попередній розгляд клопотань щодо нагородження та присвоєння почесних звань, вносить на розгляд міському голові, виконавчому комітету Кіровоградської міської ради відповідні пропозиції.

4. Утворюється комісія у складі голови, заступника голови, секретаря та членів комісії. Очолює комісію директор адміністративного департаменту - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

До складу комісії входять представники відділу кадрової роботи, юридичного відділу, інших виконавчих органів міської ради, депутати міської ради та депутати обласної ради (за погодженням), представники підприємств, установ, організацій (за погодженням).

5. Підготовку матеріалів на засідання комісії та організаційне забезпечення її діяльності здійснює відділ кадрової роботи.

6. Організаційною формою роботи комісії є засідання. Дату проведення засідання комісії визначає голова комісії після отримання від відділу кадрової роботи повідомлення про надходження клопотань щодо нагородження та присвоєння звань, опрацювання відповідних нагородних документів.

7. Комісія правомочна вирішувати питання, якщо на засіданні присутні більш як половина її членів.

8. На засідання комісії можуть запрошуватися представники виконавчих органів міської ради, які вносили відповідні подання щодо нагородження та присвоєння почесних звань.

9. Рішення комісії приймаються більшістю голосів присутніх на засіданні членів.

10. Засідання оформляються протоколом, який підписують голова комісії (в разі відсутності голови комісії протокол підписує заступник голови) та секретар комісії.

11. Результати розгляду нагородних документів повідомляються виконавчим органам міської ради, які вносили подання, секретарем комісії не пізніше ніж через 2 дні після засідання.
